



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
Indian Institute of Management Rohtak

वार्षिक रिपोर्ट
Annual Report
2016-17



Annual Report 2016-17



Indian Institute of Management Rohtak

INDEX

S. No	Contents	Page No.
1	Board of Governors	5
2	Director's Report	7
3	Introduction	12
4	Vision	12
5	IIM Rohtak Received 10th National Education Summit Award 2016	12
6	Events	12
7	Corporate Conclave in Mumbai (Outstation)	12
8	Anti-Terrorism Day	14
9	Corporate Conclave at Bengaluru (Outstation)	14
10	Fourth Batch of Fellow Programme in Management (FPM) Induction Programme	16
11	International Day of Yoga	17
12	Seventh Batch (2016-18) of Post Graduate Programme in Management (PGP) Induction Programme	17
13	A Workshop on Leadership	18
14	Film Summit	19
15	Azadi 70 Celebration	20
16	Independence Day Celebration	20
17	Eighth HR Summit	21
18	Teachers' Day Celebration	22
19	Second TEDx Event	23
20	CXO Summit	23
21	Swachh Pakhwada (part-1)	25
22	Inaugural Ceremony of Bloomberg (Finance Lab) at IIM Rohtak	25
23	Management Conclave	25
24	Induction of the Second Batch of ePGP (Executive Post Graduate Programme in Management)	27
25	Vigilance Awareness Week	27
26	National Unity Week /National Unity Day (Rashtriya Ekta Diwas)	27
27	Run for Girl Child Mini-Marathon	28
28	Swachh Pakhwada (Part-2)	29
29	Eighth Foundation Day of IIM Rohtak	29
30	Celebration of Constitution Day	30
31	Blood Donation Camp	30
32	Third Entrepreneurship Summit 'UDAAN'	31
33	Aluminati 3.0: Third Alumni Meet	33
34	Infusion17	34
35	Republic Day Celebration	35
36	IIM Rohtak gets new Director	36
37	Sixth Annual Convocation	37
38	Students' Achievement	39
39	Academic Programmes	41

40	Post Graduate Programme (PGP)	41
41	Fellow Programme in Management (FPM)	50
42	Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP)	59
43	Professional Development Programmes (PDPs)	66
44	Placements	67
45	Summer Placement	67
46	Final Placement	70
47	Industry Interaction	73
48	Research & Publications	76
49	Infrastructure	95
50	Academic Block	95
51	Knowledge Resources Centre	96
52	IT Resources Centre	101
53	BIZDOME Incubation Council	105
54	Hostels	105
55	Life in Hostel	105
56	Sports	106
57	Committees & Clubs	106
58	New Campus Development	111
59	Extension of MoU with MDU Rohtak	112
60	Transport	112
61	RTI Matters	112
62	ATM Services	112
63	Personnel	113
64	Annual Statement of Accounts	115

Board of Governors

Mr. Ravi Kant
Chairman, BoG,
Former Vice-Chairman,
Tata Motors Limited

Prof. Dheeraj Sharma
Director, IIM Rohtak

Mr. Kewal Kumar Sharma, IAS
Secretary, Department of Higher Education,
MHRD, Government of India, New Delhi
Member (Govt. of India)

Mr. Depinder Singh Dhesi, IAS
Chief Secretary, Government of Haryana
Member (Govt. of Haryana)

Prof. M Jagadesh Kumar
Vice Chancellor, JNU, Delhi

Dr. Murlidhar Govindrao Chandekar
Vice Chancellor, Sant Gadge Baba Amravati University,
Amravati

Mr. Anil Malik, IAS
Principal Secretary, Technical Education Department,
Government of Haryana
Member (Govt. of Haryana)

Smt. Darshana M Dabral
Joint Secretary & Financial Adviser,
Department of Higher Education, MHRD,
Government of India, New Delhi
Member (Govt. of India)

Mr. Ved Prakash Mahavar
Director (Onshore), Oil and Natural Gas Corporation Ltd.,
New Delhi

Mr. S. Varadarajan
Chairman & Managing Director (Retd),
Bharat Petroleum Corporation Limited

Dr. Ajeet Singh

Chairman, Amarantoss Infratech Pvt Ltd., Noida

Mr. Ravendra Singh

M/s Quality Buildcon Pvt Ltd., New Delhi

Prof. K. B. Akhilesh

Professor, Indian Institute of Science, Bangalore

Mr. Sudhir Jalan

Chairman & Managing Director, Meenakshi Tea Co. Ltd.

THE YEAR AT A GLANCE

Director's Report



IIM Rohtak is the eighth amongst twenty IIMs, set up by the Government of India. It is the only IIM located in National Capital Region, only an hour and a half away from the heart of New Delhi. With a GDP of \$370 billion (PPP basis), NCR is now ranking 30th globally in terms of size of economy of a region and is expected to be 11th globally by 2030 according to Oxford Economics forecast.

I believe that primary drivers of NCR growth are a juxtaposition to policy-making, availability of superior and growing infrastructure, and excellent education and research institutions. Therefore, IIM Rohtak's strategic location in the NCR can enable it to be a lever to further aid the development activity in this epicenter of business activities of the world. Consequently, I envision IIM Rohtak to be number one management institution in entire north India and amongst top five management institutions in next five years.

I believe any business entity's interest must coincide with the interest of government and society at large. Due to IIM Rohtak's locational advantage, I hope to see more synchronization between government, local businesses, and management education. In other words, we hope to see not only more participation of our growing PGP programme in working on special projects with businesses and government departments in the NCR but also the introduction of new programmes to cater to the market in this region.

IIM Rohtak has entered into its eighth year of establishment and completed seven years of excellent academic activities.

The Sixth Batch of Post Graduate Programme in management (PGP) was inaugurated on June 29, 2015, and 156 students received their Post Graduate Diploma in Management during the Sixth Annual Convocation held on March 18, 2017.

The Seventh Batch of Post Graduate Programme in management (PGP) was inaugurated on June 29, 2016. 155 students joined the Seventh Batch of Post Graduate Programme (PGP), with 146 Male and 9 Female students. The institute is hoping to select excellent students in the forthcoming batch taking into account diversity from all aspects of society.

IIM Rohtak Alumni community has expanded, and the alumni activities have continued. The Third Annual General Meeting of the Alumni Association, or "Alumnati" as it is

known in the IIM Rohtak community, was held on January 15, 2017.

Our success is evident in the placement of our students in the corporate world. IIM Rohtak's final placements for the graduating batch of 2017 saw an increase in the average CTC by 10%, according to the interim report published by the Institute. The highest CTC offered was Rs. 25.9 LPA. This is remarkable, given the stage of our Institute, vis-a-vis other established IIMs and other management institutes in India. Twenty five of our students were offered pre-placement offers/interviews as a result of their excellent performance during the summer internship.

IIM Rohtak has successfully completed its summer placements for the batch of 2016-2018 with some inspirational facts and figures. A total of 61 companies participated in the summer placement process. In the current year, IIM Rohtak has strengthened its relationship with 25 past recruiters and also established relationships with 20+ new companies including two international companies. The average stipend of Rs.56,479/- saw a rise of 12% over the previous year. The highest stipend for two months was Rs.2,47,800/-, up from last year's Rs.2,34,000/-. Some of the prominent brands that came for summer internships were Arcesium, ICICI Bank, YES Bank, SEBI, United Health Group, Amazon, Dabur, Idea, Cognizant, Wipro, JSPL, Hitachi Consulting, L&T, Future Generali, and IDFC Bank to name a few. The batch diversity in terms of educational background and work experience has been appreciated by the industry.

IIM Rohtak has plans to achieve global size in its flagship programmes in coming years. However, to carry forward the growth actions, a quick shift to the New Campus will be essential. Therefore, it is a priority to complete the first phase of New Campus.

200 acres of land in the Sunaria village of Rohtak has been made available for the construction and development of New Campus. The entire campus is proposed to be commissioned in 4 Phases. The MHRD has granted approval for the construction pertaining to Phase 1. The construction work pertaining to the first phase of the campus commenced on March 30, 2015. A total of 38 buildings with a cumulative area of 69621.00 sqm is proposed to be constructed in Phase 1.

The construction is likely to be completed by the early part of 2018, so that the classes for 2018-19 batches commence from the new campus. The works viz: IT, landscaping, furniture and partitions/interiors etc. will be completed simultaneously in order to make the buildings fully functional.

The Institute entered the fourth year of its doctoral programme, Fellow Programme in Management (FPM) during the year. The induction programme of FPM Batch 04 was conducted on June 20-21, 2016. There are nine students in FPM Batch 04.

The Institute had conducted open MDPs on "Project Management", Advance

Programme in 'Sales Management' and 'Entrepreneurship' in the year 2016-17. The participants were from India and abroad. The Institute also conducted a chain of 'Business Enhancement' programmes for the retail channel partners of Indian Oil Corporation. A programme on 'Leadership Development' was organized for the Regional Managers of LIC of India. More such programmes are in offering in the ensuing academic year.

The Institute had launched the second batch of Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP) with the course strength of 54 working executive students. The academic session of the Second Batch of ePGP commenced from October 17, 2016.

The faculty strength (including both regular and contractual appointments) was 15 (including Director) till March, 2017. Our target is to increase the strength of the faculty to 32 in 2017-18

There are 31 staff members, 28 of them are posted against approved positions either on the regular or contract basis.

All of our faculty members are committed to publishing their research in high-quality journals and other outlets. During 2016-17, 38 research papers have been published in the leading journals by them.

Faculty members also had to their credit 40 papers in conferences of international quality, in addition to a book, book chapters, teaching notes and case.

Our FPM students also regularly publish their research in high-quality journals and other outlets. During 2016-17, 12 research papers have been published in leading journals by them. FPM students also had to their credit 26 papers in conferences of international quality.

Facilities of the Institute rented from M.D University include an academic block with eight classrooms and office space, hostels sufficient for over 500 students, nine faculty houses, and residence for the Director. Several faculty members and staff stay in rented accommodation outside the campus. The Institute has subsequently furnished the classrooms and offices as required and developed a seminar hall facility, library (Knowledge Resources Centre), and computer centre (IT Resources Centre). The facilities for MDP, video-conferencing, meetings have also been set up. The KRC has all necessary online journals and databases, and ITRC has set up Institute's own e-mail system, servers, network access and other facilities. Institute has 1 Gbps internet bandwidth access to the National Knowledge Network. The services of Institute's part-time clinic facility have been improved. The Cafeteria is also functioning well within its limitations. The Institute also has an ATM access at its premises.

IIM Rohtak has established Business Incubator, 'Bizdome Incubation Council', in the month of July 2016 under the Company Act (2013) as a section 8 company. The incubator has also been selected by the start-up India Campaign of Government of India. So far, Bizdome has incubated three business ideas in the domains of renewable energy, rural health care and internet of things (IOT).

Prior to this, IIM Rohtak had formerly established Entrepreneurship cell (E-cell) in July 2014 to facilitate entrepreneurial thinking among the students and the society at large.

Student activities during the year were diverse, and their achievements were truly commendable. The students, with faculty support, organized the Management Conclave, on October 15-16, 2016. The two-day event on the theme "India Vision 2020: Observations and Anticipations" was held in the Radhakrishnan Auditorium of M.D. University, Rohtak.

We have several annual featured events at IIM Rohtak such as "India for Girl Child" to bring the nation's attention to the problems of girls and women. A marathon was organized to mark this event with participation from eminent sports-person such as Ms. Geeta Phogat and Dronacharya Awardee, Mr. Mahavir Singh Phogat.

The Institute organized a Workshop on Leadership from July 4 to 8, 2016, a Film Summit on the topic "Making India a Global Entertainment Superpower" on July 31, 2016, the Eighth HR Summit on the topic "Evolving Roles of HR in Organization" on August 20, 2016. It also organized the CXO Summit on September 11, 2016, and the Second TEDx Event on September 10, 2016, to bring together the entrepreneurs and CXOs of companies based in the NCR region and to recognize their contribution to the development of the region. It was attended by several entrepreneurs/CXOs.

Indian Institute of Management, Rohtak organized its Third Annual Entrepreneurship Summit, UDAAN, a two-day event on December 11-12, 2016.

The Institute has organized an outstation Management Conclave in Mumbai on May 7, 2016. The theme of the event was 'India: A Spectrum of Opportunities'. The other Corporate Conclave was at Bengaluru on May 21, 2016, whose theme was 'Leveraging Technology in Business Transformation'.

The Institute organized several other activities to foster the institutional culture and promote the feeling of oneness and dedication. The Eighth Foundation Day of the Institute was celebrated on November 16, 2016, with usual fervour and gaiety. The 70th Independence Day and 68th Republic Day were celebrated at the Institute with wholehearted participation and excitement. An oath of rededication was taken during the celebrations to foster national integration and social harmony.

During 2016-17, a large number of academic and other dignitaries visited the Institute for interaction with the students and faculty members. These included, among others, Finance Minister of Haryana, CEO of Reliance Retail, VP, Global Tata Group Sales, CEO, Medcover Healthcare, MD and CEO, SBI Life Insurance, CEO Muthoot Fincorp and many more.

IIM Rohtak aspires to be a global leader in management education. More specifically, IIM Rohtak is now positioning itself to be the number one management institution in north India and amongst top five management institutes in India at large. In tune with this vision, the Institute has a long-term strategic plan to surpass its immediate milestone ahead of time.

I would like to sincerely thank the Board of Governors of the Institute for their emphasis on excellence and support for developmental activities of the Institute. Further, I extend my sincere gratitude to the Ministry of HRD, Government of India, for their active and generous support, and the Government of Haryana and its various departments, for their support. Above all, I wish to express sincere thanks to the faculty and staff of the Institute for their efforts and dedication to the Institute. I also thank all others, who have contributed directly or indirectly to the well-being of the Institute.

Professor Dheeraj Sharma
Director

Introduction

Indian Institute of Management (IIM) Rohtak, was set up as the eighth IIM by the Ministry of Human Resource Development, Government of India on November 16, 2009, under the Societies Registration Act XXI of 1860. IIM Rohtak commenced its academic operations from the academic year 2010-11 from the transit facility located in M. D. University Campus at Rohtak. The construction of new campus of IIM Rohtak is in progress at village Sunaria (Rohtak).

Vision

“The vision of IIM Rohtak is to be a global leader in the creation and dissemination of management knowledge, and a global learning centre, in due course of time”.

IIM Rohtak Received 10th National Education Summit Award 2016: May 24, 2016



Events

Corporate Conclave in Mumbai (Outstation): May 7, 2016

IIM Rohtak organized an outstation Management Conclave at Mirador Hotel in Mumbai on May 7, 2016. The theme of the event was 'India: A Spectrum of Opportunities'. The intriguing topic led to enriching discussions. The event witnessed the presence of stalwarts from a wide variety of industries.

The event was flagged off by Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak. In his welcome address, Prof. Rakshit mentioned how IIM Rohtak is committed to its mission of not just preparing young managers, but building business leaders equipped with skills to face various challenges in business organizations. He also underlined the institute's focus

on contributing to research in the field of management.

The event witnessed the presence of the Chairman of Board of Governors of the Institute, Mr. Ravi Kant, Former Vice-Chairman, Tata Motors Limited. Mr. Ravi Kant, in his keynote address, highlighted the ever-changing consumer preferences, and the need for businesses to adapt to those changes to remain competitive.



Keynote address by Chairman, BoG, IIM Rohtak

The first panel discussed on the topic 'Fortune at the Bottom of the Pyramid'.

Ms. Sudha Jayashankar, Director HR, AON Global, said that instilling values at the bottom of the pyramid are of utmost importance to bring India's demographic dividend to fruition. Mr. Venugopal Vijayandren, President Marketing and Sales, Alkem Laboratories Ltd., mentioned that accessibility, affordability, and availability of the products is essential to cater to the ever-increasing aspirations of the lower sections of the country. "The digital divide needs to be bridged for companies to reap benefits of the opportunity available in hitherto untapped hinterlands of the country", said Mr. Amit Pandey, Senior Vice President, Head-Procurement, SCM, Tikona Digital. Mr. Mukesh Savlani, VP Sales & Marketing, Welspun Global Brand, Mr. Mudit Bhatnagar, Vice President-Head Marketing & Corporate Communications, Itz Cash, and Mr. Sandeep Ranade, Deputy Managing Director, Millward Brown, highlighted the need to develop robust distribution systems and financial inclusion models to cater to the bottom of the pyramid for the greater good of the society.

The second panel discussed on the topic 'Skill India: A Key for Reaping the Demographic Dividend.'

Mr. Ronald Sequeira, Executive Director Human Resources, GSK said, "Collaboration between institutes and industry is essential to ensure that fruits of demographic dividend are reaped". Mr. Jay Lakhani, Founder Director, Gini & Jony, underlined the need to align the HR policies in favour of employees. Ms. Sharmistha Roychoudhary, Deputy General Manager, Human Resources, DCW Limited, mentioned that India's demographic dividend has led to a substantial shift in average age of working population of most of the organisations.

The third-panel discussion revolved around the topic 'Growth of Alternative Investments in India'. Mr. Vinod Keni, Angel Investor, Indian Angel Network, Mr. Satish KVS, Vice President and Head Finance and Accounts, Vodafone and Mr. Arun Poojari, Head of Supply Chain and Trade Finance, TATA Capital were among the esteemed panelists. The panel discussed the structural improvements that have led to unprecedented growth of India's alternative investments industry. The panel also reflected upon steps that the industry should take to ensure the expansion in terms of product offerings and penetration.

Indian Culture: A Strategic Business Advantage' was the centrepiece of the fourth-panel discussion. Mr. Sanjay Bose, Vice President HR Operations, Taj Hotels, Mr. Anupam Hans, Vice President & Group Head, Talent Acquisition, Edelweiss, Mr. Ajay Bakshi, Director Human Resources, Vodafone, Mr. Suresh Kumar, Senior Vice President, Mafatlal Industries Ltd., and Mr. Ashwani Dahiya, Senior Vice President and Group Head-Human Resources, Reliance Industries Ltd. were amongst the esteemed panelists. The panel touched upon the value system inherent in Indian culture as an invaluable resource for the organisations. The benefits of diversity and integrity of Indian culture were the cornerstone of the discussion.

The Conclave was attended by the faculty, students, alumni and other distinguished guests from the industry. The discussions of the day were thought-provoking and brought the purpose of the conclave to fruition. The Conclave was concluded with a vote of thanks by the director of the Institute.

Anti-Terrorism Day: May 20, 2016

In compliance with the Government directions, Anti-Terrorism Day was celebrated on May 20, 2016, at IIM Rohtak with wide participation of all faculty members, staff members and students in the celebrations. Pledge ceremony was held with wide participation of all students and employees of IIM Rohtak.

Corporate Conclave at Bengaluru (Outstation): May 21, 2016



Panelists of Corporate Conclave

Themed SMACIT : Leveraging Technology in Business Transformation

SMACIT or Social, Mobile, Analytics, Cloud and Internet of Things is the clustered concept driving innovation in technologies and businesses today. With endless possibilities and easy access to digitized user content, data-driven decisions are what might make or break business processes in the future.

Put together with the aggressive push by the government to bring everyone onboard the technology train and the growing share of the digital economy in job creation; business possibilities presently surpass the human imagination creating a marketplace capable of making explosive growth and success stories.

The event was conducted on May 21, 2016, at Hotel Vivanta, Yeshwantpur, Bengaluru. It was bestowed with the presence of eminent industrial stalwarts, such as Mr. Avinash Sabharwal, MD, Accenture, Mr. G.Y. Suhas, Head HR, L&T, Mr. Abhinav Johri, Sr. Manager, EY, Mr. B. Venkatkumara, President, Landmark Group, amongst other prominent personalities. The Conclave was divided into four panels, covering different dimensions.

HR1: “How HR can leverage SMACIT to get its rightful place as a strategic function in all organizations”

HR professionals are foraying into tech world and technology is making in-roads in Human Resource Management. One prominent trend that ascertains this fact is how HRs have emerged to be pioneers in leveraging Social, Mobile, Analytics, Cloud and Internet of Things (SMACIT) trends. The panel focused on discussing how these trends are enabling HR to streamline processes and bring down the effort spent on operational issues and focus on strategic issues. The speakers on this panel were Mr. Rajesh Toranagatti, India HR Head, Cypress Semiconductor Technology, Mr. Tarun Nallu, Managing Director, FMXC Management Consulting, Mr. Sujitesh Das, VP-Strategic Human Resource, Microland, Mr. B. Venkatkumara, President-Group HR, Landmark Group, Mr. Niket Gupta, University Hiring Lead-India, HP, Mr. Girinarayanan G, Country Leader-HR, Terex India Pvt. Ltd., and Ms. Annapurna Swarup, Independent HR Consultant.

Marketing: “Changing face of Marketing in the Digital Era”

Technologies have allowed the marketing organizations to become more efficient and effective. The panelists tried to throw light upon how the activities, responsibilities and design of the marketing organization will evolve in the future. The answers emerged from the interplay of three driving forces with the unique features of each firm’s strategy, legacy, and the dynamics of their market. These driving forces are the impact of digital technologies, the changing role of the Chief Marketing Officer (CMO) as a member of the C-suite, and emerging organizational designs. The panel comprised of Mr. Shantanu Paknikar, VP, SPAN Infotech India Pvt. Ltd., Mr. Anmol Vij, Co-Founder & COO, HyperKonnnect Technologies, Mr. Sukumaran P, General Manager, Targus India

Pvt. Ltd., Mr. Ravi C Dasgupta, Founder, RCD HR Consulting and Ms. Vinita Kaul, Independent HR Consultant.

IT: “SMACIT – Riding the fifth wave of IT”

The real promise of SMAC technologies is not necessarily their individual contributions or their cost savings and process efficiency for IT, but their potential to support the continued digitization and automation of business models and processes. According to many, we are moving into a new era of a “digital industrial revolution”. The panelists shared their insights on the trajectory of the evolution in IT to see what SMAC may bring over the next several years impacting not only the nature of IT but also the nature of how we conduct business itself. The panelists were Mr. Avinash Sabharwal, Managing Director-Strategy, Accenture, Mr. Abhinav Johri, Sr. Manager Advisory Services, EY, Mr. Achuta Jois, Chairman, Acliv Technology, Mr. Sitaram, Founder FMXC Management Consulting and Mr. Rohit Kumar, Principal Consultant at Infosys.

HR2: “Planning for the connected workforce: SMAC’ing’ of Human Resources”

At the core, a connected workforce relies upon an employee’s experience. There are four dimensions of the connected employee experience: Leadership, Development, Recognition, and Culture. Each of these dimensions can be further supported with SMAC-enabled innovations. By carefully designing these four dimensions, tailored to the company’s unique brand, value proposition and strategy, leaders can further support organizational aspirations for a connected workforce. The panel analysed how social media, mobile, analytics and cloud (SMAC) technologies have made the employees smarter whether they are using them through business applications or consumer applications. The speakers on this panel were Mr. Animesh Kumar, University relations, CISCO, Mr. Rajesh Chandran, Vice President & Talent Acquisition, Microland, Ms. Madhvi Arora, Sr. Director, Head HR, Yodlee, Mr. G. Y. Suhas, Head HR, L&T construction equipment Ltd., and Mr. Sourav Swami, Head HR, Artha group.

Fourth Batch of Fellow Programme in Management (FPM) Induction Programme: June 20 to 21, 2016

IIM Rohtak conducted the induction programme for the fourth batch of FPM (Fellow Programme in Management) for the session 2016-2020 on June 20-21, 2016. Nine students were inducted under the programme from diverse backgrounds. The programme was conducted in the presence of eminent professors from reputed IIMs. Prof. Bodhibrata Nag, FPM Chairperson, IIM Calcutta, shared his invaluable ideas and insights on “Building an Impactful Academic Career: Research with the students”. Prof. Rejie George, FPM Chairperson, IIM Bangalore shared his experience on Developing the Skills for Scholastic Publications in Peer Reviewed International Journals. Prof. A. K. Jain, IIM Ahmedabad interacted with the students and shared his invaluable insights on FPM Value System Orientation in IIMs. Prof. P. Khokle, IIM Ahmedabad briefed the

students for “Meaningfulness and Impact as a Management Scholar: Some thoughts on how to make it happen”.

Students also interacted with the faculty members of IIM Rohtak. The interactions provided the students with an opportunity to understand various methodologies adopted for research and the importance of high-quality research at IIM Rohtak.

International Day of Yoga: June 21, 2016

In compliance with the Government directions, the Institute celebrated International Day of Yoga on June 21, 2016, with wide participation of faculty members, staff members and students. Yoga instructor demonstrated some yogic postures along with Vedic recital. All members of the Institute also performed the Yoga exercises along with the Yoga teacher.

Seventh Batch (2016-18) of Post Graduate Programme in Management (PGP) Induction Programme: June 30 to July 2, 2016

IIM Rohtak welcomed the seventh batch of Post Graduate Programme (PGP) and the fourth batch of Fellow Programme in Management (FPM) with a three-day long induction programme. The event kicked off on June 30, 2016, with the welcome address by Chairperson Admission. The students were greeted by Prof. Atanu Rakshit, Director IIM Rohtak, and formally embarked on a 20 month-long journey with IIM Rohtak.

The first guest lecture was delivered by Mr. Tarun Katyal, Chief Human Resources Officer, Sistema Shyam Teleservices Ltd. In the session, Mr. Tarun emphasized the importance of communication skills, public speaking, and the importance of setting a goal for every individual. Mr. Ajit Basu, MD and CEO, SBI Life Insurance in his address, told the students what the industry expects of an MBA graduate, and that the mantra of success is to deliver results consistently.



PGP 07 Batch Induction Programme



Students taking oath

All the full-time faculty members introduced themselves to the students and told about their respective areas of expertise. Mr. Priyam Bose, Director, World Wide Relations, Truecaller, had an interaction with the students and talked about the importance of developing various basics as well as domain-specific skills. One of the core faculty members of IIM Rohtak, Dr. Venkatesh Murthy, apprised the students about the newly setup Bizdome Incubation Centre.

The event witnessed an interactive session by Prof. K. Unnikrishnan from IIM Kozhikode on “IIM Value System”. Prof. Prashant Mishra from IIM Calcutta took a session on “Teaching Pedagogy” and made the students aware of the pedagogy followed in IIMs. Mr. Sumant Bhattacharya, VP Strategy Planning, Lowe Lintas and Partners had an interactive session in which he showed television advertisements which had nothing to do with the promoted products, as examples to convey how big firms market their products in the real world. The event boosted the spirits of students for upcoming journey.

A Workshop on Leadership: July 4 to 8, 2016

Professor Jack Carnell of Aston University, Birmingham, U.K. conducted a workshop on Leadership for the first year PGP students at IIM Rohtak from July 4 to 8, 2016. Prof. Carnell is the programme director of part-time MSc programmes at Aston. He is a successful executive/NLP Level 7 coach. In addition, he is a Chairman of a charity for adults with learning disabilities. He has also been a Chairman, CEO, Leader and Board Director with both public and the private sector.



Prof. Jack Carnell with students

Over the course of a week, Prof. Carnell imparted valuable knowledge about leadership to the students. Further, he engaged in important dialogues about leadership, management, culture, communication, motivation and vision.

Film Summit “Making India a Global Entertainment Superpower”: July 31, 2016



Mr. Saiwyn Quadras addressing the Gathering

IIM Rohtak organized the Film Summit on July 31, 2016. The USP of this summit was the implementation of management techniques in the Film industry. Hearing about the in-class learning being put to use in an industry which is perceived as pure entertainment was an eye-opening experience. Increased digitization has led to a democratisation of content. Everyone everywhere can shoot a pertinent social issue, and that can be followed up with a healthy debate. The same was further elaborated by Mr. Saiwyn Quadras, eminent screenplay writer of acclaimed biopics like Nirja and Mary Kom. Ranjan Singh, Marketing Head of Phantom Films, presented the actual thought process that went behind each and every aspect of the film promotion.

Azadi 70 Celebration: August 9 to 23, 2016



Candle-Light March

Students at IIM Rohtak are responsible citizens of this country. They have shown exuberance and enthusiasm in various activities in the run-up to Independence Day celebrations. Candlelight march was the main attraction of these events, as the bystanders and onlookers applauded the march and harmonized with patriotic feelings. A bike rally was also organised. That rally took to the bustling streets of Rohtak and citizens were looking on in total awe. Amid high voltage activities, IIM Rohtak stressed on the values and integrity of a true citizen.

Independence Day Celebration: August 15, 2016



Flag hoisting



Performance by the Students

IIM Rohtak celebrated the 70th Independence Day on August 15, 2016. The day began with flag hoisting and unfurling of National Flag by the Director, Prof. Atanu Rakshit, in front of the Academic Block, in the presence of the entire faculty, staff, their family members and student body in attendance. The faculty, staff and students shared their views and remembered the freedom struggle and paid their homage to the great leaders who had sacrificed their lives for the freedom of the country. Patriotic songs by students and a series of cultural programmes were the highlights of the day. Prof. Atanu Rakshit, in his address, repeated the Institution's commitment to the formation of new age leaders with a profound sense of values and ethics dedicated to the betterment of the society and asked everyone to re-dedicate in the service of the nation.

After the ceremony, a visit to the permanent campus of IIM Rohtak was organized for students and faculty members. Students and faculty members were excited to see the development of their future campus.

Eighth HR Summit “Evolving Roles of HR in Organization”: August 20, 2016

In today's business world, change is the only constant. The increasing changes in economic and market factors give rise to challenges that are required to be met quickly and effectively. In such a scenario, the role of HR managers in an organisation becomes ever more vital. Cognizant of this fact, IIM Rohtak organised its 8th HR Summit on August 20, 2016, with the theme, “Evolving roles of HR in organisations”.



Panelists of HR Summit

HR Managers as Harbingers of Innovation

The changes in business world are, however, not limited to economic and market shifts. Technological advancements and government regulations and reforms make it imperative for companies to stay on their toes. In such a scenario, an organisation which welcomes novelty and innovation will take the lead. Speaking on HR's role in cultivating a culture of innovation in an organisation, Ms. Cherry Singh, Executive

VP-Human Capital Management, YES Bank, said, “It is the HR manager's role to ensure that even the smallest of ideas of the employees are acknowledged and adequately rewarded”.

Invigorating the Chanakya in the HR Practitioner

HR persons are responsible for harnessing the creativity of the employees and helping build a leadership pipeline. They must find the right fit for a particular job so that the overall productivity increases. The panelist shed light on how HR practitioners are enablers of strategy and performance in an organisation. Ms. Lakshmi Priya Radhakrishnan, Director-HR at BWIR, said, “The task of an HR manager is not just another task, it is specifically designed and measured to meet business goals”.

Human Resources Management for All

The summit continued with Ms. Sunanda Rao, GM-HR, Geodis Overseas Pvt. Ltd., Mr. Aditya Goyal, Senior Manager Personnel, Asian Paints and Dr. Malay Biswas, Chairperson MDP, IIM Rohtak having a lively discussion on talent management. They acknowledged the fact that generational shifts over the past few decades have required the HR personnel to refine their strategies frequently. All the sessions and the speakers were well-received by the students, who listened to the discussion with rapt attention. With interesting talks on various topics from top industry experts, the 8th HR Summit of IIM Rohtak turned out to be a resounding success. The Summit will surely go a long way towards helping IIM Rohtak achieve its goal of becoming a global centre for learning and knowledge creation.

Teachers’ Day Celebration: September 5, 2016



IIM Rohtak Faculty Members

A teacher's contribution in the life of a student is indescribable. Teachers impact not only the academic knowledge but they also enrich their pupils with the experience garnered about the ways in life. To appreciate teachers, students at IIM Rohtak organised various events for teachers. Some teachers tried their hands on singing and took the students

by surprise. Teachers also cut a cake and thanked the students for making this day a memorable one.

Second TEDx Event: September 10, 2016

Channelizing technology and innovation to help change the lives of others was the core idea of the second TEDx event organised by IIM Rohtak on September 10, 2016. The theme of the event was “The First Flight”, the speakers reminisced their first encounter with passion and the incidents that spurred them to strive for innovation. Exploring subjects that ranged from topics such as the challenges faced in the battle to cure cancer to creating a model Wi-Fi enabled village, the speakers captivated everyone present with their insightful talks.



IIM Rohtak students during the Event

The speakers included Mr. Vishal Karungulam (Business architect at Microsoft), Mr. Panki Sood (Mountaineer and managing host at GHNP), Mr. Himanshu Patel (Sarpanch, Pansari Village, Gujrat), Mr. Rajat Sethi (Political Strategist), Professor R.K. Grover (Director and CEO, Delhi State Cancer Institute) and Mr. Jaydeep Mandal (Founder and MD of Aakar Innovations). The event sought to bring out the different connotations of the word “First Flight” through their lives and works.

The highly engaging and thought-provoking talks were an effect in a setting that encouraged a spirit of dialogues and left the audience with something to ponder upon.

CXO Summit “CXO, Their present is our future”: September 11, 2016

IIM Rohtak organised the CXO Summit on September 11, 2016, with the theme, “CXO, Their present is our future”. In these ever-evolving times of ever-evolving industries as well as their workforces, it is imperative to think out of the box. The summit sparked a discourse on how organisations can turn the headwinds into tailwinds to deep dive into

the future.

Prof. Atanu Rakshit, Director of IIM Rohtak, acknowledged the emergence of digital information and the need to integrate it in the organizational decision-making process. Dr. Dinesh Dua, CEO, Nectar Life Science and Chairman, CII Chandigarh, was the keynote speaker of the event. Citing examples of notable start-ups like Instagram, Flipkart, and OYO Rooms, he highlighted the role of innovation edge and positive disruption in organisational growth. He encouraged the academic world and industry to collaborate and create a transforming synergy by merging young tech-savvy culture and old wisdom.



Speakers interacting with students during the Summit

Talking about the prominence of value overvaluation, Ms. Smitha Nair Jain, COO, Barclays, analysed the current talent pool. She focused on the need to understand the macro environment of the work they perform. According to Mr. Murali Rajagopalan, CEO, Johnson Control, who was also the moderator of the discussion, and Rajeev Asija, CEO, Aforeserve, talent is a combination of multiple factors, and one of the major aspects is the capability to adapt to dynamic needs of the industries. “The key to creating a balanced knowledge pool in a start-up environment is one to one interactions”, said Mr. Sumeet Kapur, CFO NearBuy.

The eminent stalwarts, including Mr. Rajesh Kurup, MD, Millward Brown, Dr. Dharendra Gautam, CEO, Indiba Consultancy, discussed the exponentially increasing importance of information in the new age organisations. As observed by Mr. S Kannan, CEO, Muthoot Fincorp and Mr. Umesh Revankar, Shriram Group, everyone from the top management or employees should focus on leveraging information to achieve optimal solutions.

Transcending the change by harnessing digital information and bridging the ever-widening gulf between the expectations of different generations of the workforce will help separate the great organisations from the good ones. The summit was a step

towards bringing this critical message home to the future managers and the academia straight from the top brass of the corporate world.

Swachh Pakhwada part-1 (September 1-15, 2016)

In observance of Swachh Pakhwada part-1 (from 1-15 September 2016) a pledge with regards to cleanliness was taken by the employees and students on September 15, 2016.

Inaugural Ceremony of Bloomberg (Finance Lab): October 4, 2016



Finance Lab

Ms. Swati Dakalia, Senior President, YES Bank Limited inaugurated the Bloomberg Lab (Finance Lab) at IIM Rohtak on October 4, 2016. IIM Rohtak provides a noteworthy opportunity for its students to progress towards excellence through suitable resources and infrastructure. Ms. Swati Dakalia enriched the students by her inaugural address. Prof. Atanu Rakshit, Director, IIM Rohtak also graced the occasion and motivated the students to fully utilise the resources provided.

Management Conclave: October 15 to 16, 2016

The Management Conclave organised by IIM Rohtak on October 15 to 16, 2016. The two-day event on the theme 'India Vision 2020: Observations and Anticipations' was held in the Radhakrishnan Auditorium of the M.D. University, Rohtak.

Captain Abhimanyu Singh, Finance Minister, Government of Haryana was the keynote speaker at the inaugural session of the conclave. In his address, Captain Singh opined that India's economic policies must take into account the social requirements of a diversified nation.



Captain Abhimanyu Singh, Finance Minister, Government of Haryana, delivering the keynote address

As a part of a discussion on how IT and Analytics have transformed the global business environment, Mr. Pradeep Saini, Director, Infrastructure Services Delivery, IBM, remarked that IT, when looked at from a business perspective is no longer limited to boardroom discussion. Talking about the Indian finance, and its road to global financial supremacy Ms. Ritu Madan, Director & Co-founder, Script Infinite Service Private Limited explained how with the diffusion of services across digital media and automation, we are on the verge of an industry defining the moment. Explaining the significance of the healthcare as an economic development opportunity, Mr. Gaurav Malhotra, CEO, Medicovert Healthcare, remarked that only with continued innovation and effectiveness can the Indian Healthcare Industry become the next major export for India. Exploring the unconscious bias faced by women in business, Ms. Divya Amarnath, Lead Principal Learning & Development, Infosys, pointed out that even the advocates of women in the corporation are sometimes unaware of the unconscious bias and stereotypes that affect their judgement.



Panel discussion during the Conclave

The conclave consisted of seven panel discussions from almost all the facets of the industry, in an interactive and lively session. The Panel consisted of Mr. Dev K. Ramachandani, Director and Head-India, Hitachi Consulting and Mr. Wishwas Julka, VP, Global Tata Group Sales, Tata Technology among others. The Panel members agreed that India, given its huge youth population, is at a vantage point when it comes to adaptability to technology and must readily embrace the same. Mr. Anil Dua, Senior Director and Sales Head, Phillips India Ltd., predicted, “E-commerce is here to stay, and the combination of online and offline is the strategy for retail in the future”. Mr. Mayank Batheja, VP, GirnarSoft and Mr. Prabhakar Tiwari, CMO, PayU also chipped in their views on the changes that the retail sector is currently undergoing. They debated whether the internet is more than just another channel. Mr. Nima Namchu, CCO, Havas Worldwide observed: “The speed with which news reaches us and the anonymity that the internet provides, gives us the power to react without any fear”.

Induction of the Second Batch of ePGP (Executive Post Graduate Programme in Management): October 17 to 22, 2016

The Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP) in 2016 had a batch of 54 students. The average work experience of the enrolled students is 9 years. Delivered over Onsite Learning Platform, this programme is designed for experienced executives, entrepreneurs and professionals, who desire to enhance their managerial knowledge and skills through formal management education. The programme is structured to provide high-quality management education to executives with minimal disruption at their workplace, as well as to ensure the high standards and rigour expected from the brand IIM for its Post Graduate Programmes.

Vigilance Awareness Week 2016: October 31 to November 5, 2016

In compliance with the Government directions, Vigilance week from October 31, 2016, to November 5, 2016, with the theme “Public participation in promoting integrity and eradicating corruption” was observed in IIM Rohtak. Faculty, staff and students took the oath, never to promote corruption.

National Unity Week /National Unity Day (Rashtriya Ekta Diwas): October 31 to November 5, 2016

In compliance with the Government directions, the Institute celebrated National Unity Week from October 31, 2016, to November 5, 2016, commemorating our first Home Minister Sardar Vallabh Bhai Patel on the occasion of his birth anniversary. Rashtriya Ekta Diwas Pledge was taken by the students and employees on October 31, 2016.

Run for Girl Child Mini-Marathon: November 6, 2016

IIM Rohtak organized the sixth edition of Run for Girl Child Mini-Marathon as part of its endeavour to raise awareness about the abysmal sex ratio of the country and the prevalent gender inequality. Former renowned wrestler and Dronacharya Awardee, Mr. Mahavir Singh Phogat, and his daughter Ms. Geeta Phogat, who won the first ever gold medal for India in women's wrestling in the 2010 Commonwealth Games, graced the event with their presence.



Mr. Mahavir Singh Phogat, and his daughter Ms. Geeta Phogat inaugurating the Event



Participants of Mini-Marathon

The event also witnessed the presence of Ms. Kavita, 2014 Asian Games gold medallist in Kabaddi.

Despite facing scepticisms from society for years and the lack of opportunities and the facilities, Mr. Phogat recalled how the only thing that mattered was the will to succeed. Ms. Geeta said, "It is a matter of pride for us that the success of the girls in our family has inspired thousands of other girls to chase their dreams". However, she added that most people quit too early expecting quick results which lead to the end of many prospective careers.

The Mini-Marathon saw enthusiastic participation from the people of Haryana and NCR. The Marathon was held in three categories, a 10 km run, a 5 km run for both boys and girls, and a 3 km run for children below 12 years. The event was a huge success.

Swachh Pakhwada Part-2: November 1 - 15, 2016



Cleanliness drive at IIM Rohtak

Treading on the path laid down by Mahatma Gandhi, IIM Rohtak followed the basic tenet of cleanliness. Faculty, students and staff took the pledge on November 9, 2016, to keep this country clean. Hon'ble Prime Minister of India, Mr. Narendra Modi has given cleanliness highest priority and launched a much-touted mission, Swachh Bharat. IIM Rohtak too has supported this mission of cleaning the nation.

Eighth Foundation Day of IIM Rohtak: November 16, 2016

IIM Rohtak was established as the 8th IIM by the Ministry of HRD, Government of India on November 16, 2009. To mark the occasion, IIM Rohtak celebrated its eighth Foundation Day. The theme of the event was "India and its shift in Global Power Dynamics". The discussions were kicked off by Dr. Mahua Guha who highlighted the importance that India holds in the overall development of the world.



Eighth Foundation Day inauguration



Major General Amarjit Singh
addressing the Gathering

Talking about the global power right from the British times until now, Major General Amarjit Singh said, “The battles today are not won on the field, but in the minds of the public. The battlefield has shifted from territories to money, and now finally to the minds of the public. When surgical strike happened, it portrayed new offensive behaviour of the Indian army. Which was previously unheard of, and what it did was, change the general view towards the Indian army that attacked our core beliefs and if this is the change of the future, there has to be many more of such demonstrative events in the future, or else we return to the status quo”.

The event also witnessed an engrossing address by Mr. Amit Baruah, Managing Editor, The Hindu. He emphasised the pivotal role media has played in bringing the change in the country over the past few years. He also highlighted that India is witnessing a rise in print circulation and readership when the whole world is witnessing a steep decline in the state.

The event on the theme, “India and the Shift in Global Power Dynamics”, also saw the presence of Padma Bhushan recipient, Dr. Thirumalachari Ramasami, former Indian Science and Technology Secretary.

Celebration of Constitution Day: November 26, 2016

In compliance with the Government directions, the Institute celebrated Constitution Day on November 26, 2016, with wide participation of all faculty members, staff members and students in the celebrations. The eminent speakers emphasized the unique features of our constitution which capture the diversity of the country in its culture, caste, religion, customs, and languages.

Blood Donation Camp: December 7, 2016



Registration for Blood Donation



Volunteers donating blood

Sparsh-IIM Rohtak, a project under the Social Development Cell, organized a blood

donation camp in association with HDFC Bank and the Indian Red Cross Society on December 7, 2016. With the message “Blood cannot be manufactured. It can only come from generous donors”, the drive attracted many individuals, especially youngsters, to donate blood for a noble cause.

Third Entrepreneurship Summit ‘UDAAN’: December 11, 2016

Hon’ble Railway Minister of India, Shri Suresh Prabhu said, “It feels nice that PM Modi’s initiative, ‘Startup India, Stand up India’, is bringing fruit, now that many premier institutes are promoting entrepreneurship through their own incubation centres”.



He was addressing the students of IIM Rohtak via a video message on the occasion of the Third Entrepreneurship Summit ‘UDAAN’, on December 11, 2016. Playing with the name of the event, he added, “One must take off when the going gets tough. For an idea to succeed, it must be backed by willpower”.

Recalling the factors that led to the inception of the courier service provider Delhivery, Mr. Bhavesh Manglani, COO and Co-founder, said that the traditional delivery channels were expensive and time-consuming. “Backed by a robust and technologically sound supply chain, Delhivery aspires to fulfil all e-commerce consumption transactions in India”, he added. Talking about the importance of data analytics, he said, “Data Analytics is to B-School Grads, what IT revolution was for Engineers”.



Mr. Bhavesh Manglani addressing the Students

Stating that the drivers are the primary customers of online cab service companies, Jugnoo Autos founder, Mr. Samar Singla said, “Technology can be brought into help the auto-rickshaw drivers, and they can surely contribute more than just ferrying people”. He added that “Entrepreneurship is all about finding innovative ways to solve your own problems”.

Chairman of Essel Group, Dr. Subhash Chandra, in a video message, said, “Everything today is customized, it is time for education to follow suit”. In an inspirational address to the young students, he insisted, “Know your interests and talent and align them with your business”.

Ms. Ananya Birla, founder Svatanttra Microfinance and CuroCarte, said, “The economic disparity between the rich and the poor which is so visible in India was the inspiration behind Svatanttra. Despite huge difficulties, the aim has always been to help bridge this gap”.

The event also saw the presence of Ms. Koel Dutta, Co-founder Tiekart, and Mr. R. Sreenivasan, Co-founder and CCO, Career Launcher. White Unicorn Ventures, Stirring Minds, One Internet and Doers Alley were the investment partners for the event, and Pristine Cut was the styling partner.

Aluminati 3.0: Third Alumni Meet: January 15, 2017



Alumni Interaction during the Meet



IIM Rohtak Alumni

The Third Annual General Meeting of the Alumni Association, or Aluminati as it is known in the IIM Rohtak community, was held on January 15, 2017. The meet was attended by alumni right from the very first batch to some of the current students, Prof. Atanu Rakshit and Dr. Gopal Das, Head of Student and Alumni Affairs, IIM Rohtak. The guests of honour were, Mr. Salil Agrawal, Mentor and Course Director, 91university and Mr. Atul Kumar, Co-Founder, Bharath Entrepreneurs Network and NRI Family Health.

Prof. Rakshit, in his address, recounted the journey of the Institute since its inception. He apprised the alumni of the developments that have occurred after their graduation and also those that are in the pipeline. Dr. Gopal Das emphasized the importance of a strong alumni base for an institute and its ability to build a brand.

Mr. Atul Kumar elaborated on how the brand of an Institute opens doors for individuals, but the brand itself is built by a collective effort. He advised the audience to leverage the strategic location of IIM Rohtak in the NCR. Himself an entrepreneur, he encouraged the gathering to explore the startup world.

Mr. Salil Agrawal, a regular attendee at Pan IIM meets, inspired the audience to become a part of such gatherings. Speaking about the importance of networking at alumni gatherings, he said, "Create a network not for today, not for tomorrow, but for nothing". In his view, networking begins for its own sake. The alumni discussed the Vision 2022 document in the post-lunch session. This document has detailed plans for improving alumni-institute interactions in a way that benefits the present students through better project opportunities, club activities and expert guidance. The discussion also addressed some operational issues faced by the Alumni Association.

The highlight of the meet was the launch of IIM Rohtak Merchandise Portal. It is a web-

store where students and alumni can order IIM Rohtak branded merchandise.

The meet provided an excellent platform for the alumni to catch up with their peers and for the present students to seek the guidance of experienced professionals.

Infusion'17: January 21 to 22, 2017

The annual fest of IIM Rohtak, Infusion'17 saw participation from more than 40 colleges from across the country in a plethora of events. The two-day extravaganza came to an end on January 22, 2017, with an enchanting performance by the “Delhi Indie Project” band.



Dance performance by the Students



Yuva Parliament event

In line with the theme of the event, 'Beyond Convention', this year, the young manager delved into politics, in addition to the usual management and cultural events. As such, the debutant “Yuva Parliament' saw a huge participation of students from as far as Chennai, Hyderabad and AMU, among other places. The young parliamentarians passed the Transgender Person Bill, 2016, albeit with a few amendments. Aaron Geo Abraham from IIM Rohtak was declared as the best speaker, while Shubham Jangu from O.P. Jindal Global University won the best parliamentarian award.

Among the cultural events, M.D.U Rohtak got the better of the host institute in Fashion Show and the War of Bands. In the singing competition that preceded these events, Prachi Aghi from MDU Rohtak bagged the first price while Deepanjan Sinha from FORE School of Management came second.

The sports events included Badminton, Lawn Tennis, Football, Cricket, Volleyball, Basketball and indoor games like Chess, Carom and Table Tennis. By winning the Badminton Championship, IIM Rohtak girls continued the sporting saga that the city is now famous for.

Several online events and quizzes were also conducted in the run-up to the event. One such event was a “Mock Stock” competition, where participants from all over the country showed their trading acumen. Team Daredevils from LBS Institute of Management, Delhi won the competition while the team Tycoons from NMIMS, Mumbai came second. Infusion'17 was sponsored by Idea Cellular, State Bank of India, Punjab National Bank, Union Bank of India, National Insurance Company, Cantabil, and several other brands.

Republic Day Celebration: January 26, 2017



Indian Institute of Management Rohtak celebrated the 68th Republic Day at its campus on January 26, 2017. The Celebration started with flag hoisting and unfurling of National Flag by the Director, Prof. Atanu Rakshit. This was followed by the singing of the national anthem with full gusto by the gathering.

The Director, Prof. Atanu Rakshit, in his address, shared his views and commented that “the responsibility of the nation’s progress lies on the shoulders of its youth. He encouraged the students to take up the challenge of eradicating the social evils and making our nation progress not only economically but also socially. He also asked the students to practice mutual respect as the first step towards a better future to improve as an individual”.

Students took the following pledge of mission

“I, _____, a member of IIM Rohtak family, hereby swear on this 68th Republic Day that this day I reassess my dedication to the nation and fully rededicate myself to the services of my country and that I consider no interest bigger than the country's interest if I have to choose between the country's and any other interest including my own. I further swear that it's my continued mission to work for the country's rapid progress and ascendance as a global leader and I will keep striving to help the country get rid of all its social evils, particularly caste-ism, corruption and the inequality of human welfare. I do hereby resolve that I will continue executing my pledge by discontinuing all my affiliation or indifference to such evils mentally forthwith and physically in the quickest possible time”.

IIM Rohtak gets new Director: March 1, 2017

Appointments Committee of Cabinet headed by Prime Minister of India approved the appointment of Prof. Dheeraj Sharma as the Director of IIM Rohtak on February 10, 2017. Prof. Dheeraj Sharma has formally assumed the charge of Director, IIM Rohtak on March 1, 2017, taking over from Acting Director Prof. Atanu Rakshit.



Prof. Dheeraj Sharma, Director, IIM Rohtak

Prof. Dheeraj Sharma is Professor in Indian Institute of Management Ahmedabad, India. Prof. Sharma earned his doctoral degree with major marketing and double minor in psychology and quantitative analysis from Louisiana Tech University, USA. He has taught and presented research at numerous educational institutions in North America, Canada, Europe and Asia.

Prof. Sharma has been the recipient of many academic and professional awards. He is an active member of Academy of Marketing Science, Society of Marketing Advances, American Marketing Association, and World Marketing Congress. As a member of the aforementioned associations, Prof. Sharma has served as a session chair, discussant, track chair, and executive member of organisation committee. Prof. Sharma is also past Associate Editor of Journal of Marketing Channels. He is also past Editor of the Academy of Marketing Science Proceedings.

Prof. Sharma has more than hundred publications in leading international journals, encyclopaedias, books, and conference proceedings. Prof. Sharma's publications have appeared and/or are accepted for publication in Advances in Marketing, Developments in Marketing, Business and Society Review, Encyclopaedia of Sports Management and Marketing, European Journal of Marketing, International Journal of Emerging Markets, Journal of Academy of Marketing Science, Journal of Consumer Marketing, Journal of Marketing Channels, Journal of Marketing Education, Journal of Personal Selling and Sales Management, Journal of Business Ethics, Journal of Business Research, Journal of Product and Brand Management, Marketing

Management Journal, New Technology Work and Employment, among other prominent publications. Prof. Sharma has edited/authored eight books on principles of marketing, consumer behaviour, B2B marketing management, cross-cultural research, military leadership, campaign management, and international business.

Prof. Sharma has been involved in consulting projects and executive training with several multinational corporations such as, ICI Paints, Duncan Holdings LLC, Globe Rangers LLC, Hero Cycles Ltd, First Merchants Bank of America, Ambuja Cements, Tata Housing, Exide Batteries, Central Warehousing Corporation, Life Insurance Company, Army Training Command, Delhi Government, Gujarat Government, Ministry of Home Affairs, Ministry of Sports and Youth Affairs, among others. Prof. Sharma continues to serve on the board of many organizations including Punjab State Cooperative Milk Producers' Federation Limited (MILKFED), IRCTC (Indian Railways), Alkem Laboratories Ltd., among others, as Independent Director. His expert views have been cited in many major international newspapers including Business Standard, Economic Times, Times of India, DNA, The Tribune, The Hindu, Asian Age, Vancouver Sun, Calgary Herald, Edmonton Journal, Montreal Gazette, National Post, CTV National News, among others.

Sixth Annual Convocation: March 18, 2017

The Indian Institute of Management Rohtak held its Sixth Annual Convocation on March 18, 2017. It was a jubilation time for 156 students who received their Post Graduate Diploma in Management from the Chairman of the Board of Governors, Mr. Ravi Kant (Former Vice-Chairman, Tata Motors Ltd.).



Students, Faculty, Board of Governors and Chief Guest

The Chairman BoG, Mr. Ravi Kant proudly announced, “Students of IIM Rohtak are future business leaders and he wished them the best for future endeavors”.

The Director, Prof. Dheeraj Sharma gave his heartiest congratulations to the graduating students. He presented his report wherein he highlighted the progress of the Institute in the various spheres and highlighted the achievements of the students and the faculty during the year.



Chief Guest, Chairman, Director and Gold Medalist Students

Speaking as the Chief Guest at the convocation, former director of the World Bank, Mr. Onno Rühl, said, “Your decisions will impact people’s lives. Your decisions will help shape the future. Your own future, your team’s future, your country’s future, and the world’s future”.

On the occasion, he congratulated the graduating students, and he presented gold medals to two students. Mr. Shubham Agarwal was conferred with IIM Rohtak Gold Medal for Best Scholastic Performance while Mr. Rahul Varshney bagged the IIM Rohtak Gold Medal for Best All Round Performance.

Students' Achievements

Deloitte Maverick: Deloitte

- Dev Pratap Singh, Aman Jain: Top 3, Regional Round

Infusion 2017: IIM Rohtak

- Basketball Girls Team: Runners-Up, Basketball
- Throwball Girls Team: Winners, Throwball

Delegate (Entrepreneurship & Technology): Harvard University

- Aman Jain: HPAIRx Speaker, International Conference, Hong Kong

Infusion: IIM Rohtak

- Deepshi Agrawal, Oindrila Chatterjee: Winners, Smart Beta – Finance Case Study Competition
- Deepshi Agrawal, Oindrila Chatterjee: Winners, Praudhyogiki – IT Case Study Competition

The Launchpad: NewGen Software

- Asha Singh: Winner, National Level
- Mitesh Mohapatra: Winner, National Level
- Soumya Sekhar Dandapat: Winner, National Level
- Subham Garodia: Winner, National Level

National Level Essay Writing: Embassy of Sweden

- Pravah Purohit: Winner

Varchasva: IIM Lucknow

- Karishma Ratra: Winner, Badminton

Let's Play Challenge: Reliance Foundation

- Yuvraj Gaur, Shubham Agrawal, Utkarsh Agarwal: Winner, National Level

Abof Sprint: Abof.com

- Vedant Bhutra, Anuj Verma, Sanket Jain: Winner, Regional Level

E&Y Knowledge Quiz: Ernst & Young

- Shubham Agrawal, Utkarsh Agarwal: Top 50 in India

Chess Competition: MDI Gurgaon

- Aditya Kranthi: Runner-Up

Reliance Quizathon: Reliance

- Shivam Tripathi: 3rd, National Level
- Aditya Kumar: 3rd, National Level

Academic Programmes

Post Graduate Programme (PGP)

NO PURIFIER EQUALS KNOWLEDGE, AND IN TIME THE MAN OF PERFECT DISCIPLINE DISCOVERS THIS IN HIS OWN SPIRIT

- BHAGAVAD GITA

The Post-Graduate Programme (PGP) in Management at the Indian Institute of Management Rohtak (IIM Rohtak) offers a judicious blend of theory and practice and is delicately designed to be change-oriented. The course curriculum is continually reviewed and updated to cater to the requirements of industry and reflect changes in the environment. A unique feature of the IIM Rohtak PGP is its inbuilt concern for the larger society as reflected in the design of the curriculum, which aims at nurturing well-focused, value-conscious and socially committed managers and leaders of the future. Being aware of the shifting boundaries and the winds of change in a globalizing business environment, the programme also lays considerable emphasis on exposure to many aspects of international business and related strategic and cross-cultural issues.

Two years PGP in Management is a full-time residential programme for graduates from any discipline. Admission is based on CAT examination followed by GDPI (Group discussion and personal interview). The first year coursework covers the essential core courses. This is followed by summer internship in industry for a period of 8 to 10 weeks. In the second year, the coursework will be primarily devoted to specialized streams. The Institute offers specialization in IT, Human Resource Management, Operations, Marketing, Finance and Strategy. Some compulsory courses in the second year help students develop an integrated approach to solve managerial problems.

The First year of the PG Programme provides the incoming students with a thorough grounding in the functional areas of Management. The first year courses in the core curriculum are common to all students, and considering the level of rigour with which it is taught, will enable them to enter into any stream of management when they embark upon a career, regardless of the choice of specialization they make in the second year. The first year also lays the foundation for moulding a unique IIM Rohtak brand where, as stated earlier, a concern for the wider society and an abiding value system are firmly imprinted. Besides, formal instructions in Business Ethics and Socioeconomic Transformation of India start at the very beginning of the Post Graduate Programme.

The second-year courses, apart from one compulsory course, are elective offerings in the areas of Business Environment, Financial Management, Information Technology Systems, Operations, Marketing, Human Resource Management, and Strategic Management. IIM Rohtak Faculty, as well as professionals from industry and academia

(as adjunct and guest faculty), conduct these courses which give in-depth insights into the subject matter, and hands-on experience through projects and diverse case studies.

Curriculum

The duration of the IIM-Rohtak Post Graduate Programme is two academic years. Each Academic year normally begins in June/July and ends in March and consists of three Terms. The students go for summer internships at the end of third Term. Each Course in the IIM-Rohtak Post Graduate Programme is structured around the concept of credits. A full course requires 30 hours of classroom instructions and interaction. Students should note that 30 hours of instruction will normally require another 70 hours of preparation on their own at the minimum; so, typically at least 100 hours need to be devoted to a full course. Instructors choose from multiple pedagogical tools including lecture-discussions, case method, behavioural and computer-based simulations, projects, class presentations, and various forms of technology-based learning such as multimedia, case analysis, video conferencing and e-learning, to facilitate effective learning in their courses.

Compulsory Package of First year

The first year courses are aimed at building the foundation of the programme. Hence, all students are required to complete all the first year courses. These courses are designed to provide basic conceptual knowledge and analytical tools in different disciplines and functional areas of management incorporating inter-dependent and interrelated disciplines, functions, and factors that form the core of organizational functioning and managerial effectiveness. Uniquely, the first year curriculum also consists of courses that aim at inculcating a sense of ethical consciousness and social responsibility.

The first year core curriculum, which is compulsory, consists of the following courses:

Course Structure of First Year Batch 07 (2016-18)

Term	Course	Hours	Credits
I	Managerial Economics	30	3
	FM I Financial Accounting	30	3
	Legal Aspects of Business	20	2
	Managerial Communication I	20	2
	HRM I Organizational Behaviour I	20	2
	Information Technology I	20	2
	OM I Quantitative Methods I	30	3
	Total	170	17

II	Macroeconomic Analysis	30	3
	Socioeconomic Transformation of India	30	3
	FM II Management Accounting	30	3
	Managerial Communication II	20	2
	HRM-II Organizational Behaviour II	20	2
	Marketing Management I	30	3
	OM II Quantitative Methods II	30	3
	Total	190	19
III	FM III Financial Management	30	3
	Business Ethics	20	2
	HRM-III HRM	20	2
	Information Technology II MIS	30	3
	Marketing Management II	30	3
	OM III Operations Management	30	3
	Strategic Management	30	3
	Total	190	19

The above structure is broadly in tune with the structure of various IIMs

SECOND YEAR – Elective Courses

In the second year of the Programme, students register for elective courses that is, courses of their choice, from a large set of courses offered by various Academic Areas of the Institute. They also take one compulsory course during Term IV. The elective courses are expected to enable a student to gain deeper knowledge and understanding of and to acquire required skills in specific/chosen areas in management.

Credit requirements in the Second Year: In the second year of the programme, each student must earn a minimum of 45 credits through the courses offered including the compulsory course. The Term-wise, as well as overall minimum and maximum credit requirement, is given in the table below. Students must ensure that they have earned an overall credit of 45 for becoming eligible to graduate.

Second Year Credit requirements

(Inclusive of Compulsory Course)

Term	Minimum Credit	Maximum Credits
IV	16	19
V	15	18
VI	14	17
Total	45	54

Compulsory Courses: All students in the second year of the programme have to take the following course during Term IV:

Second Year Compulsory Course (Batch 06)

Term	Course	Hours	Credits
IV	International Business	20	2

Elective Courses: The elective courses are offered during the fourth, fifth, and sixth terms of the programme. The final decision on the specific set of elective courses to be offered in each term rests with the PGP committee. The PGP committee normally takes this decision based on recommendations of the Academic Areas in the Institute. The list of elective courses on offer during the academic year 2016-17 is given below:

Elective Courses of Second Year

Business Environment

Term	Course	Hours	Credits
IV	International Economics	20	2
	Quantitative Analysis for Economics, Business & Finance	30	3
	Economics of Banking Firm	20	2
	Econometric Applications in Management	30	3
V	Game Theory & Application	30	3
VI	Economics of Development	20	2
	Qualitative Methods for Managers	20	2
	Economics of Financial Development	30	3
	Economics of Financial Markets	30	3

Financial Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Investment Analysis & Portfolio Management	30	3
	Financial Modelling in Excel	30	3
	Commercial Bank Management	20	2
	Financial Statements & Disclosures Analysis	30	3
	Project Finance	30	3
V	Futures, Options & Risk Management	30	3
	Fixed Income Securities	30	3
	Corporate Tax Planning and Management	30	3
	Management of Financial Services	20	2
	Business Analysis and Valuation	30	3
	Quantitative Applications in Finance	30	3

VI	Behavioural Finance	20	2
	Private Equity & Venture Capital	20	2
	Corporate Restructuring	30	3
	International Finance	30	3
	Strategic Role of CFO	20	2

General Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Event Management	30	3
VI	Social Entrepreneurship	20	2
	Sports Management	20	2
	Communicating Corporate Reputation	30	3

Human Resource Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Recruitment & Selection	30	3
	Performance Appraisal & Management	30	3
	Organizational Change & Development	30	3
	Industrial and Labour Relations	20	2
	Creative Excellence for Managers	30	3
V	Training & Development	30	3
	Competency Mapping & Assessment Centre	30	3
	Team Building	20	2
	Compensation Management	20	2
VI	Cross-cultural Management	20	2
	Leadership Development	30	3
	Labour Laws	20	2
	Strategic Human Resource Management	30	3

Information Technology Systems

Term	Course	Hours	Credits
IV	IT Strategy	20	2
	Economics of Information Systems	20	2
	IT Project Management: Traditional, Agile, Extreme	30	3
	Enterprise Resource Planning Systems	30	3
V	Business Analytics	30	3
	E-Business & E-Commerce	30	3
	Cyber Law	20	2
	Business Process Management	30	3
	Software Quality Management	30	3

VI	Enterprise Cloud Computing	30	3
	Internet Marketing	30	3
	IT Services Management	30	3
	IT Consulting Management	20	2
	Information Risk Management	30	3

Marketing

Term	Course	Hours	Credits
IV	Advanced Marketing Research	30	3
	Consumer Behaviour	30	3
	Sales & Distribution Management	30	3
V	Product & Brand Management	30	3
	Advertising & Sales Promotion Management	30	3
	Rural Marketing	20	3
	Services Marketing	30	3
VI	International Marketing	20	2
	B2B Marketing	20	2
	Customer Relationship Management	20	2
	Retail Management	20	2
	Strategic Marketing Management	20	2
	Strategic Brand Evolution	20	2
	Pricing Strategies	20	2

Operations

Term	Course	Hours	Credits
IV	Supply Chain Management	30	3
	Project Management	30	3
	Manufacturing Planning & Control	30	3
	Materials Management	20	2
V	Operations Strategy	30	3
	Managerial Applications and Systems Dynamics	20	2
	TQM	20	2
	Manufacturing Systems Design	30	3
VI	International Purchasing and Supply Management	20	2
	Six Sigma	20	2
	International Logistics	20	2

Strategic Management

Term	Course	Hours	Credits
IV	Competitive Intelligence	20	2
	Models & Frameworks of Strategic Analysis	30	3
	Management Control Systems	30	3
V	Managing Technology & Innovations	30	3
	Mergers & Acquisitions	30	3
	Strategic Analysis of Joint Ventures & Alliances	30	3
	Management of Change & Transformation	20	2
	Strategic Consulting	20	2
	New Product Development Strategy	20	2
VI	Entrepreneurship & New Ventures	30	3
	Corporate Governance	30	3
	Knowledge Management	20	2
	Management of High Technology Industry	30	3
	Management of Media and Entertainment Business	30	3

Non-Credit Courses: The PGP Committee may approve to organize some courses as purely non-credit courses for the benefit of students. A Pass grade is awarded to those students who successfully complete the non-credit course.

Project courses: In addition, the students may also choose project courses, duly approved by the PGP Committee. Individual faculty members initiate project courses based either on the initiative/request from students or on their own, and, at most, three students may be enrolled in each such course. A student can select a maximum of one project course per Term during each of the Terms IV, V, or VI, but not more than 2 such courses in the entire year. The credits obtained through project courses will be included in the computation of CGPA, and for meeting the requirements for award of the Diploma.

Specializations: To major in any of the specializations, a student must obtain a minimum of 15 credits through courses offered by the Area or recognized as equivalent by the Area. Students who obtain between 9 and 14 credits in any of the specializations will be considered having a minor in that specialization. Currently, the following areas offer specialization: Financial Management; Information Technology Systems; Marketing; Human Resource Management; Operations; and Strategic Management. Any particular course completed can be included in either major or minor, not in both.

Admissions 2016

For the Post Graduate Programme (PGP) 2016-18 Batch admission, all the six new IIMs (i.e. IIM Kashipur, IIM Raipur, IIM Ranchi, IIM Rohtak, IIM Trichy and IIM Udaipur) came together to conduct the admission process. IIM Kashipur was the coordinator.

IIM Rohtak used multiple parameters, namely academic performance in school, high school and graduation programmes as well as candidate's scores in CAT to judge the suitability of candidates for the Post Graduate Programme (PGP). Relevant work experience, if any, was also given weightage in the selection. Further, female candidates and non-engineering candidates were also given weightage in the selection.

IIM Rohtak PGDM Shortlist 2016-18 Summary					
Category	Candidates	Male	Female	Engg.	Non-Engg.
General	4121	3515	606	3675	446
NC-OBC	1689	1457	232	1550	139
SC	1409	1150	259	1279	130
ST	305	252	53	272	33
DAP	118	109	9	102	16
Total	7642	6483	1159	6878	764

Evaluation by multiple criteria is consistent with empirical research on recruitment and selection that shows greater efficacy of recruitment processes that uses multiple criteria. The CAT score, over and above being a selection criterion, is also used to establish the minimum level of proficiency that is expected from the candidate in respective faculties as indicated by section wise minimum scores in the CAT. Multiple criteria are used to arrive at a composite score for every candidate, which is used to select candidates for the subsequent stage.

IIM Rohtak adopted a two-phase selection process and accordingly these selection criteria are applied in both phases. The first phase process was applied to all eligible candidates who appeared for CAT 2015 to determine those qualifying candidates who will be called for Personal Interview (PI) and Written Analysis Test (WAT). During the WAPI process, the candidates selected for during a particular half-day (morning or afternoon) session was asked to write a short note (one page) on a topic provided by the IIM Kashipur. The time provided for writing the note was typically about 20 minutes. Subsequently, two or three interviewers evaluated each candidate on his/her performance on the note and his/her performance during the personal interview. In addition, for candidates having work experience, each interviewer evaluated the quality and relevance of the candidate's work experience. These scores, in combination with the pre-WAPI selection parameters were used in the second phase of selection to

identify the candidates who merit selection from among those candidates who appear for the WAPI.

Admission Summary 2016

The Institute had made an offer to 3570 students. The summary of offer to various categories is detailed in the table. While in General Category, offers were given to 2084 students, 173 had accepted the same and 66 had withdrawn their offer acceptance; similarly, in NC-OBC category 769 students were offered, 43 had sent their offer acceptance, and 17 had withdrawn. In the case of SC students, 534 students were offered, 31 accepted and 9 withdrew. However, in the case of ST students the Institute had to make a second offer since in its offer to 131 students in the first list only 1 had accepted and even in this one had withdrawn. In case of Differently abled Students, 52 students were given offer none of the students had given his/her acceptance. A total number of girls who had given their acceptance were 15 and 6 had withdrawn their offer.

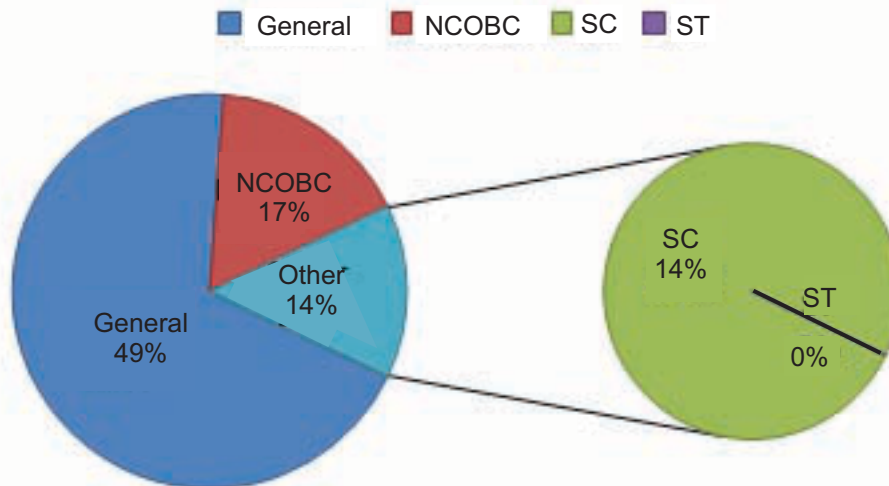
S.No.	Category	Offered	Accepted	Withdrawal	Registered for the Programme
1	General	2084	173	66	107
2	NC-OBC	769	43	17	26
3	SC	534	31	9	22
4	ST	131	1	1	0
5	DAP	52	0	0	0
	Total	3570	248	93	155

PGP Batch 07 (2016-18) Profile

Category Wise –Gender Breakup

Category	Male	Female	Total
General	98	5	103
NC-OBC	28	2	30
SC	20	2	22
ST	0	0	0
DAP	0	0	0
Total	146	9	155

Category Distribution



Fellow Programme in Management (FPM)

The Indian Institute of Management Rohtak (IIM Rohtak) aims at becoming a global leader in creation and dissemination of management knowledge and to be India's future global learning centre. It recognizes that no premier academic institution of higher learning will be able to create and sustain excellence without a strong emphasis on world-class research. In line with its vision and planning, IIM Rohtak launched its Doctoral Programme in Management, Fellow Programme in Management (FPM) in the academic year 2013-14. It has incorporated the strengths of similar programmes in other IIMs and other major institutions and has included specific innovative features as per the emerging needs. IIM Rohtak sees the Fellow Programme as a crucial source of management researchers and teachers of top quality both to the academic institutions including IIMs and to the industry, business, government and society.

The FPM of IIM Rohtak has the following objectives

1. It aims at developing high-quality researchers and teachers for academic institutions in India and abroad.
2. It envisages itself as a leading source of top quality management experts and thinkers for business organisations, government and society in India and abroad.

The programme duration is four years, but it can be completed anytime after three years. The Programme can be extended up to 4½ years. The participants are given a monthly fellowship, a contingency grant, waiver of tuition fees, support to attend

international/national conferences and support for research visits to global partner institutions.

Admission is open to all Indian citizens, Non-Resident Indians, Persons of Indian Origin and other foreign citizens. Admission will be based on academic qualifications, performance in the qualifying examinations, personal interviews and work experience. Candidates will be assessed for their intellectual abilities and research aptitude.

IIM Rohtak strives to excel in the interdisciplinary research globally and will make all possible efforts to facilitate the same. The Institute is deeply committed to foster fundamental, applied, and policy-oriented research and is always open to work with partners from academia, industry and government in fulfilling its vision. It offers a conducive environment for high-quality research. The Institute is strategically located in the National Capital Region and has close proximity to the industrial clusters and the seats of policy makers.

Areas

- Business Environment
- Financial Management
- Human Resources Management
- Information Technology Systems
- Marketing
- Operations
- Strategic Management

Curriculum

The duration of the Fellow Programme in Management at IIM, Rohtak is of four years, each academic year begins in June/July and ends in March, which consists of three terms.

The FPM consists of two major phases. In the first phase, the participants will attend courses in the first two years. In the first year, most of the courses are from the Post Graduate Programme (PGP) and build the fundamental understanding in Management. In the second year, all the courses are designed exclusively for the FPM that strengthens the specialization area of the participants. Along with the second-year courses, a participant will be undertaking a pre-thesis dissertation work. At the end of first year, the participants will undertake a Summer Internship facilitated by the Institute. After two years, the participants are expected to pass a comprehensive viva voce examination to infer that they have acquired the necessary capabilities to undertake independent research. The transition from one year to the next year is based on the

stipulated performance of the participants.

In the second phase, the participant will develop and present a research proposal. After undertaking the required research as proposed, the participant will submit the doctoral thesis before the end of the fourth year. The submission of the thesis will be permitted after the participant publishes a peer-reviewed international journal article (or paper is accepted for publication) and a national/international conference proceedings paper. During the coursework, the participants will be mentored by the faculty advisor and followed, in the third year, by a research advisory committee consisting of three faculty members to guide the research and the dissertation writing. The thesis will be examined by a panel of experts who are well recognized in the research domain of the thesis.

The participant with an IIM PGDM is exempted from the first year PGP coursework. All the participants are permitted to submit the thesis after spending three years at the Institute.

Financial Aid

The participants are given a monthly fellowship, a contingency grant, waiver of tuition fees, support to attend international/national conferences and support for research visits to global partner institutions.

The participants of the FPM will be given a fellowship of Rs. 30,000/- per month in the first and second years; and Rs.35,000/- per month for the third and fourth years. In addition to this, a merit fellowship of Rs.10,000/- per month in the second year and Rs.15,000/- per month in the third and fourth years is given to the deserving participants.

All the participants will receive a contingency grant of Rs.1,85,000/- distributed across four years of the programme.

Coursework

The following will be the structure of coursework required:-

Course Structure of Compulsory Courses

Area	Courses	Credits	Term
Business Environment	1. Advanced Managerial Economics	3	IV
	2. Business History	3	IV
	3. Advanced Business Research Methods	3	V
	4. Economic Environment & Policy	3	VI
	5. Environmental & Social Impact Assessment	3	VI
Financial Management	1. Behavioural Finance	2	IV
	2. Advanced Corporate Finance Theory	3	IV
	3. Financial Statements and Disclosures Analysis	3	V
	4. Empirical Research in Financial Institutions and Markets	3	VI
	5. Advance Accounting Theory	3	VI
HRM	1. Advanced Micro OB	3	IV
	2. Organization Theory	3	IV
	3. Advanced HRM	3	V
	4. Advanced Macro OB	3	V
	5. Research Methods in OB & HR	3	VI
IT Systems	1. Advanced Graph Theory	3	IV
	2. Analysis of Algorithms	3	IV
	3. Information Systems Research	3	V
	4. Applications of Optimization and Stochastic processes in IT & Systems	3	VI
	5. Artificial Intelligence and its Advanced Applications	3	VI
Marketing	1. Advanced Methods in Marketing Research	3	IV
	2. Behavioural Science applications in marketing	3	IV
	3. Marketing Theory	3	V
	4. Pricing	3	V
	5. International Marketing Research and Teaching	3	VI
	6. Marketing Models	3	VI

Operations	1. Optimization	3	IV
	2. Supply Chain Management	3	IV
	3. Project Management	3	IV
	4. Quality Management and Control	3	VI
	5. International Purchasing and Supply Management	3	V
Strategic Management	1. Evolution of Strategic Management	3	IV
	2. Models & Frameworks of Strategic Analysis	3	IV
	3. Structure & Systems of Strategic Planning	3	V
	4. Strategy Implementation	3	V
	5. International Business	3	VI

Course Structure of Elective Courses

Area	Courses	Credits	Term
Business Environment	1. Industrial Organization & Competitive Policy	3	IV
	2. Business Communities	3	IV
	3. Technology, Government & Business	3	IV
	4. Business Forecasting	3	V
	5. Advanced Business Ethics	3	VI
	6. ICT and Development	3	VI
	7. Real Analysis	3	VI
	8. Social Enterprise	3	
	9. Social Media & Business	3	
Financial Management	1. Contemporary Issues in Finance & Accounting Research	3	IV
	2. International Finance	3	VI
	3. Market Microstructure Theory and Empirical Research	3	V
	4. Futures, Options and Risk Management	3	VI
	5. Financial Econometrics	3	VI

HRM	1. Organization Learning and Knowledge Management	3	VI
	2. Organization Change and Development	3	VI
	3. Talent Management	3	V
	4. Positive Psychology and Positive Organizational Scholarship	3	V
	5. Advanced Leadership Studies	3	VI
	6. Innovation and Creativity	3	VI
IT Systems	1. Human Technology Interaction and Adoption	2	IV
	2. Decision Support Systems and Expert Systems	2	IV
	3. Theories and Frameworks in Service Science	2	IV
	4. Advanced theories in Information Security & Privacy Preservation	3	IV
	5. Advanced theories in E-Business and m-Commerce	3	V
	6. Economics of Information Systems	3	V
	7. Advanced Communication Networks including, modelling, analysis and simulation	3	V
	8. Enterprise Cloud Computing	3	VI
	9. Business Process and Performance Modelling	3	VI
	10. Algorithmic Game Theory and Combinatorial Auctions	3	VI
	11. Advanced theories in Internet Marketing and Social Media	3	VI
Marketing	1. Qualitative methods in marketing research	2	IV
	2. Classics in Marketing Reading	3	IV
	3. Seminar in Marketing Management	2	IV
	4. Marketing Analytics	2	V
	5. Strategic Marketing	3	VI
	6. Structural Equation Modelling	3	
	7. Retail and Operations Management	2	

Operations	1. Discrete Stochastic Processes	3	IV
	2. Facilities Planning	2	IV
	3. Advances Operations Management	2	IV
	4. Spreadsheet Models for Business Decision Problems	2	V
	5. Supply Chain Modelling	3	V
	6. Business Process Improvement	3	
	7. Logistics Systems	2	VI
	8. Advanced Forecasting and Optimization Modelling	3	VI
	9. Current and Emerging Issues in Supply Chain Management	3	VI
	10. Total Productivity Management	3	VI
	11. Supply Chain Environment Management/Green Purchasing	3	VI
	12. Strategic Technology Management	3	VI
	13. Service Operations Management	3	
	14. Six Sigma	3	V
Strategic Management	1. Competitive Intelligence	2	IV
	2. Global Business Through Trade	2	IV
	3. Corporate Growth Strategy	2	VI
	4. Competitive Strategy	3	VI
	5. Corporate Governance as Strategy	2	VI
	6. Strategic Change & Transformation	3	VI
	7. R&D, Innovation & Technology Strategy	2	VI
	8. Small Business Strategy	3	VI
	9. Entrepreneurship & New Ventures	2	VI
	10. Outsourcing	2	VI
	11. Strategic Consulting	3	V

List of PGP Electives

Area	Courses	Credits	Term
Business Environment	Economics of Financial Markets	3	VI
Financial Management	Business Analysis and Valuation	3	IV
	Financial Modelling in Excel	3	IV
	Financial Statements & Disclosures Analysis	3	IV
	Investment Analysis & Portfolio Management	3	IV
	Fixed Income Securities	3	V
	Futures, Options & Risk Management	3	V
	Quantitative Applications in Finance	3	V
	Corporate Restructuring	3	VI
	International Finance	3	VI
	Private Equity & Venture Capital	2	VI
Human Resource Management	Leadership Development	3	VI
Information Technology Systems	IT Project Management: Traditional, Agile, Extreme	2	IV
	Business Analytics	3	V
	E-Business & E-Commerce	3	V
	Digital Marketing	3	VI
Marketing	Advanced Marketing Research	3	IV
	Consumer Behavior	3	IV
	Sales & Distribution Management	3	IV
	Advertising & Sales Promotion Management	3	V
	Marketing Analytics	2	V
	Product & Brand Management	3	V
	Services Marketing	3	V
	B2B Marketing	2	VI
	Customer Relationship Management	2	VI
	International Marketing	2	VI
	Pricing Strategies	2	VI
	Retailing Management	2	VI
	Rural Marketing	3	VI

Operations	Project Management	3	IV
	Supply Chain Management	3	IV
	Manufacturing Systems Design	3	V
	Operations Strategy	3	V
	International Logistics Management	3	VI
Strategic Management	Models & Frameworks of Strategic Analysis	3	IV
	Mergers & Acquisitions	3	V
	Strategic Consulting	3	V
	Corporate Governance	3	VI
	Entrepreneurship & New Ventures	3	VI

FPM Admission Summary:

The admission policy of IIM Rohtak for the fourth batch was decided & communicated through website & other means. Different modules for interview were incorporated. Total 143 applications were received for FPM batch 04 admissions. Over 90 candidates were called for Personal Interview (PI). Personal Interviews were conducted in seven different areas with a minimum of 3 Panel Members (Including the Area Chairpersons) in each Academic Area.

The candidates called for Personal Interviews were measured on multiple parameters viz. their academic progress, research aptitude, research domain expertise, communication, research co-curricular activities and research proposal. Evaluation by multiple criteria is used to arrive at a composite score for every candidate, which is further used to select candidates to offer admission at IIM Rohtak.

FPM Admissions offer for 2016

Area	Shortlisted for Interview	Offered Admission	Registered
Business Environment	8	2	2
FM	14	1	Nil
HRM	15	4	4
ITS	21	4	1
MKT	11	4	2
OPS	6	2	Nil
Strategy	15	2	Nil
Total	90	19	9

Executive Post Graduate Programme in Management (ePGP)

Introduction

The ePGP Programme at IIM Rohtak is uniquely structured to provide high-quality management education to practising executives with minimal disruptions at their workplace. This programme is for experienced executives, entrepreneurs and professionals, who desire to enhance their managerial knowledge and skills through formal management education. The programme is structured to ensure high standards and rigour expected from the brand IIM for its Post Graduate Programmes.

The ePGP Programme is devised to be delivered over Interactive Online Learning Platform (IOL). The unique IOL provides a live, interactive capability where participants in any part of the country can listen and discuss questions directly with IIM Rohtak faculty members, cutting across geographical constraints.

The ePGP for working executives at IIM Rohtak is designed to have both on and off campus modules. While the off-campus distance module will form the mainstay of the programme, the on-campus module of 4 weeks in 2-year programme or 2 weeks in 1-year programme, 1 week each in each of the Terms of the year, is designed to give the participants the experience of the residential programmes of the Institute and a sense of belongingness to IIM Rohtak as both students and alumni later.

The programme is designed to cater to the requirements of a cross-section of industry, enabling participants to share their rich and diverse experiences among themselves in addition to having the classroom learning. The interactive and collaborative learning environment, that this programme and the Institute offer, provides a stimulating platform to the executives having different functional domain backgrounds and ensures the maximum return on their time and resources invested.

Programme Structure and Curriculum

In the first-year of the programme, a participant has to undergo 420 hours of instruction of which about 80 hours will be on-campus, with two visits of one week each in each Term (Semester) to IIM Rohtak campus and the remaining about 340 hours will be on an interactive learning platform. If the student joins for the second year after completing year 1 or later, a participant has to choose either 2 Major specializations from among Financial Management, Marketing and Strategic Management or one Major specialization from those three areas and 2 Minor specializations from among Human Resource Management, IT Systems, and Operations. The students will have to undergo all the prescribed courses from the selected areas of specialization, with a limited option for choosing electives of one's preference.

The contact hours in the Second year will be 420 hours, of which nearly 80 hours spread over two weeks, one week each in each Term, will be on-campus at IIM Rohtak and the remaining 340 hours will be on the interactive learning mode.

Programme Content

In a 1-year programme and in the first year in a 2-year programme, the curriculum focuses on equipping the participants with conceptual knowledge of various functional areas of management. These are the core and compulsory modules providing conceptual foundation, and they form the “Basic Course”. The 1-year/first-year course structure is given below:

One Year/First Year Course Structure

Term 1

S. No.	Course Title
1	On-campus General Orientation Module
2	Foundations of Management
3	Financial Accounting (RK)
4	Managerial Communication I
5	IT Systems I
6	Quantitative Methods I
7	Marketing Management I
8	Organisational Behaviour
9	Legal Aspects of Business
10	Managerial Economics
11	Management Accounting (MK)
12	Quantitative Methods II

Term 2

S. No.	Course Title
1	Macroeconomics
2	Strategic Management
3	IT Systems II MIS
4	Financial Management
5	Socioeconomic Transformation of India
6	Marketing Management II
7	Business Ethics

8	Operations Management
9	Human Resource Management
10	Managerial Communication II
11	Integrative Project

Each session will be of 1.5 hours duration

The specialization courses available in the second year (Term 3 & 4) in a 2-year programme are given below according to specialization. The courses include those of competency, which focus on the basic body of knowledge in the specialization area and are necessary for building skills and competencies to perform effectively in the functional domain, and those which are integrative, mainly projects serving to amalgamate the learning in the programme.

Major 1: Financial Management Electives

S.No.	Course Title
1	Financial Modelling in Excel
2	Fixed Income Securities
3	Advance Financial Analysis & Reporting
4	Investment Analysis & Portfolio Management
5	Management of Financial Services
6	Business Analysis & Valuation
7	Futures Options & Risk Management
8	Commercial Bank Management
9	Corporate Restructuring
10	International Finance
11	Integrative Project
12	Quantitative Applications in Finance

Major 2: Marketing Electives

S.No.	Course Title
1	Advanced Marketing Research
2	Consumer Behaviour
3	Sales & Distribution Management
4	Product & Brand Management
5	Advertisement & Sales Promotion
6	Services Marketing
7	Retail Marketing
8	International Marketing
9	Rural Marketing

10	B2B Marketing
11	Integrative Project
12	CRM

Major 3: Strategic Management

S.No.	Course Title
1	Models & Frameworks of Strategic Analysis
2	Management Control Systems
3	International Business
4	Mergers & Acquisitions
5	Strategic Analysis of JV & Alliances
6	Strategic Change and Transformation
7	Managing Technology & Innovation
8	New Product Development Strategy
9	Entrepreneurship & New Ventures
10	Strategy in Emerging Markets
11	Corporate Governance
12	Competitive Intelligence
13	Integrative Project
14	Strategic Consulting

Minor 1: Human Resource Management

S.No.	Course Title
1	Team Building
2	Performance Appraisal & Management
3	Industrial & Labour Relations
4	Leadership Development
5	Recruitment & Selection
6	Compensation Management
7	Cross-Cultural Management
8	Training & Development
9	Integrative Project

Minor 2: Operations Management

S.No.	Course Title
1	Operations Strategy
2	Project Management
3	Manufacturing Planning & Control
4	Supply Chain Management
5	Manufacturing Systems Design
6	Managerial Application & Systems Dynamics
7	International Purchasing & Supply Management
8	Materials Management
9	International Logistics
10	Quality Management
11	Integrative Project

Minor 3: IT System

S.No.	Course Title
1	IT Strategy
2	Business Process Management
3	Internet Marketing & E-Commerce
4	ERP systems
5	Business Analytics
6	Information Systems Analysis
7	Enterprise Cloud Computing
8	IT Consulting Management
9	Integrative Project
10	Management Information System
11	Software Project Management
12	Information Risk Management

Programme Delivery

The programme is delivered essentially in two modes over 1-year in ePGCM and two years in ePGDM – about 340 hours of classroom learning per year through interactive distance learning mode and about 80 hours of classroom learning per year over 2 weeks each through in-campus modules. The first 1-week on-campus module (of about 40 hours) of first year will be at the commencement of Term I and the second on-campus module of 1 week of first year will be at the commencement of the second Term. The first 1 week on-campus module (of about 40 hours) in the second year of the 2-year programme will be at the commencement of Term III, and the second on-campus

module of 1 week of second year will be at the commencement of Term IV.

The on-campus modules of six days each in each of the 2 Terms in the ePGCM and a similar length in the second year for the ePGDM will provide the participants an orientation towards case-based learning, a foundation in analytical thinking and an exposure to the learning culture of IIM Rohtak, apart from facilitating discussions on contemporary issues in management practices and trends in the industry and business. The initial topics of each of the courses in the relevant Term will also be introduced and discussed. The distribution of on campus credits/hours at the maximum is given.

On-campus Module Structure

Description	ePGCM (1 Year)	ePGDM (Year II)	Total Hours	Total Credits
Maximum Hours	81 (40.5 in each Term)	81 (40.5 in each Term)	162	13.5

1 Credit = 12 hours

Award of Diploma/Certificate

Upon successful completion of the Executive Post Graduate Programme of 2 years, each participant will be awarded an Executive Post-Graduate Diploma in Management, ePGDM. Those students who successfully complete the one-year programme (or the first year of the ePGDM programme) will be awarded an Executive Post-Graduate Certificate in Management, ePGCM.

All the conditions relevant for award of ePGCM/ePGDM shall be relevant for the award of the dual Certificates, if any, with a foreign partner.

If later IIM Rohtak is permitted to award a degree in lieu of a diploma, the Institute will be awarding an eMBA in place of the ePGDM. In this case, the ePGCM framework will remain the same.

Admissions

Eligibility Criteria

To be eligible to apply for the programme, applicants should fulfil the following criteria.

- (a) Bachelor's Degree: Applicants should have a bachelor's degree (10+2+3 or 4 format) or an equivalent qualification in any discipline with at least 50% marks or equivalent CGPA at the graduate level and a consistent academic record throughout the career.
- (b) Work Experience: Applicant should possess a minimum of 3 years of experience in managerially relevant executive positions (experience in positions such as attendant, clerk, accountant etc., self-employed positions or in tiny/small family-owned enterprises will not be considered).

Admission Process

Candidates will be selected through a multi-stage process. Those who meet the eligibility requirements may be required, if the Institute decides so, to appear for a written test and those scoring above the specified cutoffs may be shortlisted for an interview over video or teleconferencing or physical mode. Those who meet the minimum specified performance standard in the interview will be offered admission based on their overall ranking. Ranking may be based on multiple factors including the academic performance and relevant work experience, in addition to the test and interview scores.

Programme Statistics – ePGP-02

The academic session of second batch of ePGP had commenced w.e.f Oct 17-22, 2016 with Induction cum 1st Campus Orientation Programme with the intake strength of 54 students.

- Total registered candidates – 145
- Qualified Candidates after the Admission process (Written Test/PI) – 87
- Final Admission – 54
- Total Programme fee for two years – Rs. 6,02,200/-
- Course Commencement – October 17, 2016
- Course Completion – November, 2018
- Convocation – March, 2019

2nd Year (Specialisation) – ePGP-01

A total of 48 students had registered for the specialisation electives offered in the 2nd year of ePGP-01. The details of the chosen specialisations are as follows :

Strategy Management (Major Specialisation) – 43 students
Financial Management (Major Specialisation) – 22 students
Operations Management (Minor Specialisation) – 31 students
Information Systems Management (Minor Specialisation) – 31 students

Professional Development Programmes (PDPs)

A major academic objective of IIM Rohtak is to actively promote Professional Development Programmes (PDP), through well designed and delivered Management Development Programmes (MDPs) and Faculty Development Programmes (FDPs).

MDPs are being designed as short-duration skill development programmes for business executives who cannot attend long-duration programmes in view of their pressing professional requirements, but who need periodic updating of their managerial skills to succeed in an intensely competitive globalized world. They are meant for corporate executives as well as for the personnel working in social and government organizations. The MDPs offered by IIM Rohtak are classified as “Open programmes” and “Sponsored programmes”. Open programmes are designed and offered by IIM faculty members based on their areas of specialization and are open for participation by the executives of any organization. Sponsored (In-company) programmes are designed and conducted to suit the specific needs of an organisation at its request. The various disciplines covered by MDPs of IIM Rohtak are Marketing, Human Resource Management, Operations, Finance & Accounting, Information Technology Systems, Strategic Management, General Management and Business Environment.

Faculty development is a process of enhancing and promoting any form of academic scholarship in individual faculty members. FDPs of IIM Rohtak are aimed at maintaining and improving the professional competency of faculty members working in B'Schools of universities and private institutions within India and abroad. Our FDPs enable the faculty to update themselves with the advanced teaching techniques, learning methods and in conducting research activities. The FDP offered by IIM Rohtak are designed in the form of workshops, training programmes, lectures and demonstrations.

All the PDPs of IIM Rohtak are delivered by its faculty who have proven track record of executive education. All faculty members have expertise in their respective fields. During 2016-17, the Faculty members of IIM Rohtak floated different open MDPs covering all major functional Areas of Business Management.

MDP Conducted by IIM Rohtak in the period 2016-17					
Sl. No.	Title of the MDP	Date	Sponsoring Company	No. of Participants	Duration in days
1.	eMDP on Advance Programme in Sales Management	April, 2016	Mahindra Powerol	30	36 Hrs

2.	Enhancing Business Performance Through Teams	09-10 June, 2016	Indian Oil Corporation	17	2
3.	Enhancing Business Performance Through Teams	20-21 July, 2016	Indian Oil Corporation	29	2
4.	Enhancing Business Performance Through Teams	04-05 August, 2016	Indian Oil Corporation	12	2
5.	eMDP on Project Management	8th May–28th August, 2016	Open Participants	121	50 Hrs
6.	eMDP on Entrepreneurship	5th June–25th September, 2016	Open Participants	58	50 Hrs
7.	Leadership	24-26 October, 2016	Life Insurance of India (LIC)	28	3

Placements

Summer Placement

IIM Rohtak has successfully completed its summer placements for the batch of 2016-2018 with some inspirational facts and figures.

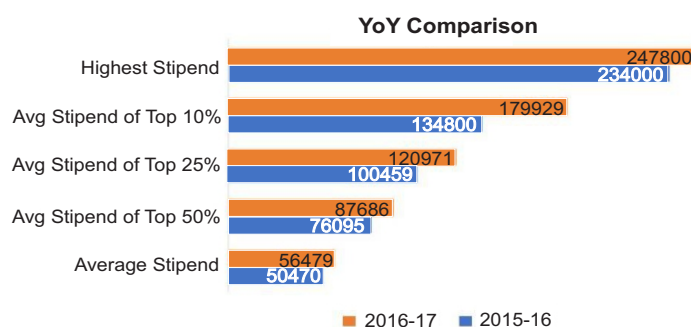
The Institute witnessed participation of multitude of companies across varied domains. The batch of 153 student's successfully availed opportunities in diversified profiles and across various functions in the organizational setup. Corporate visitors were delighted to see the energy and enthusiasm students exuded in the placement process, as was evident in their positive feedback. IIM Rohtak continues to reinforce its mission statement: "Management through knowledge and values".

A total of 61 companies participated in the summer placement process. This year saw

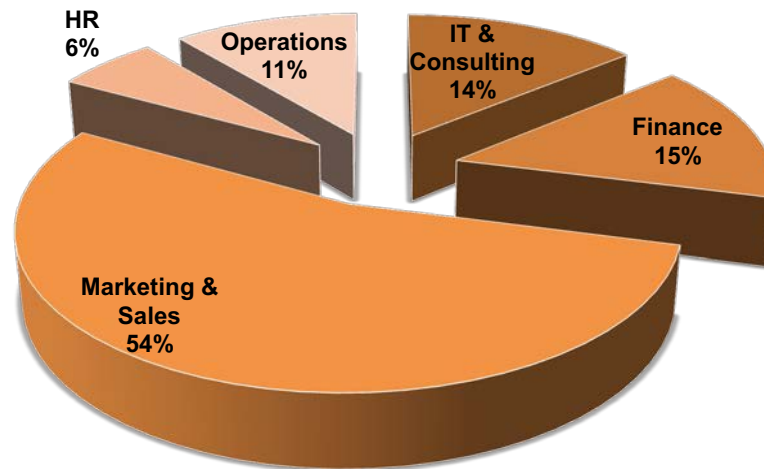
the Institute strengthen its relationship with 25 past recruiters and established relationships with 20+ new companies including two international companies. With a healthy rise of over 12% in the average stipend offered to the students this year, some of the prominent brands that came for summer internships were Arcesium, ICICI Bank, YES Bank, SEBI, United Health Group, Amazon, Dabur, Idea, Cognizant, Wipro, JSPL, Hitachi Consulting, L&T, Future Generali, IDFC Bank to name a few. The batch diversity in terms of educational background and work experience was appreciated by the industry. This also reflected in the offers rolled out which spanned across the major domains of Finance, Marketing, HR, Operations, Information Technology, General Management and Consulting.

STIPEND SUMMARY

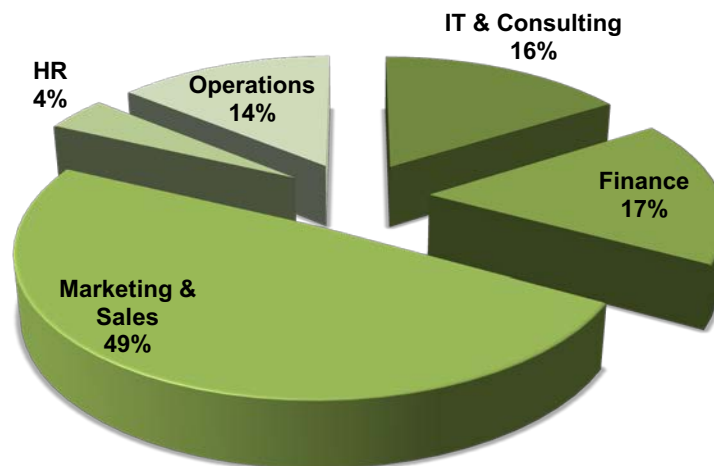
PGDM Batch of 2016-17	
Total No of Students	153
Number of students seeking placement through institute	140
Number of students not seeking placement through institute	13
Number of Companies Visited	61
Highest Stipend Offered (INR)	2,47,800
Average Stipend Offered	56,479



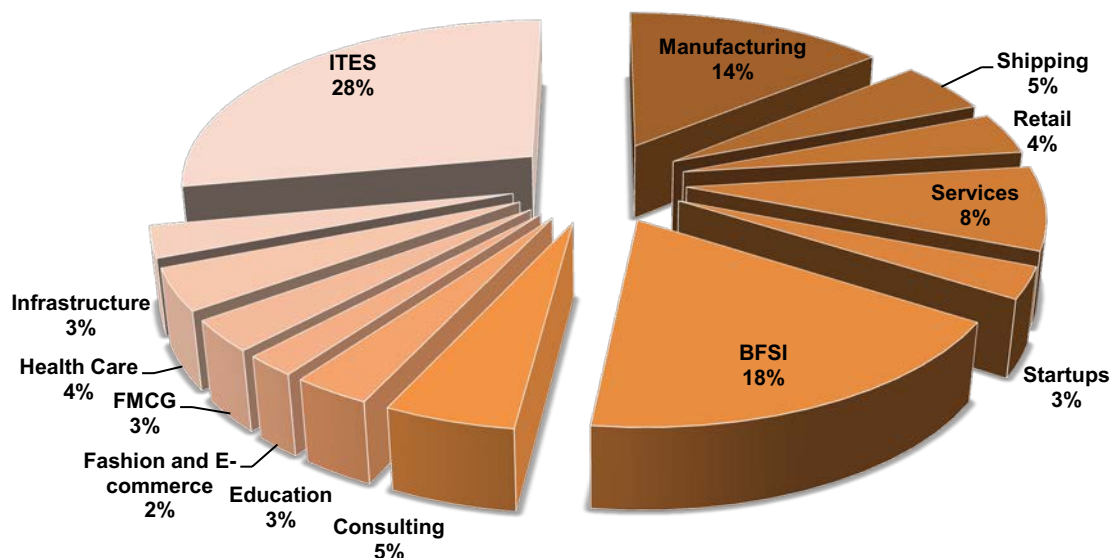
Number of Companies visited in Various Domains



Number of Roles offered in Various Domains



Industry wise breakup of Summer Placements



Final Placement

IIM Rohtak is proud to announce the conclusion of its final placement process for the academic year 2015-17. Having completed six years, the institute witnessed participation of multitude of companies across various domains. 150 students of PGP06 batch successfully availed opportunities across diversified profiles and various functions in the organizational setup. Corporate visitors were delighted to see the enthusiasm students exuded in the placement process, which was evident in their positive feedback. The year saw the institute establish relationships with 28 new companies.

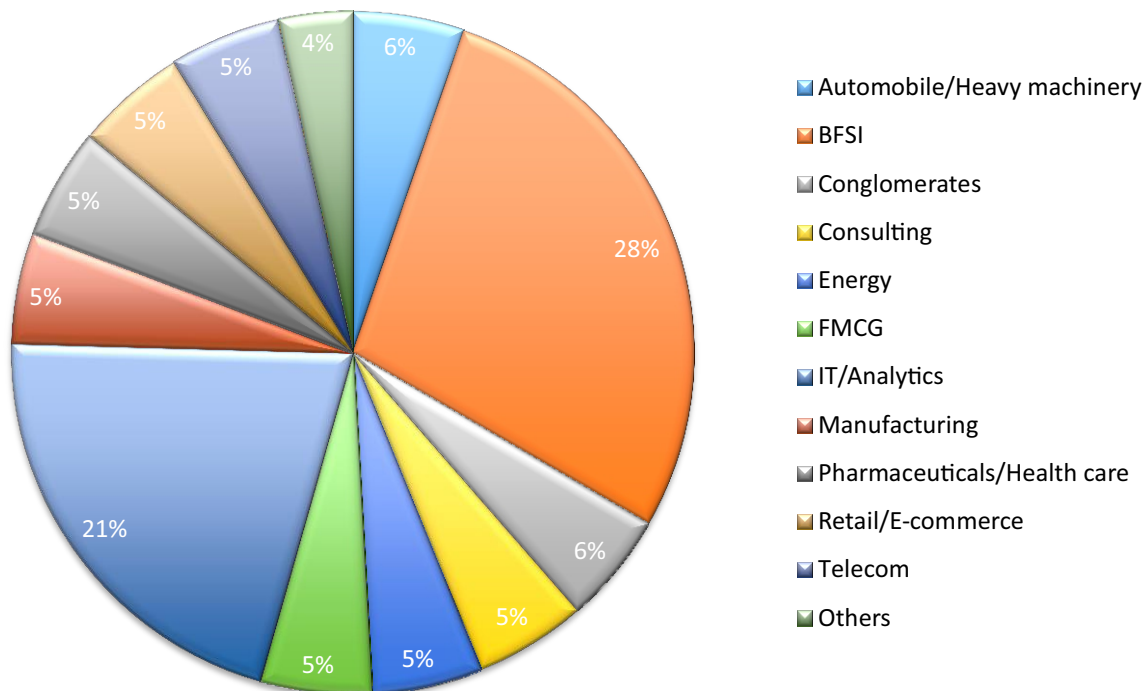
The batch diversity in terms of gender and work experience was well appreciated by the industry. This also reflected in the offers rolled out which were distributed across the major domains of Finance, Sales & Marketing, Operations, Information Technology, Strategy and Consulting. Various companies offered profiles of business development, strategy design and execution, reinforcing their belief in the strategic acumen of IIM Rohtak students. It is noteworthy that new recruiters accounted for more than 40% of the total lot of recruiters, indicating the high-rise in the institute's visibility in the industrial corridors. Substantial rise in the pick ratio reflects the strong association and faith of the corporate on the capabilities and business acumen of our students.

HIGHLIGHTS	
Number of students eligible for the process	160
Not seeking placement through the Institute	7
Number of placed students	150
Number of PPO/PPI accepted/received	20/25
Number of companies that visited the campus	57
Average CTC of top 50 students	16.6 LPA
Average CTC of top 100 students	14 LPA
Average CTC of the batch	12.3 LPA
Median CTC of the batch	12 LPA
Growth in average CTC from previous year	10.10%
Highest CTC offered	25.9* LPA

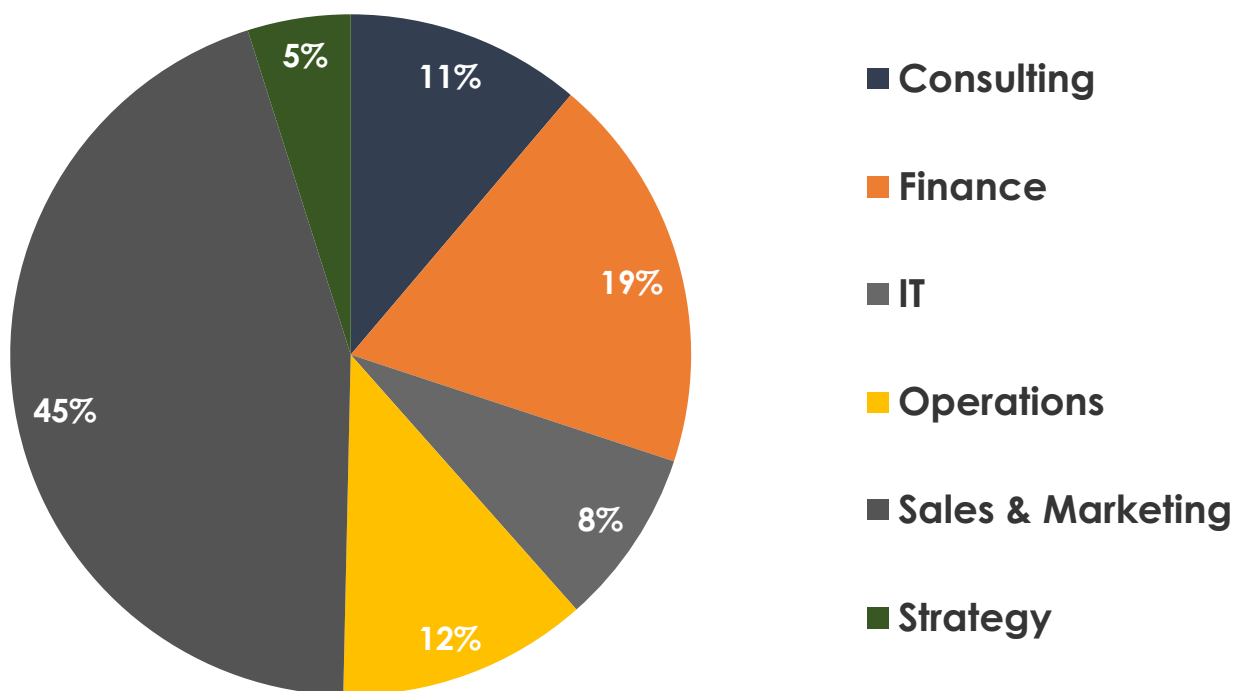
3 Students opted for higher studies while one student opted for Deferred Placement Policy

*Including ESOPs and other benefits

SECTOR WISE SPLIT



DOMAIN WISE SPLIT



DOMAIN WISE ANALYSIS

COUNSULTING

IIM Rohtak students bagged offers with renowned names operating in the general and niche consulting domains. The prominent recruiters offering consulting roles included the likes of JDA Software and Cognizant Business Consulting.

FINANCE

Financial sector remained one of the prominent choices of students with a diverse range of profiles offered based on students' interests and experience. Candidates availed opportunities in investment banking, capital markets, investor communication, retail banking, trading, corporate finance, risk management, etc. Prominent companies recruiting in this space included JP Morgan Chase, ICICI Bank, Indus Valley Partners, Evalueserve, RBL Bank, Thomson Reuters, Arcesium and SBI.

STRATEGY

IIMs are renowned for producing general managers, and IIM Rohtak was no different to this trend with several companies offering roles such Business Leadership Programme, Business Development and Executive Assistant. Prominent names among them included the likes of Cadila Pharma, Muthoot Fincorp and GMR Group.

IT/ANALYTICS

Technology reinstated itself as the leading domain with recruiters such as Wipro, Cognizant, Infosys BPO, Accenture and MAQ Software displaying faith in our students. The roles offered included Business Analyst, Associate Consultant, Cloud Consultant and Enterprise IT.

SALES & MARKETING

With 45% of the batch opting for a career in Sales and Marketing, this domain once again emerged as one of the major attractions for students. The roles offered ranged from Sales (B2B and B2C), Product Manager, Account Manager and Area Manager to Product Development. Prominent recruiters that offered Sales & Marketing roles included YES Bank, Amazon, Idea and BPCL.

OPERATIONS

Companies operating in diverse industries like automotive, healthcare and manufacturing, etc. offered operations roles. Some of the roles offered were Operations Manager and Business Consultant. Some of our prominent recruiters were L&T, Azure Power, IDFC Bank and Idea Cellular.

Industry Interaction

IIM Rohtak has a strong and intensive corporate interaction process since its inception. It consists of regular industry lecture series, guest lectures as part of regular courses, corporate training programmes, extensive corporate participation in the Institute events such as HR Summits, Management Conclave, CXO Meet and Foundation Day Programme, in addition to interactions under the aegis of Placement activities. The Institute cordially invites the top and senior corporate personalities to visit IIM Rohtak to share their experiences and ideas with the students and faculty.

Top executives from various industries have visited the Indian Institute of Management Rohtak, over the past year, enriching the students. Through these interactions, students have got to know about how corporations work and the kind of complex problems they face.

The speakers have often shared interesting facts and insights with the students. Executives from companies that seem to be in fine fettle have candidly portrayed the myriad swirling undercurrents hidden below their still veneers, and the complacency that can sometimes creep unbidden into a giant's steps.

Live Projects

Company	Domain
Addverb Technologies	Digital Marketing
International fitness wearables company	Marketing Research
Pride Sports	Digital Marketing
Ascent Assist Private Limited	Business Analytics
DocsTub	Marketing Research
ICICI Prudential	Finance
JustDelivery	Marketing Research
MagicBricks	Marketing Research
NewsBytes	Marketing
ProWisdom	Marketing Research
SimbaCart	Marketing Research
Xceedance	IT
Creative Image	Art Photography Magazine
Vtech Biotron	Digital Marketing
Lifekart eSolutions	Digital Marketing

Management Conclave 2016 Guests

Name	Company	Designation
Captain Abhimanyu Singh	Govt of Haryana	Finance Minister
Parixit Bhattacharya	TBWA Advertising	CCO
Sunil Punjabi	TRUST Strategic	Advisor
Nima Namchu	Havas Worldwide	CCO
Aditya Tandon	Network 18	Head, Brand Marketing
Damodar Mall	Reliance Retail	CEO
Samit Guha	Genesis Colors	CFO
Anil Dua	Phillips India Ltd	Senior Director and Sales Head
Mayank Batheja	GirnarSoft	Vice President
Sandeep Ranade	Millward Brown India	Deputy MD
Prabhakar Tiwari	PayU	CMO
Rajiv Kapoor	G4S	Director, HR
Srini Rajagopalan	General Motors	VP, Portfolio Planning
Dev K. Ramchandani	Hitachi Consulting	Director and Head-India
Vishal Singhal	Cellstrat	VP
Wishwas Julka	Tata Technologies	VP, Global Tata Group Sales

C.V. Venkata Subramanian	CRMIT Solutions	Global Director
Monishanakar Hazra	United Health Group	Senior Director, Emerging Markets
Pradeep Saini	IBM	Director, Infrastructure Service Delivery
Subbarao Hegde	GMR	Ex-CTO
Aditya Khanna	Grant Thornton	Associate Director, M&A
Bhanu Gupta	American Express	Director & Head Client & Merchant Services
Ritu Madan	Director & Co founder, Ex-ZARA	Script Infinite, Ex Director, Finance
Ashish Arora	Religare Securities	VP, Delhi NCR
Saurabh Bakshi	GE Capital	Sr. Vice President- Sourcing, Facilities Infrastructure & Monitoring CoE (Customer Insights, Process)
Gaurav Malhotra	Medicover Healthcare	CEO
Meenu Grover	Jubilant Life Sciences	VP-Portfolio Planning
Sameer Khan	CallHealth Services	Chief of Business
Rajesh Pednekar	Ex-Pfizer, VC firm	Head, Distribution
Pranab Pani	MTMC Medi-Info Pvt Ltd	Managing Director
Ritika Taneja	Shopclues.com	Director & Bussiness Head Fashion
Madhuri Bogawat	Crimson cobalt	Head Marketing & Strategy
Divya Amarnath	Infosys	Lead Principal Learning & Development
Nami Luthra	Royal Enfield	HR Business Partner
Poonam Bharti	Own firm, Ex-Sun Pharma	Ex Country Head HR
Rajya Lakshmi Achanta	Innominds	Chief People Officer

Research and Publications

Faculty Publications in Journals (Published)

2017

Dr. Arpita Khare

Varshneya, G, Das, Gopal and **Khare, Arpita**. "Experiential value: A review and future research directions". Marketing Intelligence and Planning (Emerald) 35, no.3 (2017): 339-357.

Pandey, S. K. and **Khare, Arpita**. "The role of retailer trust and word of mouth in buying organic foods in an emerging market". Journal of Food Products Marketing (Taylor & Francis), available online 01 March, 2017:1-13.

Khare, Arpita & Varshneya, Geetika. "Antecedents to organic cotton clothing purchase behaviour: Study on Indian youth ". Journal of Fashion Marketing and Management: An International Journal (Emerald) 21, no. 1 (2017): 51-69.

Dr. Gopal Das

Varshneya, G, **Das, Gopal** and Khare, Arpita. "Experiential value: A review and future research directions". Marketing Intelligence and Planning (Emerald) 35, no.3 (2017): 339-357.

Varshneya, Geetika and **Das, Gopal**. "Experiential value: Multi-item scale development and validation". Journal of Retailing and Consumer Services (Elsevier), 34, no.1 (January, 2017): 48-57.

Varshneya, Geetika, Pandey, S. K., and **Das, Gopal**. "Impact of social influence and green consumption values on the purchase intention of organic clothing: A study on collectivist developing economy". Global Business Review (Sage) 18, no. 2 (1 March, 2017): 478-492.

Guha, Mahua and **Das, Gopal**. "Routine contraction in good times: An example of a typical prototype development routine". Journal of Business Research (Elsevier) 70, (January, 2017): 145-152.

Dr. Mahua Guha

Guha, Mahua and Das, Gopal. "Routine contraction in good times: An example of a

typical prototype development routine". *Journal of Business Research* (Elsevier) 70, (January, 2017): 145-152.

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Khatwani, Gaurav and **Srivastava, Praveen Ranjan**. "An optimization model for mapping organization and consumer preferences for internet information channels". *Journal of Global Information Management* (IGI Global) 25, no. 2(2017): 88-115.

Khatwani, Gaurav and **Srivastava, Praveen Ranjan**. "Modeling gender-based customer preferences of information search channels". *Journal of Global Information Management* (IGI Global) 25, no. 2 (2017): 52-67.

Dr. Rojers P Joseph

Joseph, Rojers P. "Book publishing-competition, technological innovation, and structural changes: An examination of the US book industry". *International Journal of Strategic Business Alliances* (Inderscience) 5, no. 3-4 (2017): 224-233.

Dr. S. K. Pandey

Varshneya, Geetika, **Pandey, S.K.** and Das, Gopal. "Impact of social influence and green consumption values on the purchase intention of organic clothing: A study on collectivist developing economy". *Global Business Review* (Sage) 18, no. 2 (1 March, 2017): 478-492.

Pandey, S. K. and Khare, Arpita. "The role of retailer trust and word of mouth in buying organic foods in an emerging market". *Journal of Food Products Marketing* (Taylor & Francis) available online 01 March, 2017.

Dr. Suresh Kumar Jakhar

Jakhar, Suresh Kumar. "Stakeholder engagement for environmental practice adoption: the mediating role of process management practices". *Sustainable Development* (Wiley) 25, no. 1 (January/Feb 2017): 92-110.

2016

Dr. Amol Singh

Chauhan, Ankur and **Singh, Amol**. "A hybrid multi-criteria decision-making method approach for selecting a sustainable location of healthcare waste disposal facility". *Journal of Cleaner Production* (Elsevier) 139 (15 December, 2016): 1001-1010.

Chauhan, Ankur and **Singh, Amol**. "Healthcare waste management: A state-of-the-art literature review". *International Journal of Environment and Waste Management (Inderscience)* 18, no. 2 (17 November 2016): 120-144.

Singh, Amol and Trivedi, Ashish. "Sustainable green supply chain management: Trends and current practices". *Competitiveness Review (Emerald)* 26, no. 3 (2016): 265-288.

Dr. Arpita Khare

Khare, Arpita, Khare, Anshuman, Mukherjee, Sourjo and Goyal, Tanuj. "Do consumer shopping styles influence consumer attitudes toward services offered by shopping websites?" *Journal of International Consumer Marketing (Routledge)* 28, no. 1 (2016): 28-41.

Khare, Arpita. "Money attitudes, credit card and compulsive buying behaviour: A study on Indian consumers". *International Journal of Business Competition and Growth (Inderscience)* 5, no. 1-3 (2016): 49-71.

Dr. Gopal Das

Das, Gopal, Chattopadhyay, Manojit & Gupta, Sumeet. "A comparison of self-organising maps and principal components analysis". *International Journal of Market Research (MRS Publication)* 58, no. 6 (16 July 2016): 815-834.

Das, Gopal and Khatwani, Gaurav. "E-tailer personality and behavioural intentions: The application of self-congruity theory". *Journal of Strategic Marketing (Taylor & Francis)* available online 3 October, 2016: 1-15.

Das, Gopal and Henrik, H. "Consumer responses to combined arousal-inducing stimuli". *International Journal of Research in Marketing (IJRM, EMAC) (Elsevier)* 33, no. 1 (2016): 213-215.

Das, Gopal. "Understanding the role of regulatory focus in e-tailing activities". *Journal of Services Marketing (Emerald)* 30, no. 2 (2016): 212-222.

Das, Gopal. "Influence of salespersons nonverbal communication cues on consumer shopping behavior". *Journal of Retailing and Consumer Services (Elsevier)* 31 (July 2016): 199-206.

Das, Gopal. "Antecedents and consequences of trust: An e-tail branding perspective". *International Journal of Retail & Distribution Management (Emerald)* 44, no.7 (2016): 713-730.

Varshneya, G and **Das, Gopal**. "Exploring gender difference in organic clothing purchase intention and ecological behaviour". *International Journal of Indian Culture and Business Management (Inderscience)* 13, no. 1 (2016): 57-75.

Varshneya, G and **Das, Gopal**. "Antecedents and consequences of Indian consumers' attitude towards organic clothing purchase". *International Journal of Business and Emerging Markets (Inderscience)* 8, no. 4 (2016): 383-402.

Guha, Mahua, Dutta, Swarup Kumar and **Das, Gopal**. (2016). "The effect of information sharing and reward within a product innovation team". *International Journal of Strategic Management (IABE publication)* 16, no. 2 (October, 2016): 101-121.

Dr. Koustab Ghosh

Ghosh, Koustab. "Virtue in school leadership: Conceptualization and scale development grounded in aristotelian and confucian typology". *Journal of Academic Ethics (Springer)* 14, no.3 (September, 2016): 243-261.

Ghosh, Koustab. "Can moral development lead to upward influence behavior? The mediating role of transformational leadership in an empirical inquiry". *International Journal of Indian Culture and Business Management (Inderscience)* 13, no. 4 (2016): 541-562.

Ghosh, Koustab. "Corporate reputation, social performance, and organizational variability in an emerging country perspective". *Journal of Management & Organization (Cambridge University Press)* online published 12 August, 2016.

Dr. Mahua Guha

Guha, Mahua. "Shadows of the past: path dependence of TV on its sub- systems, complements and substitutes". *Technology Analysis & Strategic Management (Taylor & Francis)* 28, no. 2 (2016): 231-249.

Guha, Mahua, Dutta, Swarup Kumar, and **Das, Gopal**. (2016). "The effect of information sharing and reward within a product innovation team". *International Journal of Strategic Management (IABE publication)* 16, no. 2 (October, 2016): 101-121.

Dr. Nirmalya Bandyopadhyay

Bandyopadhyay, Nirmalya. "Exploring service quality of the department stores: A study from India". *International Journal of Indian Culture and Business Management (Inderscience)* 13, no. 1 (2016): 20-34.

Bandyopadhyay, Nirmalya. "Exploring service quality: A critical review of literature". International Journal of Indian Culture and Business Management (Inderscience), 13, no. 3 (2016): 358-377.

Bandyopadhyay, Nirmalya. "The role of self-esteem, negative affect and normative influence in impulse buying: A study from India". Marketing Intelligence and Planning (Emerald), 34, no. 4 (2016): 523-539.

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Srivastava, Praveen Ranjan. "Test case optimisation a nature inspired approach using bacteriologic algorithm". International Journal of Bio-Inspired Computation (IJBIC) (Inderscience) 8, no. 2 (2016): 122-131.

Dr. S. K. Pandey

Pandey, S. K. "Who matters most in services: Detractors, passively satisfied or promoters?" International Journal of Indian Culture and Business Management (Inderscience) 13, no. 2 (2016): 170-181.

Dr. Suresh Kumar Jakhar

Hudnurkar, M., Rathod, U. and **Jakhar, S. K.** "Multi-criteria decision framework for supplier classification in collaborative supply chains: Buyer's perspective". International Journal of Productivity and Performance Management (Emerald), 65, no. 5 (2016): 622-640.

Dr. Venkatesh Murthy R

R, Venkatesh Murthy and Bino, Paul "Nature of buyer-supplier relationship: Small businesses in small city". Journal of Small Business Management (Wiley) online published 18 May, 2016.

R, Venkatesh Murthy and Bino, Paul. "Emotional embeddedness: A process of becoming a small business owner". International Journal of Management Concepts and Philosophy (Inderscience) 9, no. 2 (2016): 120-143.

Dr. Yamini Prakash Sahay

Sahay, Yamini Prakash and Gupta, M. "Factors that facilitate innovation in the conventional heavy engineering industry of India". Indian Journal of Industrial Relations, 51, no. 4 (April 2016): 633-645.

Sahay, Yamini Prakash and Gupta, M. "Organization design and perceptions of innovation: Implications for the Indian pharmaceutical sector". *Indian Journal of Industrial Relations* 52, no. 1 (July 2016): 157-170.

Faculty Publications (Conference papers and others)

Conference Papers (Published/Presented)

2017

Dr. Amol Singh

Trivedi, Ashish and **Singh, Amol**. "A chance constraint-based multi-objective stochastic model for locating emergency shelters". Asia-Pacific Conference on Business and Management (APCBM) held during February 21-23, 2017 at Singapore.

Dr. Arpita Khare

Khare, Arpita and Pandey, S. K. "Do green self-identity and peer influence develop trust towards organic food retailers". 7th IIMA Conference on Marketing in Emerging Economies Conference held during January 11-13, 2017 at IIM Ahmedabad.

Prof. Atanu Rakshit

Rakshit, Atanu and Anand, Oshin. "Recognizing customer preferences using review documents: A hybrid text and data mining approach ". International Conference on Management and Decision Sciences (ICMDS) held during March 09-10, 2017 at Miami (USA).

Dr. Gopal Das

Das, Gopal and Varshneya, Geetika. "Experiential value: Measurement, antecedents and consequences". IMR Doctoral Conference held during January 11-12, 2017 at IIM Bangalore.

Das, Gopal, Varshneya, Geetika and Agarwal, James. "Brand commitment: The role of brand experience, brand passion, brand ethicality perception and self-congruity". Annual Conference of EMCB held during January 05-07, 2017 at IIM Lucknow.

Dr. Rojers P Joseph

Khanra, Sayantan and **Joseph, Rojers P**. "Adoption and diffusion of e-government services: The impact of demography and service quality". 10th International Conference on Theory and Practice of e-Governance held during March 7-9, 2017 at New Delhi.

Khanra, Sayantan and **Joseph, Rojers P.** "User demographics, service, quality and the diffusion and adoption of e-government services: A study in India". Australia and New Zealand International Business Academy Conference held during February 15-17, 2017 at Adelaide.

Khanra, Sayantan and **Joseph, Rojers P.** "Adoption and diffusion of e-government services in India: The impact of user demographics and service quality". 19th International Conference on e-Democracy, e-Government and e-Society held during January 23-24, 2017 at Paris, (France).

Dr. S.K. Pandey

Khare, Arpita and **Pandey, S. K.** "Do green self-identity and peer influence develop trust towards organic food retailers". 7th IIMA Conference on Marketing in Emerging Economies Conference held during January 11-13, 2017 at IIM Ahmedabad.

Mitha, E. M. and **Pandey, S. K.** "Tracing the retail transition in India". Annual Conference of Emerging Market Conference held during January 05-07, 2017 at IIM Lucknow (Noida Campus).

Prof. Sanjay Jharkharia

Jharkharia, Sanjay. "Identification and prioritization of barriers to green supply chain management". 6th Sustainability Conference (VI SUSCON) held during March 02-04, 2017 at IIM Shillong.

Das, Chiranjit and **Jharkharia, Sanjay.** "Parameter estimation of a new-vendor inventory model under emissions constraint and correlated demand". Management Doctoral Colloquium held during February 8-9, 2017 at IIT Kharagpur.

Dr. Venkatesh Murthy R

R, Venkatesh Murthy and Tiwari, Ashu. "Evolution of insurance and religion philosophy: An exploration". The Asian Conference on Psychology and the Behavioral Science held during March 22-25, 2017 at Japan.

2016

Dr. Amol Singh

Singh, Amol and Trivedi, Ashish. "Multi-objective goal programming approach for locating emergency shelters under damage uncertainty". 6th International Disaster and Risk Conference IDRC Davos held during 28 August-01 September, 2016 at Davos (Switzerland).

Dr. Arpita Khare

Sarkar, Subhro and **Khare, Arpita**. "Consumer characteristics approach in understanding mobile app shopping adoption". 30th Australian and New Zealand Academy of Management Conference (ANZAM) held during December 6-9, 2016 at Brisbane (Australia).

Sarkar, Subhro and **Khare, Arpita**. "Mobile shopping apps continuance: An integrated framework of expectation-confirmation and network externalities, MARCON 2016". 4th International Marketing Conference held during December 22-24, 2016 at IIM Calcutta.

Khare, Arpita and Pandey, S. K. "Americanization of Indian culture: An empirical investigation, MARCON, 2016". 4th International Marketing Conference held during December 22-24, 2016 at IIM Calcutta.

Dr. Gopal Das

Das, Gopal and Varshneya, G. "Linkages between brand experience, brand authenticity, brand passion and self-congruity: An empirical check". Held during December 22-24, 2016 at IIM Calcutta.

Das, Gopal. "Does regulatory focus moderate retail shopping behaviours". 2016 INFORMS Marketing Science Conference held during June 16-18, 2016 at China.

Das, Gopal. "A retrospective methodological review". International Conference on Excellence in Research and Education held during May 5-8, 2016 at IIM Indore.

Guha, Mahua, Dutta, Swarup Kumar and **Das, Gopal**. "The effect of information sharing and reward within a product innovation team". Annual Conference IABE-2016 held during October 9-11, 2016 at Las Vegas.

Dr. Koustab Ghosh

Ghosh, Koustab. "Adoption and implementation of the ethic and compliance management (ECM): A convoluted perspective of organizational risk reduction and institutional field events". Paper accepted for presentation at the Southern Management Association (SMA) North Carolina, USA, Annual meet held during October 2016.

Dr. Mahua Guha

Kagzi, Muneza and **Guha, Mahua**. "Literature review: Board demographic diversity and firm dynamics". Strategic Management Forum held during December 15-17, 2016

at IIM Lucknow (Noida campus).

Akram, Manzoor Ul and **Guha, Mahua**. "Generic strategies- literature review and the question of strategic purity". Strategic Management Forum held during December 15-17, 2016 at IIM Lucknow (Noida campus).

Singh, Shaili and **Guha, Mahua**. "Literature review on organization learning in past fifteen years (2001-2015)". Strategic Management Forum held during December 15-17, 2016 at IIM Lucknow (Noida campus).

Kagzi, Muneza and **Guha, Mahua**. "Board demographic diversity and firm performance: Nature of relationship in Indian context". The International Conference Asia Academy of Management held during November 20-21, 2016 at Abu Dhabi University.

Guha, Mahua, Dutta, Swarup Kumar and Das, Gopal. "The effect of information sharing and reward within a product innovation team". Annual Conference IABE-2016 held during October 9-11, 2016 at Las Vegas.

Dr. Malay Biswas

Biswas, Malay. "Unmasking the relationship between international assignment and firms' innovation performance". Annual Meeting of Southern Management Association held during October 25-29, 2016 at Charlotte (North Caroline).

Biswas, Malay. "Why degree of innovativeness matter: International competition and firms' innovative performance". Annual Meeting of Southern Management Association held during October 25-29, 2016 at Charlotte (North Caroline).

Dr. Nirmalya Bandyopadhyay

Sarkar, Subhro, Mitha, E. M. and **Bandyopadhyay, Nirmalya**. "Linkages between price fairness, satisfaction, affective commitment and customer loyalty: A study of apparel retail stores". 7th International Conference on Excellence in Research and Education (CERE) held during May 5-8, 2016 at IIM Indore.

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Panigrahi, Ritanjali and **Srivastava, Praveen Ranjan**. "Bridging the rigour-relevance gap in management research through collaboration: An empirical investigation and implications". Fourth PAN IIM World management conference held during December 13-15, 2016 at IIM Ahmedabad.

Srivastava, Praveen Ranjan. "Consumer preferences of information search channel and the role of information technology". International Conference on Contemporary Computing and Information held during December 14-17, 2016 at Noida.

Dr. Preshth Bhardwaj

Kumar, Patanjali, Dhoke, Harshal and **Bhardwaj, Preshth**. "Linkages between brand experiences, shopping style and purchase decision involvement: An empirical investigation in Indian apparel retail context". Conference on Brand Management (CBM2016) held during 16-17 April, 2016 at New Delhi.

Dr. Rojers P Joseph

TM, Arun and **Joseph, Rojers P**. "Digital cooperatives: Exploring crowdfunding in cooperatives, strategic management forum". Annual Convention held during December 15-17, 2016 at IIM Lucknow (Noida Campus).

Dr. S. K. Pandey

Pandey, S. K. "Homogenization of shopping culture: Evidences from India at ANZMAC". Conference held during December 05-07, 2016 at University of Canterbury, Christchurch (New Zealand).

Mitha, E. M. and **Pandey, S. K**. "Unorganised Retail: A classification of literature, MARCON 2016." 4th International Marketing Conference held during December 22-24, 2016 at IIM Calcutta.

Khare, Arpita and **Pandey, S. K**. "Americanization of Indian Culture: An empirical investigation, MARCON, 2016 ". 4th International Marketing Conference held during December 22-24, 2016 at IIM Calcutta.

Pandey, S. K. "Is national shopping culture different from national culture". International Conference on Marketing, Technology and Society held during September 29- October 1, 2016 at IIM Kozhikode.

Prof. Sanjay Jharkharia

Das, Chiranjit and **Jharkharia, Sanjay**. "An explorative study on low carbon supplier development criteria". xx Annual International Conference of the Society of Operations Management held during December 22-24, 2016 at IITM, Gwalior.

Dr. Shirsendu Nandi

Nandi, Shirsendu". Return and risk equivalence among different supply chain contracts". 7th International Conference on Operations and Supply Chain Management held during December 18-21, 2016 at Phuket, Thailand.

Nandi, Shirsendu and Kumar, Patanjali. "A literature review on different models and solution approaches on order picking problem". 7th International Conference on Operations and Supply Chain Management held during December 18-21, 2016 at Phuket, Thailand.

Kumar, Patanjali and **Nandi, Shirsendu**. "A literature review on different models and solution approaches in sustainable supply chain management". 20th Society of Operations Management Conference held during December 18-20, 2016 at IITM Gwalior.

Book

2016

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Berretti, Stefano, Thampi, Sabu M., **Srivastava, Praveen Ranjan**. (Eds.). "Intelligent Systems Technologies and Applications". Vol. 384, Springer, 2016.

Book Chapters/Lecture Notes

2017

Dr. Arpita Khare

Arpita, Khare. "Moderating role of demographics on attitude towards organic food purchase behaviour: A study on Indian consumers". Published in Book Business Analytics and Cyber Security Management in Organizations (IGI Global): 279-295, (2017).

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Srivastava, Praveen Ranjan. "Path generation for software testing: A hybrid approach using cuckoo search and bat Algorithm". Nature-Inspired Computing and Optimization (Springer) 10 (March 9, 2017): 409-424.

2016

Dr. Praveen Ranjan Srivastava

Srivastava, Praveen Ranjan. "ICC World cup prediction model". Chapter Advances in Intelligent Systems and Computing (Springer AISC book series) 433, (February 6, 2016): 529-539.

Srivastava, Praveen Ranjan. "Test case prioritization: An approach based on modified ant colony optimization". Emerging Research in Computing, Information, Communication and Applications (Springer) (May 10, 2016): 231-233.

Case

2016

Dr. Gopal Das

Das, Gopal, Abhishek and Varshneya, Geetika (2016), "Tradition & taste: Exploring factors responsible for consumers' changing attitude towards the brand (Understanding fundamental steps of conducting marketing research)" (Case)-published at IIM Ahmedabad case research centre.

Teaching Note

2016

Dr. Gopal Das

Das, Gopal, Abhishek and Varshneya, Geetika (2016), "Tradition & taste: Exploring factors responsible for consumers' changing attitude towards the brand (Understanding fundamental steps of conducting marketing research)" (Teaching Notes)- published at IIM Ahmedabad Case Research Centre.

FPM Students Publications

Journal articles (Published) 2016-17

2017

Varshneya, G, Das, Gopal and Khare, Arpita. "Experiential value: A review and future research directions". *Marketing Intelligence and Planning*(Emerald) 35, no.3 (2017): 339-357.

Khare, Arpita and Varshneya, Geetika. "Antecedents to organic cotton clothing purchase behaviour: Study on Indian youth". *Journal of Fashion Marketing and Management: An International Journal* (Emerald) 21, no. 1 (2017): 51-69.

Varshneya, Geetika and Das, Gopal. "Experiential value: Multi-item scale development and validation". *Journal of Retailing and Consumer Services* (Elsevier), 34, no.1 (January, 2017): 48-57.

Varshneya, Geetika, Pandey, S. K., and Das, Gopal. "Impact of social influence and green consumption values on the purchase intention of organic clothing: A study on collectivist developing economy". *Global Business Review* (Sage) 18, no. 2 (1March, 2017): 478-492.

Khatwani, Gaurav and Srivastava, Praveen Ranjan. "An optimization model for mapping organization and consumer preferences for internet information channels". *Journal of Global Information Management* (IGI Global) 25, no. 2(2017): 88-115.

Khatwani, Gaurav and Srivastava, Praveen Ranjan. "Modeling gender-based customer preferences of information search channels". *Journal of Global Information Management* (IGI Global) 25, no. 2 (2017): 52-67.

2016

Chauhan, Ankur and Singh, Amol. "A hybrid multi-criteria decision-making method approach for selecting a sustainable location of healthcare waste disposal facility". *Journal of Cleaner Production* (Elsevier) 139(15 December, 2016): 1001-1010.

Chauhan, Ankur and Singh, Amol. "Healthcare waste management: A state-of-the-art literature review". *International Journal of Environment and Waste Management* (Inderscience) 18, no. 2 (17 November, 2016): 120-144.

Singh, Amol and Trivedi, Ashish. "Sustainable green supply chain management:

Trends and current practices". *Competitiveness Review (Emerald)* 26, no. 3 (2016): 265-288.

Das, Gopal and Khatwani, Gaurav. "E-tailer personality and behavioural intentions: The application of self-congruity theory". *Journal of Strategic Marketing (Taylor & Francis)* available online 3 October, 2016: 1-15.

Varshneya, G and Das, Gopal. "Exploring gender difference in organic clothing purchase intention and ecological behaviour". *International Journal of Indian Culture and Business Management (Inderscience)* 13, no. 1 (2016): 57-75.

Varshneya, G and Das, Gopal. "Antecedents and consequences of Indian consumers' attitude towards organic clothing purchase". *International Journal of Business and Emerging Markets (Inderscience)* 8, no. 4 (2016): 383-402.

Conference Papers (Published/Presented) 2016-17

2017

Trivedi, Ashish and Singh, Amol. "A chance constraint-based multi-objective stochastic model for locating emergency shelters". *Asia-Pacific Conference on Business and Management (APCBM)* held during February 21-23, 2017 at Singapore.

Rakshit, Atanu and Anand, Oshin. "Recognizing customer preferences using review documents: A hybrid text and data mining approach ". *International Conference on Management and Decision Sciences (ICMDS)* held during March 09-10, 2017 at Miami (USA).

Das, Gopal and Varshneya, Geetika. "Experiential value: Measurement, antecedents and consequences". *IMR Doctoral Conference* held during January 11-12, 2017 at IIM Bangalore.

Das, Gopal, Varshneya, Geetika and Agarwal, James. "Brand commitment: The role of brand experience, brand passion, brand ethicality perception and self-congruity". *Annual Conference of EMCB* held during January 05-07, 2017 at IIM Lucknow.

Khanra, Sayantan and Joseph, Rojers P. "Adoption and diffusion of e-government services: The impact of demography and service quality". *10th International Conference on Theory and Practice of e-Governance* held during March 7-9, 2017 at New Delhi.

Khanra, Sayantan and Joseph, Rojers P. "User demographics, service, quality and the diffusion and adoption of e-government services: A study in India". *Australia and New*

Zealand International Business Academy Conference held during February 15-17, 2017 at Adelaide.

Khanra, Sayantan and Joseph, Rojers P. "Adoption and diffusion of e-government services in India: The impact of user demographics and service quality". 19th International Conference on e-Democracy, e-Government and e-Society held during January 23-24, 2017 at Paris, France.

Mitha, E. M. and Pandey, S. K. "Tracing the retail transition in India". Annual Conference of Emerging Market Conference held during January 05-07, 2017 at IIM Lucknow (Noida Campus).

Das, Chiranjit and Jharkharia, Sanjay. "Parameter estimation of a new-vendor inventory model under emissions constraint and correlated demand". Management Doctoral Colloquium held during February 8-9, 2017 at IIT Kharagpur.

R, Venkatesh Murthy and Tiwari, Ashu. "Evolution of insurance and religion philosophy: An exploration". The Asian Conference on Psychology and the Behavioral Science held during March 22-25, 2017 at Japan.

2016

Singh, Amol and Trivedi, Ashish. "Multi-objective goal programming approach for locating emergency shelters under damage uncertainty". 6th International Disaster and Risk Conference IDRC Davos held during 28 August-01 September, 2016 at Davos (Switzerland).

Sarkar, Subhro and Khare, Arpita. "Consumer characteristics approach in understanding mobile app shopping adoption". 30th Australian and New Zealand Academy of Management Conference (ANZAM) held during December 6-9, 2016 at Brisbane, (Australia).

Sarkar, Subhro and Khare, Arpita. "Mobile shopping apps continuance: An integrated framework of expectation-confirmation and network externalities, MARCON 2016". 4th International Marketing Conference held during December 22-24, 2016 at IIM Calcutta.

Das, Gopal and Varshneya, G. "Linkages between brand experience, brand authenticity, brand passion and self-congruity: An empirical check". Held during December 22-24, 2016 at IIM Calcutta.

Kagzi, Muneza and Guha, Mahua. "Literature review: Board demographic diversity and firm dynamics". Strategic Management Forum held during December 15-17, 2016 at IIM Lucknow (Noida campus).

Akram, Manzoor Ul and Guha, Mahua. "Generic strategies- literature review and the question of strategic purity". Strategic Management Forum held during December 15-17, 2016 at IIM Lucknow (Noida campus).

Singh, Shaili and Guha, Mahua. "Literature review on organization learning in past fifteen years (2001-2015)". Strategic Management Forum held during December 15-17, 2016 at IIM Lucknow (Noida campus).

Kagzi, Muneza and Guha, Mahua. "Board demographic diversity and firm performance: Nature of relationship in Indian context". The International Conference Asia Academy of Management held during November 20-21, 2016 at Abu Dhabi University.

Sarkar, Subhro, Mitha, E. M. and Bandyopadhyay, Nirmalya "Linkages between price fairness, satisfaction, affective commitment and customer loyalty: A study of apparel retail stores". 7th International Conference on Excellence in Research and Education (CERE) held during May 5-8, 2016 at IIM Indore.

Panigrahi, Ritanjali and Srivastava, Praveen Ranjan. "Bridging the rigour-relevance gap in management research through collaboration: An empirical investigation and implications". Fourth PAN IIM World management conference held during December 13-15, 2016 at IIM Ahmedabad.

Kumar, Patanjali, Dhoke, Harshal and Bhardwaj, Preshth. "Linkages between brand experiences, shopping style and purchase decision involvement: An empirical investigation in Indian apparel retail context". Conference on Brand Management (CBM2016) held during 16-17 April, 2016 New Delhi.

TM, Arun and Joseph, Rojers P. "Digital cooperatives: Exploring crowdfunding in cooperatives, strategic management forum". Annual Convention held during December 15-17, 2016 at IIM Lucknow (Noida Campus).

Mitha, E. M. and Pandey, S. K. "Unorganised Retail: A classification of literature, MARCON 2016 ". 4th International Marketing Conference held during December 22-24, 2016 at IIM Calcutta.

Das, Chiranjit and Jharkharia, Sanjay. "An explorative study on low carbon supplier development criteria". XX Annual International Conference of the Society of Operations Management held during December 22-24, 2016 at IITM, Gwalior.

Nandi, Shirsendu and Kumar, Patanjali. "A literature review on different models and solution approaches on order picking problem". 7th International Conference on Operations and Supply Chain Management held during December 18-21, 2016 at

Phuket, Thailand.

Kumar, Patanjali and Nandi, Shirsendu. "A literature review on different models and solution approaches in sustainable supply chain management". 20th Society of Operations Management Conference held during December 18-20, 2016 at IITM Gwalior.

Case

2016

Das, Gopal, Abhishek and Varshneya, Geetika (2016), "Tradition& taste: Exploring factors responsible for consumers' changing attitude towards the brand (Understanding fundamental steps of conducting marketing research)" (Case) - published at IIM Ahmedabad Case Research Centre.

Teaching Note

2016

Das, Gopal, Abhishek and Varshneya, Geetika (2016), "Tradition& taste: Exploring factors responsible for consumers' changing attitude towards the brand (Understanding fundamental steps of conducting marketing research)" (Teaching Notes) - published at IIM Ahmedabad Case Research Centre.

Total Publications published in 2016-17

Total No. of Publications published in 2016-17. Co-authored common articles/papers treated as single article/paper

Sl. No.	Publication	2016-17 Published
1	Total No. of Article Publication	38
2	Total No. of Conference Papers	40
3	Book Chapters/Lecture Notes	4
4	Teaching Note	1
5	Case	1
6	Book	1
	Total	85

Infrastructure

Institute is currently functioning from a transit campus located within Maharshi Dayanand University's campus. Apart from the main academic block, the Institute also has access to the auditoriums, well stocked Vivekananda Library, a luxurious guesthouse, a number of small syndicate rooms, and student dormitories within the campus. Residences for the members of the faculty are situated within the campus. As per the Agreement with the M.D University, the infrastructure facilities of M.D University are available to IIM Rohtak too. The Institute has built its own library (KRC), Computer Centre (ITRC) and video conferencing room. A total of eight classrooms, MDP training rooms, Meeting room, Board room, Seminar hall to accommodate 130 students and rooms for other purposes have been developed.



Academic Block

Academic Block

The Academic block has state-of-the-art, a total of eight classrooms, MDP training rooms, Meeting room, Board room, Seminar hall to accommodate 130 students and rooms for other purposes with the latest audio-visual systems and a well-stocked Knowledge Resource Centre with access to some of the most comprehensive digital resources in the world. In addition, academic block and the hostels are interconnected via the Institute's LAN connectivity.



Class Room

Knowledge Resources Centre

The Knowledge Resources Centre (KRC) strives to provide state-of-the-art information resources and value-added information services in all areas of management and related disciplines including information technology. A holistic approach is being conceptualized, and the KRC is developing as an outstanding learning resource centre to cater to the ever-growing intellectual and information needs of the students and the faculty.



Knowledge Resources Centre

The KRC plays a vital role in furthering the academic and research mission of IIM Rohtak and facilitates creation, organisation and dissemination of knowledge. The

ranges of services offered by the KRC are comparable to the best in the field of business and management. Besides holding an excellent print collection of over a thousand volumes of books, journals, working papers, reports, etc. it also provides access to electronic books, journals and databases in management, humanities and information technology.

Salient Features:

- Automated library.
- Focused on e-delivery of information.
- Equipped with wireless network.
- Book circulation with the state of art barcode equipment.
- Core business and management literature available.
- Resources accessible through web OPAC.

Collection Development and Management

The KRC is constantly adding to its collection comprising of books, journals, reports, e-databases, e-journals and other digital resources which are of internationally recognised importance to the business and management community. As on March 31, 2017, the KRC have a collection of 5052 books, 235 CD/DVDs, 371 working papers etc. The library subscribes to 49 National/International print journals and magazines. It also have access to 11 independent e-journals, which are free with the print subscription and 2 e-journals through e-ShodhSindhu (eSS) Consortium. The KRC have access to more than 21800+ e-journals/magazines through different databases.

E-Resources

The KRC subscribes to a number of company and industry databases, e-journal database, bibliographic databases, management cases and e-journals to provide latest scholarly information to users. The KRC also has access to 13 more e-databases provided by e-ShodhSindhu (eSS): Consortium for Higher Education Electronic Resources, MHRD and 1 e-database is provided by NDL (National Digital Library).

For optimal use and renewal of e-databases and e-journals, statistics on usage is being maintained and reviewed (usage report on some e-resources is provided in Annexure 1).

All major online databases available are listed below:

Sl.	E-Resources
1	ABI/Inform: Proquest*
2	ACE Equity
3	Ace Knowledge & Research Portal
4	ACE Mutual Funds
5	ACM Digital Library
6	Annual Reviews*
7	Bloomberg Professional Services
8	Capex (CMIE)
9	Capitaline*
10	CRIS INFAC*
11	EBSCO: Business Source Complete
12	Emerald Insight*
13	EMIS Emerging Markets
14	Euromonitor Passport*
15	IEEE-ASPP+POP Package
16	Indiastat.com
17	Informs Pub-suite Package
18	INS IGH T*
19	ISID Database*
20	J-Gate Plus*
21	JSTOR*
22	Oxford University Press*
23	Palgrave Journals (Merged with SpringerLink from January 2017)
24	Project MUSE*
25	Prowess (CMIE)
26	PsyARTICLES(APA)
27	Sage HSS Package
28	ScienceDirect (Elsevier)
29	Scopus
30	SpringerLink
31	Taylor & Francis
32	Thomson Reuters EIKON
33	Web of Science*
34	Wiley Online Library
35	World eBook Library**

*Online Databases through e-ShodhSindhu (eSS): Consortium for Higher Education Electronic Resources, MHRD

** Provided by National Digital Library (NDL)

Brief Information about the Databases is available at following URL:
<http://www.iimrohtak.ac.in/wp-content/uploads/2011/05/About%20the%20databases.pdf>

KRC is committed to provide widest possible access to information, and this commitment is reflected in the range of services provided by it. Its website <http://www.iimrohtak.ac.in> (under facilities) is linked to various online databases and journals that are available from any networked PC within the library and the Institute. The KRC is a part of the institute-wide network and has adequate computing infrastructure to cater to the needs of the users. The Wi-Fi facility in the reading areas continues to attract users to bring in their laptops to have seamless access to print and electronic resources.

Library's Web-OPAC

The OPAC is one of the most heavily used database of the library and is accessible 24x7 via the Institute web page under Knowledge Resources Centre. The online catalogue reflects the materials that are owned by KRC. One can search it by author, title, subject, keyword, call number or ISBN. It also allows online reservation and indicates the status of a particular book. The Web OPAC of the library can be accessed at <http://192.168.1.231:8080/jopacv11/html/SearchForm> on the Intranet.

KRC Services

The Knowledge Resources Centre caters to the students, faculty and staff, to fulfil their information needs. Following services are provided by professional staff.

- Lending service
- Reference service
- News items display
- Article Indexing and abstracting service
- Database search and provide e-resources
- Organisation of book exhibitions.

The KRC made significant progress during the year. It continued to strengthen the accessibility of electronic resources to the users. The library spares number of efforts to fulfil its mission by selecting, acquiring, organizing, maintaining, and providing access to a collection of materials (both print and non-print) and electronic resources that address the interests and needs of the members.

Annexure 1**Indian Institute of Management Rohtak Knowledge Resources Center
Online e-Databases Usage Reports Year 2016-17**

Sl. No.	Online e-Database	Usage statistics	Remarks
1	ABI/Inform:Proquest*	2400	Downloaded
2	Ace Knowledge & Research Portal	4049	Visits
3	ACM Digital Library	144	Downloaded
4	Annual Reviews*	109	Downloaded
5	CRIS INFAC*	638	Downloaded
6	EBSCO: Business Source Complete	9117	Downloaded (FT+Abstracts)
		45271	Searches
7	Emerald Insight*	4752	Downloaded
8	EMIS Emerging Markets	18571	Pages Downloaded
9	Euromonitor Passport* (Apr-Dec. 2016)	63	Searches
10	IEEE-ASPP+POP Package	131	Downloaded
11	Indiastat.com	1490	Downloaded + Viewed
12	Informa Pub-suite Package	1300	Downloaded
13	INS IGH T*	36449	Viewed
14	J-Gate Plus*	517	Searches
15	JSTOR*	2769	Downloaded
16	Oxford University Press*	551	Downloaded
17	Project MUSE*	131	Downloaded
18	PsyARTICLES(APA)	446	Downloaded
19	Sage HSS Package	1929	Downloaded
20	ScienceDirect (Elsevier)	13702	Downloaded
21	Scopus	9926	Searches
22	SpringerLink	1342	Downloaded
23	Taylor & Francis	1900	Downloaded
24	Web of Science*	767	Downloaded
25	Wiley Online Library	4240	Downloaded

*Online Databases through e-ShodhSindhu (eSS): Consortium for Higher Education Electronic Resources, MHRD

IT Resources Centre (ITRC)

Computing facilities at IIM Rohtak use latest Computers for providing support for diverse computing requirements, access to databases and archives for rapid retrieval of relevant information and for updating and dissemination of academic and research material. The IT setup at IIMR comprises of a multi-layered architecture, the lowest layer of which is made up of personal computers and workstations. The next layer consists of Active Directory Server and Database servers. The third layer consists of Web server, Mail Server and other high-end servers /Computers required for high resources demanding tasks. The Academic building, including Institute hostels in the campus are part of the campus LAN/WLAN, and all the services available on the LAN/WLAN can be accessed from any System connected with the Institute LAN/WLAN with proper authentication.

Hardware Infrastructure.

There are more than 153 (i3 and i5/i7) High-end personal computers in the Institute connected with the campus LAN Network, High-end Quad-core Xeon Processor based IBM/Dell Servers, Cisco Layer3/Layer2 Switches, HP Layer2 Switches, Konica, High-end Network Printers connected with Campus LAN Network. Computer Lab and Class Rooms are equipped with Intel Corei5 Fourth generation/Third generation processor-based computers. A Unified thread management System is in place for Gateway Laval Security. 1 Gbps dedicated Internet Backbone link (NKN Link) is in place to facilitate the Internet to the users. Cisco Tandberg 6000 MXP videoconferencing system with multi-location calling facility has been installed. Also, ITRC has also Implemented EMC Data Storage Facility in the Institute to cater the electronic data storage requirements of the Institute.

Computer Lab

Computer Lab and Class Rooms are equipped with Intel Corei5 Fourth generation/Third generation Processor based Computers. The entire LAB Computers are connected with the Institute's Domain Server. User Access has been controlled through the active directory configured on Windows2008/2016 Server.



Computer Lab

Network printing facility is available on a wide variety of printers such as Heavy Duty Color Multi-Function Network Laser Printers having print, scan, and scan to e-mail facility. These printers are accessible from hostels.

Other equipment available in Computer Centre includes Notebooks, CD/DVD Writers, High-quality Scanners and LCD Projectors.

Campus Network

The Academic buildings in the campus are interconnected through 6 core SMF Gigabit Fiber Optic backbone, and connectivity to Desktops has been provided using 4 pair CAT6 UTP cable ensuring a dedicated 100 Mbps connections at desktop level. The Computer Center acts as the main hub of the network and hosts a Layer3 backbone switch. The Access switches are located in the respective buildings in the Campus. All the hostels have been connected with the campus Wi-Fi Network (WLAN).

The Campus Wi-Fi WLAN has been enabled to provide mobility to the users for accessing various services/ e-resources available on Institute's network. Classrooms, Library, Computer Centre and Seminar Hall have been enabled with indoor wireless network.

Network Security

Campus Network is fully secured through a Unified thread management System which is in place for Gateway Laval Security. The Institute Hostels are equipped with a secured Enterprise wireless network, which provides seamless Wi-Fi connectivity to the students, through two step authentication process.

Server and OS Platform

The Institute has used wide variety of operating systems such as Windows7/Windows8.1 Professional, Latest OS, Windows Server2008-R2 and Redhat Enterprises Linux6 to establish the IT Infrastructure of the Institute and to make students familiar with latest operating systems. Institutes have also subscribed Microsoft (MS) Open Value Volume Licensing programme for authorization to use of Microsoft Products. Kaspersky Antivirus Software has been subscribed for authorization use of the Kaspersky Antivirus software.

E-Mail Server and Webserver

Institute has hosted its own E-mail Server and Institute Website in its own premises. The E-mail user quota of 1GB per user has been allocated to faculty members, students and staff members.

Video Conferencing Facility

Institute has developed latest video conferencing facility of Cisco Tandberg make. Having this facility Institute can organize the Lecture session from any part of the world over IP as well as on ISDN.



Video Conferencing Hall

The Institute has also extended the Video Conferencing Facility in Board Room.



Board Room

Databases, Analytic tool and Application Software.

The Institute has procured SPSS24, Amos24, SAS 9.4, MS Project 2013, Oracle Crystal Ball, EViews8, Minitab17, ATLUS-Ti and Oracle Advanced Computer Science subscriptions which also includes Oracle11g database.

Online Learning System

The Institute has developed an Online Learning Management System on open-source platform (Moodle) for faculty and students interactions and it has been successfully deployed, which is accessible through URL: elixir.iimrohtak.ac.in (Elixir). Through this, the lecture notes are made available online to students, students and faculty actively collaborate towards knowledge sharing by following Social Constructionism Pedagogy.

E-Learning Portal for Executive Education Programme

ITRC has developed an Online Learning Management System for Executive Education Programme on open-source platform for Faculty and ePGP Students Interactions, and it has been successfully deployed, which is accessible through URL: elearning.iimrohtak.ac.in. Through this, the lecture notes are made available online to students, and students and faculty actively collaborate towards knowledge sharing on paperless technology.

Intranet Portal

The Institute has developed an Intranet Portal for its Faculty and Staff. The Institute has also deployed the Placement Portal for the use of Placecom. The Institute has also hosted an application server for the use of PGP.

BIZDOME Incubation Council (referred as Bizdome)

IIM Rohtak established its business incubator, Bizdome Incubation Council in 2016. It is a registered company under the section 8 of Companies Act 2013 (a not for profit company) with goals to promote and encourage programmes contributing towards innovation, incubation & development of entrepreneurship. IIM Rohtak's Business Incubator provides infrastructure, financial, and mentorship support for budding entrepreneurs after they get selected through a due process. So far, Bizdome has incubated three business ideas in the domains of Renewable Energy, Health Care Services, and Internet of Things (IOT). Bizdome is an integral part of IIM Rohtak and housed within its campus.

Hostels



Everest Boys' Hostel

Student's Hostel for boys and girls are within the M.D. University Campus. Fully dedicated hostels for boys students have rooms equipped with all facilities and fully functional canteen/mess that is being managed by the Students Committee of IIM Rohtak. Girl students reside at Narmada Block of the MDU girls' hostel, and facilities similar to boy students have been provided.

Life in Hostel: A Snapshot

The keen involvement of our students in cultural and sports activities reflects the institute's commitment towards developing leaders with an outlook attuned towards nurturing the future while preserving and learning from the past. The various initiatives taken by our students have been beneficial not only to them but have also left a positive impact on the people of Rohtak and society at large.

Festivals in India are an opportunity to celebrate the richness and diversity of our culture and traditions. IIM Rohtak provides a true picture of multi-coloured Indian portrait as it has students from almost all states of the nation. To share and enjoy each festival, our students celebrate each festival with full excitement; be it *Diwali, Dusshera, Eid, Lohri, Christmas, Onam or Holi* with vigour, further cementing the unity amongst the batch.

Sports

Sports and games are a major focus at IIM Rohtak, and a host of tournaments are held for varied disciplines such as Cricket, Basketball, Tennis, Table Tennis, Chess and Carom etc. These competitions see many students vying for top honours. The high level of involvement of our students in cultural and sporting events has led to a vibrant atmosphere, buzzing with energy.

Committees and Clubs

While coursework demands much of a student's time, IIM Rohtak also encourages informal interactions through weekly social hours, club events, special interest groups, and other recreational activities.

The learning gained beyond the classroom is as integral a part of student life as is the classroom learning at any business school. Our multifarious student clubs provide abundant opportunities to practice and hone various skills and talents. Our culture is infused with a genuine appreciation of one another and inculcates a style of teamwork and leadership that should put our graduates at the top of recruiters' lists.

Academic Committee (AcadCom)

The Academic Committee is a channel between the administration and the student body regarding all the academic activities. A helping hand to the faculties, the committee is responsible for timely dissemination of academic information to all the students. In addition to this, the Academic Committee plays a prominent role in organizing events like Convocation, ePGP Induction etc.

Alumni Committee

The Alumni committee facilitates the engagement of the college's alumni in various activities that help strengthen the bond between the college and alumni. Our activities include organizing the annual alumni meet and city specific meets, conducting mock interviews and mentorship programmes for the current students, facilitating the elections for the alumni executive body, releasing the annual alumni magazine,

managing and updating the complete database of the alumni”.

Cultural Committee (CultCom)

The committee organizes various events and activities to bring the student community together and provides students a platform to showcase their talents. One of the more popular undertakings of the committee was the organization of ‘Runsangram’, the intra-hostel cricket tournament, based on an IPL-like model.

E-Cell

Entrepreneurship Cell is the formal centre focused on entrepreneurship at IIM Rohtak which aims to inculcate awareness and stimulate the culture of entrepreneurship through various activities like guest lectures, workshops, business plan competitions and various other events.

The cell has Bizdome, a business incubator, in place to assist budding entrepreneurs. Bizdome incubates the idea worth exploring and provides its incubatees with marketing, mentorship from panel advisors, consultancy and networking opportunities with VCs and PE investors. The vision of Entrepreneurship Cell is to motivate passionate entrepreneurs and innovators with remarkable professional integrity and social bent.

Election & Audit Committee (ENAC)

It is an elected body by entire student committee. Main responsibilities include monitoring budget and expenses of various committees by auditing them, conducting all elections involved with the student body and ensuring the selection criteria and process followed by different committees are unbiased. ENAC, through its work, restores trust and authenticity in fragile situations like conflicts between committees etc.

Hospitality Committee

The Hospitality Committee is responsible for managing the affairs of the hostel including deciding menu at the Hostel Mess. The Committee deals with drawing and disbursement of funds for day-to-day Mess expenses, coordinating maintenance and repair of other hostel amenities with the Institute administration etc.

Industrial Relations & Interaction Cell (IRIC)

IRIC maintains a proactive relationship with corporate world and employs a variety of

means to develop and enhance the link built with the larger business community. It facilitates educational and networking opportunities among industry leaders and members of the IIM Rohtak community by arranging guest lectures, workshops and symposia by eminent personalities.

IT Committee (ITCom)

Students IT committee is an interface between Students and Institutes IT Department. The committee take care of students IT-related matters (maintenance of Wi-Fi networks, Internet facility, and other IT-related, matters in the Hostels) and resolves their problems by coordinating with the Institutes IT Department.

Placement Committee (PlaceCom)

The Placement Committee is a student body that has been formed to interact with companies on a continuous basis in order to bring the optimum and best-fit career opportunities to the students of IIM Rohtak for their summer and final placements. It also facilitates prospective employers by organizing institute-industry interactions regularly and providing complete support for arranging placement activities on the campus.

Public Relations Cell (PR Cell)

The Public Relations Cell strives to bring IIM Rohtak to the fore through brand building and promotion. The foremost role of the PR Cell is to foster community relations with external stakeholders through several media related activities. PR Cell ensures that all the important happenings as well as the events within the institute are shared with the external world. In short, the PR Cell is the institute's window to the outside world.

Sports Committee (SportsCom)

The Sports Committee (SportsCom) is the committee which has been entrusted with the responsibilities of carrying all the functions ranging from organizing intra and inter college competitions, selection of the college teams, providing the students with proper sporting goods and a channel between the administration and students for any sporting related interventions.

Student Council

The Student Council acts as an interface with the institute administration to sort out matters that arise between other committees or on matters concerning student welfare.

ExploR – The Photography Club

exploR is the visual arts club of the institute. It has three verticals: filmmaking, photography and designing. Photography vertical organizes events like photowalks and digital exhibitions whereas designing vertical organizes workshops on Photoshop, etc.

Film vertical focuses on promoting filmmaking as a hobby as well as a career option. It is a part of Federation of Film Societies of India (FFSI) and organizes film screenings, guest lectures, quizzes and workshops to educate participants about various processes of filmmaking and about the film industry in India and across the world.

FI (Finance and Investments Club)

The Finance and Investments Club (FI) is a student-driven initiative intended to generate and cultivate student interest in finance as an academic discipline as well as promote it as a career option within the student community at IIM Rohtak. The club organizes various activities and events which cover a broad range of verticals within finance such as investment banking, risk management, private equity, treasury, insurance, microfinance and other domains of finance.

FI brings together all the bright minds pursuing interests in the world of finance. The club provides a forum for exchange of ideas in the emerging areas of finance. The monthly magazine 'Arbitrage' provides finance enthusiasts all over the country a platform to showcase their knowledge through their articles and research papers. The club also provides for an excellent platform for preparation for certifications and organizing simulation games.

Humane-R (Human Resources Club)

The aim of the club is to promote the HR discipline inside as well as outside the campus. We do this through the organization of numerous case study competitions, knowledge transfer sessions with industry stalwarts, workshops and article writing competitions.

Inquizire

Inquizire, IIM Rohtak's intra-institute quizzing series, was started in October 2011 with the objective of organizing and coordinating quizzing activity in the institute. The events that the club conduct include online quiz Quiz-O-Thon spread over 3 days of Infusion, Intra-College All-Nighter and quizzes during Day 0 of ManCon and Udaan. We organize at least one quiz every month. The Facebook page with the name 'Inquizire at IIM Rohtak' is aimed at promoting the quizzing series via social media.

ITernity-IT Club

ITernity is the IT club of IIM Rohtak. Its primary roles, and responsibilities include conducting seminars and webinars covering on-demand topics, skills and tools that will help the IIM Rohtak students fraternity gain expertise over various IT skills. Eventually, these skills will help them during placements and even during day-to-day work life in their respective fields. We organize events such as Certification Drive, Competency Builder Events, Case Study Competitions, Quiz Competitions and Online Treasure Hunt.

Marque (Marketing Club)

Marque is a platform for students who are passionate about marketing to explore and expand their learning beyond the classroom. The club's official newsletter, Canvas, sensitizes IIM Rohtak and the larger management community towards latest happenings in local and global markets and also publishes articles on evolving marketing practices. Marque treats members to invigorating rounds of real life case studies, selling games and marketing/advertising strategies, with the ultimate champion of these successive rounds being named as the "Marketeer of the Year".

Ops (Operations Club)

IIM Rohtak seeks to generate an increased interest in the subject and facilitate discussions on important issues on developments and trends in operations research and operations management. Ops Club regularly organize innovative and enriching learning experiences like industrial visits, quizzes, computer-based events, simulation games, and guest lectures by experienced industry personnel.

SCOMC- Supply Chain and Operations Management Club

The purpose of the Supply Chain & Operations Management Club (SCOMC) is to assist students at IIM Rohtak to gain a broader understanding of the opportunities, career paths, and current issues in supply chain and operations management. It seeks to excite students about supply chain and operations through unique and engaging activities, field visits, and member-driven events.

SCOMC organizes simulation and process analytic games on a regular basis, arranges field visits to understand operations in various sectors like restaurants and manufacturing. It focusses on enhancing the skills and knowledge set of students through plenty of case studies, quizzes and interview counselling.

SDP Cell (Social Development Projects Cell)

The Social Development Projects Cell (SDP Cell) undertakes projects that help in uplifting the community around IIM Rohtak. Sparsh, one of the projects, organizes blood donation camps, eye check-up camps, career counselling sessions at local schools, etc. One of the initiatives of Sparsh tries to promote girls' education and attempts to reduce drop out rates by creating sustainable methods of sponsoring the education of meritorious but underprivileged school girls.

Started with the vision of building a nation where no children remain uneducated, Every Child In School (ECIS) is an IIM Rohtak initiative which is aimed towards spreading education and making the children of the underprivileged sections, in and around Rohtak, educated enough to be able to have a better future.

SNC (Strategy and Consulting Club)

The Strategy and Consulting club of IIM Rohtak creates opportunities for students interested in the management-consulting domain with live consulting projects in association with corporate, alumni and faculty. Directed by its Advisory Board consisting of eminent practising consultants, SnC aims to bridge the gap between blue-sky strategy concepts and hands-on implementation across various sectors.

VOICE Club – Speech Club

The Voice Club's tagline: "Let Your Voice Be Heard" pretty much summarizes the purpose of its existence. It provides a platform where you can VOICE your opinion, argument and aggression (only in words) on a myriad of topics ranging from placements to college life and feminism to terrorism. Each Voice session has a different flavour with participants presenting prepared speeches and end on a light note with members from the audience coming forward to speak on interesting extempore topics. Debates and JAM sessions are also organized on a frequent basis by the club to develop the critical thinking and public speaking skills of the student body.

New Campus Development

The construction of new campus of IIM Rohtak is in progress at village Sunaria (Rohtak). The entire campus is proposed to be commissioned in 4 phases. MHRD has granted approval for phase 1 (1,15,800 SQM), which was based on DPR 2008, (sanctioned Cost Rs.333 Cr.). Keeping in view, the sanctioned money for the project, it is decided to implement phase 1 in two parts- phase 1A and phase 1B. A total of 38 buildings with a cumulative area of 69621.00 sqm is proposed to be constructed in Phase 1 and the Tender for civil work of Phase 1 has been awarded for Rs.309 Cr. The

construction is likely to be completed by the early part of 2018 so that classes for 2018-19 batches commence from new campus. The works viz: IT, landscaping, furniture and partitions/interiors etc. will be completed simultaneously, to make the buildings fully functional.

Extension of MoU with MDU Rohtak

In the year 2010, the Institute had signed a Memorandum of Understanding (MoU) with Maharishi Dayanand University Rohtak for a period of three years for starting its operations from their buildings which was subsequently extended for three years. These buildings are Academic Block, dedicated Student Hostel, Director Residence, Faculty Houses and Guest House support. Since the new campus development and shifting to the new campus may take some time, extension of MoU with MDU is done periodically. However, IIM Rohtak expects to inaugurate its next academic session in New Campus.

Transport

IIM Rohtak is dependent on private taxi service providers for transport support. Since most of the visitors come through Delhi airport, the need for providing pick up and drop service is substantial. The Institute has made arrangement with a local service provider for providing conveyance support on contract basis for one-year period. However, to cater the operational academic need of the Institute, the arrangement of hiring of two cars from the local service provider has also been made.

RTI Matters

During the year 32 applications (including 06 first appeals and application transferred to other Public Authority) for seeking the information were received directly and 103 through the Ministry of HRD. The applicants were provided information as per the RTI Act.

ATM Services

An ATM for the use of students and employees has been installed within the premises of Institute.

Personnel

Full-Time Faculty

S.No.	Name	Designation
1	Prof. Dheeraj Sharma	Director
2	Prof. Atanu Rakshit	Professor & Dean
3	Prof. Sanjay Jharkharia	Professor & Dean
4	Dr. Amol Singh	Assistant Professor
5	Dr. Shivendra Kumar Pandey	Assistant Professor
6	Dr. Arpita Khare	Assistant Professor
7	Dr. Praveen Ranjan Srivastava	Assistant Professor
8	Dr. Reena Nayyar*	Assistant Professor
9	Dr. Venkatesha Murthy R	Assistant Professor
10	Dr. Malay Biswas	Assistant Professor
11	Dr. Koustab Ghosh	Assistant Professor
12	Dr. Gopal Das	Assistant Professor
13	Dr. Mahua Guha	Assistant Professor
14	Dr. Nirmalya Bandyopadhyay	Assistant Professor
15	Dr. Yamini Prakash Sahay*	Visiting Asst. Professor
16	Dr. Suresh Kumar Jakhar*	Assistant Professor
17	Dr. Shirsendu Nandi	Assistant Professor
18	Dr. Rojers P Joseph	Assistant Professor

* Served at various time periods; but not currently associated

Non-Faculty Positions

In year 2016-17 total 03 staff members joined the Institute

S.No.	Name	Designation
1	Mr. Kuldeep Kumar Dwivedi	Chief Administrative Officer
2	Mr. Kamal Kishore Joshi	Librarian
3	Mr. Rupendra Kumar Sharma* / Mr. Ashok Kumar Watal	Chief Engineer (Civil)
4	Dr. Jaidev Singh Tomar*	Senior Administrative Officer
5	Mr. Ashok Kumar Verma	FA&CAO
6	Mr. Kamlesh Pal	Systems Administrator
7	Ms. Arati Mazumder	Senior Engineer (Civil)
8	Mr. N. Mahesh Kumar	Admin. Officer (Prog.)
9	Mr. Jagjit Singh	Admin. Officer (Prog.)
10	Mr. Dalbir Singh	Admin. Officer (Prog.)
11	Mr. Argha Chatterjee	Officer (Placement)
12	Mr. Abdul Rahman	Accounts Officer
13	Mr. Shishu Pal Singh	Stores & Purchase Officer
14	Mr. PriyaNandan Pandey	Assistant Placement Officer
15	Mr. KrishnaKant Bansal	Junior Superintendent
16	Mr. Suresh Khatri	Junior Superintendent
17	Ms. Manusmriti Dabas	Office Assistant
18	Mr. Chander Datt	Sr. Library & Inf. Assist.
19	Mr. Koushik Chatterjee	Systems Assistant
20	Mr. Rishi Kumar	Office Assistant
21	Mr. Takdeer Singh Khasa	Personal Assistant
22	Mr. Rakesh Bhardwaj	Office Assistant
23	Mr. Sandeep Singh	Personal Assistant
24	Mr. Pardeep Saini	Office Assistant
25	Mr. Akhil Bhatnagar	Office Assistant
26	Mr. Naveen Kumar	Jr. Engineer (Electrical & Electronics)
27	Mr. Praveen Kumar	Jr. Engineer (Civil)
28	Mr. Sanjay Kumar	Accounts Assistant
29	Mr. Santosh	Attendant
30	Mr. Ajay Kumar	Attendant
31	Mr. Mahendra Kumar Sharma	Driver

* Served at various time periods; but not currently associated.

Annual Statement of Accounts
2016-17

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
BALANCE SHEET AS AT 31.03.2017

SOURCES OF FUNDS	Schedule	Amount Rupees in Crores	
		Current Year	Previous Year
CAPITAL FUND	1	158.55	106.77
CORPUS FUND	1A	110.55	83.90
DESIGNATED/ EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	2	5.90	5.23
CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS	3	84.83	58.51
SUSPENSE		0.05	-
TOTAL		359.88	254.42

APPLICATION OF FUNDS	Schedule	Current Year	Previous Year
FIXED ASSETS	4		
GROSS BLOCK		62.12	61.39
LESS: ACCUMULATED DEPRECIATION		4.70	4.05
NET BLOCK		57.42	57.34
CAPITAL WORKS-IN-PROGRESS		101.13	49.44
		158.55	106.77
INVESTMENTS FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS LONG TERM	5	5.25	4.46
INVESTMENTS - OTHERS	6	-	-
CURRENT ASSETS	7	155.64	107.59
LOANS, ADVANCES & DEPOSITS	8	40.44	35.61
TOTAL		359.88	254.42

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES 23

CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS 24

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE PERIOD/YEAR ENDED ON 31.03.2017

Particulars	Schedule	Amount Rupees in Crores	
		Current Year	Previous Year
INCOME			
Academic Receipts	9	18.56	15.15
Grant from GOI	10	10.00	8.55
Income from Investments	11	-	-
Interest Earned	12	9.28	7.97
Other Income	13	0.13	0.09
Prior Period Income	14	-0.23	12.02
TOTAL (A)		37.73	43.78
EXPENDITURE			
Staff Payments & Benefits (Establishment expenses)	15	4.90	4.36
Academic Expenses	16	6.17	3.45
Administrative and General Expenses	17	6.07	5.67
Transportation Expenses	18	0.13	0.10
Repairs & Maintenance	19	0.33	0.27
Finance Costs	20	-	-
Depreciation	4	0.65	0.78
Other Expenses	21	-	-
Prior Period Expenses	22	0.27	0.53
FPM Expenses		2.09	-
TOTAL (B)		20.59	15.16
Balance being excess of Income over Expenditure (A-B)		17.14	28.62
Transfer to Earmarked/ Endowment Fund		-	-
Transfer to Corpus Fund		26.65	23.21
Balance Being Surplus / (Deficit) Carried to Capital Accounts		-9.51	5.41
Significant Accounting Policies	23		
Contingent Liabilities and Notes to Accounts	24		

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
RECEIPTS AND PAYMENTS FOR THE YEAR ENDED 31.03.2017**

RECEIPTS	Current Year	Previous Year	PAYMENTS	Current Year	Previous Year
I. Opening Balances			I. Expenses		
a) Cash Balances	9,920.00	18,892.00	a) Establishment Expenses	3,86,79,992.00	3,97,56,691.50
b) Bank Balances			b) Academic Expenses	5,03,44,206.00	2,50,20,466.37
i. In Current Accounts			c) Administrative Expenses	5,42,53,946.00	5,09,21,468.04
ii. In Deposit Accounts			d) Transportation Expenses	11,15,203.00	9,44,883.00
iii. Savings Accounts			e) Repairs & Maintenance	20,54,976.00	14,97,312.31
ii. Grant Received	18,40,71,760.31	8,12,59,145.00	f) Prior Period Expenses	26,52,869.00	37,93,388.93
a) From Government of India			ii. Payments against Earmarked/Endowment Funds	2,17,34,561.00	1,42,98,546.36
(i) For Capital Expenditure	84,00,00,000.00	60,10,00,000.00	iii. Payments against Sponsored Projects/Schemes	83,675.00	1,16,86,000.00
(ii) For Revenue Expenditure	10,00,00,000.00	8,55,00,000.00	iv. Payments against Sponsored Fellowships/Scholarships	3,75,000.00	-
b) From State Government	-	-	V. Investments and Deposits made	-	-
c) From Other Sources (details separately)	-	-	a) Out of Earmarked/Endowments funds	-	-
(Grants for capital & revenue expenditure to be shown separately)			b) Out of own funds (Investments others)	-	-
iii. Academic Receipts	18,95,64,860.00	15,39,72,171.00	vi. Additional Term Deposits made with Scheduled Banks	-	-
IV. Receipts against Earmarked/Endowment Funds	9,30,000.00	94,14,000.00	Opening Balance of FDRs	Rs. 86,01,38,654.00	-
V. Receipts against Sponsored Projects/Schemes	-	1,13,82,480.00	Less: Encashed during 2016-17	Rs. 17,19,09,841.00	-
VI. Receipts against sponsored Fellowships and Scholarships	3,43,500.00	-	Add: Renewed During 2016-17	Rs. 17,19,09,841.00	-
VII. Income on Investments from			Balance	Rs. 86,01,38,654.00	-
a) Earmarked/Endowment funds	-	-	Less: Closing Balance	Rs. 107,98,18,761.22	19,42,54,640.00
b) Other investments	-	-	VII. Expenditure on Fixed Assets and Capital Works -in-Progress		
VIII. Interest received on			a) Fixed Assets	70,93,529.00	93,62,881.00
a) Bank Deposits	1,97,06,133.09	2,28,38,779.58	b) Capital Works -in- Progress	1,34,64,917.00	49,43,58,066.00
b) Loan & Advances	-	-	c) Advance to party	47,28,06,219.00	8,31,02,224.96
c) Saving Bank Accounts	38,32,952.00	-	VIII. Other Payments including statutory payments (TDS- Service Tax)	6,28,61,628.00	3,12,92,145.00
IX. Investments encashed	-	-	IX. Refunds of Grants	-	-
X. Term Deposits with Scheduled Banks encashed	-	-	X. Deposits and Advances	7,06,97,013.50	5,38,84,929.02
XI. Other income (including Prior Period Income)	75,72,746.00	16,04,482.00	XI. Other Payments	28,22,871.00	81,73,035.51
XII. Deposits and Advances	6,65,49,711.79	22,60,91,703.00	XII. Closing Balances	26,985.00	9,920.00
XIII. Miscellaneous Receipts including Statutory Receipts	87,96,367.00	1,22,46,890.00	a) Cash Balances	-	-
XIV. Any Other Receipts	11,79,050.00	6,31,584.32	b) Bank Balances	-	-
			i. In Current Accounts	-	-
			ii. In Deposit Accounts	40,18,09,306.69	-
			iii. Savings Accounts	-	18,41,30,455.63
TOTAL	1,42,25,57,002.99	1,20,64,87,003.90		1,42,25,57,002.99	1,20,64,87,003.63

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr. Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE - 1 CAPITAL FUND

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Balance at the beginning of the year*	1,06,77,18,171.46	68,41,44,118.50
Add: Contributions towards Corpus/Capital Fund	52,42,42,722	39,13,45,461.96
Add: Grants from UGC, Government of India and State Government to the extent utilized for capital expenditure	-	-
Add: Assets Purchased out of Earmarked Funds	-	-
Add: Assets Purchased out of Sponsored Projects, where ownership vests in the institution	-	-
Add: Assets Donated/Gifts Received	-	-
Less: Depreciation transferred to Depreciation Fund	64,65,071.00	-77,69,689.00
Less: Value of assets scrapped during last year	-	-1,720
Total	1,58,54,95,822.70	1,06,77,18,171.46
Add: Balance of Income & Expenditure transferred to General Fund and charged from Capital accounts		
Balance at the year end	1,58,54,95,822.70	1,06,77,18,171.46

* This includes Part Value of Land donated by Haryana Government Rs. 51,68,37,562.00, measuring 136 acres, 2 kanals and 9 marla out of 200 acres, 4 kanal and 7 marla; the value of rest of the land is yet to communicate by Haryana Government authorities.

SCHEDULE - 1A CORPUS FUND

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Balance at the beginning of the year	83,90,19,354.31	60,69,46,563.66
Add: Contributions towards Corpus (Income from Operation)	26,65,15,488.38	23,20,72,790.65
Total	1,10,55,34,842.69	83,90,19,354.31
Balance at the year end	1,10,55,34,842.69	83,90,19,354.31

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE-2 EARMARKED/ENDOWMENT FUND**

Amount in Rupees

Particulars	Alumni Activities	Welfare Funds	Depreciation Fund	Current Year	Previous Year
A.					
a) Opening balance	32,60,040.25	58,15,049.03	4,32,63,340.66	5,23,38,429.94	3,67,37,836.98
b) Additions during the year	9,30,000.00	8,05,000.00	64,65,071.00	82,00,071.00	2,67,84,689.00
c) Income from investments made of the funds	3,06,730.92	5,47,126.79	40,70,564.56	49,24,422.27	2,61,341.28
d) Accrued Interest on investments/Advances					
e) Interest on Savings Bank a/c					
f) Other additions					
Amount Written Off				-	2,88,774.00
Transfer					
Total (A)	44,96,771.17	71,67,175.82	5,37,98,976.22	6,54,62,923.21	6,40,72,641.26
B.					
Utilisation/Expenditure towards objectives of funds					
i) Capital Expenditure					
Assets put to use (Addition)					
Work in Progress (New Campus)					
ii) Revenue Expenditure	3,89,983.00	61,08,393.00		64,98,376.00	1,79,08,382.86
iii) Transfer to Prior Period					
Total (B)	3,89,983.00	61,08,393.00	-	64,98,376.00	1,79,08,382.86
Closing balance at the year end (A - B)	41,06,788.17	10,58,782.82	5,37,98,976.22	5,89,64,547.21	4,95,66,504.28
Recoverable					-34,02,245.88
Represented by					
Cash and Bank Balances					90,75,089.28
Advance to Parties					
Grant Receivable for Capital					
Grant Receivable for Revenue					
TDR	41,06,788.17	10,58,782.82	4,32,63,340.66	4,84,28,911.65	
Interest accrued but not due					
Deficit Adjusted					

* Scholarship from Ministry of Social Justice, Scholarship from Government of Maharashtra shown under the schedule 3B

* Student Sponsored Events shown under the schedule 3A

* Funds for Capital Expenditure and Deficit of Plant Grant for Capital/ operational shown under the Schedule 3C

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE- 3 CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
A. CURRENT LIABILITIES		
1. Deposits from staff	-	-
2. Deposits from students Sponsored Events	67,673.00	97,538.00
3. Sundry Creditors		
a) For Goods & Services	-	1,36,000.00
b) Others	-	-
4. Deposit-Others (including EMD, Security Deposit & Refundable Deposit)	3,88,15,599.20	1,88,09,270.01
5. Statutory Liabilities (GPF, TDS, WC TAX, CPF, GIS, NPS):		
a) Overdue (PF Subscription)	12,800.00	12,800.00
b) Others (Taxes & Nps Contribution of Employer)	35,25,698.45	1,01,21,129.00
6. Other Current Liabilities		
a)Salaries	32,42,598.00	31,05,004.00
b)Receipts against sponsored projects	-	-
c) Receipts against sponsored fellowships & scholarships	-	-
d)Unutilised Grants	78,16,29,253.30	46,58,71,975.54
e) Grants for Committed Expenditure	-	-
f) Other funds	-	-
g) Other liabilities:	-	-
Rent Payable	35,74,901.00	40,44,633.00
Account Payable	2,91,304.32	11,13,590.00
Stipend to Trainee	96,968.00	1,01,613.00
Others	-	-
Outstanding Expenses:		
For Capital Works	3,72,350.00	7,13,17,097.00
For Visiting Faculty	5,25,350.00	17,04,100.00
For Convocation	4,40,219.00	7,73,778.00
For Online Journal	72,256.00	48,08,906.00
Other Revenue expenses	92,70,212.00	31,18,339.00
Total (A)	84,19,37,182.27	58,51,35,772.55
B. PROVISIONS		
1. For Taxation		-
2. Gratuity	30,27,153.00	-
3. Superannuation Pension	-	-
4. Accumulated Leave Encashment	33,64,718.00	-
5. Trade Warranties/Claims	-	-
6. Others, Provision for Research Project	-	1,15,630.00
Total (B)	63,91,871.00	1,15,630.00
Total (A+ B)	84,83,29,053.27	58,52,51,402.55

Note: Unutilized grants 6 (d) will include grants received in advance for next year.

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE - 3(a) SPONSORED PROJECTS**

		Amount in Rupees					
1 Sr. No.	2 Name of the Project	Opening Balance	5 Receipts/Recoveries during the year	6 Total	7. Expenditure during the year	Closing Balance	
		3. Credit	4. Debit			8. Credit	9. Debit
1	Student Sponsored Programme	97,538.00	9,45,457.00	10,42,995.00	9,75,322.00	67,673.00	-
Total		97,538.00	9,45,457.00	10,42,995.00	9,75,322.00	67,673.00	-

1. The Projects may be listed agency-wise, with sub-totals for each agency.
2. The total of Col. 8 (Credit) will appear under the above head on the liabilities side of the Balance Sheet (Schedule 3).
3. The total of Col. 9 (Debit) will appear as Receivables in Schedule 8, Loans, Advances and Deposits, on the Assets side of the Balance Sheet.

SCHEDULE 3 (b) SPONSORED FELLOWSHIPS AND SCHOLARSHIPS

		Amount in Rs.					
Sr. No.	Name of the Sponsor	Opening Balance		Transaction During the year		Closing Balance	
		Cr.	Dr.	Cr.	Dr.	Cr.	Dr.
1	University Grant Commission	-	-	-	-	-	-
2	Ministry of Social Justice	-	-	-	-	-	-
3	Ministry of Tribal Welfare	-	-	-	-	-	-
4	Others (Specify individually)	-	-	-	-	-	-
5	Government of Maharashtra	-	-	-	-	-	-
Total		-	-	-	-	-	-

Note:

- 1 The total of Column 7, (Credit) will appear under the above head, on the liabilities side of the Balance Sheet (Schedule 3).
- 2 The total of Column 8 (Debit) will appear as Receivables on the Assets side of the Balance Sheet in Schedule 8 (Loans, Advances and Deposits).

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE -3(C) UNUTILISED GRANT FROM GOVERNMENT OF INDIA, UGC AND STATE GOVERNMENT

	Current Year		Previous Year		Total
	Plan Grant for Capital	Plan Grant for Operation	Plan Grant for Capital	Plan Grant for Operation	
A. Plan grants: Government of India					
Balance B/F	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	37,64,30,418.50	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.70
Add: Receipts during the year	84,00,00,000.00	10,00,00,000.00	60,10,00,000.00	8,55,00,000.00	68,65,00,000.00
Add: Prior Period Income			-	12,02,19,581.00	12,02,19,581.00
Total (a)	1,30,58,71,975.54	7,48,90,669.25	97,74,30,418.50	12,65,17,420.20	1,10,39,52,718.70
Less Refunds			-	-	-
Less: Utilized for Revenue Expenditure		20,59,09,598.75	-	15,16,26,750.95	15,16,26,750.95
Less: Utilized for Capital expenditure	52,42,42,722.24		39,13,45,461.96	-	39,13,45,461.96
Less: Transfer to Prior Period Income			12,02,14,701.00	-	12,02,14,701.00
Less: Value of assets scrapped during last year			-1,720.00	-	-1,720.00
Total (b)	52,42,42,722.24	20,59,09,598.75	51,15,58,442.96	15,16,26,750.95	66,31,85,193.91
Unutilized carried forward (a-b)	78,16,29,253.30	-13,10,18,929.50	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	44,07,67,524.79
B. UGC grants: Plan					
Balance B/F					
Receipts during the year					
Total(c)					
less Refunds					
Less: Utilized for Revenue Expenditure					
Less: Utilized for capital expenditure					
Total(d)					
Unutilized carried forward (c-d)					
Grand Total(A+B)	78,16,29,253.30	-13,10,18,929.50	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	44,07,67,524.79

Notes:-

• Unutilized grants are represented on the Assets side by Bank balances, Short term Deposits with Banks, Grant Receivable and Advances on Capital Account

Place: Rohtak

Dated: 07.06.2017

Sd/-

(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-

(Dheeraj Sharma)
Director

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 4 FIXED ASSETS**

S.No	Assets Heads	Gross Block as on 01.04.2016				Depreciation for the Year 2016-2017			Net Block	
		Op Balance	Addition	Deduction	Closing Balance	Dep Op Balance	Dep For the Year	Total Depreciation	31.03.2017	31.03.2016
	A. FIXED ASSETS									
1	LAND									
	a) Freehold	51,68,37,562.00	-	-	51,68,37,562.00	-	-	-	51,68,37,562.00	51,68,37,562.00
2	BUILDING									
	a) On Freehold Land	4,41,52,905.00	-	-	4,41,52,905.00	-	-	67,66,154.00	3,73,86,751.00	3,81,85,789.00
	b) Road/Boundarywalls ETC									
3	OFFICE EQUIPMENT									
	AIR Conditioner	31,45,425.00	82,000.00	-	32,27,425.00	-	-	16,96,503.00	15,30,922.00	16,10,008.00
	AIR Coolers	33,372.00	1,89,064.00	-	2,22,436.00	-	-	2,236.00	2,11,631.00	24,803.00
	Office Equipments	15,01,474.00	-	-	15,01,474.00	-	-	6,76,637.00	8,24,837.00	9,09,977.00
	Equipment Handset	74,499.00	1,11,869.00	-	1,86,368.00	-	-	17,867.00	4,973.00	1,63,528.00
	Equipment Audio System	66,020.00	-	-	66,020.00	-	-	3,538.00	33,730.00	37,268.00
	Equipment Educational	9,56,497.00	-	-	9,56,497.00	-	-	5,05,053.00	44,619.00	4,06,825.00
	Equipment-Paper Shredder	72,000.00	4,180.00	-	76,180.00	-	-	26,880.00	4,523.00	31,203.00
	Equipment-CC TV Camera	6,70,248.00	-	-	6,70,248.00	-	-	99,086.00	64,448.00	5,06,714.00
	Equipment-CISCO	5,00,300.00	-	-	5,00,300.00	-	-	75,046.00	37,523.00	3,87,731.00
4	EQUIPMENTS-OTHER									
	Equipment Gysler	70,339.00	-	-	70,339.00	-	-	3,231.00	3,231.00	29,304.00
	Electrical Equipment	19,93,593.00	2,90,092.00	-	22,83,685.00	-	-	4,08,284.00	1,55,490.00	5,63,774.00
	Equipment DG Set	22,21,935.00	-	-	22,21,935.00	-	-	8,88,335.00	1,17,153.00	10,05,488.00
	Equipment Director Residence	1,70,725.00	-	-	1,70,725.00	-	-	99,350.00	7,274.00	64,101.00
	Equipment Washing Machine	1,66,985.00	70,000.00	-	2,36,985.00	-	-	81,767.00	13,520.00	95,287.00
	Equipment Water Cooler	2,83,500.00	-	-	2,83,500.00	-	-	1,43,143.00	13,716.00	1,56,859.00
	Equipment Water Purifier	99,073.00	14,500.00	-	1,13,573.00	-	-	40,256.00	6,614.00	46,870.00
	Hostel Mess Equipments	1,90,558.00	-	-	1,90,558.00	-	-	1,08,857.00	7,813.00	1,16,670.00
	Equipment-Vacuum Cleaner	6,291.00	-	-	6,291.00	-	-	1,888.00	401.00	2,289.00
	Equipment-Biometrics Machine	9,57,875.00	-	-	9,57,875.00	-	-	2,15,523.00	66,453.00	2,81,976.00
5	VEHICLES									
	Car (Director)	9,51,080.00	-	-	9,51,080.00	-	-	5,99,059.00	54,224.00	6,53,283.00
6	FURNITURE & FITTINGS									
	Furniture & Fixtures	83,41,669.00	3,32,321.00	-	86,73,990.00	-	-	31,20,841.00	5,07,730.00	36,28,571.00
	Furniture (Director Residence)	1,69,659.00	-	-	1,69,659.00	-	-	77,610.00	8,812.00	86,422.00
	Furniture & Fixtures Sports	1,78,929.00	-	-	1,78,929.00	-	-	33,223.00	12,941.00	46,184.00
	Furniture & Fixtures Hostel	15,74,068.00	-	-	15,74,068.00	-	-	6,61,987.00	86,587.00	7,48,574.00
7	COMPUTER/PERIPHERALS									
	Computer & Office Automation	1,71,85,227.00	36,80,400.00	-	2,08,65,627.00	-	-	1,60,92,594.00	21,75,046.00	1,82,67,640.00
8	LIBRARY BOOKS									
	Library Books & Journals	95,10,855.00	1,08,385.00	-	96,19,240.00	-	-	81,44,827.00	3,26,508.00	84,71,335.00
	Total (A)	61,20,82,663.00	48,82,811.00	-	61,69,65,474.00	-	-	3,96,10,431.00	47,70,637.00	4,43,81,068.00
9	Capital Work in Progress (B)	49,43,58,066.00	51,68,92,685.24	-	1,01,12,50,751.24	-	-	-	-	1,01,12,50,751.24
	Total (C)	1,10,82,09,587.00	52,42,722.24	-	1,63,24,52,309.24	-	-	4,04,91,415.00	64,65,071.00	4,69,56,486.00
	Grand Total (A+B+C)	1,10,82,09,587.00	52,42,722.24	-	1,63,24,52,309.24	-	-	4,04,91,415.00	64,65,071.00	4,69,56,486.00
10	Intangible Assets									
	Computer software	17,68,858.00	24,67,226.00	-	42,36,084.00	-	-	8,80,984.00	16,94,434.00	25,75,418.00
11	E-Journal									
12	Patents									
	Total (C)	17,68,858.00	24,67,226.00	-	42,36,084.00	-	-	8,80,984.00	16,94,434.00	25,75,418.00
	Grand Total (A+B+C)	1,10,82,09,587.00	52,42,722.24	-	1,63,24,52,309.24	-	-	4,04,91,415.00	64,65,071.00	4,69,56,486.00

Note: The figure in Column 'Deductions' under Gross Block against the head Capital Work in Progress represents the transfer from Work in Progress to Assets during the year. The figures in column 'Additions during the year under Gross Block against Assets' to 14 include transfer from Work in Progress during the year, as well as further acquisitions during the year.

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 5 : INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS

S. No.	PARTICULARS	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
1	Central Government Securities	-	-
2	State Government Securities	-	-
3	Other approved Securities	-	-
4	Shares	-	-
5	Debentures and Bonds	-	-
6	Term Deposits with Banks Including Interest Accrued	5,24,99,476.21	4,45,68,740.94
7	Others	-	-
Total		5,24,99,476.21	4,45,68,740.94

SCHEDULE 5(A) INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS (FUND WISE)

S.No.	Funds	Amount in Rupees	
		Current Year	Previous Year
1	Depreciation Fund		
	Opening	3,54,93,651.66	2,65,10,109.00
	Add: Interest Earned	40,70,564.56	27,71,925.66
	Add: Addition during the Year	77,69,689.00	62,11,617.00
	Less: Deduction during the Year	-	-
	Closing (A)	4,73,33,905.22	3,54,93,651.66
2	Alumni Activities		
	Opening	32,60,040.25	23,94,286.00
	Add: Interest Earned	3,06,730.92	1,56,347.25
	Add: Addition during the Year	9,30,000.00	10,14,000.00
	Less: Deduction during the Year	3,89,983.00	3,04,593.00
	Closing (B)	41,06,788.17	32,60,040.25
3	Student Welfare Activities		
	Opening	58,15,049.03	16,07,868.00
	Add: Interest Earned	5,47,126.79	1,04,994.03
	Add: Addition during the Year	8,05,000.00	84,00,000.00
	Less: Deduction during the Year	61,08,393.00	42,97,813.00
	Closing (C)	10,58,782.82	58,15,049.03
Total (A+B+C)		5,24,99,476.21	4,45,68,740.94

Note : The Total in this sub schedule will agree with the total in Schedule 5.

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 6 -INVESTMENTS- OTHERS

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. In Central Government Securities	-	-
2. In State Government Securities	-	-
3. Other approved Securities	-	-
4. Shares	-	-
5. Debentures and Bonds	-	-
6. Others (to be specified)	-	-
Term Deposits		
For Corpus Fund	-	-
For Others	-	-
TOTAL	-	-

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 7- CURRENT ASSETS

Particular	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. Stock:		
a) Stores and Spares	-	-
b) Loose Tools	-	-
c) Publications	-	-
d) Laboratory chemicals, consumables and glass ware	-	-
e) Building Material	-	-
f) Electrical Material	-	-
g) Stationery	-	-
h) Water supply material	-	-
2. Sundry Debtors:		
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months	-	-
b) Others	-	-
3. Cash and Bank Balances		
Cash in Hand	26,985.00	9,920.00
a) With Scheduled Banks:		
In Current Accounts	-	-
In term deposit Accounts	1,42,82,52,153.75	81,55,69,913.61
In Savings Accounts	8,76,438.00	18,40,71,760.31
b) With non-Scheduled Banks:		
In term deposit Accounts	-	-
In Savings Accounts	-	-
4. Post Office- Savings Accounts	-	-
5. Accrued Interest on Term Deposit/ Auto Sweep	12,72,82,967.41	7,62,19,190.17
TOTAL	1,55,64,38,544.16	1,07,58,70,784.09

Note: Annexure A shows the details of Bank Accounts

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK**Annexure A to Schedule 7**

Sr. No.	Particulars	Amount in Rupees
I	Savings Bank Accounts:	8,76,438.00
	1 Grants from UGC A/c	-
	2 University Receipts A/c	-
	3 Scholarship A/c	-
	4 Academic Fee Receipt A/c	-
	5 Development (Plan) A/c	-
	6 Combined Entrance Exams(CBT) A/c	-
	7 UGC Plan Fellowship A/c	-
	8 Corpus Fund A/c (EMF)	-
	9 Sponsored Projects Fund	-
	10 Sponsored Fellowship A/c	-
	11 Endowment & Chair A/c (EMF)	-
	12 UGC JRF Fellowship A/c (EMF)	-
	13 HBA Fund A/c (EMF)	-
	14 Conveyance A/c (EMF)	-
	15 UGC Rajiv Gandhi National Fellowship A/c (EMF)	-
	16 Academic Development Fund A/c (EMF)	-
	17 Deposit A/c	-
	18 Student Fund A/c	-
	19 Students Related Fund A/c	-
	20 Plan Grants for specific schemes	-
	21 Depreciation Fund A/c	-
II	Current Account	-
III	Term Deposits with Schedule Banks	1,42,82,52,153.75

Place: Rohtak

Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 8 - LOANS, ADVANCES & DEPOSITS

		Amount in Rupees	
S.No.	Particulars	Current Year	Previous Year
1	Advances to employees: (Non-interest bearing)		
	a) Salary	-	-
	b) Festival	-	-
	c) Medical Advance	-	-
	d) Other (to be specified)	-	-
	e) Tour Advance/ Imprest	1,31,042.00	65,935.00
2	Long Term Advances to employees: (Interest bearing)		
	a) Vehicle loan	-	-
	b) Home loan	-	-
	c) Others (to be specified)	-	-
3	Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received:		
	a) On Capital Account (Mobilisation cum Secured Advance)	26,55,03,528.40	30,58,32,085.00
	b) Suppliers	9,09,198.80	16,51,897.80
	c) Service Tax Recoverable	-	-
	d) Advance to MDU	-	-
	e) TDS Recoverable	9,80,481.00	10,10,204.10
	f) Others (Recoverable from MHRD for FPM)	34,02,245.88	34,02,245.88
	g) Account Receivable	4,79,075.88	97,73,500.66
	h) Bank Charges Receivable	1,691.25	10,660.86
4	Prepaid Expenses		
	a) Insurance		1,62,172.81
	b) Library Expenses	1,07,18,008.00	78,20,541.00
	c) AMC and Computer Licence	29,909.00	6,55,827.69
	d) Others		1,44,610.82
5	Deposits		
	a) Telephone	41,800.00	41,800.00
	b) Lease Rent	31,000.00	40,000.00
	c) Electricity	-	-
	d) AICTE, if applicable	-	-
	e) Others (to be specified)		
	Security - LPG	13,100.00	13,100.00
	Tilyar Lake	20,000.00	20,000.00
	Haryana State Pollution Control Board	4,00,000.00	3,00,000.00
	Security to Vigyaan bhawan	5,000.00	5,000.00
	Common Admission Programme (CAP 2017)	15,19,473.00	
	Bizdom Incubation Council	42,279.00	
6	Income Accrued		
	a) On Investment from Earmarked/ Endowment Funds	-	-
	b) On Investment - Others	-	-
	c) On Loan and Advances	-	-
7	Other Current asset receivable from UGC/ Sponsored Projects		
	a) Debit balance in Sponsored Projects	-	-
	b) Debit balance in Sponsored Fellowships & Scholarships	-	-
	c) Grants Receivable from MHRD	12,01,88,211.50	2,51,04,450.75
	d) Other receivables from UGC	-	-
8	Claims Receivable	-	-
	Total	40,44,16,043.71	35,60,54,032.37

Note:

1. If revolving funds have been created for House Building, Computer and Vehicle advances to employees, the advances will appear as part of Earmarked/endowment Funds. The balance against these interest-bearing advances will not appear in this schedule

Place: Rohtak

Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 9- ACADEMIC RECEIPTS

FEEES FROM STUDENTS	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Academic		
1. Tuition fees	16,42,50,000.00	14,37,60,000.00
2. Admission fees	-	-
3. Enrolment fees	-	-
4. Library Admission fees	-	-
5. Laboratory fees	-	-
6. Art & Craft fees	-	-
7. Registration fees	-	-
8. Syllabus fees	-	-
9. Placement Facility Charges	30,81,000.00	25,16,000.00
10. FPM Fees	3,43,500.00	1,96,500.00
11. PDP/ MDP Fees	59,67,050.00	6,65,220.00
12. FDP Fees	-	-
13. EEP Fees	-	-
14. EPGP Fees	1,18,25,585.00	42,14,200.00
Total (A)	18,54,67,135.00	15,13,51,920.00
Examinations		
1. Admission test fees	-	-
2. Annual Examination fees	-	-
3. Mark sheet, certificate fees	-	-
4. Entrance examination fees	-	-
Total (B)	-	-
Other Fees		
1. Identity card fees	-	-
2. Fine/ Miscellaneous fees	-	-
3. Medical fees	-	-
4. Transportation fees	-	-
5. Hostel fees	-	-
6. Printing Charges	-	43,051.00
7. Processing Fees	95,000.00	1,32,000.00
Total (C)	95,000.00	1,75,051.00
Sale of Publications		
1. Sale of Admission forms	-	-
2. Sale of syllabus and Question Paper, etc.	-	-
3. Sale of prospectus including admission forms	-	-
Total (D)	-	-
Other Academic Receipts		
1. Registration fee for workshops, programmes	-	-
2. Registration fees (Academic Staff College)	-	-
Total (E)	-	-
Total (A+B+C+D+E)	18,55,62,135.00	15,15,26,971.00

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 10- GRANTS /SUBSIDIES (IRREVOCABLE GRANTS RECEIVED/RECEIVABLE)

Particulars	Amount In Rupees				
	Plan		Non Plan	Current Year Total	Previous Year Total
	Govt of India	UGC			
Opening Balance	46,58,71,975.54			46,58,71,975.54	29,72,33,137.70
Add: Receipts during the year	84,00,00,000.00			84,00,00,000.00	68,65,00,000.00
Total	1,30,58,71,975.54			1,30,58,71,975.54	98,37,33,137.70
Less: Refund to UGC	-			-	-
Balance	1,30,58,71,975.54			1,30,58,71,975.54	98,37,33,137.70
Less: Utilised for Capital expenditure (A)	52,42,42,722.24			52,42,42,722.24	39,13,45,461.96
Add: Value of Asset scraped during last year	-			-	1,720.00
Balance	78,16,29,253.30			78,16,29,253.30	59,23,89,395.74
Less: utilized for Revenue Expenditure (B)					12,65,17,420.20
Balance C/F (C)	78,16,29,253.30			78,16,29,253.30	46,58,71,975.54

A- Appears as addition to Capital Fund as well as additions to Fixed Assets during the year.

B- Appears as income in the Income & Expenditure Account.

C (I) Appears under Earmark Fund as Grant for New Campus in the Balance Sheet and will become the opening balance next year.
(II) Represented by Bank balances, Investments and Advances on the assets side.

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 11- INCOME FROM INVESTMENTS

Particulars	Amount in Rupees			
	Earmarked/Endowment Funds		Other Investments	
	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
1. Interest				
a. On Government Securities	-	-	-	-
b. Other Bonds/Debentures	-	-	-	-
2. Interest on Term Deposits	49,24,422.27	27,71,925.66	-	-
3. Income accrued but not due on Term Deposits/Interest bearing advances to employees	-	-	-	-
4. Interest on Savings Bank Accounts (Given in Schedule 12)	-	-	-	-
5. Others (Specify)				
Corpus Fund	-	-	-	-
Others	-	-	-	-
Total	49,24,422.27	27,71,925.66	-	-
Transferred to Earmarked/Endowment Funds				
Balance	49,24,422.27	27,71,925.66	-	-

Note: Interest accrued but not due on Term Deposits from HBA fund, conveyance advance fund and Computer Advance fund and on interest bearing advances to employees will be included here (Item 3), only where Revolving funds (EMF) for such advances have been set up.

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 12: INTEREST EARNED

Particulars	Amount In Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. On TDR/Savings Accounts with scheduled banks	1,08,25,838.00	1,28,31,590.72
2. On TDR/Savings Accounts with scheduled banks	8,19,72,944.38	6,68,53,626.93
3 On Loans		
a. Employees/Staff b. Others	-	-
4. On Debtors and Other Receivables	-	-
Total	9,27,98,782.38	7,96,85,217.65

1. The amount against item 1, in respect of Bank Accounts of Earmarked/Endowment Funds is dealt with in Schedule 11 (First Part) and Schedule 2.

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 13- OTHER INCOME**

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
A. Income from Land & Buildings		
1. Hostel Room Rent	-	-
2. License fee	1,64,852.00	1,77,981.00
3. Hire Charges of Auditorium/Play ground/Convention Centre, etc .	-	-
4. Electricity charges recovered	-	16,632.00
5. Water charges recovered	17,165.00	20,485.00
Total (A)	1,82,017.00	2,15,098.00
B. Sale of Institute's publications		
Total (B)	-	-
C. Income from holding events		
1. Gross Receipts from annual function/ sports carnival	-	-
Less:Direct expenditure incurred on the annual function/ sports carnival	-	-
2. Gross Receipts from fetes	-	-
Less: Direct expenditure incurred on the fetes	-	-
3. Gross Receipts for educational tours	-	-
Less: Direct expenditure incurred on the tours	-	-
4. Others (to be specified and separately disclosed)	-	-
Total (C)	-	-
D. Others		
1 Income from Consultancy	-	-
2. RTI fees	90.00	570.00
3. Income from Royalty	-	-
4. Sale of application form (recruitment)	-	-
5. Misc. receipts (Sale of tender form, waste paper, etc.)	80,200.00	7,000.00
6. Profit on Sale/disposal of Assets	-	-
a) Owned assets	-	-
b) Assets received free of cost	-	-
7.Grants/Donations from Institutions, Welfare Bodies and International Organizations	-	-
8.Others (specify)	-	-
Affiliation charges Cafeteria	36,000.00	16,500.00
Affiliation fees HDFC ATM	3,18,750.00	3,00,000.00
Miscellaneous Income	4,84,527.00	1,00,380.00
Fine from vendor towards late supply	-	-
Convocation Charges	-	-
Car Use Recovery	8,400.00	13,955.00
Recovery	-	4,299.00
Recovery of Bank Charges	-	-
Overhead Income from Project	-	-
Alumni Fee (20% of total fee collection) Transfer to I&E Account	1,86,000.00	2,02,800.00
Total (D)	11,13,967.00	6,45,504.00
Grand Total (A+B+C+D)	12,95,984.00	8,60,602.00

Place: Rohtak

Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 14- PRIOR PERIOD INCOME

Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. Academic Receipts	-	-
2. Income from Investments	-26,19,527.00	-
3. Interest earned	-	-
4. Other Income	3,03,952.00	12,02,19,581.00
Total	-23,15,575.00	12,02,19,581.00

Place: Rohtak

Dated: 07.06.2017

Sd/-
 (Ashok Kr Verma)
 FA & CAO

Sd/-
 (Dheeraj Sharma)
 Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 15- STAFF PAYMENTS & BENEFITS (ESTABLISHMENT EXPENSES)

Particulars	Amount in Rupees			
	Current Year		Previous Year	
	Plan	Non Plan	Plan	Non Plan
a) Salaries and Wages	3,64,82,273.00	-	3,82,29,113.00	-
b) Allowances and Bonus	1,01,039.00	-	19,276.00	-
c) Contribution to Provident Fund/NPS	26,50,185.00	-	16,52,722.00	-
d) Contribution to Other Fund (Pension Contribution)	-	-	78,718.00	-
e) Staff Welfare Expenses	44,391.00	-	1,37,954.00	-
f) Leave salary Contribution	8,800.00	-	61,600.00	-
g) LTC facility	2,41,993.00	-	7,57,847.00	-
h) Medical facility	8,65,460.00	-	2,97,320.00	-
i) Children Education Allowance	5,41,861.00	-	4,72,932.00	-
j) Self Development Fund (SDF)	6,99,538.00	-	-	-
k) FDF Expenses	9,11,980.00	-	16,89,422.50	-
l) Encashment of earned Leave	41,182.00	-	1,26,588.00	-
m) Joining Expenses	-	-	66,597.00	-
n) Provision for Retirement Benfits (Gratuity cum Leave Encashments)	63,91,871.00	-	63,91,871.00	-
TOTAL	4,89,80,573.00	-	4,89,80,573.00	4,35,90,089.50

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 16 - ACADEMIC EXPENSES

Particulars	Current Year		Previous Year		Amount in Rupees
	Plan	Non Plan	Plan	Non Plan	
	Total	Total	Total	Total	
a) Payment to Visiting Faculty	1,29,81,440.00	-	1,29,81,440.00	-	97,75,987.50
b) Admission Expenses	37,91,287.00	-	37,91,287.00	-	32,79,804.00
c) Convocation Expenses	6,31,560.00	-	6,31,560.00	-	9,19,041.00
d) Subscription Expenses (Journal & Periodicals)	3,37,07,169.00	-	3,37,07,169.00	-	1,24,80,995.05
e) Cultural/ Orientation Expenses	3,06,963.00	-	3,06,963.00	-	1,31,565.00
f) Insurance Expenses Student	-	-	-	-	-
g) Books and Course Material	30,72,817.00	-	30,72,817.00	-	26,08,305.43
h) Mess Expenses	-	-	-	-	-
i) Misc. Expenses	55,340.00	-	55,340.00	-	11,740.00
j) Placement Expenses	26,15,686.00	-	26,15,686.00	-	23,54,233.70
k) Postage & Courier	1,99,973.00	-	1,99,973.00	-	1,71,286.00
l) Printing & Stationery	10,53,480.00	-	10,53,480.00	-	8,03,228.12
m) EEP Expenses	76,477.00	-	76,477.00	-	14,31,245.50
n) PDP/MDP Expenses	8,88,089.00	-	8,88,089.00	-	3,70,841.00
o) FDP Expenses	47,934.00	-	47,934.00	-	72,657.00
p) Management Conclave Exp	-	-	-	-	1,35,122.00
Q) Executive Post Graduate Programme (EPGP)	22,58,635.00	-	22,58,635.00	-	-
TOTAL	6,16,86,850.00	-	6,16,86,850.00	-	3,45,46,051.30

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 17- ADMINISTRATIVE AND GENERAL EXPENSES

Particulars	Current Year		Previous Year		Amount in Rupees
	Plan	Non Plan	Plan	Non Plan	
	Total		Total		
A. Infrastructure					
a) Electricity and power	38,47,938.00	-	38,47,938.00	-	29,42,834.00
b) Water charges	-	-	-	-	-
c) Insurance	13,830.00	-	13,830.00	-	14,017.18
d) Rent, Rates and Taxes (including property tax)	4,48,47,986.00	-	4,48,47,986.00	-	4,26,16,411.00
B. Communication					
e) Postage and Courier	38,156.00	-	38,156.00	-	30,512.00
f) Telephone, Fax and Internet Charges	5,94,542.33	-	5,94,542.33	-	5,82,995.67
C. Others					
g) Printing and Stationery (consumption)	5,06,645.00	-	5,06,645.00	-	4,97,364.36
h) Institute Support for Events	3,19,918.00	-	3,19,918.00	-	-
i) Auditors Remuneration	-	-	-	-	-
j) Audit Expenses	4,62,745.00	-	4,62,745.00	-	1,66,473.00
k) Advertisement and Publicity	5,20,010.00	-	5,20,010.00	-	4,13,882.00
l) Meeting/ Seminar Expenses	23,88,950.82	-	23,88,950.82	-	18,84,125.50
m) Recruitment Expenses	-	-	-	-	29,59,453.50
n) Legal & Professional Charges	82,800.00	-	82,800.00	-	53,505.00
o) Security, Cleaning & Maintenance Expenses	40,39,237.00	-	40,39,237.00	-	22,09,440.00
p) Foundation Day	-	-	-	-	1,45,046.00
q) Generator Running Expenses	1,23,994.00	-	1,23,994.00	-	63,593.60
r) Celebration Expenses	2,75,318.00	-	2,75,318.00	-	75,372.00
s) Interview Expenses	-	-	-	-	2,42,461.50
t) Membership Fees	-	-	-	-	4,04,520.18
u) Medical Expenses	320.00	-	320.00	-	12,710.00
v) IIM Conclave	-	-	-	-	-
w) Stipend to Trainees	23,14,733.00	-	23,14,733.00	-	10,14,898.00
x) Hostel Running Expenses					
(i) Generator Running Expenses	31,264.00	-	31,264.00	-	27,454.40
(ii) Rent for Generator	1,37,183.00	-	1,37,183.00	-	1,43,000.00
(iii) Repair & Maintenance	-	-	-	-	1,52,792.00
y) Discount Paid (HR Summit 2013)	-	-	-	-	-
z) Misc.	1,07,918.10	-	1,07,918.10	-	1,900.00
NPS Service Charges	9,226.00	-	9,226.00	-	4,628.00
TOTAL	6,06,62,714.25	-	6,06,62,714.25	-	5,66,59,388.89

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 18-TRANSPORTATION EXPENSES

Particulars	Amount in Rupees					
	Current Year		Total	Previous Year		Total
	Plan	Non Plan		Plan	Non Plan	
1 Vehicle owned by Institute						
a) Running Expenses	59,760.00	-	59,760.00	66,111.00	-	66,111.00
b) Repair & Maintenance	46,190.00	-	46,190.00	-	-	-
c) Insurance	13,592.81	-	13,592.81	36,442.19	-	36,442.19
2 Vehicles taken on rent/lease						
a) Rent/ Lease Rent	11,53,708.00	-	11,53,708.00	9,03,756.00	-	9,03,756.00
Total	12,73,250.81	-	12,73,250.81	10,06,309.19	-	10,06,309.19

Place: Rohtak

Dated: 07.06.2017

Sd/-

(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-

(Dheeraj Sharma)
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT ROHTAK
SCHEDULE 19-REPAIRS & MAINTENANCE

S.No.	Particulars	Current Year			Previous Year			Amount in Rupees
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total	
		a)	Buildings	5,18,839.00	-	5,18,839.00	4,54,033.00	-
b)	Furniture & Fixtures	-	-	-	-	-	-	
c)	Plant & Machinery	1,53,701.00	-	1,53,701.00	-	-	-	
d)	Office Equipment	1,00,704.00	-	1,00,704.00	2,89,035.92	-	2,89,035.92	
e)	Cleaning Material & Services	1,16,391.00	-	1,16,391.00	84,883.00	-	84,883.00	
f)	Others	-	-	-	-	-	-	
g)	Computers	18,15,020.69	-	18,15,020.69	16,18,425.01	-	16,18,425.01	
h)	Laboratory & Scientific equipment	-	-	-	-	-	-	
i)	Electricals	5,22,022.00	-	5,22,022.00	2,34,142.00	-	2,34,142.00	
j)	Hostels	-	-	-	6,000.00	-	6,000.00	
k)	Gardening	25,630.00	-	25,630.00	28,780.00	-	28,780.00	
	Total	32,52,307.69	-	32,52,307.69	27,15,298.93	-	27,15,298.93	

SCHEDULE 20- FINANCE COST

S.No.	Particulars	Current Year			Previous Year			
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total	
		a)	Bank Charges	-	-	-	-	-
b)	Others (Specify)	-	-	-	-	-	-	
	Total	-	-	-	-	-	-	

SCHEDULE 21-OTHER EXPENSES

S.No.	Particulars	Current Year			Previous Year			Amount in Rupees
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total	
		a)	Provision for Bad and Doubtful Debts/Advances	-	-	-	-	-
b)	Irrecoverable Balances Written off	-	-	-	-	-	-	
c)	Grants/Subsidies to other institutions/organizations	-	-	-	-	-	-	
d)	Others, Research Project	-	-	-	-	-	-	
	Total	-	-	-	-	-	-	

SCHEDULE 22-PRIOR PERIOD EXPENSES

S.No.	Particulars	Current Year			Previous Year			Amount in Rupees
		Plan	Non Plan	Total	Plan	Non Plan	Total	
		a)	Establishment expenses	29,282.00	-	29,282.00	1,11,897.00	-
b)	Academic expenses	15,33,578.00	-	15,33,578.00	39,68,139.93	-	39,68,139.93	
c)	Administrative expenses	9,77,742.00	-	9,77,742.00	8,30,281.00	-	8,30,281.00	
d)	Transportation expenses	-	-	-	49,418.00	-	49,418.00	
e)	Repairs & Maintenance	1,12,267.00	-	1,12,267.00	3,80,188.21	-	3,80,188.21	
	Total	26,52,869.00	-	26,52,869.00	53,39,924.14	-	53,39,924.14	

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

SCHEDULES FORMING PART OF ACCOUNTS

SCHEDULE 23:- SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. BASIS FOR PREPARATION OF ACCOUNTS

The Accounts are prepared under Historical Cost Convention, unless otherwise stated, and generally on the Accrual method of accounting followed by going concern basis.

2. REVENUE RECOGNITION

- 2.1 Fees from Student are accounted on cash basis.
- 2.2 Interest on Investments, Term Deposits and Saving Bank account are accounted on accrual basis.

3. RECOGNITION OF EXPENSES

3.1 Pay and Allowances and Claims of employees

Establishment expenditure for the month of March and Employee Claim Bills received by 31st March of the respective year is provided for on accrual basis.

3.2 Bills payable

- (i) **Payable to suppliers/service provider:** For bills of Supplier/Services provide/provided upto 31st March and verified as per the terms of purchase order/contract/agreement etc. and are accounted for in the books upto 15th day of April of immediate next financial year, are provided for as payables.
- (ii) Liability against rent of hired building, Audit Fees (Internal Auditor) etc. will be recognised on accrual basis.

3.3 Institute Share of New Pension Scheme

Institute share of NPS @ 10 percent of Pay (Pay in pay band + Grade pay) and Dearness Allowance thereon is accounted for in the month/year in which salary is booked and this is charged as expenditure in the nature Head of Account.

4. FIXED ASSETS AND DEPRECIATION

- 4.1 Fixed Assets are stated at cost of acquisition including freight, duties and taxes and incidental and direct expenses related to acquisition, installation and commissioning. The Fixed Assets procured and Capital Expenditure incurred from the Grants provided by Ministry of HRD, Government of India. The amount incurred on acquisition of fixed assets at the rented premises as well as all the capital expenditure under work in progress related to new campus to be accounted in the Capital fund.
- 4.2 Gifted/Donated asset are valued at the declared value where available; if not available, the value to be estimated based on the present market value adjusted

with reference to the physical conditions of the asset. Capital Fund to be increased by the amount of value of such assets acquired and merged with the fixed assets of the Institute. Depreciation is charged at the rate applicable to the respective asset.

- 4.3 Fixed Assets are valued at cost less depreciation. Depreciation on fixed Assets is provided on Straight Line method at following rate:

Tangible Assets:	Rate of Depreciation
1. Building	2%
2. Road & Bridges	2%
3. Tube Wells & Water Supply	2%
4. Sewerage & Drainage	2%
5. Electrical Installation & Equipment	5%
6. Plant & Machinery	5%
7. Scientific & Laboratory Equipment	5%
8. Office Equipment	7.5%
9. Audio Visual Equipment	7.5%
10. Computer and Peripherals	20%
11. Furniture, Fixtures and Fittings	7.5%
12. Vehicles	10%
13. Lib. Books	10%
Intangible Assets:	
1. E-Journals	40%
2. Computer Software	40%
3. Patents & Copyrights	Amortised during the usage or maximum upto 9 Years

- 4.4 Depreciation is provided for the whole year on additions during the year and no depreciation is charged on the assets sold/discarded during the year.
- 4.5 Upto 31st March, 2014 depreciation on assets was charged on Written Down Value Method. However as per the Guideline of MHRD the Straight line Method of Depreciation has been adopted from 1st April, 2014 and the prescribed rate of Deprecation (SLM) was accordingly charged on remaining WDV of the Assets held on 31.03.2014.
- 4.6 Where an asset is fully depreciated, it is carried at a residual value of Re. 100 in the Books of Accounts.
- 4.7 Assets created out of Earmarked Funds and funds of Sponsored Projects, where the ownership of the assets vest in the Institute, are set up by credit to Capital Fund and merged with the fixed assets of the Institute. Assets created out of Sponsored Project funds, where the ownership is retained by the sponsors but held and used by the Institute are separately disclosed in the Notes on Accounts.
- 4.8 Asset costing up to Rs.2000 (except Library Books) is treated as Small Value

Assets, 100% depreciation is provided in respect of such assets at the time of their acquisition.

- 4.9 Depreciation Fund is separately created for accumulated depreciation, and this depreciation fund is made out of Capital Fund and disclosed separately.

5. INTANGIBLE ASSETS:

- 5.1 Patents and copy rights, E-Journals (Other than annual subscription) and Computer Software are grouped under Intangible Assets.
- 5.2 Renewal of annual subscription of online Journals & Periodicals, considered as the expense of the year for which the online access is authorised.
- 5.3 Expenditure on acquisition of software is capitalised separately and forms a part of intangible assets.

6. INVESTMENTS

- 6.1 Long term investments are valued at cost however any permanent diminution in the value of long term investment on the date of Balance Sheet is provided for in the accounts.
- 6.2 Short Term investments are carried at their cost or market value whichever is lower.

7. EARMARKED/ ENDOWMENT FUND

- 7.1 Any contribution by the students or any outside agency for the specific purpose are transferred under this fund and all the related expenditure are incurred from the respective Earmarked Fund. The assets created out of Earmarked Funds where the ownership Vests in the Institution, are merged with the assets of the Institute by crediting an equal amount to the Capital Fund. The balance in the respective funds is carried forward and is represented on the assets side by balance at Bank, Investments and accrued interest.
- 7.2 Total Interest accrued/earned on investment is allocated in the respective Funds on the basis of its opening value.

8. CORPUS FUND

Receipts from students, interest on saving bank accounts and other Miscellaneous Receipts are accounted as Corpus fund. For the purpose of presentation of financial statement, all such receipts are routed through income and expenditure account and the same is apportioned (below the line) to the Corpus fund. The assets created out of the Corpus Fund are merged with the assets of the Institute by crediting equal amounts to the Capital Fund. The balance in the Corpus Fund which is carried forward is represented by the balance in Fixed and other Deposits with the Bank, and accrued interest thereon.

9. GOVERNMENT GRANTS

- 9.1 Where a sanction for release of grant pertaining to the financial year is received

before 31st March and the grant is actually received in the next financial year, the grant is accounted on accrual basis and an equal amount is shown as recoverable from the Grantor.

- 9.2 To the extent utilized towards capital expenditure, government grants are transferred to the capital fund.
- 9.3 All the recurring expenditure are meet out of revenue grant GIA 31 & GIA 36 and any surplus is shown as current liability and any deficit is shown as grant recoverable from MHRD.
- 9.4 Interest received on Grant in Aid, if any is considered as part of Grant in Aid for Recurring Expenses.

10. INVESTMENTS OF EARMARKED FUNDS AND INTEREST INCOME ACCRUED ON SUCH INVESTMENTS:

To the extent not immediately required for expenditure, the amounts available against such funds are deposited for fixed term with Banks. Any interest accrued on such deposits is credited to the respective funds.

11. SPONSORED PROJECTS

- 11.1 In respect of on-going Sponsored Projects, the amounts received from sponsors are credited to the head "Current Liabilities and Provisions- Sub Head Other Current Liabilities- Receipts against on-going sponsored projects." As and when expenditure is incurred/advances are paid against such projects, the said current liability account is debited. Further, any portion of the expenditure on such project incurred on the account of Institute is debited to the Income and Expenditure account.
- 11.2 Expenses incurred on Fellowships and Scholarships are accounted as Academic expenses.

12. PRIOR PERIOD INCOME/EXPENDITURE

Prior period income/expenditure are those items against which incomes or expenses as the case may be, do not pertain to the current year but pertain to the previous year (s) and where bills received/processed during current year; also were no income/expenditure is accrued in the previous year such items to be accounted for in respect of the respective nature heads of income/expenditure.

13. INCOME TAX

The income of the Institute is exempt from Income Tax as per the provision of section 10(23c) (iiiab) of Income Tax Act, 1961.

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

SCHEDULE: 24**CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS****1. CONTINGENT LIABILITIES:**

- 1.1 As on 31.03.2017 there is not any Court Case, filed against the Institute, by former/present employees, tenants and contractors and any arbitration case with contractors, which were pending for decisions.
- 1.2 Letters of credit established by the Bank on behalf of the Institute and outstanding on 31.03.2017 Rs. **Nil** (Previous Year Rs.-. **Nil**)
- 1.3 Disputed demands in respect of Sales Tax Rs. **Nil** (Previous Year **Nil**) Municipal Taxes Rs. Nil (Previous Year Rs. **Nil**)
- 1.4 Demand of Rs.3,17,50,000/- was received from PHED Water works, but the actual amount to be payable is yet to be finalised.
- 1.5 The Bill of Rs.29,50,014 from M/s IIDC Limited was received on 16.02.2017, but due Milestone No.-10 was yet to complete. Hence, this is not considered as outstanding Capital Expenditure on 31st March 2017.

2. CAPITAL COMMITMENTS

The Value of contracts remaining to be executed on Capital Account and not provided for (Net of Advances) amounted to Rs.2,05,76,67,045/- as on 31.03.2017. Further, PMC (IIDC) submitted his unilateral withdrawal from the Project therefore, the remaining capital commitments amounting Rs.6,51,39,267.50/-(8,82,88,287.50-2,31,49,020/-) has not been included in outstanding capital commitment of Rs.2,05,76,67,045/-

3. FIXED ASSETS:

- 3.1 Additions in the year to Fixed Assets in Schedule 4 include Assets purchased out of Plan Funds. The Assets have been set up by credit to Capital Fund.
- 3.2 In the Balance Sheet as on 31.03.2017 and the Balance Sheet so earlier years, all the fixed assets are created out of Plan funds only except Land, which was gifted by Government of Haryana. (Schedule 4).
- 3.3 Fixed assets out in Schedule 4 do not include assets purchased out of funds of sponsored projects, held and used by the Institute, as project /contracts include stipulations that all such assets purchased out of projects funds will remain the property of the sponsors. The details of such assets are Nil.

4. DEPOSIT LIABILITIES-

The amount outstanding as Earnest Money Deposit & Security Deposits of Rs.3,79,370/-towards unclaimed deposits, prior to the Financial Year 2015-16 was transferred to Revenue Account and accounted as Miscellaneous Income for the year 2016-17.

5. EXPENDITURE IN FOREIGN CURRENCY:

- | | | |
|----|---------------------------|---------------------|
| a. | Travel | : Rs.7,35,317.00 |
| b. | Foreign Expenses on Books | : Rs.2,60,66,956.00 |
| c. | Others. | : Nil |

6. CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES AND DEPOSITS

The opinion of the Management, the current assets, Loans, Advances and Deposits have a value on realization in the ordinary course, equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

7. Disclosures:

- (i) Expenditure of Rs.6,16,86,850.00 incurred on the education of students which is the main object of the Institute.
- (ii) There was no voluntary service rendered by any volunteer for which no payment has been made
- (iii) There were no exceptional & extra ordinary items/events during the financial year 2016-17.
- (iv) Number of Students as on 31/03/2017 : 345
- (v) Number of Teachers

-	Professor	:	03
-	Assistant Professor	:	12
- (vi) No amount was collected by the Institute on account of building fund, sports activities, co-curricular activities, development charges and medical expenses and also no expenditure was incurred on each of such fund.
- (vii) All the regular employees of IIM, Rohtak covered under New Pension Scheme (NPS) of Government of India, hence EPF and ESIC is not applicable.
- (viii) Salary structure:

Professor	-	Pay Band Rs.37400-67000, Academic Grade Pay Rs.10,500/- and other permissible allowances.
Assistant Professor-		Pay Band Rs.15600-39100, Academic Grade Pay Rs.8,000/- and other associates allowances.
- (ix) Transaction with Related Parties:

(a)	Transaction between the educational institutions and the members of the governing body of the educational institutions	Reimbursement of travelling expenses – Rs.88,118/-
(b)	Transactions between the educational institutions and the relatives of the members of the governing body managing the educational institutions	Nil
(c)	Transactions between the educational institutions and its Key Management Personnel or relatives of the Key	-Prof Dheeraj Sharma, Director Rs.1,79,613/- -Prof. Atanu Rakshit, Director (I/c)

Management Personnel

Rs.19,71,321/-
-Prof.SanjayJharkharia
Rs.21,13,645/-

8. The details of balances in Saving Bank Accounts, Current Accounts and Fixed Deposit Accounts with Banks are enclosed as attachment 'A' to the Schedule of Current Assets.
9. Previous year's figures have been regrouped where ever necessary.
10. Figures in the Final accounts (Balance sheet and Income and Expenditure accounts) have been disclosed as per the guidelines stipulated by the MHRD under Rule 15.
11. Schedules 1 to 24 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet at 31st March, 2017.
12. A large portion of the New Pension Scheme funds (Rs.26,93,561/-) in respect of 29 employees who have been allotted PRA Numbers has been transferred up to 31.03.2017 to National Securities Depository Limited(NSDL)-Central Record keeping Agency (CRA).
13. The Indian Institute of Management-Rohtak is a society registered with the Registrar of Societies, Rohtak, Haryana vide registration no.152/2009-10 dated 16.11.2009 with its objective to establish and carry on the administration and management of the Indian Institute of Management Rohtak. The Institute is currently operating its activities from the rented premises at M.D.U Rohtak. The Institute is substantially funded by the Government of India while the free of cost allotment of land is provided by the State Government through Gazette notification.
14. The Institute received Plan Grant under XII five year plan funded by Government of India.
15. The Unutilized part of specific grants provided for specific asset creation/specific projects are shown under the head Current liabilities.
16. The Institute organizes various cultural and management events and the same has been treated as part of Earmarked fund and any expenditure incurred against these events is charged out of contribution received for such events. The deficit/excess, if any in such funds is carry forward and to be adjusted in the next year.

17. During the year the Institute received scholarship from various government agencies and the same has been paid fully as per books of accounts.
18. During the year the Institute appropriated/ apportioned Rs.26,65,15,488.38 to Corpus fund. This being the total amount received as PGP Fees, bank interest and other receipts related to various programmes. The details are as follows:
- | | Amount (Rs.) |
|--|------------------------|
| ■ Fees and Other Receipts from Long Duration Programme | 18,55,62,135.00 |
| ■ Interest on Investments/Term Deposits | 8,19,72,944.38 |
| ■ Other miscellaneous receipts | 12,95,984.00 |
| ■ Less Prior Period Income | (23,15,575.00) |
| Total | 26,65,15,488.38 |
19. The Government of Haryana had accorded sanction to transfer of land measuring 200 acre, 4 kanal, 7 marla to IIM Rohtak at Village Sunaria, Rohtak. The cost of land measuring 136 acre, 2 kanal, 9 marla is Rs.51,68,37,562/-, as per the communication received from the Govt. of Haryana. The same value has been considered in the books of accounts although the actual Valuation may vary. The cost of remaining land is awaited to be intimated to IIM Rohtak, hence not been considered in the books of accounts.
20. The Institute paid an advance of Rs.2,23,24,167/-, Rs.4,46,48,333/- and Rs.21,42,908.00/- to CPWD for Perimeter Road and Drainage work for its new campus in 2013-14 ,2014-15 & 2015-16 respectively. The same has accounted as Capital Work in Progress during 2015-16 as per the letter received from CPWD. Total estimated cost for this work including rain harvesting is of Rs.9,07,59,600/-.
21. The Institute is currently located in the MDU campus as per the MOU signed between the Maharshi Dayanand University, Rohtak and IIM Rohtak dated 19.03.2010 and subsequently renewed on 19.03.2013 on monthly rent basis and accordingly the Institute made the payment to the tune of Rs.4,48,47,986/- to the MDU for the rental of the occupied buildings during the year. The Institute has also taken hostel for girls students on rent from MDU on need basis and that rent vary as per the utilisation of such hostel building.
22. The Institute is funded by the Ministry of HRD, Government of India and during F.Y. 2016-17 the Institute has received/receivable sanctioned Grant-in-aid of Rs.94,00,00,000/- as per details mentioned below

Detail of Grants received in 2016-17

Sl. No.	Particulars	Grant Received (Rs)	Date of Receipt	Letter No. and date
1	Plan (2016-17)	1,16,25,000/-	30.05.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.05.2016 GIA -31
2	Plan (2016-17)	7,75,00,000/-	30.05.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.05.2016 GIA -35
3	Plan (2016-17)	1,16,25,000/-	30.05.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.05.2016 GIA -36
4	Plan (2016-17)	22,50,000/-	31.05.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.05.2016 GIA -31
5	Plan (2016-17)	1,50,00,000/-	31.05.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.05.2016 GIA -35
6	Plan (2016-17)	22,50,000/-	31.05.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.05.2016 GIA -36
7	Plan (2016-17)	11,25,000/-	31.05.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.05.2016 GIA -31
8	Plan (2016-17)	75,00,000/-	31.05.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.05.2016 GIA -35
9	Plan (2016-17)	11,25,000/-	31.05.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.05.2016 GIA -36
10	Plan (2016-17)	77,50,000/-	30.06.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 23.06.2016 GIA -36
11	Plan (2016-17)	18,00,000/-	30.06.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 23.06.2016 GIA -31
12	Plan (2016-17)	15,00,000/-	30.06.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 23.06.2016 GIA -36
13	Plan (2016-17)	93,00,000/-	30.06.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 23.06.2016 GIA -31
14	Plan (2016-17)	7,50,000/-	30.06.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 23.06.2016 GIA -36
15	Plan (2016-17)	9,00,000/-	30.06.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 23.06.2016 GIA -31
16	Plan (2016-17)	2,40,00,000/-	01.07.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 23.06.2016 GIA -35
17	Plan (2016-17)	12,40,00,000/-	01.07.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 23.06.2016 GIA -35
18	Plan (2016-17)	1,20,00,000/-	01.07.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 23.06.2016 GIA -35
19	Plan (2016-17)	1,00,75,000/-	01.10.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.09.2016 GIA -31
20	Plan (2016-17)	23,25,00,000/-	01.10.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.09.2016 GIA -35
21	Plan (2016-17)	2,71,25,000/-	01.10.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.09.2016 GIA -36
22	Plan (2016-17)	19,50,000/-	01.10.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.09.2016 GIA -31
23	Plan (2016-17)	4,50,00,000/-	01.10.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.09.2016 GIA -35
24	Plan (2016-17)	52,50,000/-	01.10.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.09.2016 GIA -36
25	Plan (2016-17)	9,75,000/-	29.09.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.09.2016 GIA -31
26	Plan (2016-17)	2,25,00,000/-	01.10.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.09.2016 GIA -35
27	Plan (2016-17)	26,25,000/-	01.10.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.09.2016 GIA -36
28	Plan (2016-17)	10,07,50,000/-	26.12.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.12.2016 GIA -35
29	Plan (2016-17)	1,95,00,000/-	26.12.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.12.2016 GIA -35
30	Plan (2016-17)	97,50,000/-	26.12.2016	F.no.10/1/2016-TS.V/ 20.12.2016 GIA -35
31	Plan (2016-17)	11,62,50,000/-	27.02.2017	F.no.10/1/2016-TS.V/ 22.02.2017 GIA -35
32	Plan (2016-17)	2,25,00,000/-	27.02.2017	F.no.10/1/2016-TS.V/ 22.02.2017 GIA -35
33	Plan (2016-17)	1,12,50,000/-	01.03.2017	F.no.10/1/2016-TS.V/ 22.02.2017 GIA -35
Total in GIA 36 Salaries		6,00,00,000/-		
Total in GIA 31 Recurring		4,00,00,000/-		
Total in GIA 35 Capital		84,00,00,000/-		
Total		94,00,00,000/-		

- 23.** The deficit balance of plan grant for establishment and recurring expenditure related to previous year and current year being carried forward and to be adjusted in subsequent year when the Institute would have surplus funds in such head. During the year, the institute disclosed the accumulated deficit of the Plan Grant up-to F.Y. 2016-17 of Rs.11,37,96,340.50/- under Schedule 8 Loans Advance and deposits, sub head other current assets receivable from UGC/ Sponsored Projects.
- 24.** The Fixed Assets register is maintained by the Institute. The Fixed Assets include the equipment installed in the offices, class rooms, hostels and Directors' residence and faculty residences.
- 25.** The PGP fees include the fees for Tuition, Hostel, Library, Placement, Books & Course Material charges, Computer Fees & Admission fees. The Establishment expenses include the expenses related to Salaries & Wages of Teaching & Non-Teaching Staff. The non-teaching staffs include the staff on contractual basis.
- 26.** The Institute maintain the record of consumable items. However, the value of such items is not so material, hence, the same has been charged to expenditure account.
- 27.** The 20% amount collected from each student as Alumni Membership Support Charges, i.e. Rs.1,86,000/- has been transferred to Income & Expenditure Account. The amount transferred to Alumni Fund can be utilized only through Alumni Society Executive Committee. Hence, levying of support charges were required.
- 28.** During the year the Institute paid scholarship of Rs.40,95,000 to the various meritorious students out of the Student Welfare Fund.
- 29.** The current liabilities include the bills payable to various suppliers and also the security deposits/ EMDs of the suppliers and students.
- 30.** The expenditure related to students welfare expenses which have been paid through Professional Charges and Medical Expenses has been apportioned on the basis of students/ employee ratio and that derived ratio is 80:20

 - i. Medical Expenses - 80:20 percentage of the total expenditure
 - ii. Legal Professional Charges - 80:20 percentage of the total expenditure on Doctor Remuneration.
- 31.** The apportioned amount of unexpired period of journal and periodicals has been shown under pre-paid expenditure as current assets to be charged to expenditure on the basis of period of utilization of such services in the future

period.

32. RETIREMENT BENEFITS

- The Faculty/Staff joined on regular positions are coming under New Pension Scheme of Govt. of India.
- Most of the administrative staff is on contractual basis and the terms of such employment do not cover any retirement benefits.
- Necessary provision of retirement benefits to regular staff shall be provided in the books of accounts as per the Actuary assessment by internal auditor, as per the requirement of guidelines issued by MHRD.

33. In the opinion of the Management, the Current assets, loans & advances have a value on realization in the course of the business, equal to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

34. The insurance amounts to be refunded to the students after deducting the actual insurance expenses from the amount collected as insurance charges from them is yet to ascertained till 31st March 2017, hence it will be adjusted in accounts of subsequent year.

Place: Rohtak
Dated: 07.06.2017

Sd/-
(Ashok Kr Verma)
FA & CAO

Sd/-
(Dheeraj Sharma)
Director

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Indian Institute of Management, Rohtak (Haryana) for the year ended 31 March 2017

1. We have audited the Balance Sheet of Indian Institute of Management, Rohtak (Haryana) as at 31 March 2017, Income & Expenditure Account and Receipts and Payments Account for the year ended on that date under Section 20 (1) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971. The audit has been entrusted from 2014-15 to 2018-19. These financial statements are the responsibility of the Institute's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.
2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any, are reported through Inspection Reports/ CAG's Audit Reports separately.
3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.
4. Based on our audit, we report that:
 - i) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
 - ii) The Balance Sheet and Income and Expenditure Account/Receipt and Payment Account dealt with by this Report have been drawn up in the format prescribed by the Ministry of Human Resource Development, Government of India vide order No. 29-4/2012-FD dated 17 April 2015.
 - iii) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Indian Institute of Management, Rohtak (Haryana) in so far as

it appears from our examination of such books.

iv) We further report that:

AUDIT COMMENT	INSTITUTE REPLY
<p>A. Balance Sheet A.1 Sources of Funds Current Liabilities & Provisions (Schedule 3) Rs. 84.83 Crore Provision for Gratuity: Rs. 30.27 lakh The above provision has been made on actual basis instead of on actuarial valuation basis as required in the approved format of accounts. Further, the Institute has made provision for gratuity in respect of all the employees irrespective of the period of service rendered. The gratuity is payable only after successful completion of the minimum service of five years. Thus the provision for gratuity is overstated by Rs. 18.21 lakh. This has resulted in overstatement of the Current Liabilities & Provisions as well as expenditure for the year by Rs. 18.21 lakh.</p>	<p>A. Balance Sheet A.1 Sources of Funds Current Liabilities & Provisions (Schedule 3) Rs. 84.83 Crore Provision for Gratuity: Rs. 30.27 lakh Provision for leave encashment: Rs. 33.65 lakh. The provision for the retirement benefit has been incorporated in the Accounts on the basis of recommendation of the Internal Auditor i.e. a Chartered Accountant Firm. Further, as suggested by the Audit the same will be reviewed during 2017-18 and necessary adjustment will be incorporated in the Annual Accounts for the year 2017-18.</p>
<p>A.2 Application of funds Fixed Assets (Schedule 4) Depreciation on Fixed assets: Rs.4.70 crore As per Significant accounting policies, the Institute was providing depreciation on assets up to the year 2013-14 on written down value method. However, as per the guidelines of MHRD the straight line method was adopted from the year 2014-15. The institute changed its accounting policy during 2014-15 and stated that the prescribed rates of straight line method were charged on remaining WDV of the assets as on 31 March 2014.</p>	<p>A.2 Application of funds Fixed Assets (Schedule 4) Depreciation on Fixed assets: Rs.4.70 crore The current year depreciation has been correctly computed as per the depreciation policy of the Institute. The adjustment for the earlier excess charged depreciation (due to change in method of depreciation from WDV to SLM as suggested by MHRD) has not been in the accounts. As mentioned by the Audit, necessary adjustment will be incorporated in the Annual Accounts for the year 2017-18.</p>

<p>However, it was noticed that the Depreciation was charged at the prescribed rate on the gross book value of the assets in contravention to the accounting policy of the Institute during the year 2014-15 and 2015-16. The depreciation for the year 2016-17 was charged as per the accounting policy of the Institute. But no adjustment for the wrong depreciation charged during the years 2014-15 and 2015-16 was made in books of account. Further, the consideration of the written down value at the end of 2013-14 for charging depreciation on straight line methods was also incorrect, as it resulted in to incorrect depiction of written down value as well as the accumulated Depreciation.</p> <p>The Institute was required to recalculate the written down value as well as the depreciation on the basis of prescribed rates of straight line method since inception and was to disclose the impact of change in accounting policy in accounts. However, no such disclosure was made. On the basis of depreciation rates prescribed in straight line method, the written down value of the fixed assets as on 31 March 2017 was understated to the extent of Rs. 37.05 lakh and the accumulated depreciation was overstated by Rs. 37.05 lakh.</p>	
<p>B. Contingent liabilities and Notes to Accounts (Schedule 24) Contingent Liability Above does not include a sum of Rs. 2.60 crore being the difference in advance paid and revised estimated cost of Perimeter Road and Drainage work for its new campus intimated by CPWD.</p>	<p>B. Contingent liabilities and Notes to Accounts (Schedule 24) Contingent Liability The claim of CPWD was not yet accepted by the Institute therefore the same has to be disclosed under the head Contingent Liabilities and Notes to the Accounts. The same was inadvertently left. This will be properly disclosed in the Annual Accounts for the year 2017-18.</p>

<p>C. General As per approved format of accounts, NPS Tier-1 accounts (Balance Sheet, Income & Expenditure and Receipts and Payments accounts) are also required to be prepared and enclosed with financial statement giving details of investment/subscriptions. The same has not been prepared and enclosed with the financial statements.</p>	<p>C. General There was no information available in the Institute, which required for preparation of the said NPS Tier-I accounts. As discussed with the Audit during their auditing period the necessary disclosure will be made in annual accounts for the year 2017-18.</p>
<p>D. Net impact of Audit comments I. Liabilities overstated by Rs. 18.21 lakh; II. Assets understated by Rs. 37.05 lakh; III. Surplus for the year understated by Rs. 18.21 lakh and Corpus/Capital Fund was understated by Rs. 37.05 lakh.</p>	<p>D. Net impact of Audit Comments It's a consolidated result of the above said audit comments and the Institute reply has already been explained above.</p>
<p>E. Grant in aid Out of available fund of Rs.138.08 crore (Plan Capital: Rs. 130.59 crore and Plan Operation: Rs. 7.49 crore) including previous year unspent balance of Rs. 44.08 crore (Plan Capital: Rs. 46.59 crore and Plan Operation: (-) Rs. 2.51 crore) and grant in aid received during the year Rs. 94.00 crore (Plan Capital: Rs. 84.00 crore and Plan Operation: Rs. 10.00 crore) and interest, the Institute utilized a sum of Rs.73.02 crore (Plan Capital: Rs. 52.43 crore and Plan Operation: Rs. 19.51[□] crore) leaving unspent balance of Rs.66.14 crore (Plan Capital: Rs. 78.16 crore and Plan Operation: Rs. (-) 12.02 crore). The unutilized balance of grant included advances and other deposits of Rs. 28.42 crore. The minus balance of grant for plan Operations Rs. 12.02 crore (Rs. 2.51 crore up to 2015-16 and Rs. 9.51 crore (being Rs. 20.59 crore – 1.08 crore-Rs. 10.00 crore) for the year 2016-17, indicates that the Institute has utilized funds in excess of available funds sanctioned by the Ministry (shown as Grant Receivable from MHRD</p>	<p>E. Grant in aid Out of available funds 104.98 crores {(Previous year unspent balance of Rs. 10.98 crore-after deducting the advances paid to vendor for capital and other Rs. 32.76 crores and Rs. 0.34 crore spent on FPM), and grant in aid received Rs. 94.00 crores}, the Institute utilised Rs. 67.26 crores (Actual Expenses Rs. 73.02 crores less recovery of advances Rs. 4.68 crores less Rs. 1.08 crore as interest earned on Grant in aid) leaving unspent balance of Rs. 37.72 crores (excluding advances of Rs. 26.55 for Capital and Rs. 1.53 crores for others). With respect to the minus balance of Grant for Plan Operation Rs. 12.02 crore, a letter has been written to MHRD for release of the required Funds under Plan for Operation which was within the already sanctioned limit in approved Detail Project Report.</p>

under Schedule 8) need to be got regularized from MHRD or to be met from Institute's Corpus Funds.	
--	--

[¶]Rs.20.59 crore (Schedule 3)-Rs. 1.08 crore (Schedule 12) the institute utilized the interest received on grant Rs. 1.08 crore to that extent to meet the expenditure in excess of funds available of Plan Operation and has shown an amount of Rs. 12.02 crore as receivable from MHRD Rs. 13.10 crore (as shown Schedule 3) – Rs. 1.08 crore.

F. Management letter

Deficiencies which have not been included in the Audit report have been brought to the notice of the Institute's management through a management letter issued separately for remedial/ corrective action.

- v) Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.
- vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:
 - a. In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Indian Institute of Management, Rohtak (Haryana) as at 31st March 2017; and
 - b. In so far as it relates to Income & Expenditure Account, of the surplus for the year ended on that date.

For and on behalf of the C & AG of India.

Sd./-

**Principal Director of Audit
(Central), Chandigarh**

Place: Chandigarh

Date: 31.10.2017

Annexure to Audit Report

1. Adequacy of Internal Audit System

Internal Audit of the Institute was conducted by a Firm of Chartered Accountants.

2. Adequacy on Internal Control System

The Internal Control was not adequate as the depreciation was overcharged on Fixed Assets and excess provision for gratuity.

3. Physical verification of Fixed Assets/Inventory

As per the information furnished by the Indian Institute of Management, Rohtak Physical Verification of Fixed Assets and Inventory was under process.

4. Regularity in payment of statutory dues

As per books of accounts the Institute was regular in depositing statutory dues.

Sd./-
Deputy Director

वार्षिक रिपोर्ट 2016-2017



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

विषय सूची

क्र. सं.	विषय	पृष्ठ संख्या
1.	शासी बोर्ड (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स)	163
2.	निदेशक रिपोर्ट	165
3.	परिचय	169
4.	विज्ञान	169
5.	आईआईएम रोहतक द्वारा प्राप्त 10वाँ राष्ट्रीय शिक्षा शिखर सम्मेलन पुरस्कार 2016	169
6.	कार्यक्रम	169
7.	मुम्बई में कॉर्पोरेट सम्मेलन (आउट स्टेशन)	169
8.	आतंकवाद विरोधी दिवस (एंटी टेररिज्म डे)	171
9.	बेंगलुरु में कॉर्पोरेट सम्मेलन (आउट स्टेशन)	171
10.	प्रबन्धन में फैलो कार्यक्रम (FPM) चौथे बैच का इन्डक्शन कार्यक्रम	173
11.	अन्तर्राष्ट्रीय योग दिवस	173
12.	सातवाँ पीजीपी बैच इन्डक्शन कार्यक्रम (2016-2018)	173
13.	नेतृत्व पर कार्यशाला	174
14.	चलचित्र शिखर सम्मेलन	175
15.	70वाँ आजादी समारोह	176
16.	स्वतंत्रता दिवस समारोह	176
17.	आठवाँ मानव संसाधन (एच आर) शिखर सम्मेलन	177
18.	शिक्षक दिवस समारोह	178
19.	दूसरा टेडएक्स सम्मेलन	179
20.	सीएक्सओ शिखर सम्मेलन	179
21.	स्वच्छ पखवाड़ा भाग-1	180
22.	आईआईएम रोहतक में ब्लूमबर्ग (फाईनैन्स लैब) उद्घाटन समारोह	181
23.	प्रबन्ध सम्मेलन	181
24.	ईपीजीपी (प्रबन्धन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम) का दूसरा बैच	183
25.	सतर्क जागरूकता सप्ताह (विजीलैस अवेयरनेस वीक)	183
26.	राष्ट्रीय एकता सप्ताह / राष्ट्रीय एकता दिवस	183
27.	कन्या शिशु के लिए लघु मैराथन	183
28.	स्वच्छ पखवाड़ा भाग-2	184
29.	आईआईएम रोहतक का आठवाँ स्थापना दिवस	184
30.	संविधान दिवस समारोह	185
31.	रक्तदान शिविर	186
32.	तीसरा उद्यमिता शिखर सम्मेलन 'उड़ान'	186
33.	एल्यूमिनाती 3.0: तीसरा पूर्वछात्र सम्मेलन	188
34.	इंफ्यूजन'17	189

क्रं. सं.	विषय	पृष्ठ संख्या
35.	गणतन्त्र दिवस समारोह	190
36.	आईआईएम रोहतक ने नवनिदेशक प्राप्त किये	190
37.	छठा वार्षिक दीक्षांत समारोह	191
38.	छात्रों की उपलब्धियाँ	193
39.	शैक्षणिक कार्यक्रम	195
40.	स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी)	195
41.	प्रबन्धन में फैलो कार्यक्रम (एफपीएम)	204
42.	प्रबन्धन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ईपीजीपी)	211
43.	व्यावसायिक विकास कार्यक्रम (पीडीपी)	217
44.	नियोजन	218
45.	ग्रीष्म नियोजन	218
46.	अन्तिम नियोजन	221
47.	औद्योगिक परस्पर प्रभार	223
48.	अनुसंधान एवं प्रकाशन	226
49.	अवसंरचना (बुनियादी ढाँचा)	244
50.	शैक्षिक ब्लॉक	244
51.	ज्ञान संसाधन केन्द्र	245
52.	सूचना प्रौद्योगिकी संसाधन केन्द्र	250
53.	बिजडोम (BIZDOME) उष्मायन (इनक्यूबेशन) परिषद्	253
54.	छात्रावास	253
55.	छात्रावास जीवन	254
56.	खेल	254
57.	समितियाँ एवं क्लब	254
58.	नव परिसर का विकास	258
59.	मदवि के साथ एम ओ यू का विस्तार	259
60.	परिवहन	259
61.	सूचना का अधिकार अधिनियम	259
62.	एटीएम सेवायें	259
63.	कार्मिक	260
64.	वार्षिक लेखा विवरण	263

शासी बोर्ड (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स)

श्री रविकान्त
अध्यक्ष, बीओजी,
पूर्व उपाध्यक्ष,
टाटा मोटर्स लि.

प्रो. धीरज शर्मा
निदेशक,
भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

श्री केवल कुमार शर्मा, भा.प्र.से.
सचिव, उच्चतर शिक्षा विभाग,
मानव संसाधन विकास मंत्रालय, नई दिल्ली
सदस्य (भारत सरकार)

श्री देपिंदर सिंह धेसी, भा.प्र.से.
मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार
सदस्य (हरियाणा सरकार)

प्रो. एम जगदेश कुमार
कुलपति, जेएनयू, दिल्ली

डॉ. मुरलीधर गोविन्दराव चन्देकर
कुलपति, संत गाडगे बाबा अमरावती विश्वविद्यालय,
अमरावती

श्री अनिल मलिक, भा.प्र.से.
प्रमुख सचिव, तकनीकी शिक्षा विभाग,
हरियाणा सरकार
सदस्य (हरियाणा सरकार)

श्रीमती दर्शना एम डबराल
संयुक्त सचिव एवं वित्तीय सलाहकार,
उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय,
भारत सरकार, नई दिल्ली
सदस्य (भारत सरकार)

श्री वेदप्रकाश महावर

निदेशक, ऑनशोर (Onshore),
ऑयल एण्ड नेचुरल गैस कॉरपोरेशन लिमिटेड, नई दिल्ली

श्री एस. वरदराजन

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (सेवानिवृत्त),
भारत पेट्रोलियम कॉरपोरेशन लिमिटेड

डॉ. अजीत सिंह

अध्यक्ष, अमरंटोस इंफ्राटेक प्रा. लि., नोएडा

श्री रवेन्द्र सिंह

मै. क्वालिटी बिल्डकॉन प्रा. लि., नई दिल्ली

प्रो. के. बी. अखिलेश

प्रोफेसर, भारतीय विज्ञान संस्थान, बैंगलोर

श्री सुधीर जालान

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक,
मीनाक्षी टी कम्पनी लिमिटेड

वर्ष एक नज़र में निदेशक रिपोर्ट



भारतीय प्रबन्ध संस्थान रोहतक भारत सरकार द्वारा स्थापित बीस भारतीय संस्थानों में आठवाँ संस्थान है। नई दिल्ली के केन्द्र से मात्र डेढ़ घण्टे की दूरी पर राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में स्थापित यह एकमात्र संस्थान है। 370 अरब डालर (पीपीपी आधार) के सकल घरेलु उत्पाद के साथ, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र (एन.सी.आर.) आर्थिक आधार के मामले में अब विश्व में 30वें स्थान पर है और ऑक्सफोर्ड अर्थशास्त्र के अनुमान के आधार पर 2030 तक इसके विश्व स्तर पर 11वें स्थान पर रहने की उम्मीद है।

मुझे विश्वास है कि राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में विकास के प्राथमिक चालक नीति निर्माण, बेहतर और बढ़ते हुए बुनियादी ढाँचे की उपलब्धता, उत्कृष्ट शिक्षा और अनुसन्धान संस्थानों की निकटता के अनुरूप है। इसलिए आईआईएम रोहतक का नैतिक स्थान राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में होने के कारण विश्व के व्यवसायिक गतिविधियों के इस केन्द्र में विकास गतिविधि को और अधिक सहायता देने के लिए प्रभावी बन सकता है। परिणामस्वरूप, मैं आईआईएम रोहतक को

सम्पूर्ण उत्तर भारत में प्रथम श्रेणी का प्रबन्ध संस्थान और अगले पाँच वर्षों में उच्च पाँच संस्थानों में होने की कल्पना करता हूँ।

मेरा मानना है कि किसी व्यवसायिक इकाई का हित बड़े पैमाने पर सरकार और समाज के हित के साथ मेल खाना चाहिए, आईआईएम रोहतक अपने स्थानीय लाभ के कारण, मैं, सरकार, स्थानीय बाजार और प्रबन्धन शिक्षा के मध्य बेहतर सामंजस्य देखने की उम्मीद करता हूँ। अर्थात् हम आशा करते हैं कि हमारे बढ़ते पीजीपी कार्यक्रम की भागीदारी न केवल राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में व्यवसायों व सरकारी विभागों के साथ विशेष परियोजनाओं पर कार्य करने वरन इस क्षेत्र में बाजार की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए नए कार्यक्रमों की शुरुआत भी शामिल है।

आईआईएम रोहतक ने अपनी स्थापना के आठवें वर्ष में प्रवेश किया है तथा उत्कृष्ट शैक्षणिक गतिविधियों के साथ सात वर्ष पूर्ण कर लिए हैं। प्रबन्धन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) के छोटे बैच का उद्घाटन 29 जून, 2015 को किया गया था और 156 छात्रों ने 18 मार्च, 2017 को छोटे दीक्षान्त समारोह में प्रबन्धन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा प्राप्त किया।

29 जून 2016 को प्रबन्धन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) के सातवें बैच का शुभारम्भ किया गया। 146 छात्र और 9 छात्राओं के साथ कुल 155 छात्रों ने स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) में प्रवेश लिया। संस्थान विविधता को ध्यान में रखते हुए आने वाले समय में समाज के विभिन्न वर्गों से आये हुए मेधावी छात्रों को प्रवेश देने का इच्छुक है।

आईआईएम रोहतक का पूर्व छात्र (एलुमिनाई) समूह वृद्धि कर रहा है और पूर्व छात्र गतिविधियाँ जारी हैं। पूर्व छात्रसंघ की तीसरी सामान्य बैठक या 'एलुमिनाती' जैसा कि इसे आईआईएम रोहतक में कहा जाता है, 15 जनवरी 2017 को हुई।

कॉर्पोरेट जगत में हमारे छात्रों की नियुक्ति हमारी सफलता का साक्षी है। संस्थान द्वारा प्रकाशित अन्तरिम रिपोर्ट के अनुसार, 2017 के शिक्षारत बैच के अन्तिम नियुक्ति के औसत सालाना वेतन में 10% की वृद्धि हुई। उच्चतम सालाना वेतन रु 25.9 लाख प्रतिवर्ष प्रस्तावित किया गया। अन्य स्थापित आईआईएम तथा भारत के अन्य प्रबन्ध संस्थानों के समक्ष हमारे संस्थान की यह उपलब्धि उल्लेखनीय है। ग्रीष्मकालीन इन्टर्नशिप के दौरान हमारे पच्चीस छात्रों को उनके उत्कृष्ट प्रदर्शन के परिणामस्वरूप पूर्व नियोजन प्रस्ताव/साक्षात्कार के लिए चुना गया।

आईआईएम रोहतक ने 2016-2018 बैच का ग्रीष्मकालीन नियोजन प्रेरणादायक तथ्यों और आंकड़ों के साथ सफलतापूर्वक निष्पादन किया। ग्रीष्मकालीन नियोजन प्रक्रिया में कुल 61 कम्पनियों ने भाग लिया। वर्तमान वर्ष में, आईआईएम रोहतक ने पिछले 25 नियोक्ताओं से अपने सम्बन्धों को सुदृढ़ किया है और 20 से अधिक नई कम्पनियों के साथ सम्बन्ध स्थापित किये जिनमें से दो अन्तर्राष्ट्रीय

कम्पनियाँ हैं। औसत अभ्यासकालीन वेतन (Stipend) रु. 56,479 में 12% की वृद्धि (पिछले वर्ष से) देखी गई है। उच्चतम अभ्यासकालीन वेतन दो माह के लिए पिछले वर्ष के रु. 2,34,000/- से ऊपर रु. 2,47,800/- रहा। ग्रीष्मकालीन इन्टर्नशिप में आने वाले प्रमुख ब्रांड्स के नाम हैं - आर्सेसियम (Arcesium), आई.सी.आई.सी.आई. बैंक, यस बैंक, सेबी, यूनाइटेड हेल्थ ग्रुप, अमेजन, डाबर, आइडिया, कॉग्निजेंट (Cognizant), विप्रो, जेएसपीएल, हिताची कंसल्टिंग, एल एण्ड टी, फ्यूचर जनरली और आईडीएफसी बैंक। शैक्षणिक पृष्ठभूमि और कार्यानुभव में बैच की विविधता को उद्योग-जगत ने सराहा है।

आने वाले वर्षों में आईआईएम रोहतक अपने प्रमुख कार्यक्रमों का वैश्विक आकार प्राप्त करने का प्रयास कर रहा है। हॉलाकि, तीव्र विकास के लिए नए परिसर में स्थानान्तरित होना आवश्यक होगा। इसलिए नए परिसर के प्रथम चरण का निर्माण पूर्ण करना हमारी प्राथमिकता है।

नए परिसर के निर्माण और विकास के लिए रोहतक के सुनारियां गांव में 200 एकड़ जमीन उपलब्ध कराई गई। पूरा परिसर चार चरणों में पूर्ण करने का प्रस्ताव किया गया है। मानव संसाधन विकास मंत्रालय ने प्रथम चरण के निर्माण की स्वीकृति दे दी है। प्रथम चरण के निर्माण का कार्य 30 मार्च, 2015 से प्रारम्भ हो चुका है। प्रथम चरण के अन्तर्गत 69621.00 वर्गमीटर पर कुल 38 भवनों का निर्माण करना प्रस्तावित है।

वर्ष 2018 के पहले भाग तक यह निर्माण कार्य पूरा होने की संभावना है, ताकि 2018-2019 के बैच नए परिसर में प्रारम्भ हो सकें। भवनों को पूर्ण रूप से उपयोग में लाने योग्य बनाने के लिए आईटी, भूनिर्माण, साजोसज्जा आदि जैसे कार्य साथ-साथ पूर्ण किए जायेंगे।

इस वर्ष संस्थान ने फैलो कार्यक्रम के चौथे वर्ष में प्रवेश किया। फैलो कार्यक्रम (एफपीएम) बैच 04 का इंडक्शन कार्यक्रम 20-21 जून, 2016 की आयोजित किया गया। एफपीएम बैच में नौ छात्र हैं।

वर्ष 2016-2017 में संस्थान ने 'परियोजना प्रबन्धन', 'बिक्री प्रबन्धन में उच्चस्तरीय कार्यक्रम' और 'उद्यमिता' पर प्रबन्ध विकास कार्यक्रमों (एमडीपी) का आयोजन किया। इनमें भाग लेने वाले प्रतिभागी भारत और विदेश-दोनों जगहों से थे। इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन के खुदरा चैनल भागीदारों के लिए संस्थान ने 'व्यापार वृद्धि कार्यक्रम' की एक श्रृंखला आयोजित की। भारतीय जीवन बीमा निगम के क्षेत्रीय प्रबन्धकों के लिए 'नेतृत्व विकास' पर कार्यक्रम आयोजित किए गए। अगामी शैक्षणिक वर्ष में ऐसे और भी कई कार्यक्रम प्रस्तावित हैं।

संस्थान ने प्रबन्धन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ePGP) के दूसरे बैच का शुभारम्भ 54 कार्यकारी छात्रों की पाठ्यक्रम संख्या के साथ किया है। ईपीजीपी के दूसरे बैच के शैक्षणिक सत्र का प्रारम्भ 17 अक्टूबर, 2016 को हुआ।

मार्च, 2017 तक, संकाय संख्या (नियमित और अनुबन्धित नियुक्तियों सहित) 15 (निदेशक सहित) थी। आगामी वर्ष 2017-18 में यह संख्या बढ़ाकर 32 करने का लक्ष्य है।

हमारे पास 31 कर्मचारी हैं, जिनमें 28 स्वीकृति पदों पर नियमित अथवा अनुबन्धित आधार पर हैं।

हमारे सभी संकाय सदस्य उनके शोधकार्यों को उच्चस्तरीय पत्र-पत्रिकाओं में प्रकाशित कराने के लिए प्रतिबद्ध हैं। वर्ष 2016-17 में संकाय सदस्यों के 38 शोध प्रमुख पत्रिकाओं में छपे। संकाय सदस्यों को पुस्तक, पुस्तक के अध्याय, शिक्षण नोट व केस (case) के अतिरिक्त 40 पत्र उच्चस्तरीय अन्तर्राष्ट्रीय सम्मेलनों में प्रस्तुत करने का श्रेय प्राप्त हैं।

हमारे एफपीएम (FPM) छात्रों के शोधकार्य भी उच्चस्तरीय पत्र-पत्रिकाओं में छपते रहते हैं। 2016-17 में एफपीएम के छात्रों के 12 शोध पत्र प्रमुख पत्रिकाओं में छपे। छात्रों ने अन्तर्राष्ट्रीय स्तर के सम्मेलन में भी 26 शोधपत्र प्रस्तुत करने का गौरव प्राप्त किया।

संस्थान ने महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय से एक भवन समूह किराये पर लिया है, जिसमें 8 कक्षाएँ और कार्यालय परिसर, 500 से अधिक छात्रों के लिए छात्रावास, 9 संकाय आवास और निदेशक के लिए निवास शामिल है। कई संकाय सदस्य तथा कर्मचारी परिसर के बाहर किराये के आवास में रहते हैं। बाद में संस्थान ने इन कक्षाओं और कार्यालयों को आवश्यकतानुसार सुसज्जित किया और एक सेमिनार हाल, पुस्तकालय (ज्ञान संसाधन केन्द्र) और कम्प्यूटर केन्द्र (आई.टी. संसाधन केन्द्र) विकसित किए। एमडीपी, वीडियो, कॉन्फ्रेंसिंग एवं बैठकों की सुविधा सम्मिलित है। ज्ञान संसाधन केन्द्र में सभी आवश्यक आनलाईन डेटाबेस उपलब्ध है तथा आईटी संसाधन केन्द्र

(ITRC) ने संस्थान की अपनी ई-मेल प्रणाली, सर्वर, नेटवर्क एक्सेस और अन्य सुविधाएँ उपलब्ध कराई हैं। संस्थान के पास 1 जीबीपीएस इन्टरनेट बैंडविथ एक्सेस राष्ट्रीय सूचना सञ्जाल के लिए उपलब्ध है। संस्थान की अशंकालिक चिकित्सा सुविधा सेवाओं में सुधार किया गया है। अल्पाहार गृह भी अपनी सीमाओं के भीतर भलीभाँति कार्य कर रहा है। संस्थान परिसर में एटीएम भी स्थित है।

आईआईएम रोहतक ने धारा 8 कम्पनी एक्ट के अन्तर्गत कम्पनी अधिनियम एक्ट (2013) के अनुसार जुलाई 2016 में व्यापार इन्क्यूबेशन काउंसिल (Bizdome Incubation Council) की स्थापना की। इन्क्यूबेशन का चयन भारत सरकार के स्टार्टअप इण्डिया अभियान के अन्तर्गत किया गया है। अब तक बिजडोम (BIZDOME) ने अक्षय ऊर्जा, ग्रामीण स्वास्थ्य सेवा तथा इन्टरनेट ऑफ थिंग्स (IOT) के ज्ञान क्षेत्रों में तीन व्यापारिक विचार पल्लवित किए।

इससे पहले, आईआईएम रोहतक ने छात्रों और समाज में उद्यमशीलता की सोच को विकसित करने के लिए उद्यमिता कक्ष (E-Cell) की स्थापना जुलाई 2014 में की।

इस वर्ष छात्रों की विविध गतिविधियाँ और उपलब्धियाँ वास्तव में सराहनीय रही हैं। छात्रों ने संकाय के सहयोग से प्रबन्धन सम्मेलन, 15-16 अक्टूबर, 2016 को आयोजन किया। मदवि रोहतक के राधाकृष्णन ऑडिटोरियम में 'भारत विजन 2020: अवलोकन एवं पूर्वाभास' विषय पर दो दिवसीय कार्यक्रम था।

कन्याओं और महिलाओं की समस्याओं पर राष्ट्र कर ध्यान आकर्षित करने के लिए आईआईएम रोहतक के पास वार्षिक स्पर्धाएँ हैं, जैसे - 'कन्या-शिशु के लिए भारत' इसको लक्षित करने के लिए एक मैराथन का आयोजन किया गया। जिसमें सुश्री गीता फोगाट प्रख्यात खिलाड़ी और द्रोणाचार्य पुरस्कार से सम्मानित श्री महाबीर सिंह फौगाट ने भाग लिया।

संस्थान ने 4-8 जुलाई 2016 को नेतृत्व (Leadership) पर एक कार्यक्रम, 31 जुलाई, 2016 को "Making India a Global Entertainment Superpower" विषय पर एक चलचित्र शिखर सम्मेलन, 20 अगस्त, 2016 को "Evolving Roles of HR in Organization" विषय पर आठवाँ मानव संसाधन शिखर सम्मेलन आयोजित किया। 11 सितम्बर, 2016 को CXO शिखर सम्मेलन और 10 सितम्बर, 2016 को दूसरा TEDx कार्यक्रम भी आयोजित किए गए, ताकि राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में स्थित संगठनों के CXOs और उद्यमियों को एक साथ लाया जाये और क्षेत्र के विकास में उनके योगदान को पहचाना जा सके। इसमें अनेक उद्यमी CXOs उपस्थित हुए।

भारतीय प्रबन्ध संस्थान रोहतक ने 11-12 दिसम्बर, 2016 को दो दिवसीय तीसरा वार्षिक उद्यमशीलता शिखर सम्मेलन UDAAN आयोजित किया।

संस्थान ने 7 मई, 2016 को बाहरी प्रबन्धन सम्मेलन मुम्बई में आयोजित किया। जिसका विषय 'India: A Spectrum of Opportunities' था। दूसरा कार्पोरेट सम्मेलन 21 मई, 2016 को बैंगलूरु में आयोजित हुआ, जिसका विषय, 'Leveraging Technology in Business Transformation' था।

संस्थान ने संस्थागत संस्कृति को विकसित करने तथा एकता और समर्पण की भावना को बढ़ावा देने वाली अनेक गतिविधियों का संचालन किया। 16 नवम्बर, 2016 को संस्थान का आठवाँ स्थापना दिवस अत्यन्त हर्षोल्लास के साथ मनाया गया। 70वाँ स्वतंत्रता दिवस और 68वाँ गणतन्त्र दिवस हार्दिक सहभागिता और उत्साह के साथ संस्थान में मनाया गया। राष्ट्रीय एकता और सामाजिक समन्वय को विकसित करने के लिए समर्पण की शपथ समारोह के अन्तर्गत ली गई।

वर्ष 2016-17 में शैक्षणिक और अन्य क्षेत्रों के अनेक गणमान्य व्यक्ति संस्थान के छात्रों और संकाय सदस्यों से वार्तालाप हेतु यहाँ आये। इनमें हरियाणा के वित्तमन्त्री, रिलायंस रिटेल के सीईओ, ग्लोबल टाटा ग्रुप सेल्स के वीपी, मेडिकवर हैल्थकेयर के सीईओ, एसबीआई लाइफ इंश्योरेंस के एमडी और सीईओ, मुतुठ फिनकोर्प के सीईओ तथा अन्य अनेक उच्च पदाधिकारी शामिल हैं।

आईआईएम रोहतक प्रबन्धन शिक्षा के क्षेत्र में वैश्विक नेतृत्व की आकांक्षा रखता है। विशेष रूप से, आईआईएम रोहतक उत्तर भारत के प्रबन्ध संस्थानों में पहले स्थान पर और सम्पूर्ण भारत में उच्च पांच प्रबन्ध संस्थानों में होने की आशा करता है। इस दृष्टि के अनुरूप,

संस्थान के पास इस तात्कालिक लक्ष्य को प्राप्त करने के लिए एक दीर्घकालिक रणनीतिक योजना है।

मैं शासी बोर्ड को निष्ठापूर्वक धन्यवाद देता हूँ कि उन्होंने संस्थान की विकास गतिविधियों को उत्कृष्ट बनाने के लिए अपना योगदान दिया। मैं मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार का उनके सक्रिय एवं उदार सहयोग के लिए तथा हरियाणा सरकार और उनके विभिन्न विभागों का सहयोग के लिए आभार प्रकट करता हूँ। मैं संस्थान के संकाय और कर्मचारियों के प्रयास और समर्पण के लिए धन्यवाद देता हूँ। मैं उन सभी का धन्यवाद करता हूँ, जिन्होंने संस्था के कल्याण के लिए प्रत्यक्ष और परोक्ष रूप से योगदान दिया।

प्रो. धीरज शर्मा

निदेशक

परिचय

भारतीय प्रबंध संस्थान (आईआईएम) रोहतक, भारत के मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा 1860 के सोसायटी पंजीकरण अधिनियम XXI के अन्तर्गत 16 नवम्बर 2009 को स्थापित किया गया आठवाँ आईआईएम है। आईआईएम रोहतक ने शैक्षणिक वर्ष 2010-11 से अपना शैक्षणिक प्रचालन मदवि रोहतक परिसर से स्थित परागमन सुविधा के साथ शुरू किया। आईआईएम रोहतक के नये परिसर का निर्माण कार्य सुनारियाँ गांव रोहतक में प्रगति पर है।

विज़न

“आईआईएम रोहतक का लक्ष्य प्रबंधन के क्षेत्र में ज्ञान सृजन और उसका प्रसार करके प्रबंधन शिक्षा के क्षेत्र में उचित समय पर विश्व का नेतृत्व करना है।”

आईआईएम रोहतक द्वारा प्राप्त 10वाँ राष्ट्रीय शिक्षा शिखर सम्मेलन पुरस्कार 2016: 24 मई, 2016



कार्यक्रम

मुम्बई में कॉर्पोरेट सम्मेलन (आउटस्टेशन) : 7 मई, 2016

आईआईएम रोहतक ने आउटस्टेशन प्रबंधन सम्मेलन 7 मई, 2016 को मुम्बई के मिराडोर होटल में आयोजित किया। इस कार्यक्रम का विषय था 'India: A Spectrum of Opportunities' इस आकर्षक विषय पर समृद्ध विचार-विमर्श हुआ। इस समारोह में उद्योग की विस्तृत विविधता के दिग्गजों की उपस्थिति देखी गई।

कार्यक्रम का शुभारम्भ आईआईएम रोहतक के निदेशक प्रो. अतानु रक्षित ने किया। अपने स्वागत भाषण में प्रो. रक्षित ने उल्लेख किया कि कैसे आईआईएम रोहतक का लक्ष्य न केवल युवा प्रबंधकों को तैयार करना है, बल्कि व्यवसायिक संगठनों में आने वाली विभिन्न चुनौतियों का सामना करने की क्षमता में कुशल व्यवसायिक नेताओं का निर्माण करना है। उन्होंने इस बात को भी रेखांकित किया कि संस्थान का लक्ष्य प्रबंधन के क्षेत्र में अनुसन्धान को बढ़ावा देना है।

संस्थान के शासी बोर्ड के अध्यक्ष, श्री रविकान्त, पूर्व उपाध्यक्ष, टाटा मोटर्स लिमिटेड इस कार्यक्रम में उपस्थित थे। श्री रविकान्त ने अपने मुख्य भाषण में उपभोक्ताओं की बदलती हुई पसन्द पर प्रकाश डाला और प्रतिस्पर्धा में बने रहने के लिए व्यवसाय में अनुकूल परिवर्तनों की आवश्यकता को दर्शाया।



अध्यक्ष, शासी बोर्ड आईआईएम रोहतक द्वारा मुख्य भाषण

पहले पैलन की चर्चा का विषय 'Fortune at the Bottom of the Pyramid'.

सुश्री सुधा जयशंकर, निदेशक मानव संसाधन, AON Global, ने कहा कि पिरामिड के निचले हिस्सों में मूल्यों को बढ़ाने के लिए भारत के जनसांख्यिकीय लाभांश को सफल बनाना अत्यन्त महत्वपूर्ण है। श्री वेणुगोपाल विजयेन्द्र, अध्यक्ष मार्केटिंग एण्ड सेल्स, Alkem Laboratories Ltd., ने कहा कि देश के निचले वर्गों की बढ़ती हुई महत्वाकांक्षाओं को पूरा करने के लिए उत्पादों की उपलब्धता, सामर्थ्य एवं सुलभता आवश्यक है। श्री अमित पाण्डेय, वरिष्ठ उपाध्यक्ष, हेड-प्रोक्यूमेंट, SCM, तिकोना डिजिटल ने कहा - 'देश के अब तक अनछुए अन्तर्निहित क्षेत्रों में उपलब्ध अवसरों से लाभ प्राप्त करने के लिए डिजिटल विभाजन को पाटने की आवश्यकता है।' श्री मुकेश सावलानी, वीपी सेल्स एण्ड मार्केटिंग, Welspun Global Brand, श्री मुदित भटनागर, उपाध्यक्ष, हेड मार्केटिंग एण्ड कॉर्पोरेट्स कम्युनिकेशंस, Itz Cash, और श्री संदीप रानाडे, उपप्रबन्ध निदेशक, मिलवार्ड ब्राउन, ने रेखांकित किया कि समाज के बेहतर हित के लिए पिरामिड के निचले तल पर ठोस वितरण प्रणाली और वित्तीय समावेश माडल विकसित करने की आवश्यकता है।

दूसरे पैलन की चर्चा का विषय 'Skill India: A Key for Reaping the Demographic Dividend.'

श्री रोनाल्ड सकीरा, कार्यकारी निदेशक, मानव संसाधन, जीएसके, ने कहा, 'जनसांख्यिकीय लाभांश प्राप्त करने के लिए संस्थानों और उद्योग में सहयोग होना आवश्यक है।' श्री जय लखानी, संस्थापक निदेशक, जिनी एण्ड जानी, ने मानव संसाधन की नीतियों को कर्मचारियों के हित में बनाने की आवश्यकता की ओर ध्यान दिलाया। सुश्री शर्मिष्ठा राय चौधरी, डिप्टी जनरल मैनेजर, मानव संसाधन, डीसीडब्ल्यू लिमिटेड ने उल्लेख किया कि भारत जनसांख्यिकीय लाभांश ने अधिकतर संगठनों की कामकाजी जनसंख्या के औसत आयु में काफी बदलाव किया है।

तीसरे पैलन की चर्चा विषय 'Growth of Alternative Investments in India'.

श्री विनोद केनी, एंजेल इन्वेस्टर, इंडियन एंजेल नेटवर्क, श्री सतीश केवीएस, उपाध्यक्ष एवं प्रमुख वित्त एवं लेखा, वोडाफोन तथा श्री अरूण पुजारी, प्रमुख आपूर्ति श्रृंखला एवं व्यापार वित्त, टाटा कैपिटल, सम्मानित पैनलिस्ट में शामिल थे। भारत के वैकल्पिक निवेश उद्योग को अभूतपूर्व वृद्धि की ओर अग्रसर करने वाले संरचनात्मक सुधारों के विषय में पैलन की चर्चा की गई। पैलन ने उन चरणों को भी प्रतिबिम्बित किया जो उत्पादों के प्रस्तावों और पैठ को विस्तृत करने के लिए उद्योगों को सुनिश्चित करने चाहिए।

चौथे पैनल की चर्चा का विषय : 'Indian Culture: A Strategic Business Advantage'. श्री संजय बोस, उपाध्यक्ष, मानव संसाधन आपरेशंस, ताज होटल्स, श्री अनुपम हंस, उपाध्यक्ष एवं समूह-प्रमुख, टैलेंट एक्विजिशन एडेलविस श्री सुरेश कुमार, वरिष्ठ उपाध्यक्ष मफतलाल इंडस्ट्रीज एवं श्री अश्विनी दहिया, वरिष्ठ उपाध्यक्ष एवं समूहप्रमुख, मानव संसाधन, रिलायन्स इंडस्ट्रीज लिमिटेड सम्मानित पैनलिस्ट थे। पैनल ने संगठनों के लिए अमूल्य संसाधन के रूप में भारतीय संस्कृति में निहित मूल्य-व्यवस्था को स्पर्श किया। भारतीय संस्कृति की अनेकता और एकता के लाभ चर्चा की आधारशिला थे।

संकाय, छात्रों, पूर्व छात्रों और उद्योग जगत में प्रतिष्ठित अन्य अतिथियों ने इस सम्मेलन में भाग लिया। इस दिन चर्चाएं अत्यन्त विचारोत्तक थी और सम्मेलन का उद्देश्य सफल रहा। सम्मेलन का समापन संस्थान के निदेशक के धन्यवाद प्रस्ताव के साथ हुआ।

आतंकवाद विरोधी दिवस (एंटी टेररिज्म डे): 20 मई, 2016

भारत सरकार के निर्देशानुसार सभी संकाय सदस्यों, कर्मचारीगण और छात्रों ने 20 मई, 2016 को आईआईएम रोहतक में आतंकवाद विरोधी दिवस मनाया। आईआईएम रोहतक के सभी छात्रों और कर्मचारियों की सहभागिता से शपथ समारोह मनाया गया।

बैंगलुरु में कॉर्पोरेट सम्मेलन (आउट स्टेशन) : 21 मई, 2016



कॉर्पोरेट सम्मेलन के पैनलिस्ट

Themed SMACIT - व्यापार परिवर्तन में प्रौद्योगिकी का लाभ

SMACIT अथवा सामाजिक, चल विश्लेषण, क्लाउड तथा इन्टरनेट ऑफ थिंग्स आजकल के तकनीकी और व्यवसायों में प्रेरणा उत्पन्न करने वाली धारणा का समूह है। अन्तहीन संभावनाएँ और डिजिटल उपयोगकर्ता तथा सामग्री की आसान पहुंच, डेटा आधारित निर्णय ही वे वस्तुएं हैं, जो भविष्य में व्यवसायिक प्रक्रियाओं का जोड़-तोड़ करेंगी।

सरकार के आक्रामक उत्प्रेरण के साथ सभी को प्रौद्योगिक क्षेत्र और रोजगार निर्माण के डिजिटल अर्थव्यवस्था के बढ़ते हुए हिस्से में एक साथ लाने के लिए ऐसी वर्तमान व्यापार संभावनाएं सक्षम बाजार बनाये जाने में जिसमें विस्फोटक वृद्धि और सफलता हैं, मानव कल्पना को पार करती है।

यह कार्यक्रम 21 मई, 2016 को होटल विवान्ता, यशवंतपुर, बैंगलुरु में आयोजित किया गया। इसमें प्रतिष्ठित औद्योगिक दिग्गज सम्मिलित हुए, जिनमें से कुछ प्रमुख व्यक्तित्व हैं - श्री अविनाश सभरवाल, एमडी, एसेन्वर, श्री जी. वाई. सुहास, प्रमुख एचआर, एल एण्ड टी, श्री अभिनव जौहरी, वरिष्ठ प्रबन्धक, ईवाई, श्री बी. वेंकट कुमार, अध्यक्ष लैंडमार्क ग्रुप तथा अन्य प्रमुख हस्तियाँ सम्मेलन को चार पैनेलों में विभाजित किया गया, जिनमें विभिन्न आयाम शामिल थे।

HR-1: 'एचआर कैसे सभी संगठनों में रणनीति कार्य के रूप में अपनी सही जगह पाने के लिए SMACIT का लाभ उठा सकता है'

मानव संसाधन (एचआर) पेशेवर तकनीकी जगत में बढ़ रहे हैं और प्रौद्योगिकी मानव संसाधन प्रबंधन में अपनी राह बना रही है। एक प्रमुख प्रवृत्ति यह पता लगाती है कि सामाजिक, चल, विश्लेषण, क्लाउड तथा इन्टरनेट ऑफ थिंग्स (SMACIT) प्रवृत्तियों का लाभ उठाने में अग्रणी होने के लिए एचआर कैसे उभरें हैं। पैनेल ने यह चर्चा करने पर ध्यान केंद्रित किया है कि यह रूझान एचआर की प्रक्रियाओं को सुव्यवस्थित बनाने और रणनीतिक मुद्दों पर ध्यान केंद्रित करने के प्रयासों को कम करने के लिए कैसे सक्षम है। इस पैनेल के वक्ता थे श्री राजेश तोरनागट्टी, भारत एचआर प्रमुख, साईप्रस सेमीकंडक्टर टैक्नोलॉजी, श्री तरुण नल्लू, प्रबंध निदेशक, एफएमएक्ससी मैनेजमेन्ट कंसल्टिंग, श्री सुजितेश दास, वीपी-रणनीतिक मानव संसाधन, माइक्रोलैंड, श्री बी. वेंकटकुमार, अध्यक्ष एचआर समूह, लैंडमार्क ग्रुप, श्री निकेत गुप्ता, यूनिवर्सिटी हायरिंग लीड, इंडिया, एचपी, श्री गिरिनारायनन जी, कन्ट्री लीडर, एचआर, टेरेक्स इण्डिया प्रा. लि. तथा सुश्री अन्नपूर्णा स्वरूप, स्वतन्त्र मानव संसाधन सलाहकार।

Marketing : डिजिटल युग में विपणन का बदलता चेहरा

प्रौद्योगिकी ने व्यापारिक संगठनों को और अधिक कुशल तथा प्रभावी बनाने की अनुमति दी है। पैनेलिस्टों ने इस बात पर प्रकाश डालने का प्रयास किया कि भविष्य में व्यापारिक व्यवस्था की गतिविधियाँ, उत्तरदायित्व और योजना कैसे विकसित होंगी। प्रत्येक कम्पनी की कार्यनीति, विरासत और उनके बाजार की गतिशीलता की अनुपम विशेषताओं के साथ तीन मुख्य बलों की परस्पर क्रिया से जवाब उभरे। ये प्रमुख बल डिजिटल प्रौद्योगिकियों के प्रभाव हैं, सी-सूट के एक सदस्य के रूप में मुख्य विपणन अधिकारी (CMO) की बदलती भूमिका और उभरती संगठनात्मक योजनाएँ हैं। श्री शान्तनु पकनीकर, वीपी, एसपीएन इन्फोटक प्रा.लि. इण्डिया, श्री अनमोल विज, सह-संस्थापक और सीओओ, हाईपरकॉनेक्ट टैक्नोलोजिज़, श्री रवि सी दासगुप्ता, संस्थापक, आरसीडी एचआर कंसल्टिंग तथा सुश्री विनिता कौल, स्वतन्त्र मानव संसाधन सलाहकार इस पैनेल में सम्मिलित थे।

IT: "SMACIT - आईटी की पाँचवी तरंग का आरोहण

प्रौद्योगिकी का कार्य केवल उनका व्यक्तिगत योगदान या उनकी मूल्य बचत और आईटी के लिए निपुणता ही नहीं है, वरन उनकी निरन्तर डिजिटलीकरण के समर्थन की क्षमता और व्यवसायिक प्रतिमान और प्रक्रियाओं का स्वचालन है। अनेक लोगों के अनुसार हम 'डिजिटल औद्योगिक क्रान्ति' के एक नये युग की ओर बढ़ रहे हैं। पैनेलिस्टो ने आईटी में विकास की गति के बारे में अपनी अन्तर्दृष्टि साझा की, यह देखने के लिए कि आने वाले कई वर्षों में SMAC आईटी की प्रक्रिया को न केवल प्रभावित करता है, बल्कि इस प्रकृति में भी कि यह स्वयं व्यवसाय कैसे चलाता है। पैनेलिस्ट थे - श्री अविनाश सभरवाल, प्रबन्ध निदेशक - रणनीति एसेन्वर, श्री अभिनव जौहरी, वरिष्ठ प्रबन्धक एडवायजरी सर्विसेज, ईवाई, श्री अच्युत जॉयस, अध्यक्ष, एक्लिव टेक्नोलॉजी, श्री सीताराम, संस्थापक, एफएमएक्ससी मैनेजमेंट कंसल्टिंग और श्री रोहित कुमार, इन्फोसिस में मुख्य सलाहकार।

HR-2 : 'संयुक्त कार्यबल के लिए योजना : मानव संसाधन की SMAC'ing'

संयुक्त कार्यबल का भरोसा किसी कर्मचारी के अनुभव पर मुख्यरूप से निर्भर करता है। संयुक्त कर्मचारी अनुभव के चार आयाम हैं - नेतृत्व, विकास, अभिज्ञान और संस्कृति। इन प्रत्येक आयामों को SMAC- सक्षम नवाचारों के साथ आगे समर्थित किया जा सकता है। इन चारों आयामों को ध्यानपूर्वक योजनाबद्ध करके, कम्पनी के अद्वितीय ब्रांड, बहुमूल्य प्रस्थापन और रणनीति के अनुरूप, नेता संयुक्त कार्यबल के लिए संगठनात्मक महत्वाकांक्षाओं का समर्थन कर सकते हैं। पैनल ने विश्लेषण किया कि सामाजिक मीडिया, मोबाइल, विश्लेषण और क्लाउड (SMAC) प्रौद्योगिकियों ने कैसे कर्मचारियों को बेहतर किया है, चाहे वे व्यापार विनियोग अथवा उपभोक्ता विनियोग के माध्यम से इसका उपयोग कर रहे हैं। इस पैनल के वक्ता थे - श्री अनिमेष कुमार, यूनिवर्सिटी रिलेशंस, सिस्को (CISCO), श्री राजेश चन्द्रन, उपाध्यक्ष एवं प्रतिभा अधिग्रहण (Talent Acquisition), माइक्रोलैंड, सुश्री माधवी अरोरा, वरिष्ठ निदेशक, प्रमुख मानव संसाधन, योडली, श्री जी. वार्ड. सुहास, प्रमुख मानव संसाधन, एलएण्डटी कंस्ट्रक्शन इक्विपमेंट लि. तथा श्री सौरभ स्वामी, प्रमुख मानव संसाधन, अर्थग्रुप।

प्रबन्धन में फैलो कार्यक्रम (FPM) चौथे बैच का इंडक्शन कार्यक्रम : 20-21 जून, 2016

आईआईएम रोहतक ने जून 20-21, 2016 को सत्र 2016-2020 के लिए एफपीएम (प्रबन्धन में फैलो कार्यक्रम) के चौथे बैच के लिए इंडक्शन कार्यक्रम का आयोजन किया। विविध पृष्ठभूमि से नौ छात्रों को कार्यक्रम के तहत शामिल किया गया। प्रतिष्ठित आईआईएम के विख्यात प्रोफेसरों की उपस्थिति में यह कार्यक्रम आयोजित किया गया। प्रो. बोधिबरता नाग, एफपीएम सभापति, आईआईएम कलकता ने 'प्रभावपूर्ण शैक्षणिक करियर का निर्माण : छात्रों के साथ अन्वेषण' पर अपने बहुमूल्य विचार और सूक्ष्म अन्तर्दृष्टि साझा की। प्रो. रेजी जार्ज, एफपीएम सभापति आईआईएम बैंगलोर ने अन्तर्राष्ट्रीय पत्रिकाओं में शिष्ट समीक्षा में स्कालिस्टिक पब्लिकेशंस (विद्वान प्रकाशन) के लिए कौशल विकसित करने पर अपने अनुभव साझा किये। प्रो. ए. के. जैन, आईआईएम अहमदाबाद छात्रों से मुखातिब हुए और आईआईएम में एफपीएम मूल्य व्यवस्था अनुस्थापना (वैल्यू सिस्टम ओरियन्टेशन) पर अपनी बहुमूल्य अन्तर्दृष्टि साझा की। प्रो. पी. खोकले, आईआईएम अहमदाबाद ने छात्रों को प्रबन्धन विद्वान के रूप में 'अर्थपूर्णता और प्रभाव : यह कैसे हो सकता है पर कुछ विचार' के बारे में छात्रों को बताया।

छात्रों ने आईआईएम रोहतक के संकाय सदस्यों के साथ भी वार्ता की। इस वार्ता से छात्रों को अनुसन्धान के लिए विभिन्न प्रकार की प्रणालियों को अपनाने और आईआईएम रोहतक में उच्चस्तरीय अनुसंधान का महत्त्व समझने का अवसर प्रदान हुआ।

अन्तर्राष्ट्रीय योग दिवस : 21 जून, 2016

भारत सरकार के निर्देशानुसार, संस्थान ने संकाय सदस्यों, कर्मचारीगण और छात्रों की व्यापक भागीदारी के साथ 21 जून, 2016 को अन्तर्राष्ट्रीय योग दिवस मनाया। योग प्रशिक्षक ने वैदिक उच्चारण के साथ कुछ यौगिक मुद्राओं का प्रदर्शन किया। संस्थान के सभी सदस्यों ने भी योग शिक्षक के साथ योग का अभ्यास किया।

सातवाँ स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) 2016-2018 बैच : इंडक्शन कार्यक्रम : 30 जून, से 02 जुलाई, 2016

आईआईएम रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) के सातवें बैच और प्रबन्धन में फैलो कार्यक्रम (एफपीएम) में चौथे बैच का

स्वागत तीन दिवसीय प्रबोधन (Induction) कार्यक्रम के अन्तर्गत किया। 20 जून, 2016 को अध्यक्ष, प्रवेश (Chairperson Admissions) के स्वागत भाषण से समारोह का प्रारम्भ हुआ। आईआईएम रोहतक के निदेशक प्रो. अतानु रक्षित ने छात्रों का स्वागत किया और आईआईएम रोहतक के साथ 20 मासीय दीर्घ यात्रा को औपचारिक रूप से प्रारम्भ किया।

श्री तरूण कत्याल, मुख्य मानव संसाधन अधिकारी, सिस्टेमा श्याम टेलिसर्विसेज, लिमिटेड ने पहला अतिथि व्याख्यान दिया। सत्र में श्री तरूण ने संचार कौशल, सार्वजनिक कथन और प्रत्येक व्यक्ति के लिए लक्ष्य निर्धारित करने के लक्ष्य पर जोर दिया। अपने व्याख्यान में श्री अजित बसु, एमडी और सीईओ, एसबीआई लाईफ इंश्योरेंस ने अपने व्याख्यान में छात्रों को बताया कि उद्योग जगत एक एमबीए स्नातक से क्या अपेक्षा रखता है, और सफलता का मन्त्र है - लगातार परिणाम प्रदान करना।



इन्डक्शन प्रोग्राम में पीजीपी 07 का बैच



छात्रों द्वारा शपथ ग्रहण

सभी पूर्णकालिक संकाय सदस्यों ने छात्रों को अपना परिचय दिया और अपनी-अपनी विशेषता के क्षेत्रों के बारे में बताया। श्री प्रियम बोस, निदेशक वर्ल्डवाइड रिलेशंस, टू कॉलर, ने छात्रों के साथ वार्ता की और विभिन्न मूलभूत विषयों के साथ-साथ ज्ञानक्षेत्र-विशिष्ट कौशल विकसित करने के महत्त्व के बारे में बताया। आईआईएम रोहतक के मुख्य संकाय सदस्यों में से एक डॉ. वेंकटेश मूर्ति ने नये व्यवस्थित Bizdome Incubation Centre के बारे में बताया।

इस कार्यक्रम में आईआईएम, कोझिकोड के प्रो. के उन्नीकृष्णन् ने 'आईआईएम मूल्य व्यवस्था' पर एक परस्पर संवादात्मक सत्र लिया। आईआईएम कलकत्ता के प्रो. प्रशान्त मिश्रा ने 'अध्यापन शास्त्र' पर एक सत्र लिया और छात्रों को आईआईएम में अध्यापन शास्त्र से अवगत कराया। श्री सुमन्त भट्टाचार्य, वीपी स्ट्रेटजी प्लानिंग, लोव लिन्टस एण्ड पार्टनर्स के द्वारा एक संवादात्मक सत्र लिया गया, जिसमें उन्होंने बताया कि टीवी विज्ञापनों का प्रचारित उत्पादों से कोई लेना देना नहीं है। उदाहरण के रूप में उन्होंने बताया कि कैसे बड़ी कम्पनियों ने वास्तविक दुनिया में अपने उत्पादों का विपणन किया है। इस कार्यक्रम ने आगामी यात्रा के लिए छात्रों को प्रोत्साहित किया।

नेतृत्व पर कार्यशाला : 4 से 8 जुलाई, 2016

प्रो. जैक कर्नेल, एस्टन विश्वविद्यालय, बर्मिंघम, यू.के. ने 4 से 8 जुलाई, 2016 को आईआईएम रोहतक के पीजीपी प्रथम वर्ष के छात्रों के लिए नेतृत्व पर एक कार्यशाला संचालित की। प्रो. कर्नेल एस्टन में अंशकालिक एमएससी के कार्यक्रम निदेशक हैं। वह एक सफल कार्यकारी/एनएलपी स्तर 7 के प्रशिक्षक हैं। इसके साथ वह सीखने में अक्षम वयस्कों के लिए सहायतार्थ संस्था के अध्यक्ष भी हैं। वह सार्वजनिक और निजी दोनों क्षेत्रों में अध्यक्ष, सीईओ, नेता और बोर्ड निदेशक रहे हैं।



छात्रों के साथ प्रो. जैक कर्नेल

प्रो. कर्नेल ने छात्रों को नेतृत्व के बारे में बहुमूल्य ज्ञान एक सप्ताह की कार्यप्रणाली के दौरान प्रदान किया। इसके अलावा, वह नेतृत्व, प्रबन्धन, संस्कृति, संचार, प्रेरणा और दर्शन के बारे में महत्वपूर्ण सम्भाषण देते रहे।

चलचित्र शिखर सम्मेलन : 'मेकिंग इण्डिया ए ग्लोबल एन्टरटेनमेन्ट सुपरपावर' : 31 जुलाई, 2016



श्री साईविन क्वाद्रास सभा को सम्बोधित करते हुए

आईआईएम रोहतक द्वारा 31 जुलाई, 2016 को चलचित्र शिखर सम्मेलन आयोजित किया गया। इस शिखर सम्मेलन की विशिष्टता फिल्म उद्योग में प्रबन्ध तकनीकों का क्रियान्वयन थी। उद्योग जगत में इनक्लास लर्निंग का प्रयोग करना एक शुद्ध मनोरंजन माना जाता है, जो अपने आप में एक प्रत्यक्ष अनुभव है। बढ़ते हुए डिजिटलीकरण की वजह से विषय का लोकतन्त्रीकरण हो गया है। कोई भी व्यक्ति किसी भी जगह उचित सामाजिक मुद्दे का छायांकन कर सकता है और यह एक स्वच्छ चर्चा के साथ अनुगमन किया जा सकता है। बहुचर्चित जीवन कथा जैसे नीरजा और मेरीकॉम के प्रसिद्ध पटकथा लेखक श्री साईविन क्वाद्रास ने स्पष्ट किया। फैंटम फिल्म के विपणन प्रमुख, श्री रंजन सिंह ने फिल्म विज्ञापन के प्रत्येक पहलू की वास्तविक विचार प्रक्रिया को प्रस्तुत किया।

70वाँ आजादी समारोह : 9 से 23 अगस्त, 2016



कैंडल लाईट मार्च

आईआईएम रोहतक के छात्र देश के जिम्मेदार नागरिक हैं। उन्होने स्वतन्त्रता दिवस समारोह के संचालन में विभिन्न गतिविधियों में भरपूर उत्सव और उमंग के साथ भाग लिया। इन कार्यक्रमों का मुख्य आकर्षण कैंडल लाईट मार्च था, उपस्थित दर्शकों ने मार्च की सहाराहना की और वे देशभक्ति के रंग में रंग गये। एक बाईक-रैली भी आयोजित की गई और शहरवासियों ने अत्यन्त उत्सुकता से इसे देखा। उच्चस्तरीय गतिविधियों के बीच भी, आईआईएम रोहतक एक सच्चे नागरिक की मूल्यों और अखण्डता की भावना पर जोर देता है।

स्वतन्त्रता दिवस समारोह : 15 अगस्त, 2016



ध्वजारोहण



छात्रों द्वारा प्रस्तुति

आईआईएम रोहतक ने 15 अगस्त, 2016 को 70वाँ स्वतन्त्रता दिवस मनाया। संकाय, कर्मचारी उनके परिवारजन और छात्रों के सम्मुख एकेडमिक ब्लॉक के सामने प्रो. अतानु रक्षित, निदेशक द्वारा ध्वजारोहण के साथ कार्यक्रम का शुभारम्भ किया गया। संकाय, कर्मचारीगण और छात्रों ने अपने विचार व्यक्त किये और स्वतन्त्रता संग्राम को याद किया तथा देश के लिए जीवन बलिदान करने वाले स्वतंत्रता संग्राम सेनानियों के प्रति श्रद्धांजलि अर्पित की। छात्रों द्वारा प्रस्तुत देशभक्ति के गीत और विभिन्न सांस्कृतिक कार्यक्रम दिन के मुख्य आकर्षण थे। प्रो. अतानु रक्षित ने अपने सम्बोधन में नये युग के नेताओं के गठन के लिए संस्थान की प्रतिबद्धता को दोहराया और समाज की भलाई के लिए मूल्यों और नैतिकता के गहन भाव को भी समझाया और सभी को राष्ट्र की सेवा के लिए पूर्ण समर्पण के लिए प्रेरित किया।

समारोह के बाद, छात्रों और संकाय सदस्यों के लिए आईआईएम रोहतक के स्थायी परिसर की यात्रा का आयोजन किया गया। छात्र और संकाय सदस्य अपने भविष्य के परिसर के विकास को देखकर उत्साहित हुए।

आठवाँ मानव संसाधन शिखर सम्मेलन : 'संगठन में मानव संसाधन की विकसित होती भूमिकाएँ'। 20 अगस्त, 2016

आज के व्यापारिक युग में परिवर्तन ही एकमात्र स्थिरता है। आर्थिक और बाजार कारकों में तेजी से बढ़ते हुए परिवर्तन ने ऐसी चुनौतियों को जन्म दिया है, जो शीघ्र और प्रभावी ढंग से पूरी होनी चाहिए। ऐसे परिदृश्य में, एक संगठन में मानव संसाधन प्रबन्धकों की भूमिका और अधिक महत्वपूर्ण हो जाती है। इस तथ्य के जानकारों से अवगत कराने के लिए आईआईएम रोहतक ने 20 अगस्त, 2016 को आठवाँ मानव संसाधन शिखर सम्मेलन का आयोजन किया, जिसका विषय था - संगठन में मानव संसाधन की विकसित होती भूमिकाएँ।



मानव संसाधन शिखर सम्मेलन में पैनलिस्ट

नवाचार के अग्रदूत के रूप में मानव संसाधन प्रबंधक

हालाँकि व्यापार जगत में परिवर्तन आर्थिक और बाजार में बदलावों तक ही सीमित नहीं है। प्रौद्योगिकी उन्नति और सरकारी नियम और सुधारों के कारण संगठनों को हर समय सावधान रहना आवश्यक हो गया है। ऐसे परिदृश्य में, जो संगठन नवप्रवर्तन का स्वागत करता है, वही अग्रणी रहेगा। किसी संगठन में एचआर की भूमिका में नवप्रवर्तन संस्कृति के बीजारोपण के बारे में बोलते हुए, सुश्री चैरी सिंह, कार्यकारी वीपी - मानव पूंजी प्रबन्धन, यस बैंक, ने कहा - 'मानव संसाधन प्रबन्धकों की भूमिका यह सुनिश्चित करना है कि कर्मचारियों का छोटे से छोटा विचार भी अभिज्ञान में आये और पर्याप्त रूप से पुरस्कृत किए जायें।

मानव संसाधन व्यवसायियों में चाणक्य को अनुप्रमाणित करना

मानव संसाधन जन कर्मचारियों की रचनात्मक को प्रयोग में लाने और नेतृत्व का अनुक्रम निर्माण में सहयोगी होने के लिए उत्तरदायी है। उन्हें किसी विशेष नौकरी के लिए उपयुक्त व्यक्ति को चुनना चाहिए ताकि समग्र उत्पादकता बढ़ाई जा सके। पैनालिस्टों ने इस बात पर प्रकाश डाला कि एचआर एक संगठन में रणनीति और प्रदर्शन को कैसे सम्भव करता है। सुश्री लक्ष्मी प्रिया राधाकृष्णन्, निदेशक एचआर, बीडब्ल्यूआईआर ने कहा- 'एक एचआर प्रबन्धक का कार्य अन्य कार्यों की तरह नहीं हैं, यह व्यवसायिक लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए विशेष रूप से निर्मित किया गया है।

सभी के लिए मानव संसाधन प्रबन्धन

इस शिखर सम्मेलन में सुश्री सुनन्दा राव, जीएम-एचआर जिओडिस ओवरसीज़ प्रा. लि., श्री आदित्य गोयल, वरिष्ठ प्रबन्धक कार्मिक, एशियन पेन्ट्स तथा डॉ. मलय बिस्वास, अध्यक्ष एमडीपी, आईआईएम रोहतक ने प्रतिभा प्रबन्धन पर रोचक चर्चा की। उन्होंने स्वीकार किया कि पिछले कुछ दशकों में पीढ़ीगत बदलावों के कारण एचआर कर्मियों को उनकी कार्यनीतियाँ निरन्तर परिष्कृत करने की आवश्यकता है। छात्रों ने सभी सत्रों में वक्ताओं की चर्चा को तन्मयता से सुना। शीर्ष उद्योग विशेषज्ञों के विभिन्न विषयों पर दिलचस्प वार्ताओं के साथ, आईआईएम रोहतक का आठवाँ एचआर शिखर सम्मेलन अत्याधिक सफल रहा। निश्चित रूप से यह शिखर सम्मेलन आईआईएम रोहतक को सीखने और ज्ञान निर्माण के लिए एक वैश्विक केन्द्र बनाने की दिशा में सहायक रहेगा।

शिक्षक दिवस समारोह : 5 सितम्बर, 2016



आईआईएम रोहतक के शिक्षक

एक छात्र के जीवन में शिक्षक का योगदान विस्मरणीय होता है। शिक्षक न केवल छात्रों के शैक्षणिक ज्ञान पर प्रभाव डालता है, बल्कि उनको जीवन के अनुभवों से भी समृद्ध करते हैं। आईआईएम रोहतक के छात्रों ने शिक्षकों को धन्यवाद देने के लिए उनके लिए विभिन्न कार्यक्रम आयोजित किए। कुछ शिक्षकों ने गीत गाकर अपने छात्रों को आश्चर्यचकित कर दिया। शिक्षकों ने केक काटा और इस दिन को अविस्मरणीय बनाने के लिए छात्रों को धन्यवाद दिया।

दूसरा टेडएक्स सम्मेलन : 10 सितम्बर, 2016

आईआईएम रोहतक द्वारा 10 सितम्बर, 2016 को आयोजित दूसरे टेडएक्स (TEDx) सम्मेलन का मुख्य विषय था - दूसरों के जीवन में परिवर्तन लाने के लिए प्रौद्योगिकी और नवाचार का मार्ग प्रशस्त करना। कार्यक्रम का विषय था - "The First Flight", जिसके अन्तर्गत वक्ताओं ने अपने जुनून और घटनाओं के साथ अपना पहला अनुभव याद किया, जिससे उन्हें नवोन्मेष की प्रेरणा मिली। एक वाई-फाई युक्त गांव का मॉडल बनाना तथा कैंसर के उपचार के दौरान किन चुनौतियों को सामना करना पड़ता है - जैसे गहन विषयों पर चर्चा करके वक्ताओं ने उपस्थितजनों का ध्यान आकर्षित किया।



कार्यक्रम के दौरान आईआईएम रोहतक के छात्र

वक्ताओं में सम्मिलित - श्री विशाल करूणगुलम (माइक्रोसाफ्ट में बिजनेस आर्किटेक्ट), श्री पानकी सूद (पर्वतारोही और जीएचएनपी में मैनेजिंग होस्ट), श्री हिमाशु पटेल (सरपंच, पंसारी ग्राम, गुजरात), श्री रजत सेठी (राजनीतिक रणनीतिकार), प्रो. आर.के. ग्रोवर (निदेशक एवं सीईओ, देहली स्टेट कैंसर इंस्टीट्यूट) और श्री जयदीप मंडल (आकार इनोवेशंस के संस्थापक और एमडी)। इस कार्यक्रम ने वक्ताओं के जीवन और कार्यों के माध्यम से 'First Flight' शब्द के विभिन्न अर्थों को उजागर करने का प्रयास किया।

अत्याधिक आकर्षक और विचारोत्तेजक वार्ताओं ने ऐसा प्रभाव डाला, जिसने सम्भाषण की भावना को प्रोत्साहित किया और श्रोताओं को चिन्तन करने पर विवश कर दिया।

सीएक्सओ शिखर सम्मेलन : 'सीएक्सओ, उनका वर्तमान हमारा भविष्य है' : 11 सितम्बर, 2016

आईआईएम रोहतक ने 11 सितम्बर, 2016 को सीएक्सओ शिखर सम्मेलन का आयोजन किया, जिसका विषय था - 'सीएक्सओ, उनका वर्तमान हमारा भविष्य है'। इस निरन्तर विकसित युग में उद्योग और उनके कार्यबलों को लीक से हटकर सोचने की आवश्यकता है। शिखर सम्मेलन की वार्ता में इस विषय को जीवन्त किया गया कि संगठन भविष्य की और अग्रसर होने के लिए कैसे विपरीत परिस्थितियों को अपने अनुकूल कर सकते हैं।

आईआईएम रोहतक के निदेशक प्रो. अतानु रक्षित ने डिजिटल सूचना के उभरने और संगठनात्मक निर्णय लेने की प्रक्रिया में इसे एकीकृत

करने की आवश्यकता को स्वीकार किया। डॉ. दिनेश दुआ, सीईओ, नेक्टर लाईफ साइंस और चेयरमैन, सीआईआई चंडीगढ़ कार्यक्रम के मुख्य वक्ता थे। इंस्टाग्राम, फ्लिपकार्ट और ओयो रूमस जैसे प्रसिद्ध स्टार्ट-अप्स के उदाहरण रखते हुए, उन्होंने संगठनात्मक विकास और सकारात्मक विघटन की भूमिका पर प्रकाश डाला। उन्होंने शैक्षणिक जगत तथा उद्योग की तकनीकी समझ रखने की संस्कृति और पुराने अनुभव को विलय करके एक दूसरे के साथ सहयोग करने और बदलने की लिए प्रोत्साहित किया।



शिखर सम्मेलन में छात्रों के सम्मुख वक्ता

मूल्यांकी अधिकता के महत्त्व के बारे में बात करते हुए, सुश्री स्मिथा नायर जैन, सीओओ, बार्कलेज, ने वर्तमान प्रतिभा समूह का विश्लेषण किया। उन्होंने काम के वातावरण को समझने की आवश्यकता पर बल दिया। सुश्री राजगोपालन, सीईओ, जानसन कंट्रोल, जो चर्चा के वक्ता भी थे, और श्री राजीव असीजा, सीईओ, एफोरसर्व के अनुसार प्रतिभा कई कारकों का संयोजन है और प्रमुख पहलू में से एक उद्योग की गतिशील आवश्यकताओं के बीच सामंजस्य स्थापित करने की क्षमता है। श्री सुमीत कपूर, सीएफओ नीयर बाई ने कहा - 'स्टार्टआप के परिवेश में एक संतुलित ज्ञानकुंड बनाने की पूंजी हर एक पर परस्पर प्रभाव डालना है।

श्री राजेश कुरूप, एमडी, मिलवार्ड ब्राउन, डॉ. धीरेन्द्र गौतम, सीईओ, इंडिबा कंसल्टेंसी सहित प्रतिष्ठित दिग्गजों ने नये युग के संगठनों में सूचनाओं के तेजी से बढ़ते हुए महत्त्व के बारे में चर्चा की। श्री एस कन्नन, सीईओ, मुथुट फिनकार्प और श्री उमेश रेवांकर श्रीराम ग्रुप ने निरीक्षण किया कि शीर्ष प्रबन्धन या कर्मचारियों से हर किसी को सर्वोत्तम समाधान प्राप्त करने के लिए जानकारी का लाभ उठाने पर ध्यान देना चाहिए।

निरन्तर डिजिटल सूचना का प्रयोग करके और कार्यबल की विभिन्न पीढ़ियों की अपेक्षाओं के बीच निरन्तर बढ़ती खाई को तोड़ने से अच्छे संगठनों में से श्रेष्ठ संगठनों को अलग करने में सहायता मिलेगी। यह शिखर सम्मेलन एक महत्वपूर्ण संदेश को भावी प्रबंधकों एवं शिक्षाविदों के लिये लाने में एक अग्रणी कदम रहा जो कि कॉर्पोरेट जगत के दिग्गजों से मिला है।

स्वच्छ पखवाड़ा भाग - 1 (1-15 सितम्बर, 2016)

स्वच्छ पखवाड़ा भाग-1 (1-15 सितम्बर, 2016) में कर्मचारियों और छात्रों द्वारा 15 सितम्बर, 2016 को स्वच्छता के सम्बन्ध में प्रतिज्ञा ली गई।

ब्लूमबर्ग (फाईनैन्स लैब) का उद्घाटन समारोह : 4 अक्टूबर, 2016



फाईनैन्स लैब

सुश्री स्वाति डकालिया, वरिष्ठ अध्यक्ष, यस बैंक लिमिटेड ने ब्लूमबर्ग लैब (फाईनैन्स लैब) का उद्घाटन 4 अक्टूबर, 2016 को आईआईएम रोहतक में किया। आईआईएम रोहतक अपने छात्रों को उपयुक्त संसाधनों और बुनियादी सुविधाओं के माध्यम से उत्कृष्टता की ओर प्रगति के लिए एक उल्लेखनीय अवसर प्रदान करता है। सुश्री स्वाति डकालिया ने अपने उद्घाटन भाषण द्वारा छात्रों की ज्ञानवृद्धि की। आईआईएम रोहतक के निदेशक प्रो. अतानु रक्षित ने भी इस अवसर को अपनी उपस्थिति से सुशोभित किया और उन्होंने छात्रों को उपलब्ध साधनों का पूर्ण रूप से उपयोग करने के लिए प्रेरित किया।

प्रबन्ध सम्मेलन : 15 से 16 अक्टूबर, 2016

आईआईएम रोहतक द्वारा आयोजित वार्षिक प्रबन्ध सम्मेलन मदवि के राधाकृष्णन् ऑडीटोरियम में 'भारत विजन 2020 : अवलोकन एवं पूर्वाभास' विषय पर दो दिवसीय कार्यक्रम सम्पन्न हुआ।



कैप्टन अभिमन्यु सिंह, वित्तमंत्री, हरियाणा सरकार, मुख्य भाषण देते हुए

हरियाणा सरकार के वित्तमंत्री, कैप्टन अभिमन्यु सिंह सम्मेलन के उद्घाटन सत्र के प्रमुख वक्ता थे। कैप्टन सिंह ने अपने संबोधन में कहा कि भारत की आर्थिक नीतियों को विविधतापूर्ण राष्ट्र की सामाजिक आवश्यकताओं को ध्यान में रखना चाहिए।

आईटी और विश्लेषण शिक्षा ने कैसे वैश्विक कारोबारी माहौल को बदल दिया है, इस पर चर्चा करते हुए श्री प्रदीप सैनी, निदेशक, इन्फ्रास्ट्रक्चर सर्विस डिलीवरी, आईबीएम ने टिप्पणी की, कि व्यवसायिक दृष्टिकोण से आईटी केवल बोर्डरूम चर्चा तक सीमित नहीं रह गया है। भारतीय अर्थव्यवस्था और वैश्विक आर्थिक वर्चस्व के मार्ग के बारे में बात करते हुए सुश्री ऋतु मदान, निदेशक और सह-संस्थापक, स्क्रिप्ट इनफाइनाइट सर्विस प्राइवेट लिमिटेड ने स्पष्ट किया कि डिजिटल मीडिया और स्वचालन पर सेवाओं के प्रसार के साथ हम एक ऐसे उद्योग के कगार पर हैं जो इस क्षण को परिभाषित करेगा। आर्थिक विकास के अवसर के रूप में स्वास्थ्य सेवा के महत्त्व को समझते हुए, श्री गौरव मल्होत्रा, सीईओ, मेडीकवर हैल्थकेयर ने कहा कि निरन्तर नवाचार और प्रभावशीलता से ही भारतीय हैल्थकेयर उद्योग भारत के लिए अगला प्रमुख निर्यात बन सकता है। व्यवसाय में महिलाओं का सम्मान और गैर इरादतन पूर्वाग्रह की तलाश में, सुश्री दिव्या अमरनाथ, लीड प्रिंसिपल, लर्निंग एण्ड डेवलपमेंट, इन्फोसिस ने बताया कि व्यापार संघ में महिलाओं की वकालत करने वाले भी कभी-कभी गैर इरादतन पूर्वाग्रह और रूढ़िवादिता से अनजान होते हैं, जो उनके फैसले को प्रभावित करते हैं।



सम्मेलन के मध्य पैनल चर्चा

सम्मेलन में परस्पर संवादात्मक और रोचक सत्र में उद्योग के लगभग सभी पहलुओं से सम्बन्धित सात पैनल चर्चाएं शामिल थी। पैनल में अन्वयों के साथ श्री देव के रामचन्दानी, निदेशक और हेड-इण्डिया, हिताची कंसल्टिंग तथा श्री विश्वास जुल्का, वीपी, ग्लोबल टाटा, टाटा टेक्नोलॉजी भी शामिल थे। पैनल के सदस्यों ने सहमति व्यक्त की कि जब भी प्रौद्योगिकी में अनुकूलता की बात आती है तो भारत की विशाल युवा जनसंख्या उसे तुरंत अपना लेती है। श्री अनिल दुआ, वरिष्ठ निदेशक एवं सेल्स हेड, फिलिप्स इण्डिया लिमिटेड ने भविष्यवाणी की, कि ई-कामर्स यहाँ स्थिर रहेगा और भविष्य में खुदरा बाजार के लिए आनलाइन और आफलाइन की संयोजित कार्यनीति रहेगी। श्री मयंक बथेजा, वीपी, गिरनार साफ्ट तथा श्री प्रभाकर तिवारी, सीएमओ, पेयू, ने वर्तमान में खुदरा क्षेत्र में हो रहे परिवर्तनों की ओर ध्यान दिलाया। उन्होंने इस विषय पर तर्क वितर्क किया कि क्या इन्टरनेट सिर्फ एक और प्रणाली से अधिक है या नहीं। श्री नीमा नामचू, सीसीओ, हैक्स वर्ल्डवाइड ने बताया, 'जिस गति से समाचार हम तक पहुंचते हैं और इन्टरनेट द्वारा प्रदान की जाने वाली गुणवत्ता हमें बिना किसी डर के प्रतिक्रिया करने की शक्ति देती है'।

ईपीजीपी (प्रबन्धन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम) के दूसरे बैच का प्रस्तावन : 17 से 22, अक्टूबर, 2016

2016 में प्रबन्धन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ePGP) 54 छात्रों का बैच है। नामांकित छात्रों का औसत कार्यानुभव 9 वर्ष है। ऑनसाइट लर्निंग प्लेटफार्म पर आधारित यह कार्यक्रम अनुभवी अधिकारियों, उद्यमियों और पेशेवरों, जो औपचारिक शिक्षा प्रबन्धन के माध्यम से अपने ज्ञान और कौशल बढ़ाना चाहते हैं, के लिए बनाया गया है। यह कार्यक्रम अधिकारी वर्ग को उच्च स्तरीय प्रबन्धन शिक्षा, न्यूनतम विघटन के साथ उनके कार्यक्षेत्र में प्रदान करने के साथ-साथ उच्च मानकों और आईआईएम के दृढ़ अपेक्षित अपने स्नातकोत्तर कार्यक्रम के अनुसार है।

सतर्क जागरूकता सप्ताह (विजीलैंस अवेयरनेस वीक) 2016 : 31 अक्टूबर से 5 नवम्बर, 2016

भारत सरकार के निर्देशानुसार 31 अक्टूबर 2016 से 5 नवम्बर, 2016 तक आईआईएम रोहतक में 'अखण्डता और भ्रष्टाचार-उन्मूलन को बढ़ावा देने में सार्वजनिक भागेदारी- विषय के साथ सतर्क जागरूकता सप्ताह मनाया गया। संकाय, कर्मचारी और छात्रों ने कभी भी भ्रष्टाचार को बढ़ावा न देने की शपथ ली।

राष्ट्रीय एकता सप्ताह / राष्ट्रीय एकता दिवस : 31 अक्टूबर से 5 नवम्बर, 2016

भारत सरकार के निर्देशानुसार संस्थान ने पहले गृहमंत्री सरदार बल्लवभाई पटेल की याद में उनकी जन्म जयन्ती के अवसर पर 31 अक्टूबर, 2016 से 5 नवम्बर, 2016 तक राष्ट्रीय एकता सप्ताह मनाया। 31 अक्टूबर, 2016 को छात्रों और कर्मचारियों द्वारा राष्ट्रीय एकता दिवस की शपथ ली गई।

कन्या शिशु के लिए दौड़ लघु मैराथन : 6 नवम्बर, 2016

आईआईएम रोहतक ने देश के घटे लिंगानुपात और प्रचलित लिंग असमानता के बारे में जागरूकता बढ़ाने के बारे में अपने प्रयास के भाग के रूप में कन्या शिशु के लिए दौड़ लघु मैराथन के छोटे संस्करण का आयोजन किया। पूर्व प्रख्यात पहलवान और द्रोणाचार्य पुरस्कार प्राप्तकर्ता श्री महावीर सिंह फोगाट और उनकी सुपुत्री सुश्री गीता फोगाट, जिन्होंने राष्ट्रमंडल खेल, 2010 में महिला कुश्ती में भारत के लिए पहला स्वर्णपदक जीता था, ने अपनी उपस्थिति से कार्यक्रम की शोभा बढ़ाई।



श्री महावीर सिंह फोगाट और उनकी सुपुत्री सुश्री गीता फोगाट कार्यक्रम का उद्घाटन करते हुए



लघु मैराथन के प्रतिभागी

एशियन गेम्स, 2014 में कबड्डी की स्वर्णपदक विजेता सुश्री कविता भी इस आयोजन में उपस्थित थी।

श्री फोगाट ने याद किया कि कैसे अनेक वर्षों तक समाज की उपेक्षा और अवसरों व सुविधाओं की कमी के बावजूद केवल सफल होने की इच्छा ही उनके लिए महत्वपूर्ण थी। सुश्री गीता ने कहा, - “यह हमारे लिए गर्व का विषय है कि हमारे परिवार में लड़कियों की सफलता ने अन्य हजारों लड़कियों को अपने सपनों का अनुसरण करने के लिए प्रेरित किया।” हॉलाकि उन्होंने कहा कि ज्यादातर लोग शीघ्र परिणाम की आशा में जल्दी ही मेहनत करना छोड़ देते हैं, जिससे कई संभावित करियर समाप्त हो जाते हैं।

लघु मैराथन में हरियाणा और राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र के लोगों की उत्साहपूर्ण भागीदारी देखी गई। मैराथन तीन श्रेणियों में आयोजित किया गया - लड़के और लड़कियों दोनों के लिए एक 10 कि.मी की दौड़, एक 5 कि.मी की दौड़ और 12 वर्ष से कम बच्चों के लिए एक 3 कि.मी. की दौड़। कार्यक्रम अत्यन्त सफल रहा।

स्वच्छ पखवाड़ा भाग 2 : 1 से 5 नवम्बर, 2016



आईआईएम रोहतक में सफाई अभियान

महात्मा गाँधी द्वारा बताये गये मार्ग पर कदम रखते हुए, आईआईएम रोहतक ने सफाई के बुनियादी सिद्धान्त का पालन किया। 9 नवम्बर, 2016 को संकाय, छात्रों तथा कर्मचारियों ने देश को स्वच्छ रखने की प्रतिज्ञा की। भारत के माननीय प्रधानमंत्री श्री नरेन्द्र मोदी ने स्वच्छता को सर्वोच्च प्रथामिकता दी और एक बहुत ही उत्साही मिशन स्वच्छ भारत का शुभारंभ किया। आईआईएम रोहतक ने भी देश को स्वच्छ रखने के इस मिशन का समर्थन किया।

आईआईएम रोहतक का आठवाँ स्थापना दिवस : 16 नवम्बर, 2016

आईआईएम रोहतक को भारत सरकार के मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा 8वें आईआईएम के रूप में 16 नवम्बर, 2009 को स्थापित किया गया। इस अवसर को यादगार बनाने के लिए आईआईएम रोहतक में आठवाँ स्थापना दिवस मनाया गया, जिसका विषय था “भारत और इसकी वैश्विक शक्ति गतिशीलता में बदलाव।” डॉ. महुआ गुहा ने विश्व के समग्र विकास में भारत की महत्ता पर चर्चा की।



आठवें स्थापना दिवस का उद्घाटन



सभा को सम्बोधित करते हुए
मेजर जनरल अमरजीत सिंह

ब्रिटिश काल से अब तक वैश्विक शक्ति के बारे में बात करते हुए मेजर जनरल अमरजीत सिंह ने कहा, - 'आज के युग में युद्ध मैदान पर नहीं लोगों के मस्तिष्क में जीते जाते हैं। युद्ध क्षेत्र भूखण्ड से सम्पत्ति में और अन्ततः अब लोगों के मस्तिष्क में स्थानान्तरित हो गया है। जब सर्जिकल स्ट्राइक हुई, इसने भारतीय सेना के नये आक्रामक व्यवहार को दर्शाया, जो पहले से अनसुना था, और इसने क्या किया, इसने भारतीय सेना के बारे में सामान्य दृष्टिकोण को बदल दिया, जिसने हमारी मूल मान्यताओं पर प्रहार किया और अगर ये भविष्य का परिवर्तन है, तो भविष्य में ऐसी कई प्रदर्शनकारी घटनाएँ होनी चाहिए, अन्यथा हम यथास्थिति पर लौटें।

द हिन्दु के प्रबन्ध सम्पादक श्री अमित बरूआ ने इस कार्यक्रम में आकर्षक सम्बोधन किया। उन्होंने पिछले कुछ वर्षों में देश में परिवर्तन लाने में मीडिया की महत्वपूर्ण भूमिका की ओर ध्यान दिलाया। उन्होंने यह भी रेखांकित किया कि जब से पूरे विश्व में तीव्र पतन देखा जा रहा है, तब भारत प्रिंट मीडिया परिसंचरण और रीडरशिप में वृद्धि देख रहा है।

भारत और इसकी वैश्विक गतिशीलता में बदलाव' विषय पर आयोजित कार्यक्रम में पूर्व सचिव, भारतीय विज्ञान और प्रौद्योगिकी, पद्मभूषण डॉ. थिरूमलाचारी रामासामी भी उपस्थित थे।

संविधान दिवस समारोह : 26 नवम्बर, 2016

भारत सरकार के निर्देशानुसार संस्थान ने सभी संकाय सदस्य, कर्मचारीगण और छात्रों की भागीदारी के साथ 26 नवम्बर, 2016 को संविधान दिवस के रूप में मनाया गया। प्रख्यात वक्ताओं ने हमारा संविधान, जो हमारी संस्कृति, जाति, धर्म, रीति-रिवाज और भाषाओं में देश की विविधता को दर्शाता है, कि अनूठी विशेषताओं पर बल दिया।

रक्तदान शिविर : 7 दिसम्बर, 2016



रक्तदान के लिए पंजीकरण



रक्तदान करते हुए स्वयंसेवक

आईआईएम रोहतक के सामाजिक विकास सैल-स्पर्श ने 7 दिसम्बर, 2016 को एचडीएफसी बैंक और रेडक्रास सोसायटी के सहयोग से रक्तदान शिविर का आयोजन किया। 'रक्त का निर्माण नहीं किया जा सकता, यह केवल उदार दाताओं से ही आ सकता है' - इस संदेश के साथ अभियान में कई लोग खास तौर पर युवाओं को एक महान उद्देश्य रक्तदान के लिए आकर्षित किया।

तीसरा उद्यमिता शिखर सम्मेलन 'उड़ान': 11 दिसम्बर, 2016

भारत के, माननीय रेल मंत्री श्री सुरेश प्रभू, ने कहा, - 'अच्छा लगता है कि श्री मोदी की पहल 'स्टार्टअप इण्डिया स्टैंडअप इण्डिया' फलित हो रही है, अब कई प्रमुख संस्थान अपने इक्यूबेशन केन्द्रों के माध्यम से उद्यमिता को बढ़ावा दे रहे हैं।'

11 दिसम्बर, 2016 को तीसरे उद्यमिता सम्मेलन 'उड़ान' के अवसर पर उन्होंने एक वीडियो सन्देश द्वारा आईआईएम रोहतक के छात्रों को सम्बोधित किया। कार्यक्रम के नाम को स्पष्ट करते हुए उन्होंने कहा, - 'जब कोई मुश्किल आती है जो उसे दूर करना चाहिए। एक विचारधारा को सफल करने के लिए इसे इच्छाशक्ति समर्थित होना चाहिए।'



कोरियर सेवा प्रदाता ढेलीवेरी की शुरूआत करने वाले कारकों को स्मरण करते हुए श्री भावेश मंगलानी, सीओओ और सह संस्थापक (ढेलीवेरी) ने कहा कि पारम्परिक वितरण प्रणाली मंहगी और समय नष्ट करने वाली थी। उन्होने यह भी कहा, -‘एक मजबूत और तकनीकी रूप से दृढ़ आपूर्ति श्रंखला द्वारा समर्थित ढेलीवेरी भारत में सभी ई-कामर्स उपभोग लेने देने को पूरा करने की आकांक्षा रखती है। डेटा विश्लेषण विद्या के महत्त्व के बारे में बताते हुए उन्होने कहा, -‘जो महत्त्व इंजीनियरों के लिए आईटी क्रान्ति का था, वही महत्त्व डाटा विश्लेषण विद्या का बिजनेस स्कूल स्नातकों के लिए है।’



छात्रों को सम्बोधित करते हुए श्री भावेश मंगलानी

चालक, जो कि आनलाइन कैब सेवा कम्पनियों के प्रथम ग्राहक है, के बारे में बताते हुए, जुगनू ऑटोस के संस्थापक श्री समर सिंगला ने कहा, -‘तकनीक ऑटो रिक्शा चालकों की मदद कर सकती है और वे निश्चित रूप से लोगों को एक स्थान से दूसरे स्थान ले जाने से भी अधिक योगदान दे सकते हैं। उन्होने आगे कहा कि अपनी समस्याओं का हल करने के लिए उद्यमिता नवीन तरीके खोजने के बारे में है।

एस्सेल समूह के अध्यक्ष डॉ. सुभाष चन्द्रा ने एक वीडियो सन्देश में कहा, -‘आज सब कुछ अनुकूलित है। अब शिक्षा के लिए अनुकूलता का पालन करने का समय है, ‘युवा छात्रों को प्रेरणादायक सम्बोधन में उन्होने जोर देते हुए कहा, -‘अपनी रूचि और प्रतिभा को पहचानें और उन्हें अपने व्यवसाय के साथ सरेखित करें।’

सुश्री अनन्या बिरला, संस्थापक, स्वतन्त्र माईक्रोफाइनेंस तथा क्यूरोकोर्ट, ने कहा, -स्वतन्त्र के पीछे की प्रेरणा भारत में अमीर और गरीब के बीच की आर्थिक असमानता है। बड़ी मुश्किलों के बावजूद, यह लक्ष्य हमेशा इस अन्तर के बीच पुल बनाने में मदद कर रहा है।’

इस कार्यक्रम में सुश्री कोयल दत्ता, सह-संस्थापक टाईकार्ट और श्री निवासन, सह-संस्थापक और सीसीओ, करियर लॉन्चर भी उपस्थित थे। इस कार्यक्रम के निवेश सांझेदार व्हाईट यूनीकॉर्न वेंचर्स स्ट्रिंग माईड्स, वन इन्टरनेट और डोएस एले और स्टाइलिंग सहभागी प्रिस्टीन कट थे।

एल्यूमिनाती 3.0 : तीसरा पूर्वछात्र सम्मेलन : 15 जनवरी, 2017



सम्मेलन में पूर्वछात्र मिलन



आईआईएम रोहतक के पूर्वछात्र

15 जनवरी, 2017 को पूर्वछात्र संघ की तीसरी सामान्य वार्षिक बैठक या 'एल्यूमिनाती'- जैसा कि आईआईएम रोहतक समुदाय में इसे जाना जाता है। आयोजित की गई इस बैठक में सर्वप्रथम बैच के छात्रों से लेकर वर्तमान छात्रों तक, प्रो. अतानु रक्षित और डॉ. गोपाल दास, छात्र और पूर्वछात्र मामलों के प्रमुख, आईआईएम रोहतक उपस्थित थे। श्री सलिल अग्रवाल, परामर्शदाता और पाठ्यक्रम निदेशक, 91 यूनिवर्सिटी और श्री अतुल कुमार, सह-संस्थापक, भारत एन्टरप्रेन्योर्स नेटवर्क और एनआरआई फैमिली हैल्थ सम्मानित अतिथि थे।

प्रो. रक्षित ने अपने सम्बोधन में संस्थान के प्रारम्भ से अब तक का विवरण दिया। उन्होंने पूर्वछात्रों को उनके उपाधि-ग्रहण के पश्चात संस्थान में हुए घटनाक्रम और होने वाले विकास के बारे में बताया। डॉ. गोपाल दास ने एक संस्थान के लिए पूर्वछात्रों के मजबूत आधार के महत्त्व और एक ब्रांड का निर्माण करने की क्षमता पर बल दिया।

श्री अतुल कुमार ने विस्तारपूर्वक बताया कि कैसे एक संस्थान का ब्रांड किसी व्यक्ति विशेष के लिए दरवाजे खोलता है, परन्तु ब्रांड अपने आप में सामूहिक प्रयास द्वारा बनाया जाता है। उन्होंने श्रोताओं को आईआईएम रोहतक के राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र के रणनीतिक स्थान का लाभ उठाने का परामर्श दिया। स्वयं एक उद्यमी होने के नाते उन्होंने जनसमूह को स्टार्टअप जगत का अन्वेषण करने के लिए प्रोत्साहित किया।

सम्पूर्ण भारत में आईआईएम की सभाओं के नियमित सहभागी श्री सलिल अग्रवाल ने श्रोताओं को ऐसे समूह का हिस्सा बनने के लिए प्रेरित किया। पूर्वछात्र सम्मेलनों में मेलजोल में महत्त्व के बारे में बताते हुए उन्होंने कहा, "यह मेलजोल आज या कल के लिए नहीं अपितु, कुछ नहीं के लिए बनाओ" उनके विचार में यह मेलजोल स्वयं के लिए होना चाहिए। मध्याह्न भोजन पश्चात् सत्र में पूर्वछात्रों ने विजन 2022 दस्तावेज पर चर्चा की। इस दस्तावेज में पूर्वछात्र-संस्थान परस्पर चर्चा के लिए विस्तृत योजना है, जो छात्रों को बेहतर परियोजना के अवसर, क्लब गतिविधियों और विशेषज्ञ मार्गदर्शन से लाभान्वित करता है। इस चर्चा में पूर्व छात्र एसोसिएशन के सामने कुछ परिचालन मुद्दों के बारे में भी चर्चा की गई।

आईआईएम रोहतक मेर्चेंडाइज पोर्टल का शुभारम्भ इस बैठक का मुख्य आकर्षण था। यह एक वैबस्टोर है, जहाँ छात्र और पूर्वछात्र, आईआईएम रोहतक ब्रांड के मेर्चेंडाइज को खरीद सकते हैं।

इस बैठक में पूर्व छात्रों को उनके साथियों से मिलने के लिए एक उत्कृष्ट मंच प्रदान किया गया और वर्तमान छात्रों को अनुभवी पेशेवरों का मार्गदर्शन मिला।

‘इंप्यूजन’ 17: 21-22 जनवरी, 2017

आईआईएम रोहतक के वार्षिकोत्सव ‘इंप्यूजन’ 17 में कई कार्यक्रमों में देशभर के 40 से अधिक कॉलेजों ने भाग लिया। ‘देहली इंडी प्रोजेक्ट’ बैंड द्वारा अद्भुत प्रदर्शन के साथ दो दिवसीय समारोह 22 जनवरी, 2017 को समाप्त हुआ।



छात्रों द्वारा नृत्य प्रदर्शन



युवा संसद कार्यक्रम

इस कार्यक्रम के विषय के साथ ‘बियॉड कन्वेंशन’ इस वर्ष युवा प्रबन्धक, सामान्य प्रबन्धन और सांस्कृतिक कार्यक्रम के अलावा राजनीति में भी उभरे। जैसे कि, युवा सांसद के रूप में चैन्नई, हैदराबाद तथा एएमयू तक अन्य स्थानों से छात्रों की बड़ी भागीदारी देखी गयी। युवा सांसदों ने कुछ संसाधनों के साथ ट्रांसजेन्डर पर्सन बिल, 2016 पास किया। आईआईएम के एरोन जियो अब्राहिम को सर्वश्रेष्ठ वक्ता घोषित किया गया, जबकि ओ.पी. जिन्दल ग्लोबल यूनिवर्सिटी के शुभम जंगू ने सर्वश्रेष्ठ सांसद का पुरस्कार जीता।

सांस्कृतिक कार्यक्रम में मदवि रोहतक ने फैशन शो और वार ऑफ बैंड्स में मेजबान संस्थान का बेहतर प्रदर्शन किया। इन कार्यक्रमों से पहले हुई गायन प्रतियोगिता में मदवि की प्राची अर्धी ने प्रथम और फोर स्कूल ऑफ मैनेजमेंट के दीपांजन सिन्हा ने द्वितीय स्थान प्राप्त किया।

बैडमिंटन, लानटेनिस, फुटबाल, क्रिकेट, वालीबाल, बास्केटबाल और इंडोर गैम्स जैसे शतरंज, कैरम और टेबिल टेनिस खेल कार्यक्रमों में शामिल थे। बैडमिंटन चैम्पियनशिप जीतकर आईआईएम रोहतक की लड़कियों ने उस खेलकथा को जारी रखा, जिसके लिए यह शहर प्रसिद्ध है।

इस कार्यक्रम में कई ऑनलाइन कार्यक्रम तथा प्रश्नोत्तरियाँ भी आयोजित की गईं। एक ऐसा ही कार्यक्रम था ‘मॉक स्टॉक’ प्रतियोगिता, जिसमें पूरे देश के प्रतियोगियों ने अपने व्यापारिक कौशल को दिखाया। एलबीएस इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट, दिल्ली की टीम डेयरडेविल ने प्रतियोगिता जीती और एनएमआईएमएस मुम्बई की टीम टाईकून्स द्वितीय स्थान पर रही। ‘इंप्यूजन’ 17 के प्रायोजक थे आईडिया सेलुलर, स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया, पंजाब नेशनल बैंक, यूनियन बैंक ऑफ इण्डिया, नेशनल इश्योरेंस कम्पनी, कॅटाबिल तथा अन्य कई ब्रांड्स।

गणतन्त्र दिवस समारोह : 26 जनवरी, 2017

भारतीय प्रबन्ध संस्थान रोहतक के परिसर में 26 जनवरी, 2017 को 68वाँ गणतन्त्र दिवस मनाया गया। निदेशक, प्रो. अतानु रक्षित द्वारा ध्वजारोहण से समारोह का प्रारम्भ किया गया। इसके बाद सभा द्वारा पूरे उत्साह से राष्ट्रीय गान गाया गया।



निदेशक, प्रो. अतानु रक्षित ने अपने सम्बोधन में अपने विचार साझा किये और टिप्पणी की, -“देश की प्रगति का उत्तरदायित्व युवाओं के कन्धों पर है।” उन्होंने छात्रों को सामाजिक बुराईयों के उन्मूलन के लिए प्रोत्साहित किया और कहा कि वे हमारे देश की प्रगति न केवल आर्थिक रूप से बल्कि सामाजिक रूप से भी करें। उन्होंने विद्यार्थियों से यह भी कहा कि व्यक्तिगत सुधार के लिए बेहतर भविष्य की ओर पहला कदम पारस्परिक सम्मान ही है।”

छात्रों ने निम्नलिखित शपथ ग्रहण की

मैं _____, आईआईएम रोहतक के परिवार के सदस्य के रूप में, एतद्द्वारा आज 68वें गणतन्त्र दिवस पर शपथ लेता हूँ कि मैं आज के दिन राष्ट्र के प्रति अपने समर्पण का पुनर्मूल्यांकन करता हूँ तथा अपने राष्ट्र की सेवा में अपने आपको पूरी तरह पुनः समर्पित करता हूँ तथा मैं यह भी मानता हूँ कि यदि मुझे देश एवं स्वयं के हित समेत किसी अन्य हित के बीच चयन करना पड़े तब देश हित से बड़ा कोई हित नहीं है। मैं आज यह भी शपथ लेता हूँ कि देश में तेजी से विकास के लिए तथा ग्लोबल लीडर के रूप में इससे अवतरण के लिए काम करना मेरा सतत मिशन है और मैं देश की सारी सामाजिक बुराईयों, विशेषकर जातिवाद, भ्रष्टाचार एवं मानव कल्याण में असमानता से देश को निजात दिलाने में सहायता प्रदान करने के लिए प्रयास करता रहूँगा। मैं एतद्द्वारा संकल्प लेता हूँ कि मैं मानसिक रूप से तत्काल प्रभाव से तथा शारीरिक रूप से जल्दी से जल्दी ऐसी बुराईयों से अपने आप को अलग करूँगा या इनके प्रति उदासीनता को समाप्त करके अपनी शपथ का पालन करना जारी रखूँगा।

आईआईएम रोहतक ने नव निदेशक प्राप्त किये : 1 मार्च, 2017

भारत के प्रधानमंत्री की अध्यक्षता में कैबिनेट की नियुक्ति समिति ने 10 फरवरी, 2017 को आईआईएम रोहतक के निदेशक के रूप में प्रो. धीरज शर्मा की नियुक्ति को मंजूरी दी। प्रो. धीरज शर्मा ने औपचारिक रूप से आईआईएम रोहतक के निदेशक का प्रभार कार्यवाहक निदेशक प्रो. अतानु रक्षित से 1 मार्च 2017 को ग्रहण किया।



प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक, आईआईएम रोहतक

प्रो. धीरज शर्मा, भारतीय प्रबंध संस्थान अहमदाबाद, भारत के प्रोफेसर हैं। प्रो. शर्मा ने लूसियाना टेक यूनिवर्सिटी से मेजर मार्केटिंग एण्ड डबल मानइर इन साइक्लोजी एण्ड क्वांटिटेटिव एनालिसिस विषय पर डॉक्टरेट डिग्री प्राप्त की। उन्होंने उत्तरी अमेरिका, कनाडा, यूरोप और एशिया के अनेक शिक्षा संस्थानों में पढ़ाया और अनुसंधान प्रस्तुत किये।

प्रो. शर्मा ने कई शैक्षणिक और व्यवसाय सम्बन्धी पुरस्कार प्राप्त किये। वह एकेडमी ऑफ मार्केटिंग साइंस, सोसायटी ऑफ मार्केटिंग एडवांसेस, अमेरिकन मार्केटिंग एसोसिएशन तथा वर्ल्ड मार्केटिंग कांग्रेस के एक सक्रिय सदस्य है। इन उल्लिखित संस्थानों के सदस्य होने के नाते, प्रो. शर्मा ने सत्र अध्यक्ष, डिस्कसेंट, ट्रैक अध्यक्ष और संगठन समिति के कार्यकारी सदस्य के रूप में कार्य किया है। प्रो. शर्मा जर्नल ऑफ मार्केटिंग चैनल के पूर्व सह-सम्पादक भी रहे हैं। वे एकेडमी ऑफ मार्केटिंग साइंस प्रोसीडिंग अकादमी के पूर्व सम्पादक भी हैं।

प्रो. शर्मा के सौ से अधिक लेख प्रमुख अन्तर्राष्ट्रीय पत्रिकाओं, विश्वकोषों, पुस्तकों और सम्मेलन-कार्यवाहियों में प्रकाशित हुए हैं। प्रो. शर्मा के लेख एडवांसेस इन मार्केटिंग, डेवलपमेंट इन मार्केटिंग, बिजनेस एण्ड सोसायटी रिव्यू, एनसायक्लोपीडिया ऑफ स्पोर्ट्स मैनेजमेंट एण्ड मार्केटिंग, यूरोपियन जर्नल ऑफ मार्केटिंग, इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ एमर्जिंग मार्केट्स, जर्नल ऑफ एकेडमी ऑफ मार्केटिंग साइंस, जर्नल ऑफ कंज्यूमर मार्केटिंग, जर्नल ऑफ मार्केटिंग चैनल्स, जर्नल ऑफ मार्केटिंग एजुकेशन, जर्नल ऑफ पर्सनल, सेलिंग एण्ड सेल्स मैनेजमेंट, जर्नल ऑफ बिजनेस एथिक्स, जर्नल ऑफ बिजनेस रिसर्च, जर्नल ऑफ प्रोडक्ट एण्ड ब्राण्ड मैनेजमेंट, मार्केटिंग मैनेजमेंट जर्नल, न्यू टेक्नोलाजी वर्क एण्ड एम्प्लायमेंट जैसे प्रकाशनों में प्रकाशित हुए या प्रकाशन के लिए स्वीकृत किये गये हैं। प्रो. शर्मा ने प्रिंसिपल्स ऑफ मार्केटिंग, कंज्यूमर बिहेवियर, बी2बी मार्केटिंग मैनेजमेंट, क्रॉस कल्चर रिसर्च, मिलिटरी लीडरशिप, कैंपेन मैनेजमेंट तथा इन्टरनेशनल बिजनेस पर पुस्तकों का सम्पादन/लेखन किया है।

प्रो. शर्मा परियोजना और कार्यकारी प्रशिक्षण से कई बहुराष्ट्रीय कम्पनियों आदि से जुड़े हैं, जैसे आईसीआई पेन्टस, डंकन होल्डिंग एलएलसी, ग्लोब रेंजर्स एलएलसी, हीरो साइकिल्स लि., फर्स्ट मर्चेन्ट्स बैंक ऑफ अमेरिका, अम्बुजा सीमेंट, टाटा हाऊसिंग, एक्साइड बैटरीज़, सेन्ट्रल वेयरहाउसिंग कॉर्पोरेशन, लाइफ इश्योरेंस कम्पनी, आर्मी ट्रेनिंग कमाण्ड, दिल्ली सरकार, गुजरात सरकार, गृह मन्त्रालय, खेल और युवा मामले मंत्रालय इनमें शामिल हैं। प्रो. शर्मा पंजाब राज्य सहकारी दुग्ध उत्पादक संघ लिमिटेड (मिल्कफेड), आईआरसीटीसी (भारतीय रेलवे), एल्केम लैबोरेटरीस लिमिटेड सहित कई संगठनों के सलाहकार बोर्डों में स्वतंत्र निदेशक के रूप में सेवा दे रहे हैं। उनके विशेषज्ञ विचार बिजनेस स्टैंडर्ड, इकनोमिक टाइम्स, टाइम्स ऑफ इण्डिया, डीएनए, द ट्रिब्यून, द हिन्दु, एशियन एज, वैकुवर सन, कैलगरी हेराल्ड, एडमॉटन जर्नल, मॉन्ट्रियल गजट, नेशनल पोस्ट, सीटीवी नेशनल न्यूज जैसे कई प्रमुख अन्तर्राष्ट्रीय समाचार पत्रों में उद्धृत किये गये हैं।

छठा वार्षिक दीक्षान्त समारोह : 18 मार्च, 2017



छात्र, संकाय, शासी बोर्ड एवं मुख्य अतिथि

आईआईएम रोहतक ने अपना छठा दीक्षान्त समारोह 18 मार्च, 2017 को मनाया। इस आनन्दोत्सव में 156 छात्रों ने श्री रविकान्त, अध्यक्ष, शासी बोर्ड (पूर्व उपाध्यक्ष, टाटा मोटर्स लिमिटेड), से प्रबंधन में स्नाकोत्तर डिप्लोमा ग्रहण किया।

श्री रविकान्त, अध्यक्ष, शासी बोर्ड (बी ओ जी), ने गर्व से घोषणा की कि - “आईआईएम रोहतक के छात्र भविष्य के व्यापार नेतृत्वकर्ता हैं। और उन्होंने छात्रों के भविष्य के लिये भी कामना की।”

निदेशक, प्रो. धीरज शर्मा ने स्नातक छात्रों को हार्दिक बधाई दी। उन्होंने अपनी रिपोर्ट पेश की जिसमें उन्होंने वर्ष के दौरान संस्थान की विभिन्न क्षेत्रों में प्रगति और विद्यार्थियों व संकाय सदस्यों की उपलब्धियों पर प्रकाश डाला।



मुख्य अतिथि, अध्यक्ष, निदेशक एवं स्वर्णपदक विजेता छात्र

दीक्षान्त समारोह में मुख्य अतिथि के रूप में बोलते हुए, विश्व बैंक के पूर्व निदेशक ओनो रूहेल ने कहा, -“आपका निर्णय लोगों के जीवन को प्रभावित करेगा। आपका निर्णय आपके भविष्य को आकार देने में मदद करेगा। आपका भविष्य अपनी टीम का भविष्य, आपके देश का भविष्य और विश्व का भविष्य।”

इस अवसर पर उन्होंने स्नातक छात्रों को बधाई दी और दो छात्रों को स्वर्ण पदक प्रदान किया। श्री शुभम अग्रवाल को सर्वश्रेष्ठ शैक्षिक प्रदर्शन और श्री राहुल वाष्णोय को सर्वश्रेष्ठ ऑल राउन्ड प्रदर्शन के लिए आईआईएम रोहतक स्वर्णपदक से सम्मानित किया गया।

छात्रों की उपलब्धियाँ

डेलोइट मेवरिक : डेलोइट

देव प्रताप सिंह, अमन जैन : शीर्ष 3, क्षेत्रीय विजेता

इंप्यूजन 2017 : आईआईएम रोहतक

बास्केटबाल लड़कियों की टीम : उपविजेता, बास्केटबाल

श्रोबाल लड़कियों की टीम : विजेता, श्रोबाल

डेलीगेट (एंटरप्रेन्योरशिप एण्ड टैक्नोलॉजी) हार्वर्ड यूनिवर्सिटी

अमन जैन : HPAIRx वक्ता, अन्तर्राष्ट्रीय सम्मेलन हाँगकांग

इंप्यूजन : आईआईएम रोहतक

- दीपांशी अग्रवाल, आँड्रिला चैटर्जी : विजेता, स्मार्ट बेता - फाइनेन्स केस स्टडी कम्पीटीशन
- दीपांशी अग्रवाल, आँड्रिला चैटर्जी : विजेता, प्रौद्योगिकी - आईटी केस स्टडी कम्पीटीशन

द लॉन्चपैड : न्यूजेन सॉफ्टवेयर

- आशा सिंह : विजेता, राष्ट्रीय स्तर
- मितेश मोहपात्रा : विजेता, राष्ट्रीय स्तर
- सौम्या शेखर दंडपत : विजेता, राष्ट्रीय स्तर
- शुभम गरोड़िया : विजेता, राष्ट्रीय स्तर

राष्ट्रीय स्तरीय निबन्ध लेखन : स्वीडन दूतावास

- प्रवाह पुरोहित : विजेता

वर्चस्व : आईआईएम लखनऊ

- करिश्मा रात्रा : विजेता, बैडमिन्टन

लैट्स प्ले चैलेंज : रिलायन्स फाउन्डेशन

- युवराज गौड़, शुभम अग्रवाल, उत्कर्ष अग्रवाल : विजेता, राष्ट्रीय स्तर

एबोफ स्प्रिंट : एबोफ.काम

- वेदान्त भूत्रा, अनुज वर्मा, संकेत जैन : विजेता, क्षेत्रीय स्तर

ई एण्ड वाय नॉलिज क्विज़ : अर्नेस्ट एण्ड यंग

- शुभम अग्रवाल, उत्कर्ष अग्रवाल : भारत में शीर्ष 50

शतरंज प्रतियोगिता : एमडीआई, गुडगांव

- आदित्य क्रान्थि : उपविजेता

रिलायंस क्विजाथन : रिलायंस

- शिवम त्रिपाठी : तृतीय, राष्ट्रीय स्तर
- आदित्य कुमार : तृतीय, राष्ट्रीय स्तर

शैक्षणिक कार्यक्रम

स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पोस्ट ग्रेजुएट प्रोग्राम) (पी जी पी)

‘इस संसार में ज्ञान के समान पवित्र करने वाला निःसंदेह कुछ भी नहीं है, इस ज्ञान को तू स्वयं अपने हृदय में योग की पूर्णता के समय अपनी ही आत्मा में अनुभव करेगा’ - भगवद् गीता

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक का प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) सिद्धांत एवं व्यवहार का एक विवेकपूर्ण मिश्रण है तथा परिवर्तन अभिमुख बनाने के लिए इसे बड़ी सूझबूझ से तैयार किया गया है। इस पाठ्यक्रम की पाठ्यचर्या की निरंतर आधार पर समीक्षा की जाती है तथा उद्योग जगत की आवश्यकताओं को पूरा करने एवं परिवेश में होने वाले परिवर्तनों को प्रतिबिंबित करने के लिए इसे अद्यतन किया जाता है। आई.आई.एम. रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम की अनोखी विशेषता इसका बृहद समाज के लिए अंतर्निर्मित सरोकार है, जैसा कि पाठ्यचर्या के डिजाइन में प्रतिबिंबित है। इसका उद्देश्य भविष्य के लिए अच्छी तरह केंद्रित, मूल्यों के प्रति सजग तथा समाजिक दृष्टि से प्रतिबद्ध प्रबंधको एवं नायको का पोषण करना है। भूमंडलीकृत व्यवसाय के परिवेश में परिवर्तित हो रही सीमाओं एवं परिवर्तन के झोंकों को ध्यान में रखते हुए यह कार्यक्रम अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय एवं संबद्ध रणनीतिक तथा सांस्कृतिक मुद्दों के अनेक पहलुओं के वितरण पर भी काफी बल देता है।

दो वर्षीय प्रबंधन स्नातकोत्तर कार्यक्रम किसी भी विषय से स्नातक को परीक्षा उत्तीर्ण करने वालों के लिए पूर्णकालिक आवसीय कार्यक्रम है। इसमें कैंट परीक्षा तथा साक्षात्कार एवं समूह चर्चा के आधार पर दाखिला दिया जाता है। पहले वर्ष के पाठ्यक्रम में आवश्यक कोर पाठ्यक्रम शामिल होता है। इसके बाद 8 से 10 सप्ताह के लिए उद्योग में ग्रीष्म इंटरशिप का प्रावधान है। दूसरे साल, पाठ्यक्रम मुख्य रूप से विशिष्ट विषयों (स्ट्रीम) पर समर्पित होगा।

संस्थान सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियों, मानव संसाधन प्रबंधन, प्रचालन, विपणन, वित्तीय प्रबंधन एवं रणनीतिक प्रबंधन में विशिष्टीकरण की पेशकश करता है। द्वितीय वर्ष में कुछ अनिवार्य पाठ्यक्रम प्रबंधकीय समस्याओं का समाधान करने के लिए एकीकृत दृष्टिकोण विकसित करने में छात्रों की सहायता करते हैं।

स्नातकोत्तर कार्यक्रम का पहला वर्ष प्रवेशी छात्रों को प्रबंधन के कार्यक्रम क्षेत्रों में आद्योपांत पृष्ठभूमि प्रदान करता है। कोर पाठ्यचर्या में पहले वर्ष के पाठ्यक्रम सभी छात्रों के लिए समान हैं तथा जिस तन्मयता के साथ इसे पढ़ाया जाता है उसे देखते हुए छात्र उस समय प्रबंधन को किसी भी स्ट्रीम में प्रवेश करने में समर्थ होंगे जब वे अपना कैरियर शुरू करेंगे, द्वितीय वर्ष में विशिष्टीकरण (स्पेशलाइजेशन) के लिए वे चाहे जिस भी विषय को चुनें। पहला वर्ष आईआईएम रोहतक को एक अनोखा ब्रांड बनाने की नींव भी रखता है जैसे कि पहले बताया गया है, व्यापक समाज के लिए सरोकार तथा बाध्यकारी मूल्य प्रणाली दृढ़ता से अंकित होती है। इसके अलावा स्नातकोत्तर कार्यक्रम के शुरुआत से ही व्यवसाय आचार शास्त्र तथा भारत के सामाजिक आर्थिक बदलाव का औपचारिक शिक्षण शुरू हो जाता है।

एक अनिवार्य पाठ्यक्रम के अलावा, द्वितीय वर्ष के पाठ्यक्रम स्वैच्छिक है जिन्हें निम्नलिखित क्षेत्रों से चुना जा सकता है - व्यवसाय परिवेश, वित्तीय प्रबंधन, सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां, प्रचालन विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन और रणनीतिक प्रबंधन। आई आई एम रोहतक के संकाय सदस्य तथा उद्योग एवं शिक्षा जगत के पेशेवर (अतिथि संकाय) इन पाठ्यक्रमों का संचालन करते हैं जो विषयवस्तु की गहन अन्तर्दृष्टि के माध्यम से व्यवहारिक अनुभव प्रदान करते हैं।

पाठ्यचर्या

आईआईएम रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम की अवधि दो शैक्षिक वर्ष है। प्रत्येक शैक्षिक वर्ष सामान्यतः जून/जुलाई में शुरू होता है तथा मार्च में खत्म होता है और इसमें तीन सत्र होते हैं। तीसरे सत्र के अन्त में छात्र ग्रीष्म इंटरशिप के लिए जाते हैं। आईआईएम रोहतक के स्नातकोत्तर कार्यक्रम का प्रत्येक पाठ्यक्रम क्रेडिट की संकल्पना पर निर्मित है। पूर्ण पाठ्यक्रम के लिए 30 घंटे शिक्षणकक्ष शिक्षण एवं अंतःक्रिया की जरूरत होती है। छात्रों को नोट करना चाहिए कि 30 घंटे के शिक्षण के लिए

सामान्यतः अपनी ओर कम से कम और 70 घंटे की तैयारी की जरूरत होगी, इसलिए विशिष्ट रूप से पूर्ण पाठ्यक्रम के लिए कम से कम 100 घंटे समर्पित करने की जरूरत होगी। शिक्षक अपने पाठ्यक्रमों में प्रभावी अध्ययन में सुविधा प्रदान करने के लिए अनेक शैक्षणिक विधियाँ चयन करते हैं। जिसमें व्याख्यान चर्चा, केस विधि, आचरण एवं कम्प्यूटर आधारित अनुकरण, परियोजनाओं, कक्षा प्रस्तुति तथा प्रौद्योगिकी आधारित अध्ययन के विभिन्न रूप जैसे कि मल्टीमिडिया, केस, विश्लेषण, विडियो सम्मेलन तथा ई-लर्निंग शामिल हैं।

पहले वर्ष के लिए अनिवार्य पैकेज

पहले वर्ष के पाठ्यक्रमों का उद्देश्य कार्यक्रम की नींव तैयार करना है। इसलिए सभी छात्रों को पहले वर्ष के सभी पाठ्यक्रमों को पूरा करना होता है। ये पाठ्यक्रम प्रबंधन के विभिन्न विषयों एवं कार्यात्मक क्षेत्रों में बुनियादी संकल्पनात्मक ज्ञान एवं विश्लेषणात्मक उपकरण प्रदान के लिए तैयार किए गए हैं जिसमें परस्पर निर्भर एवं संबद्ध विषय, कार्य एवं कारक शामिल होते हैं जो संगठनात्मक कार्यकरण एवं प्रबंधकीय कारगरता के कोर का निर्माण करते हैं। अद्वितीय रूप से पहले वर्ष की पाठ्यचर्या में ऐसे पाठ्यक्रम भी शामिल होते हैं जिनका उद्देश्य नैतिक जागरूकता एवं सामाजिक जिम्मेदारी की भावना पैदा करना है।

पहले वर्ष की कोर पाठ्यचर्या जो अनिवार्य हैं, में निम्नलिखित पाठ्यक्रम शामिल है :-

पहले वर्ष के पाठ्यक्रम की संरचना-बैच - 07 (2016-18)

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
I	प्रबंधकीय अर्थशास्त्र	30	3
	वित्तीय प्रबंधन- II वित्तीय लेखाकरण	30	3
	व्यवसाय के कानूनी पहलू	20	2
	प्रबंधकीय संचार	20	2
	एच आर एम संगठनात्मक व्यवहार	20	2
	सूचना प्रौद्योगिकी	20	2
	ओ एम मात्रात्मक विधि	30	3
	कुल	170	17
II	स्थूल आर्थिक विश्लेषण	30	3
	भारत का सामाजिक आर्थिक बदलाव	30	3
	वित्तीय प्रबंधन- II प्रबंधकीय लेखाकार	30	3
	प्रबंधकीय संचार	20	2
	एच आर एम-II संगठनात्मक व्यवहार	20	2
	विपणन प्रबंधन I	30	3
	ओ एम II मात्रात्मक विधि II	30	3
	कुल	190	19
III	वित्तीय प्रबंधन III वित्तीय प्रबंधन	30	3
	व्यवसाय अचारशास्त्र	20	2
	एच आर एम-III एच आर एम	20	2
	सूचना प्रौद्योगिकी II एम आई एस	30	3
	विपणन प्रबंधन II	30	3
	ओ एम III प्रचालन प्रबंधन	30	3
	रणनीतिक प्रबंधन	30	3
	कुल	190	19

उपर्युक्त संरचना मोटे तौर पर विभिन्न आईआईएम की पाठ्यक्रम संरचना के अनुरूप है।

द्वितीय वर्ष वैकल्पिक पाठ्यक्रम :

कार्यक्रम के दूसरे वर्ष में छात्र वैकल्पिक पाठ्यक्रमों अर्थात् संस्थान के विभिन्न शैक्षिक क्षेत्रों द्वारा प्रस्तुत पाठ्यक्रमों के एक बड़े सैट से अपनी पसंद के पाठ्यक्रमों के लिए पंजीकरण करते हैं। वे सत्र के दौरान एक अनिवार्य पाठ्यक्रम भी लेते हैं। अपेक्षा होती है कि वैकल्पिक पाठ्यक्रम छात्रों को प्रबंधन के विशिष्ट चुने हुए क्षेत्रों में गहन ज्ञान एवं बोध प्राप्त करने तथा अपेक्षित कौशल हासिल करने में समर्थ बनाएंगे।

द्वितीय वर्ष में क्रेडिट संबंधी आवश्यकताएं :

कार्यक्रम के द्वितीय वर्ष में प्रत्येक छात्र को अनिवार्य पाठ्यक्रम समेत प्रस्तुत कार्यक्रमों के माध्यम से कम से कम 45 क्रेडिट अर्जित करना होता है। क्रेडिट के संबंध में सत्रवार तथा समग्र न्यूनतम एवं अधिकतम आवश्यकता नीचे सारणी में दी गई है। छात्रों को सुनिश्चित करना चाहिए कि उन्होंने स्नातक पात्रता के लिए समग्र 45 क्रेडिट अर्जित कर लिये हैं।

द्वितीय वर्ष-क्रेडिट संबंधी आवश्यकताएं

(अनिवार्य पाठ्यक्रम समेत)

सत्र	न्यूनतम क्रेडिट	अधिकतम क्रेडिट
IV	16	19
V	15	18
VI	14	17
कुल	45	54

अनिवार्य पाठ्यक्रम: कार्यक्रम के दूसरे वर्ष में सभी छात्रों को सत्र IV के दौरान निम्नलिखित पाठ्यक्रम लेना होता है।

द्वितीय वर्ष : अनिवार्य पाठ्यक्रम (बैच 06)

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
IV	अंतर्राष्ट्रीय व्यापार	20	2

वैकल्पिक पाठ्यक्रम : कार्यक्रम के चौथे, पांचवे और छठे सत्र के दौरान वैकल्पिक कार्यक्रम प्रदान किये जाते हैं। प्रत्येक सत्र में प्रदान किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रमों के विशिष्ट सैट पर अन्तिम निर्णय पी जी पी समिति करती है। पी जी पी समिति सामान्य : यह निर्णय संस्थान में शैक्षिक क्षेत्रों की सिफारिशों के आधार पर लेती है। शैक्षिक वर्ष 2016-2017 के दौरान प्रदान किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रमों की सूची नीचे दी गई है।

द्वितीय वर्ष के वैकल्पिक पाठ्यक्रम
व्यवसाय परिवेश

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
IV	अंतर्राष्ट्रीय अर्थशास्त्र	20	2
	अर्थशास्त्र, व्यवसाय एवं वित्त का मात्रात्मक विश्लेषण	30	3
	बैंकिंग फर्म का अर्थशास्त्र	20	2
	प्रबंधन में अर्थमितिय एप्लीकेशन	30	3
V	गेम थ्योरी और एप्लीकेशन	30	3
VI	विकास का अर्थशास्त्र	20	2
	प्रबंधकों के लिए गुणात्मक विधियां	20	2
	वित्तीय विकास का अर्थशास्त्र	30	3
	वित्तीय बाजारों का अर्थशास्त्र	30	3

वित्तीय प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
IV	निवेश विश्लेषण एवं पोर्टफोलियो प्रबंधन	30	3
	वित्तीय मॉडलिंग इन एक्सल	30	3
	वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन	20	2
	वित्तीय विवरण और प्रकटन विश्लेषण	30	3
	वित्त परियोजना	30	3
V	फ्यूचर्स, ऑप्शन एवं जोखिम प्रबंधन	30	3
	नियत आय की प्रतिभूतियां	30	3
	कॉर्पोरेट कर नियोजन और प्रबंधन	30	3
	वित्तीय सेवाओं का प्रबंधन	20	2
	व्यवसाय विश्लेषण एवं मूल्यन	30	3
	वित्त में मात्रात्मक अनुप्रयोग	30	3
VI	व्यवहारवादी वित्त	20	2
	निजी इक्विटी एवं उद्यम पूंजी	20	2
	कॉर्पोरेट पुनर्गठन	30	3
	अंतर्राष्ट्रीय वित्त	30	3
	सीएफओ की सामरिक भूमिका	20	2

सामान्य प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
IV	इवेंट मैनेजमेंट	30	3
VI	सामाजिक उद्यमिता	20	2
	खेल प्रबंधन	20	2
	संचार कॉर्पोरेट प्रतिष्ठा	30	3

मानव संसाधन प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
IV	भर्ती एवं चयन	30	3
	निष्पादन मूल्यांकन एवं प्रबंधन	30	3
	संगठनात्मक परिवर्तन एवं विकास	30	3
	औद्योगिक एवं श्रम संबंध	20	2
	प्रबंधक के लिए रचनात्मक उत्कृष्टता	30	3
V	प्रशिक्षण एवं विकास	30	3
	समक्ष मेंपिंग और मूल्यांकन केन्द्र	30	3
	टीम निर्माण	20	2
	क्षतिपूर्ति प्रबंधन	20	2
VI	संस्कृति-पारीय प्रबंधन	20	2
	नेतृत्व विकास	30	3
	श्रम कानून	20	2
	रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन	30	3

सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
IV	सूचना प्रौद्योगिकी रणनीतियां	20	2
	सूचना प्रणाली का अर्थशास्त्र	20	2
	आईटी परियोजना प्रबंधन: पारंपरिक, चंचल, चरम	30	3
	उद्यम संसाधन आयोजन प्रणालियां	30	3
V	व्यवसाय विश्लेषण	30	3
	ई-व्यवसाय और ई-कॉमर्स	30	3
	साईबर कानून	20	2
	व्यवसाय प्रक्रिया प्रबंधन	30	3
	सॉफ्टवेयर गुणवत्त प्रबंधन	30	3
VI	एंटरप्राइज क्लाउड कम्प्यूटिंग	30	3
	इंटरनेट मार्केटिंग	30	3
	सूचना प्रौद्योगिकी सेवा प्रबंधन	30	3
	सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श प्रबंधन	20	2
	सूचना जोखिम प्रबंधन	30	3

विपणन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
IV	उन्नत विपणन अनुसंधान	30	3
	उपभोक्ता आचरण	30	3
	बिक्री एवं वितरण प्रबंधन	30	3
V	उत्पाद एवं ब्रांड प्रबंधन	30	3
	विज्ञापन एवं बिक्री संवर्धन प्रबंधन	30	3
	ग्रामीण विपणन	20	3
	सेवा विपणन	30	3
VI	अंतर्राष्ट्रीय विपणन	20	2
	बी 2 बी विपणन	20	2
	ग्राहक संबंध प्रबंधन	20	2
	खुदरा प्रबंधन	20	2
	रणनीतिक विपणन प्रबंधन	20	2
	सामरिक ब्रांड विकास	20	2
	मूल्य निर्धारण रणनीतियाँ	20	2

प्रचालन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
IV	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	30	3
	परियोजना प्रबंधन	30	3
	विनिर्माण योजना एवं नियंत्रण	30	3
	सामग्री प्रबंधन	20	2
V	प्रचालन रणनीति	30	3
	प्रबंधकीय अनुप्रयोग एवं प्रणाली गतिशीलता	20	2
	टीक्यूएम	20	2
	विनिर्माण प्रणाली डिजाइन	30	3
VI	अंतर्राष्ट्रीय क्रम एवं आपूर्ति प्रबंधन	20	2
	सिक्स सिग्मा	20	2
	अंतर्राष्ट्रीय उपस्कर	20	2

रणनीतिक प्रबंधन

सत्र	पाठ्यक्रम	घंटे	क्रेडिट
IV	प्रतिस्पर्धात्मक बुद्धिमत्ता	20	2
	रणनीतिक विश्लेषण के मॉडल एवं रूपरेखाएं	30	3
	प्रबंधन नियंत्रण प्रणालियाँ	30	3
V	प्रौद्योगिकी एवं नवाचार प्रबंधन	30	3
	विलय एवं अधिग्रहण	30	3
	संयुक्त उद्यम के रणनीतिक गठबंधन	30	3
	बदलाव और परिवर्तन प्रबंधन	20	2
	रणनीति परामर्श	20	2
	नई उत्पाद विकास रणनीति	20	2
VI	उद्यमशील एवं नए उद्यम	30	3
	कार्पोरेट अभिशासन	30	3
	ज्ञान प्रबंधन	20	2
	उच्च प्रौद्योगिकी प्रबंधन	30	3
	मीडिया और मनोरंजन व्यवसाय प्रबंधन	30	3

गैर-क्रेडिट पाठ्यक्रम :- पीजीपी समिति छात्रों के लाभ के लिए विशुद्धतः गैर क्रेडिट पाठ्यक्रम के रूप में कुछ पाठ्यक्रम आयोजित करने की मंजूरी प्रदान कर सकती है, उन छात्रों को पास ग्रेड प्रदान किया जाता है जो गैर क्रेडिट पाठ्यक्रम सफलतापूर्वक पूरा करते हैं।

परियोजना पाठ्यक्रम- इसके अलावा, छात्र पी जी पी समिति द्वारा विधिवत अनुमोदित पाठ्यक्रम का भी चयन कर सकते हैं। व्यक्तिगत संकाय सदस्य छात्रों की पहल/अनुरोध के आधार पर अथवा अपनी इच्छानुसार परियोजना पाठ्यक्रम शुरू करते हैं तथा इस तरह के प्रत्येक पाठ्यक्रम में अधिक से अधिक तीन छात्र नामांकित किए जा सकते हैं। छात्र प्रत्येक सत्र IV, V या VI सत्र में से प्रति सत्र अधिकतम एक परियोजना पाठ्यक्रम का चयन कर सकते हैं, परन्तु संपूर्ण वर्ष के दौरान वे अधिक से अधिक ऐसे दो पाठ्यक्रमों का ही चयन कर सकते हैं। परियोजना पाठ्यक्रमों के माध्यम से प्राप्त क्रेडिट को सीजीपीए की गणना में तथा डिप्लोमा प्रदान करने की आवश्यकता की पूर्ति के लिए शामिल किया जाएगा।

स्पेशलाइजेशन :- किसी एक विशिष्टीकरण (स्पेशलाइजेशन) में शामिल होने के लिए छात्रों को क्षेत्र द्वारा अथवा क्षेत्र द्वारा समकक्ष के रूप में मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रमों के माध्यम से कम से कम 15 क्रेडिट प्राप्त करनी होती है जो छात्र किसी स्पेशलाइजेशन (विशिष्टीकरण) में 9 से 14 क्रेडिट प्राप्त करते हैं, उन्हें उस स्पेशलाइजेशन (विशिष्टीकरण) में माइनर समझा जाएगा। इस समय निम्नलिखित क्षेत्रों में विशिष्टीकरण प्रस्तुत करते हैं-वित्तीय प्रबंधन, सूचना संचार प्रणाली, विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन प्रचालन और रणनीतिक प्रबंधन पूरा किए गए किसी भी विशिष्ट पाठ्यक्रम को मेजर या माइनर में शामिल किया जा सकता है, न कि दोनों में।

दाखिले 2016 :

स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) (2016-18) बैच के लिए सभी 6 नए आईआईएम (अर्थात आईआईएम काशीपुर, आईआईएम रायपुर,

आईआईएम रांची, आईआईएम रोहतक, आईआईएम त्रिचि, आईआईएम उदयपुर) ने साथ मिलकर दाखिला प्रक्रिया का संचालन किया। आईआईएम काशीपुर समन्वयकर्ता था।

आईआईएम रोहतक ने स्नातकोत्तर कार्यक्रम के लिए उम्मीदवारों की उपयुक्ता का आंकलन करने के लिए अनेक मानदंडों अर्थात स्कूल, हाई स्कूल एवं स्नातक कार्यक्रमों में शैक्षिक निष्पादन एवं कैंट परीक्षा में उम्मीदवार के प्राप्तांको का प्रयोग किया, चयन में संगत कार्य अनुभव, यदि कोई हो को भी महत्त्व दिया गया, इसके अतिरिक्त, चयन में महिलाओं एवं गैर इंजीनियरिंग उम्मीदवारों को महत्व दिया गया।

आईआईएम रोहतक पीजीडीएम सूची 2016-18					
वर्ग	उम्मीदवार	पुरुष	महिला	अभियन्ता	गैर अभियन्ता
सामान्य	4121	3515	606	3675	446
एनसी-ओबीसी	1689	1457	232	1550	139
अनुसूचित जाति	1409	1150	259	1279	130
अनुसूचित जनजाति	305	252	53	272	33
डीएपी	118	109	9	102	16
कुल	7642	6483	1159	6878	764

भर्ती और चयन का कई मापदंडों के आधार पर मूल्यांकन, अनुभवजन्य अनुसंधान के संगत है जो उस भर्ती प्रक्रिया की प्रभावकारिता दिखाई है जो कई मापदंडों का उपयोग करती है। कैंट परीक्षा में प्राप्त अंक चयन की कसौटी होने के अलावा, का प्रयोग दक्षता के न्यूनतम स्तर का निर्धारण करने के लिए भी किया जाता है। जिसकी संबंधित संकायों में उम्मीदवार से अपेक्षा की जाती है, जैसा कि कैंट में खंडवार न्यूनतम प्राप्तांक के माध्यम से इंगित किया जाता है। प्रत्येक उम्मीदवार के लिए संयुक्त प्राप्तांक पर पहुंचने के लिए अनेक मानदंडों का प्रयोग किया जाता है। जिनका बाद के चरणों में उम्मीदवारों के लिए उपयोग किया जाता है।

आईआईएम रोहतक द्वारा चयन की दो चरणीय प्रक्रिया अपनाई गई है और तदनुसार दोनों चरणों में चयन के इन मानदंडों का प्रयोग किया जाता है। पहले चरण की प्रक्रिया का प्रयोग सभी पात्र उम्मीदवारों पर किया गया जो कैंट 2015 की परीक्षा में बैठे थे ताकि आर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों को वैयक्तिक साक्षात्कार (पीआई) तथा लिखित विश्लेषण परीक्षा (वैट) के लिए बुलाया जा सके। डब्ल्यूएपीआई प्रक्रिया के दौरान, किसी विशिष्ट आधे घंटे (सवरे या अपराह्न) के सत्र के दौरान चुने गये उम्मीदवारों से आईआईएम विधि द्वारा दिए गए विषय पर संक्षिप्त नोट (एक पृष्ठ का) लिखने के लिए कहा गया। नोट लिखने के लिए प्रदान किया गया समय विशिष्ट रूप से लगभग 20 मिनट था। इसके बाद दो या तीन साक्षात्कारकर्ताओं ने नोट के आधार पर उम्मीदवार के निष्पादन तथा वैयक्तिक साक्षात्कार के दौरान उनके निष्पादन के आधार पर प्रत्येक उम्मीदवार का मूल्यांकन किया। इसके अलावा, जिन उम्मीदवारों के पास कार्य अनुभव था उनके लिए प्रत्येक साक्षात्कारकर्ताओं ने उम्मीदवार के कार्य अनुभव की गुणवत्ता एवं प्रासंगिकता का मूल्यांकन किया। प्री-डब्ल्यूएपीआई चयन मानदंड के संयोजन में इन प्राप्तांकों को चयन के दूसरे चरण में ऐसे उम्मीदवारों की पहचान के लिए किया गया जो डब्ल्यूएपीआई में बैठने वाले उम्मीदवारों में चयन के योग्य थे।

दाखिला सारांश : 2016

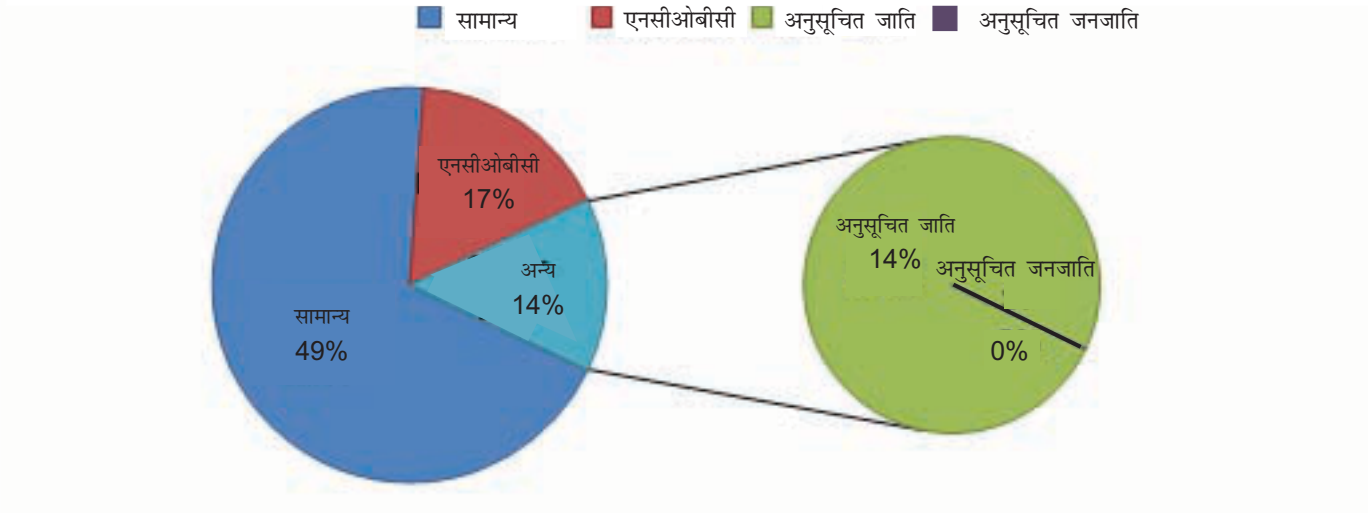
संस्थान ने 3570 छात्रों को दाखिला प्रस्ताव भेजा था। विभिन्न श्रेणियों के उम्मीदवारों को भेजे गए प्रस्ताव का सारांश नीचे सारणी में दिया गया है। सामान्य श्रेणी में 2084 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया जिसमें से 173 छात्रों ने उसे स्वीकार किया तथा 66 छात्रों ने अपनी प्रस्ताव स्वीकृति वापस ले ली थी। इसी तरह एनसी-ओबीसी श्रेणी में 769 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया, जिसमें से 43 छात्रों ने प्रस्ताव स्वीकार किया तथा 17 छात्रों ने अपनी स्वीकृति वापस ले ली थी। अनुसूचित जाति श्रेणी के छात्रों के मामले में 534 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया जिसमें से 31 छात्रों ने प्रस्ताव स्वीकार किया तथा 9 छात्रों ने अपनी स्वीकृति वापस ले ली। हालांकि, अनुसूचित जनजाति छात्रों के मामले में संस्थान को दूसरा प्रस्ताव पेश करना पड़ा, क्योंकि 131 छात्रों की पहली सूची में से केवल 1 छात्र ने प्रस्ताव स्वीकार किया और उसने भी अपनी स्वीकृति वापस ले ली। शारीरिक रूप से विकलांग छात्रों के मामले में 52 छात्रों को प्रस्ताव भेजा गया, जिसमें से किसी छात्र ने अपनी स्वीकृति नहीं दी थी। लड़कियों की संख्या जिन्होंने अपनी स्वीकृति दी थी, 15 है और 6 ने अपनी स्वीकृति वापस ले ली।

क्र.सं.	वर्ग	प्रस्ताव भेजा गया	प्रस्ताव स्वीकार	स्वीकृति वापस	कुल पंजीकृत
1	सामान्य	2084	173	66	107
2	एनसी-ओबीसी	769	43	17	26
3	अनुसूचित जाति	534	31	9	22
4	अनुसूचित जनजाति	131	1	1	0
5	डीएपी	52	0	0	0
	कुल	3570	248	93	155

पीजीपी बैच 07 (2016-18) ब्योरा**श्रेणी अनुसार जेंडर ब्योरा**

वर्ग	पुरुष	महिला	कुल
सामान्य	98	5	103
एनसी-ओबीसी	28	2	30
अनुसूचित जाति	20	2	22
अनुसूचित जनजाति	0	0	0
डीएपी	0	0	0
कुल	146	9	155

वर्ग विभाग



प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक (आईआईएम रोहतक) का उद्देश्य प्रबंधन में ज्ञान की रचना और प्रसार करने में एक ग्लोबल लीडर बनने और भारत को भविष्य का वैश्विक अध्ययन केंद्र बनाना है। इसका मानना है कि उच्च शिक्षा का कोई भी प्रमुख शैक्षणिक संस्थान विश्व स्तर के अनुसंधान पर ज्यादा जोर दिए बिना अपनी उत्कृष्टता बनाए रखने में सक्षम नहीं हो पाएगा। अपनी दृष्टि और योजना के अनुरूप, आईआईएम रोहतक ने शैक्षणिक वर्ष 2013-14 में अपने प्रबंधन में डॉक्टरेट कार्यक्रम, प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफपीएम) का शुभारंभ किया संस्थान ने अन्य आईआईएम और अन्य प्रमुख संस्थानों में इसी तरह के कार्यक्रम के गुणों को इसमें समाविष्ट किया गया है और उभरती हुई जरूरतों के अनुसार विशिष्ट नवीन सुविधाओं को शामिल किया है। आईआईएम रोहतक इस फैलो कार्यक्रम को भारतीय प्रबंधन संस्थानों सहित अन्य शैक्षिक संस्थानों एवं उद्योग, व्यापार, सरकार और समाज के लिए प्रबंधन शोधकर्ताओं और उच्च गुणवत्ता के शिक्षक दोनों के एक महत्वपूर्ण स्रोत के रूप में देखता है।

आईआईएम रोहतक के प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम (एफ पी एम) के निम्नलिखित उद्देश्य हैं

1. इसका उद्देश्य भारत और विदेशों के शैक्षणिक संस्थानों के लिए उच्च गुणवत्ता के शोधकर्ताओं और शिक्षकों को विकसित करना है।
2. आईआईएम रोहतक ने भारत और विदेशों के व्यापार संगठनों, सरकार और समाज के लिए उच्च गुणवत्ता वाले प्रबंधन विशेषज्ञों और विचारकों के एक प्रमुख स्रोत के रूप में परिकल्पना की है।

कार्यक्रम की अवधि चार वर्ष है, लेकिन यह तीन साल के बाद किसी भी समय पूरा किया जा सकता है। कार्यक्रम 4½ वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है। प्रतिभागियों को मासिक फैलोशिप, आकस्मिक अनुदान, शिक्षण शुल्क से छूट, राष्ट्रीय तथा अंतरराष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लेने के लिए सहायता और वैश्विक भागीदारी संस्थानों में अनुसंधान यात्राओं के लिए सहायता की जाती है।

दाखिला सभी भारतीय नागरिकों, अनिवासी भारतीयों, भारतीय मूल के व्यक्तियों तथा अन्य विदेशी नागरिकों के लिए खुला है। दाखिला शैक्षिक अर्हताओं, अर्हक परीक्षाओं में प्रदर्शन, व्यक्तिगत साक्षात्कार और कार्य अनुभव पर आधारित होगा। छात्रों का मूल्यांकन उनकी बौद्धिक योग्यताओं तथा अनुसंधान क्षमता के आधार पर किया जाएगा।

आईआईएम रोहतक का प्रयास विश्व स्तर पर अंतः विषय अनुसंधान के क्षेत्र में उत्कृष्टता प्राप्त करने का है और उसको हासिल करने के लिए हर संभव प्रयास किए जाएंगे। संस्थान पूरी तरह से आधारभूत, प्रायोगिक और नीति उन्मुख अनुसंधान के लिए प्रतिबद्ध है और अपने उद्देश्य को पूरा करने के लिए शिक्षा, उद्योग और सरकार की ओर से सहयोगियों के साथ काम करने के लिए हमेशा तैयार है। यह उच्च गुणवत्ता की अनुसंधान के लिए अनुकूल माहौल प्रदान करता है। संस्थान सामरिक रूप से महत्वपूर्ण राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र में स्थित है तथा औद्योगिक समूहों और नीति निर्माताओं के बहुत निकट है।

क्षेत्र

- व्यवसाय परिवेश
- वित्तीय प्रबंधन
- मानव संसाधन प्रबंधन
- सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां
- विपणन
- प्रचालन
- रणनीतिक प्रबंधन

पाठ्यचर्या

आईआईएम रोहतक में प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम की अवधि चार वर्ष की है। प्रत्येक शैक्षिक वर्ष जून/जुलाई में शुरू होता है तथा मार्च में खत्म होता है। और इसमें तीन सत्र होते हैं।

प्रबंधन फैलो कार्यक्रम (एफपीएम) के मुख्य दो चरण हैं। पहले चरण में छात्र प्रथम दो वर्ष के पाठ्यक्रम पूरे करेंगे। पहले वर्ष में अधिकतर पाठ्यक्रम स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी) से हैं और प्रबंधन के क्षेत्र में मूलभूत जानकारी का संचार करते हैं। द्वितीय वर्ष में प्रबंधन में फैलो कार्यक्रम के लिए अनन्य रूप से तैयार किए गए वे सभी पाठ्यक्रम होंगे जिनसे छात्रों का विशेषज्ञता क्षेत्र सशक्त बनता है। द्वितीय वर्ष के पाठ्यक्रमों के साथ छात्रों को शोध प्रबंध पूर्व कार्य करना होगा। प्रथम वर्ष के अंत में छात्र संस्थान द्वारा उपलब्ध कराए गए ग्रीष्म इन्टर्नशिप करेंगे। दो वर्ष के बाद छात्रों को व्यापक मौखिक परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी जिससे यह पता चलेगा कि उन्होंने स्वतंत्र अनुसंधान शुरू करने के लिए आवश्यक क्षमताएं हासिल कर ली हैं या नहीं। एक वर्ष की दूसरे वर्ष में प्रवेश करना छात्रों के निर्धारित प्रदर्शन पर आधारित है।

दूसरे चरण में छात्र अनुसंधान प्रस्ताव तैयार करके प्रस्तुत करेंगे। यथा प्रस्तावित अपेक्षित अनुसंधान शुरू करने के बाद छात्र चौथा वर्ष समाप्त होने से पहले डॉक्टरल शोध प्रबंध (थीसिस) प्रस्तुत करेंगे। शोध प्रबंध (थीसिस) को प्रस्तुत करने की अनुमति छात्र को जर्नल में प्रकाशन हेतु समीक्षित आलेख प्रस्तुत करने (अथवा आलेख प्रकाशन के लिए स्वीकार होने) और राष्ट्रीय/अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन द्वारा की जाएगी और तीसरे वर्ष में अनुसंधान सलाहकार समिति द्वारा की जाएगी जिसमें अनुसंधान और शोध निबंध के लिए दिशा-निर्देश देने हेतु तीन संकाय सदस्य होंगे। शोध प्रबंधन की जांच ऐसे विशेषज्ञों के पैनल द्वारा की जाएगी जो शोध प्रबंध के अनुसंधान क्षेत्र में सुविख्यात हों।

जिन प्रतिभागी छात्रों के पास आईआईएम द्वारा प्रदत्त प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा (पीजीडीएम) है उन छात्रों को प्रथम वर्ष पीजीपी पाठ्यक्रम में छूट प्राप्त है। सभी छात्रों को संस्थान में तीन वर्ष व्यतीत करने के बाद शोध प्रबंध (थीसिस) प्रस्तुत करने की अनुमति दी जाती है।

वित्तीय सहायता

छात्रों को मासिक फ़ैलोशिप, आकस्मिक अनुदान, शिक्षण शुल्क से छूट, अंतर्राष्ट्रीय तथा राष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लेने के लिए सहायता एवं वैश्विक भागीदार संस्थानों में अनुसंधान दौरा करने के लिए सहायता दी जाती है।

एफ पी एम के छात्रों को प्रथम और द्वितीय वर्ष में 30 हजार रूपए प्रतिमाह तथा तृतीय और चतुर्थ वर्ष में 35 हजार रूपए प्रतिमाह की फ़ैलोशिप दी जाएगी। इसके अतिरिक्त द्वितीय वर्ष में 10 हजार रूपए प्रतिमाह और तीसरे और चौथे वर्ष में 15 हजार रूपए प्रतिमाह की मेरिट फ़ैलोशिप सुपात्र छात्रों को दी जाएगी।

सभी छात्रों को इस कार्यक्रम के चार वर्षों के दौरान संवितरित 1,85,000/- रूपए का आकस्मिक अनुदान दिया जाएगा।

पाठ्यक्रम

अपेक्षित पाठ्यक्रम की संरचना निम्नानुसार होगी

अनिवार्य पाठ्यक्रमों की पाठ्यक्रम संरचना

क्षेत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	सत्र
व्यावसायिक परिवेश	1. उच्च प्रबंधकीय अर्थशास्त्र	3	IV
	2. व्यवसाय इतिहास	3	IV
	3. उच्च व्यवसाय अनुसंधान पद्धतियाँ	3	V
	4. आर्थिक परिवेश और नीति	3	VI
	5. परिवेश और सामाजिक प्रभाव मूल्यांकन	3	VI
वित्तीय प्रबंधन	1. व्यवहार वित्त	2	IV
	2. उच्च कार्पोरेट वित्त सिद्धांत	3	IV
	3. वित्तीय विवरण और प्रकटन विश्लेषण	3	V
	4. वित्तीय संस्थाओं और बाजारों में इम्पेरिकल अनुसंधान	3	VI
	5. उच्च लेखांकन सिद्धांत	3	VI
मानव संसाधन प्रबंधन	1. उच्च माइक्रो ओबी	3	IV
	2. संगठनात्मक सिद्धांत	3	IV
	3. उच्च मानव संसाधन प्रबंधन	3	V
	4. उच्च मेक्रो ओबी	3	V
	5. ओबी और मानव संसाधन में अनुसंधान पद्धतियाँ	3	VI
सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली	1. उच्च ग्राफ सिद्धांत	3	IV
	2. एलगोरिथम विश्लेषण	3	IV
	3. सूचना प्रणाली अनुसंधान	3	V
	4. सूचना प्रौद्योगिकी में अभिष्टीकरण और स्टोकेस्टिक क्रियाएं तथा प्रणालियाँ	3	VI
	5. कृत्रिम आसूचना तथा उसका उच्च अनुप्रयोग	3	VI
विपणन	1. उच्च विपणन अनुसंधान पद्धतियाँ	3	IV
	2. विपणन में व्यवहार विज्ञान का अनुप्रयोग	3	IV
	3. विपणन सिद्धांत	3	V
	4. मूल्य निर्धारण	3	V
	5. अंतर्राष्ट्रीय विपणन अनुसंधान और शिक्षण	3	VI
	6. विपणन पद्धतियाँ	3	VI

प्रचालन	1. अभिष्टीकरण	3	IV
	2. आपूर्ति चेन प्रबंधन	3	IV
	3. परियोजना प्रबंधन	3	IV
	4. गुणवत्ता प्रबंधन और नियंत्रण	3	VI
	5. अंतर्राष्ट्रीय खरीद और आपूर्ति प्रबंधन	3	V
रणनीतिक प्रबंधन	1. रणनीतिक प्रबंधन का विकास	3	IV
	2. रणनीतिक विश्लेषण के मॉडल और संरचनाएं	3	IV
	3. रणनीतिक आयोजन की संरचना और प्रणालियां	3	V
	4. रणनीतिक कार्यान्वयन	3	V
	5. अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय	3	VI

ऐच्छिक पाठ्यक्रमों की पाठ्यक्रम संरचना

क्षेत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	सत्र
व्यावसायिक परिवेश	1. औद्योगिक संगठन और प्रतियोगी नीति	3	IV
	2. व्यावसायिक समुदाय	3	IV
	3. प्रौद्योगिकी, सरकार और व्यवसाय	3	IV
	4. व्यावसायिक अनुमान	3	V
	5. उच्च व्यावसायिक आचार	3	VI
	6. आईसीटी और विकास	3	VI
	7. वास्तविक विश्लेषण	3	VI
	8. सामाजिक उद्यम	3	
	9. सोशल मीडिया और व्यवसाय	3	
वित्तीय प्रबंधन	1. समसामयिक वित्तीय मामले और लेखांकन अनुसंधान	3	IV
	2. अंतर्राष्ट्रीय वित्त	3	VI
	3. विपणन सूक्ष्म संरचना सिद्धांत और अनुभाविक अनुसंधान	3	V
	4. भविष्य, विकल्प और जोखिम प्रबंधन	3	VI
	5. वित्तीय अर्थमिति	3	VI
मानव संसाधन प्रबंधन	1. संगठन अध्ययन और ज्ञान प्रबंधन	3	VI
	2. संगठन परिवर्तन और विकास	3	VI
	3. प्रतिभा प्रबंधन	3	V
	4. सकारात्मक मनोविज्ञान और सकारात्मक संगठनात्मक छात्रवृत्ति	3	V
	5. उच्च नेतृत्व अध्ययन	3	VI
	6. नवाचार और सृजनशीलता	3	VI
सूचना प्रौद्योगिकी	1. मानव प्रौद्योगिकी अंतर्क्रिया और स्वीकारोक्ति	2	IV
	2. निर्णय सहायता प्रणालियां और विशेषज्ञ प्रणालियां	2	IV

	3. सेवा विज्ञान सिद्धांत और संरचना	2	IV
	4. उच्च सूचना सुरक्षा और निजता संरक्षण सिद्धांत	3	IV
	5. उच्च ई-व्यवसाय और वाणिज्य सिद्धांत	3	V
	6. सूचना प्रणाली अर्थशास्त्र	3	V
	7. मॉडलिंग, विश्लेषण और अनुरूपण सहित उच्च संचार नेटवर्क	3	V
	8. उद्यम क्लाउड गणना	3	VI
	9. व्यवसाय प्रक्रिया और कार्य निष्पादन मॉडलिंग	3	VI
	10. गणितीय गेम सिद्धांत और मिश्रित नीलामी	3	VI
	11. उच्च इंटरनेट विपणन और सोशल मीडिया सिद्धांत	3	VI
विपणन	1. गुणात्मक विपणन अनुसंधान पद्धतियाँ	2	IV
	2. विपणन अध्ययन क्लासिक	3	IV
	3. विपणन प्रबंधन सेमिनार	2	IV
	4. विपणन विश्लेषण	2	V
	5. रणनीतिक विपणन	3	VI
	6. संरचनात्मक समीकरण मॉडलिंग	3	
	7. खुदरा एवं प्रचालन प्रबंधन	2	
प्रचालन	1. डिस्क्रीट स्टोकेस्टिक प्रक्रियाएं	3	IV
	2. सुविधा आयोजन	2	IV
	3. उच्च प्रचालन प्रबंधन	2	IV
	4. व्यवसाय निर्णय समस्याओं हेतु स्प्रेडशीट मॉडल	2	V
	5. आपूर्ति चेन मॉडलिंग	3	V
	6. व्यवसाय प्रक्रिया सुधार	3	
	7. संभार प्रणालियाँ	2	VI
	8. उच्च अनुमान और दृष्टतम मॉडलिंग	3	VI
	9. वर्तमान और उदीयमान आपूर्ति चेन प्रबंधन मामले	3	VI
	10. कुल उत्पादकता प्रबंधन	3	VI
	11. आपूर्ति चेन परिवेश प्रबंधन / ग्रीन खरीद	3	VI
	12. रणनीतिक प्रौद्योगिकी प्रबंधन	3	VI
	13. सेवा प्रचालन प्रबंधन	3	
	14. सिक्स सिग्मा	3	V
रणनीतिक प्रबंधन	1. प्रतियोगी सूचना	2	IV
	2. व्यापार के माध्यम से वैश्विक व्यवसाय	2	IV
	3. कॉर्पोरेट प्रगति रणनीति	2	VI
	4. प्रतियोगी रणनीति	3	VI
	5. रणनीति के तौर पर कॉर्पोरेट प्रशासन	2	VI
	6. रणनीतिक बदलाव और परिवर्तन	3	VI
	7. अनुसंधान और विकास, नवाचार तथा प्रौद्योगिकी रणनीति	2	VI

	8. लघु व्यवसाय रणनीति	3	VI
	9. उद्यमशीलता और नए उद्यम	2	VI
	10. आउटसोर्सिंग	2	VI
	11. रणनीतिक परामर्श	3	V

पीजीपी ऐच्छिक की सूची

क्षेत्र	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	सत्र
व्यवसाय परिवेश	वित्तीय बाजारों के अर्थशास्त्र	3	VI
वित्तीय प्रबन्धन	व्यवसाय विश्लेषण एवं मूल्यांकन	3	IV
वित्तीय प्रबन्धन	एक्सल में वित्तीय मॉडलिंग	3	IV
वित्तीय प्रबन्धन	वित्तीय वक्तव्य और प्रकटीकरण विश्लेषण	3	IV
वित्तीय प्रबन्धन	निवेश विश्लेषण और पोर्टफोलियो प्रबन्धन	3	IV
वित्तीय प्रबन्धन	निश्चित आय की सुरक्षा	3	V
वित्तीय प्रबन्धन	फ्यूचर्स, ऑप्शन्स और जोखिम प्रबन्धन	3	V
वित्तीय प्रबन्धन	वित्त में मात्रात्मक प्रयोग	3	V
वित्तीय प्रबन्धन	कॉर्पोरेट पुनर्गठन	3	VI
वित्तीय प्रबन्धन	अन्तर्राष्ट्रीय वित्त	3	VI
वित्तीय प्रबन्धन	निजी इक्विटी और वेंचर कैपिटल	2	VI
मानव संसाधन प्रबंधन	नेतृत्व विकास	3	VI
सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियाँ	सूचना प्रौद्योगिकी परियोजना प्रबन्धन : पारम्परिक, फुर्तीली, चरम	2	IV
सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियाँ	व्यवसाय विश्लेषण	3	V
सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियाँ	ई-व्यवसाय और ई-वाणिज्य	3	V
सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियाँ	अंकीय विपणन	3	VI
विपणन	उन्नत विपणन अनुसंधान	3	IV
विपणन	उपभोक्ता व्यवहार	3	IV
विपणन	बिक्री और वितरण प्रबन्धन	3	IV
विपणन	विज्ञापन और बिक्री संवर्धन प्रबन्धन	3	V
विपणन	विपणन विश्लेषिकी	2	V
विपणन	उत्पाद और ब्रांड प्रबन्धन	3	V
विपणन	सेवा विपणन	3	V
विपणन	बी2बी विपणन	2	VI
विपणन	ग्राहक सम्बन्ध प्रबन्धन	2	VI
विपणन	अन्तर्राष्ट्रीय विपणन	2	VI
विपणन	मूल्य-निर्धारण रणनीतियाँ	2	VI
विपणन	खुदरा प्रबन्धन	2	VI
विपणन	ग्रामीण विपणन	3	VI

प्रचालन	परियोजना प्रबन्धन	3	IV
प्रचालन	आपूर्ति चेन प्रबन्धन	3	IV
प्रचालन	निर्माण प्रणालियाँ डिजाइन	3	V
प्रचालन	प्रचालन रणनीति	3	V
प्रचालन	अन्तर्राष्ट्रीय संभार प्रबन्धन	3	VI
रणनीतिक प्रबन्धन	मॉडल और रणनीतिक विश्लेषण की व्यवस्थाएँ	3	IV
रणनीतिक प्रबन्धन	विलय और अधिग्रहण	3	V
रणनीतिक प्रबन्धन	रणनीतिक परामर्श	3	V
रणनीतिक प्रबन्धन	कॉर्पोरेट प्रशासन	3	VI
रणनीतिक प्रबन्धन	उद्यमशीलता और नव उद्यम	3	VI

एफपीएम दाखिला सारांश :

आईआईएम रोहतक चौथे बैच के लिए दाखिला नीति निश्चित की गई तथा इसे वेबसाइट एवं अन्य माध्यमों से संप्रेषित कर दी गई थी। साक्षात्कार के लिए विभिन्न मॉड्युल्स शामिल किए गए थे। एफपीएम 04 बैच के दाखिले के लिए कुल 143 आवेदन प्राप्त हुए थे। इनमें से 90 छात्रों को व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाया गया था। व्यक्तिगत साक्षात्कार 7 अलग-अलग क्षेत्रों में किए गए थे। प्रत्येक क्षेत्र में न्यूनतम तीन पैनल सदस्य (प्रभारी संकाय सहित) थे।

व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाए गए छात्रों का मूल्यांकन विभिन्न मानदंडों के आधार पर किया गया था। जैसे - उनकी शैक्षिक प्रगति अनुसंधान के प्रति उनकी रूचि / अनुसंधान क्षेत्र से संबंधित विशेषज्ञता / संप्रेषण अनुसंधान सह पाठ्यक्रम गतिविधियाँ एवं अनुसंधान प्रस्ताव। प्रत्येक छात्र के लिए कुल अंको की गणना करने के लिए विभिन्न मानदंडों के आधार पर मूल्यांकन किया गया था। और इस मूल्यांकन का प्रयोग आईआईएम रोहतक में प्रवेश के लिए छात्रों का चयन करने हेतु किया जाता है।

क्षेत्र	छांटे गए छात्र	चयनित	नामांकित की संख्या
व्यवसाय परिवेश	8	2	2
वित्तीय प्रबंधन	14	1	शून्य
मानव संसाधन प्रबंधन	15	4	4
सूचना प्रौद्योगिकी	21	4	1
विपणन प्रबंधन	11	4	2
प्रचालन	6	2	शून्य
रणनीतिक	15	2	शून्य
कुल	90	19	9

प्रबन्धन में कार्यकारी (एक्जीक्यूटिव पोस्ट ग्रेजुएट) स्नाकोत्तर कार्यक्रम (ई पीजीपी)

परिचय

आईआईएम रोहतक का ई पीजीपी कार्यक्रम कार्य के स्थान पर कम से कम अवरोधों के साथ अभ्यास करने के लिए अधिकारी वर्ग को उच्च गुणवत्ता प्रबन्धन शिक्षा प्रदान करने के लिए अद्वितीय रूप से संरचित है। यह कार्यक्रम अनुभवी अधिकारियों, उद्यमियों और पेशेवरो के लिए है जो औपचारिक प्रबन्धन शिक्षा के माध्यम से अपने प्रबन्धकीय ज्ञान व कौशल को बढ़ाने की इच्छा रखते हैं। यह कार्यक्रम उच्च मानको और दृढ़ता से अपने पोस्ट ग्रेजुएट कार्यक्रम को सुनिश्चित करने के लिए संरचित है।

ई पीजीपी प्रोग्राम इंटरएक्टिव ऑनलाईन लर्निंग प्रोग्राम (आई.ओ.एल.) पर तैयार किया गया है। यह अद्वितीय मंच सजीव, परस्पर संवादात्मक प्रदान करता है। जहाँ देश के किसी भी हिस्से से प्रतिभागी भौगोलिक बाधाओं को दूर करते हुए आईआईएम रोहतक के संकाय सदस्यों को सुन सकते हैं व उनके साथ सीधे सवालियों पर चर्चा कर सकते हैं।

ई पीजीपी, आईआईएम रोहतक के कार्यकारी अधिकारियों के लिए आंतरिक व बाह्य परिसर (मॉड्यूल) के अनुसार बनाया गया है। जहाँ एक और ऑफ कैम्पस डिस्टेंस मॉड्यूल कार्यक्रम का मुख्य आधार है वही ऑन कैम्पस मॉड्यूल दो वर्षीय कार्यक्रम में 4 सप्ताह व एक वर्षीय कार्यक्रम में 2 सप्ताह वर्ष की प्रत्येक सत्र में 1 सप्ताह का है, जो प्रतिभागियों को संस्थान के रेजिडेन्शियल कार्यक्रम का अनुभव देने और वर्तमान एवं पूर्व छात्रों में आईआईएम रोहतक के प्रति अपनेपन की भावना बनाए रखने के लिए बनाया गया है।

यह कार्यक्रम उद्योग जगत के व्यापक प्रतिनिधित्व की आवश्यकता को पूरा करने के लिए, प्रतिभागियों को क्लास रूम लर्निंग के माध्यम से अपने समृद्ध और विविध अनुभवों को साझा कर खुद को सक्षम करने के लिए बनाया गया है। इस कार्यक्रम एवं संस्थान द्वारा प्रस्तावित परस्पर संवाद एवं सहयोगी शिक्षा माहौल, विभिन्न कार्यात्मक ज्ञानक्षेत्र की पृष्ठभूमि वाले अधिकारियों को एक प्रेरणात्मक मंच प्रदान करता है और अपने समय एवं संसाधनों के निवेश पर अधिकतम प्रतिफल को सुनिश्चित करता है।

कार्यक्रम संरचना और पाठ्यक्रम

कार्यक्रम के प्रथम वर्ष में एक प्रतिभागी को शिक्षण की 420 घंटे की प्रक्रिया से गुजरना होगा। जिसमें से प्रत्येक सत्र के प्रत्येक सप्ताह में आई.आई.एम. परिसर में उपस्थिति के साथ 80 घंटे को ऑन कैम्पस शिक्षण होगा। और शेष 340 घंटे का शिक्षण इंटरैक्टिव लर्निंग प्लेटफार्म के माध्यम से होगा। यदि छात्र प्रथम वर्ष पूरा करके दूसरे वर्ष में आते हैं तो छात्र को तीन प्रमुख विशिष्टीकरण वित्तीय प्रबंधन, विपणन और रणनीति प्रबंधन में से किन्हीं दो को चुनना होगा अथवा तीन प्रमुख विशिष्टीकरण में से एक और अल्प विशिष्टीकरण मानव संसाधन प्रबंधन, सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली एवं संचालन में से किन्हीं दो क्षेत्रों का चयन करना होगा।

छात्रों को ऐच्छिक चयन के सीमित विकल्प के साथ विशिष्टीकरण के चयनित श्रेत्रों के सभी निर्धारित पाठ्यक्रमों से गुजरना होगा। दूसरे वर्ष में संपर्क समय 420 घंटे का होगा, जिसमें से लगभग 80 घंटे दो सप्ताह में प्रचारित होंगे। प्रत्येक सत्र में एक सप्ताह ऑन-कैम्पस आई.आई.एम. रोहतक में होगा और शेष 340 घंटे इंटरैक्टिव लर्निंग प्रणाली पर होंगे।

कार्यक्रम सामग्री

एक वर्षीय कार्यक्रम और दो वर्षीय कार्यक्रम के पहले वर्ष में प्रबन्धन पाठ्यक्रम के विभिन्न कार्यक्षेत्रों में वैचारिक ज्ञान के साथ प्रतियोगिता को संवारने पर केन्द्रित है। यह “बुनियादी पाठ्यक्रम” से मूल एवं अनिवार्य अनुखण्ड है जो सर्वाधिक आधार प्रदान करता है। प्रथम वर्ष के पाठ्यक्रम तालिका में दिये गये हैं।

प्रथम वर्ष के पाठ्यक्रम और क्रेडिट संरचना

सत्र 1

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	परिसर में सामान्य उन्मुखीकरण मॉड्यूल
2	प्रबंधन की नींव
3	वित्तीय प्रबंधन
4	प्रबंधकीय संचार ।
5	सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली ।
6	मात्रात्मक विधियां ।
7	विपणन प्रबंधन ।
8	संगठनात्मक व्यवहार
9	व्यवसाय के कानूनी पहलू
10	प्रबंधकीय अर्थशास्त्र
11	प्रबंधकीय लेखांकन
12	मात्रात्मक पद्धति ॥

सत्र 2

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	मैक्रोइकॉनामिक्स
2	रणनीति प्रबंधन
3	आईटी व्यवस्था ॥ एमआईएस
4	वित्तीय प्रबंधन
5	भारत का सामाजिक आर्थिक बदलाव
6	मार्केटिंग प्रबंधन ॥
7	व्यवसाय आचार शास्त्र
8	प्रचालन प्रबंधन
9	मानव संसाधन प्रबंधन
10	प्रबंधकीय संचार ॥
11	एकीकृत परियोजना

प्रत्येक सत्र 1.5 घंटे की अवधि का होगा ।

स्पेशलाइजेशन पाठ्यक्रम द्वितीय वर्ष में 2 साल (सत्र 3 और 4) के कार्यक्रम विशेषज्ञता नीचे दिए गए हैं । पाठ्यक्रम में वे गुण हैं जो विशेषज्ञता के क्षेत्र में ज्ञान के बुनियादी ढांचे पर ध्यान केंद्रित करने और कार्यात्मक ज्ञानक्षेत्र को प्रभावी ढंग से प्रदर्शन करने के लिए कौशल और क्षमताओं के निर्माण के आवश्यक हैं और जो मुख्य रूप से कार्यक्रम में सीखने के लिए मिश्रित सेवारत परियोजनाओं को एकीकृत कर रहे हैं ।

मेजर 1 : वित्तीय प्रबंधन ऐच्छिक

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	वित्तीय माडलिंग इन एक्सल
2	नियत आय प्रतिभूतियां
3	अग्रिम वित्तीय विश्लेषण और रिपोर्टिंग
4	निवेश विश्लेषण एवं पोर्टफोलिया प्रबंधन
5	वित्तीय सेवाओं के प्रबंधन
6	व्यापार विश्लेषण एवं मूल्यांकन
7	फ्यूचर्स, ऑप्शनस और जोखिम प्रबंधन
8	वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन
9	कंपनी पुनर्गठन
10	अंतरराष्ट्रीय वित्त
11	एकीकृत परियोजना
12	वित्त में मात्रात्मक अनुप्रयोग

मेजर 2 : विपणन ऐच्छिक

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	उन्नत विपणन अनुसंधान
2	उपभोक्ता व्यवहार
3	बिक्री और वितरण प्रबंधन
4	उत्पाद और ब्रांड प्रबंधन
5	विज्ञापन और बिक्री संवर्धन
6	सेवा विपणन
7	खुदरा विपणन
8	अंतरराष्ट्रीय विपणन
9	ग्रामीण विपणन
10	बी2बी विपणन
11	एकीकृत परियोजना
12	सी आर एम

मेजर 3 : रणनीतिक प्रबंधन

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	रणनीति विश्लेषण के मॉडल एवं रूप रेखाएं
2	प्रबंधन नियंत्रण प्रणालियाँ
3	अंतरराष्ट्रीय व्यापार
4	विलय और अधिगृहण
5	संयुक्त उद्यम के रणनीति गठबंधन

6	रणनीतिक परिवर्तन और बदलाव
7	प्रौद्योगिकी और नवाचार प्रबंधन
8	नए उत्पाद विकास रणनीति
9	उद्यमशील और नए उद्यम
10	उभरते बाजारों में रणनीति
11	कॉरपोरेट अभिशासन
12	प्रतिस्पर्धात्मक बुद्धिमता
13	एकीकृत परियोजना
14	रणनीतिक परामर्श

माइजर 1 : मानव संसाधन प्रबंधन

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	टीम निर्माण
2	निष्पादन मूल्यांकन एवं प्रबंधन
3	औद्योगिक और श्रम संबंध
4	नेतृत्व विकास
5	भर्ती और चयन
6	क्षतिपूर्ति प्रबंधन
7	संस्कृति-पारीय प्रबंधन
8	प्रशिक्षण और विकास
9	एकीकृत परियोजना

माइजर 2 : प्रचालन प्रबंधन

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	प्रचालन रणनीति
2	परियोजना प्रबंधन
3	विनिर्माण योजना और नियंत्रण
4	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन
5	विनिर्माण प्रणाली डिजाइन
6	प्रबंधकीय अनुप्रयोग एवं प्रणाली गतिशीलता
7	अंतर्राष्ट्रीय क्रय और आपूर्ति प्रबंधन
8	सामग्री प्रबंधन
9	अंतर्राष्ट्रीय उपस्कर
10	गुणवत्ता प्रबंधन
11	एकीकृत परियोजना

माइजर 3 : सूचना प्रौद्योगिकी प्रणाली

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का विषय
1	सूचना प्रौद्योगिकी रणनीतियां
2	व्यापार प्रक्रिया प्रबंधन
3	इंटरनेट विपणन और ई कॉमर्स

4	ई आर पी प्रणाली
5	व्यवसाय विश्लेषण
6	सूचना प्रणाली विश्लेषण
7	उद्यम क्लाउड कम्प्यूटिंग
8	सूचना प्रौद्योगिकी परामर्श प्रबंधन
9	एकीकृत परियोजना
10	प्रबंधन सूचना प्रणाली
11	सॉफ्टवेयर परियोजन प्रबंधन
12	सूचना जोखिम प्रबंधन

प्रोग्राम डिलीवरी

पाठ्यक्रम को अनिवार्य रूप से दो भागों में बांटा गया है। 1 वर्षीय ई पीजीसीएम और 2 वर्षीय ई पीजीडीएम प्रतिवर्ष आंतरिक कैम्पस मॉड्यूल के तहत और लगभग 80 घंटे की क्लासरूम लर्निंग (दो सप्ताह) प्रतिवर्ष के लिए। प्रथम वर्ष का पहला एक सप्ताह ऑन कैम्पस मॉड्यूल के (लगभग 40 घंटों का) पहले सत्र के शुरूआत में होगा और दूसरा मॉड्यूल प्रथम वर्ष के दूसरे सत्र के शुरूआत में होगा। दो वर्षीय कार्यक्रम के दूसरे वर्ष का पहला एक सप्ताह का ऑन कैम्पस मॉड्यूल (लगभग 40 घंटों का) तीसरे सत्र के शुरूआत में किया जाएगा। दो वर्षीय कार्यक्रम के दूसरे वर्ष का दूसरा एक सप्ताह ऑन-कैम्पस मॉड्यूल चौथे सत्र की शुरूआत में किया जाएगा।

ई पीजीसीएम और ई पीजीडीएम के दूसरे वर्ष में समान समय अवधि वाले दो सत्र में प्रत्येक छह दिन का ऑन कैम्पस मॉड्यूल, छात्रों को स्थिति आधारित शिक्षा निर्देश, विश्लेषणात्मक सोच में एक आधार और आई.आई.एम. रोहतक के शिक्षा पद्धति को एक अनावरण प्रदान करेगा। इसके अलावा उद्योग और व्यापार में प्रबंधन के तरीकों ने समकालीन मुद्दों पर विचार-विमर्श और प्रवृत्तियों को सुगम बनाएगा। प्रासंगिक सत्र में प्रत्येक पाठ्यक्रम के प्रारंभिक विषयों को प्रस्तावित किया जाएगा और उन पर चर्चा की जाएगी। ऑन कैम्पस क्रेडिट/घंटों का अधिकतम वितरण दिया गया है।

कैम्पस मॉड्यूल संरचना

विवरण	ई पीजीसीएम (1 वर्ष)	ई पीजीडीएम (2वर्ष)	कुल घंटे	कुल क्रेडिट
अधिकतम घंटे	81 (40.5 हर अवधि में)	81 (40.5 हर अवधि में)	162	13.5

1 क्रेडिट = 12 घंटे

डिप्लोमा / प्रमाण पत्र पुरस्कार

दो वर्ष के कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम के सफल समापन के पश्चात् सभी प्रतिभागियों को प्रबन्धन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम के डिप्लोमा से सम्मानित किया जाएगा। प्रतिभागी जो सफलतापूर्वक एक वर्ष के कार्यक्रम को पूरा करते हैं। (या फिर ई पीजीडीएम के प्रथम वर्ष को पूरा करते हैं।) उन्हें कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम के प्रमाणपत्र ई पीजीसीएम से सम्मानित किया जाएगा।

ई पीजीसीएम / ई पीजीडीएम सम्मान पाने के लिए उपयुक्त शर्तें दोहरे प्रमाण पत्र के लिए भी प्रासंगिक होगी। यदि कोई विदेशी भागीदारी भी हो।

यदि बाद में कभी आईआईएम रोहतक को डिप्लोमा के एवज में डिग्री देने की अनुमति मिलती है तो संस्थान ई पीजीडीएम के स्थान पर ई एमबीए से सम्मानित करेगा। ऐसी परिस्थितियों में भी ई पीजीसीएम का प्रारूप वही रहेगा।

प्रवेश

पात्रता मापदंड

कार्यक्रम की योग्यता के लिए आवेदकों को निम्नलिखित मापदंडों को पूरा करने की आवश्यकता है।

- ए) स्नातक डिग्री :- आवेदकों के पास स्नातक की डिग्री (10+2+3 या 4 प्रारूप) अथवा किसी भी विषय में समकक्ष योग्यता कम से कम 50% अंकों के साथ और स्नातक स्तर पर समकक्ष सीजीपीए तथा कैरियर के दौरान निरंतर शैक्षिक रिकार्ड होना चाहिए।
- बी) कार्य अनुभव : आवेदक के पास प्रबन्धकीय प्रासंगिक कार्यकारी पदों के समकक्ष न्यूनतम तीन वर्ष का अनुभव होना चाहिए। स्वरोजगार पदों या छोटे-छोटे परिवार के स्वामित्व वाले उद्यमों में पदों पर अनुभव मान्य नहीं है।

प्रवेश प्रक्रिया

उम्मीदवारों का चयन बहुस्तरीय प्रक्रिया से किया जाएगा। उम्मीदवार जो संस्थान के द्वारा लागू की गई जरूरी योग्यता को पूर्ण करते हैं। उन्हें लिखित परीक्षा के लिए आमंत्रित किया जाएगा। लिखित परीक्षा में निर्धारित अंक या उससे अधिक अंक पाने वाले उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा। साक्षात्कार वीडियो, दूरभाष व प्रत्यक्ष के माध्यम से हो सकता है। साक्षात्कार में जो उम्मीदवार न्यूनतम विशिष्ट प्रदर्शन मानक को पूरा कर पाता है। उसे संस्थान में उसकी सम्मिलित श्रेणी के अनुसार उन्हें प्रवेश दिया जाएगा। उम्मीदवार की श्रेणी विभिन्न खण्ड जैसे शिक्षा में उनका प्रदर्शन, कार्य अनुभव तथा परीक्षा व साक्षात्कार के अंकों द्वारा किया जाता है।

कार्यक्रम आंकड़े - ईपीजीपी - 02

ई-पीजीपी के दूसरे बैच का अकादमिक सत्र 54 छात्रों की संख्या के साथ इंडक्शन कम पहला कैम्पस ऑरियंटेशन प्रोग्राम अक्टूबर 17-22, 2016 को शुरू किया गया।

- कुल पंजीकृत उम्मीदवार - 145
- प्रवेश प्रक्रिया के बाद योग्य उम्मीदवार (लिखित परीक्षा / पी आई) - 87
- अन्तिम प्रवेश - 54
- कुल कार्यक्रम फीस (शुल्क) 2 वर्षों के लिए - ₹ 6,02,000/-
- कोर्स प्रारंभ - अक्टूबर 17, 2016
- पाठ्यक्रम समापन - नवम्बर, 2018
- दीक्षांत समारोह - मार्च, 2019

दूसरा वर्ष (विशेषज्ञ) ई-पीजीपी-01

ई-पीजीपी 01 के दूसरे वर्ष में पेश किये गये विशेषज्ञता ऐच्छिक के लिए कुल 48 छात्रों ने पंजीकरण कराया था। चुने हुए विशेषज्ञों को विवरण इस प्रकार है :

- रणनीति प्रबन्धन (प्रमुख विशेषज्ञता) - 43 छात्र
- वित्तीय प्रबन्धन (प्रमुख विशेषज्ञता) - 22 छात्र

प्रचालन प्रबन्धन (लघु विशेषता) - 31 छात्र

सूचना प्रणाली प्रबन्धन (लघु विशेषता) - 31 छात्र

प्रोफेशनल (व्यवसायिक) विकास कार्यक्रम (पी डी पी)

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक का मुख्य शैक्षिक उद्देश्य अच्छी तरह से तैयार, प्रदत्त प्रबंधन विकास कार्यक्रमों (एम डी पी) तथा संकाय विकास कार्यक्रमों (एफ डी पी) के द्वारा व्यवसायिक विकास कार्यक्रमों का सक्रिय प्रोत्साहन करना है। एम डी पी ऐसे व्यवसायिक अधिकारियों के लिए तैयार किए, अल्पावधिक कौशल विकास कार्यक्रम हैं जो अपनी व्यवसायिक आवश्यकताओं को देखते हुए दीर्घावधि कार्यक्रम में भाग नहीं ले सकते हैं, लेकिन जिन्हें तीव्र प्रतिस्पर्धा वैश्विक जगत में सफलता प्राप्त करने के लिए समय-समय पर अपने प्रबंधकीय कौशल का अद्यतन करने की आवश्यकता होती है। इन कार्यक्रमों को कॉर्पोरेट के साथ-साथ सामाजिक तथा सरकारी संगठनों में कार्यरत कार्मिकों के लिए बनाया गया है।

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक द्वारा प्रस्तावित प्रदत्त प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एमडीपी) खुले कार्यक्रमों एवं प्रयोजित कार्यक्रमों के रूप में वर्गीकृत किए गए हैं। खुले कार्यक्रमों को भारतीय प्रबंध संस्थान संकाय सदस्यों द्वारा अपनी विशेषज्ञता के क्षेत्रों के आधार पर तैयार और प्रस्तुत किया जाता है और इन कार्यक्रमों में किसी भी संस्थान संगठन के अधिकारी सहभागिता कर सकते हैं। प्रायोजित (कम्पनी के भीतर) कार्यक्रमों को किसी संगठन विशेष्य के अनुरोध पर उसकी विशिष्ट जरूरतों के अनुरूप तैयार कर आयोजित किया जाता है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के एमडीपी में जो विभिन्न विधाएं शामिल हैं वो इस प्रकार हैं-विपणन, मानव संसाधन प्रबंधन, प्रचालन, वित्त और लेखांकन, सूचना प्रौद्योगिकी प्रणालियां, रणनीतिक प्रबंधन, सामान्य प्रबंधन और व्यवसायिक परिवेश।

संकाय विकास व्यक्तित्व संकाय सदस्यों में किसी भी तरह की शैक्षिक विद्वता को बढ़ाने तथा प्रोत्साहित करने की प्रक्रिया है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के एफडीपी का लक्ष्य भारत और विदेशों में स्थित विश्वविद्यालयों के व्यवसायिक स्कूलों तथा निजी संस्थाओं में कार्यरत संकाय सदस्यों की पेशेवर योग्यता का पोषण करना तथा उसे बेहतर बनाना है। हमारे एफडीपी कार्यक्रम, संकाय सदस्यों को उन्नत शिक्षण तकनीकों, अधिगम पद्धतियों से अनुसंधान गतिविधियां आयोजित करने तथा उनको सामयिक बनाने में सक्षम है। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक द्वारा प्रस्तावित एफडीपी कार्यक्रम कार्यशालाओं प्रशिक्षण कार्यक्रमों, व्याख्यान और प्रस्तुतियों के रूप में तैयार किए जाते हैं।

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के सभी पीडीपी कार्यक्रम उसके संकाय द्वारा तैयार किए गए हैं और ये सदस्य कार्यकारी शिक्षण के सिद्धहस्त हैं। सभी संकाय सदस्यों को अपने अपने क्षेत्रों की विशेषज्ञता प्राप्त है। वर्ष 2016- 2017 के दौरान भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक के संकाय सदस्यों ने विभिन्न, खुले एमडीपी और एफडीपी कार्यक्रम प्रस्तुत किए जो व्यवसायिक प्रबंधक के सभी प्रमुख कार्यात्मक क्षेत्रों से संबंधित हैं।

आईआईएम रोहतक द्वारा आयोजित एमडीपी 2016-17 तक					
क्र. सं.	एमडीपी का शीर्षक	दिनांक	कंपनी के प्रयोजन	प्रतिभागियों की संख्या	अवधि दिनों में
1.	ईएमडीपी: बिक्री एवं प्रबन्धन में उच्चस्तरीय कार्यक्रम	अप्रैल 2016	महिन्द्रा पावरोल	30	36 घण्टे
2.	टीमों के माध्यम से व्यापार के प्रदर्शन को बढ़ावा	09-10 जून, 2016	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन	17	2

3.	टीमों के माध्यम से व्यापार के प्रदर्शन को बढ़ावा	20-21 जुलाई, 2016	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन	29	2
4.	टीमों के माध्यम से व्यापार के प्रदर्शन को बढ़ावा	04-05 अगस्त, 2016	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन	12	2
5.	परियोजना प्रबंधन पर ईएमडीपी	8 मई - 28 अगस्त, 2016	मुक्त प्रतिभागी	121	50 घण्टे
6.	उद्यमिता पर ईएमडीपी	5 जून - 25 सितम्बर, 2016	मुक्त प्रतिभागी	58	50 घण्टे
7.	नेतृत्व	24-26 अक्टूबर, 2016	भारतीय जीवन बीमा निगम (एलआईसी)	28	3

नियोजन (प्लेसमेंट)

ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट)

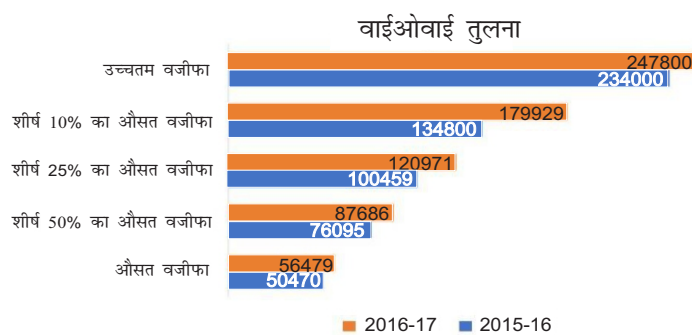
आईआईएम रोहतक ने 2016-2018 के बैच के लिए कुछ प्रेरणात्मक तथ्यों और आंकड़ों के साथ सफलता पूर्वक अपनी ग्रीष्मकालीन नियोजनों को पूरा किया है।

153 छात्रों के बैच ने सफलतापूर्वक संगठनात्मक ढांचे के विभिन्न कार्यों में विविध प्रोफाइल के अवसरों का लाभ उठाया। ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट) प्रक्रिया में जिस उत्साह से छात्रों ने भाग लिया है उसे देखकर कॉर्पोरेट आगंतुक बहुत खुश थे और इसका उनकी सकारात्मक प्रतिक्रिया से पता चलता है। “ज्ञान और मूल्यों के माध्यम से प्रबंधन” आईआईएम रोहतक अपने काम करने के तरीके को निरंतर सुदृढ़ करता रहता है।

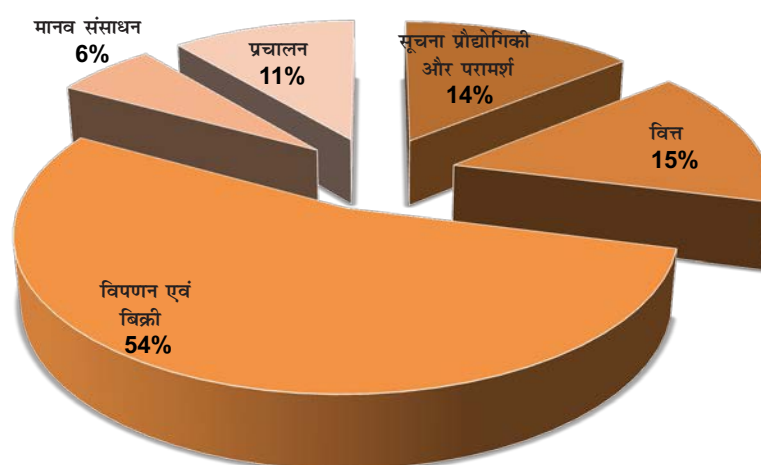
153 छात्रों के बैच के लिए आयोजित ग्रीष्म नियोजन (प्लेसमेंट) प्रक्रिया में कुल 61 कंपनियों ने भाग लिया। इस वर्ष संस्थान ने 25 पुराने नियोक्ताओं के साथ अपने संबंध को मजबूत किया और 20+ नई कंपनियों दो अन्तर्राष्ट्रीय कम्पनियों सहित अपने संबंध की स्थापना की। छात्रों को इस वर्ष की पेशकश की औसत वेतनमान में 12% से अधिक की वृद्धि के साथ; प्रमुख ब्रांडों में से कुछ जिनमें हमारे छात्रों ने इंटरशिप प्राप्त की थी अर्कोशियम, आईसीआईसीआई बैंक, यस बैंक, सेबी, युनाटिड हेल्थ ग्रुप, अंमेजन, डाबर, आइडिया, कॉग्निजेंट, विप्रो, जेएसपीएल, हिताची कंसल्टिंग, एल एण्ड टी, फ्यूचर जेनेरली, आईडीएफसी बैंक कुछ नाम हैं। शैक्षणिक पृष्ठभूमि और कार्य अनुभव के मामले में बैच की विविधता की उद्योग द्वारा सराहना की गई। यह दिए गए प्रस्तावों से भी प्रतिबिंबित होता है जो वित्त, विपणन, मानव संसाधन, संचालन, सूचना प्रौद्योगिकी, सामान्य प्रबंधन और परामर्श आदि के विभिन्न मुख्य क्षेत्रों में फैले हैं।

वजीफा सारांश

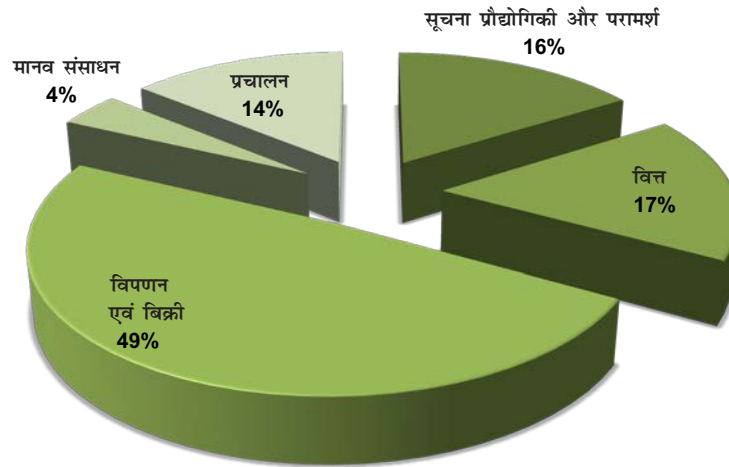
पीजीडीएम बैच 2016-17	
विद्यार्थियों की कुल संख्या	153
संस्थान के माध्यम से प्लेसमेंट पाने के इच्छुक छात्रों की संख्या	140
संस्थान के माध्यम से प्लेसमेंट नहीं कराने के इच्छुक छात्रों की संख्या	13
उपस्थित संगठनों की संख्या	61
अधिकतम प्रस्तावित वजीफा (रुपये)	2,47,800
औसत प्रस्तावित वजीफा	56,479



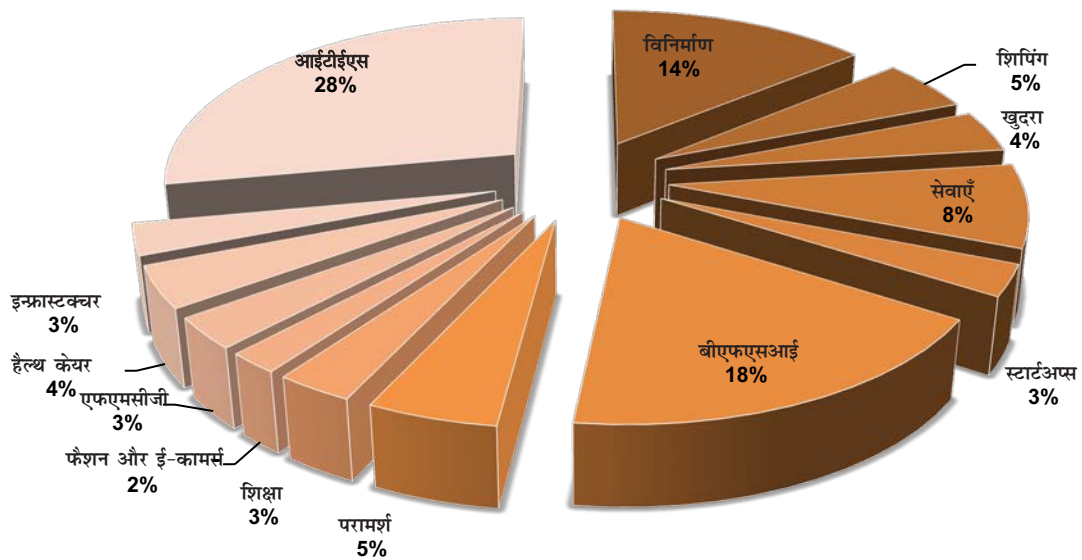
विभिन्न डोमेन के अन्तर्गत उपस्थित संगठनों की संख्या



विभिन्न डोमेन के अन्तर्गत प्रस्तावित भूमिकाओं की संख्या



ग्रीष्म नियोजन का उद्योगवार विभाजन



अंतिम नियोजन (प्लेसमेंट)

आईआईएम रोहतक को शैक्षणिक वर्ष 2015-17 की अंतिम नियोजन प्रक्रिया के परिणाम की घोषणा करने पर गर्व है । 6 वर्ष पूर्ण होने पर, संस्थान विविध ज्ञान क्षेत्र से बड़ी संख्या में संगठनों की सहभागिता का रहा । पीजीपी 06 बैच के 150 विद्यार्थियों ने संगठनों में विविध प्रोफाईल एवं विभिन्न कार्यों में अवसर का सफलतापूर्वक लाभ उठाया । नियोजन प्रक्रिया के दौरान उत्साह से भरे छात्रों को देखकर संगठनों ने खुशी जताई । जिसे उन्होंने अपनी सकारात्मक प्रतिपुष्टि से स्पष्ट किया । इस वर्ष संस्थान ने पिछले 28 नियोक्ताओं के साथ अपने संबन्धों को मजबूत किया ।

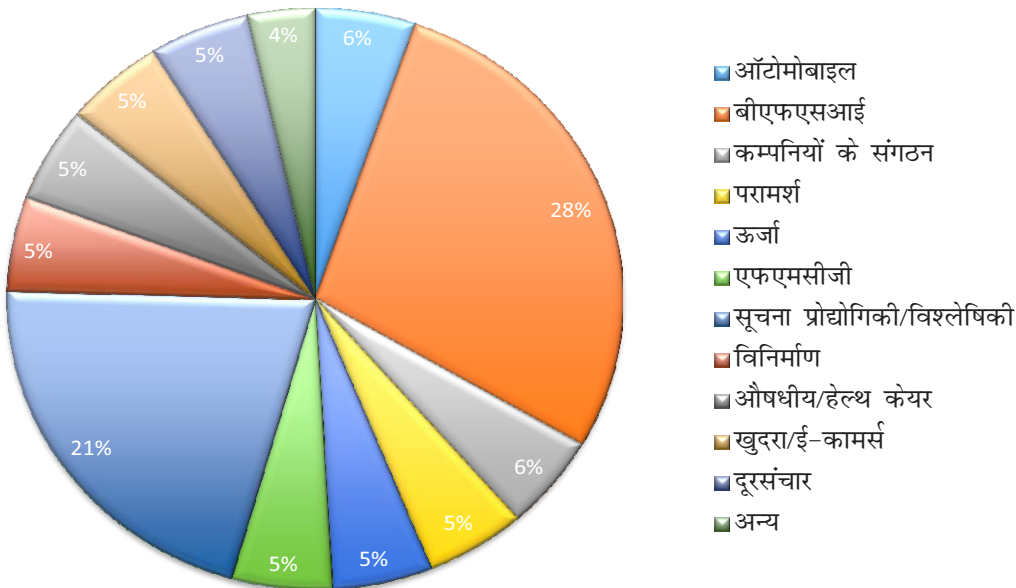
नियोक्ताओं द्वारा दिए गए प्रस्ताव जो वित्त, विपणन, संचालन, सूचना प्रौद्योगिकी की सामान्य प्रबन्धन, परामर्श और मानव संसाधन के प्रमुख ज्ञानक्षेत्र में वितरित होने की झलक मिलती है । विभिन्न कम्पनियों ने व्यवसायिक विकास रणनीति योजना एवं क्रियान्वयन जैसे प्रोफाईल पेश किए जिससे आईआईएम रोहतक के सामरिक कुशाग्र बुद्धि वाले छात्रों में उनका विश्वास सुदृढ़ किया । यह स्मरणीय है कि नए नियोक्ता, कुल नियोक्ता का 40% रहे । यह औद्योगिक क्षेत्रों में संस्थान की दृश्यता में उच्च वृद्धि का संकेत है । चयन अनुपात में पर्याप्त वृद्धि संगठनों में हमारे छात्रों की क्षमताओं और व्यवसायिक कौशल पर मजबूत साहचर्य और विश्वास को दर्शाती है ।

मुख्य अंश	
प्रक्रिया के लिए योग्य छात्रों की संख्या	160
छात्र जिन्होंने बाहर का विकल्प चुना	7
छात्र जिन्हें नियोजन मिला	150
पीपीओ/पीपीआई की संख्या स्वीकार/प्राप्त की गई	20/25
कंपनियों की संख्या जिन्होंने परिसर का दौरा किया।	57
शीर्ष 50 छात्रों का औसत सीटीसी	16.6 लाख रूपये प्रतिवर्ष
शीर्ष 100 छात्रों का औसत सीटीसी	14 लाख रूपये प्रतिवर्ष
बैच का औसत सीटीसी	12.3 लाख रूपये प्रतिवर्ष
बैच का माध्यिका सीटीसी	12 लाख रूपये प्रतिवर्ष
पिछले वर्ष की तुलना में औसत सीटीसी में वृद्धि	10.10%
अधिकतम प्रस्तावित सीटीसी	25.9* लाख रूपये प्रतिवर्ष

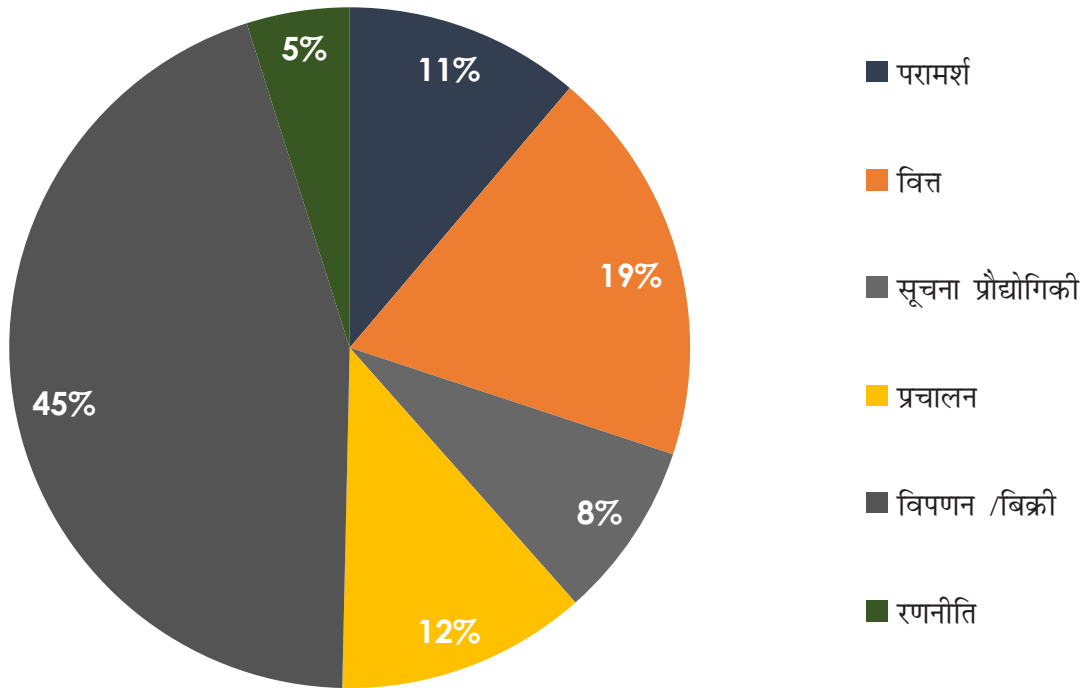
3 छात्रों ने उच्चतर अध्यापन को चुना, जबकि एक छात्र ने विलम्बित नियोजन नीति को चुना।

*ईसोप्स तथा अन्य लाभ सम्मिलित

क्षेत्रवार विवरण



डोमेन वार विभाजन



परामर्श सेवाएं

आईआईएम रोहतक के छात्रों ने परामर्श डोमेन में सक्रिय प्रसिद्ध नामों के साथ सामान्य और आला इंटरशिप हासिल किया। परामर्श प्रोफाइल की पेशकश करने वाले कुछ प्रमुख नियोक्ताओं में जेडीए सॉफ्टवेयर और कोग्निजेंट बिजनेस कंसल्टिंग शामिल थे।

वित्त

वित्तीय क्षेत्र में छात्रों की रुचि और अनुभव के आधार पर पेशकश की गई प्रोफाइल की अधिकता के साथ छात्रों के प्रमुख विकल्पों में से एक बना रहा। उम्मीदवारों को दिए गए कुछ प्रस्तावों में निवेश बैंकिंग, पूंजीबाजार, निवेशक संचार, खुदरा बैंकिंग, व्यापार, कंपनी वित्त, जोखिम प्रबंधन आदि शामिल थे। इस क्षेत्र में भर्ती करने वाली प्रमुख कंपनियों में जेपी मॉर्गन चेस, आईसीआईसीआई, इंडस वैली पार्टनर्स, इवैल्यूसर्व, आरबीएल बैंक, थाम्सन ट्यूटर्स, असेसियम और एसबीआई शामिल थे।

रणनीति

आईआईएम सामान्य प्रबंधकों को बनाने के लिए प्रसिद्ध रहे हैं और आई. आई. एम. रोहतक अन्य संगठनों द्वारा प्रस्तावित भूमिकाओं जैसे बिजनेस लीडरशिप प्रोग्राम, व्यवसायिक विकास और कार्यकारी सहायक की पेशकश की प्रवृत्ति से अलग नहीं रहा। इनमें प्रमुख नाम जैसे कैडिला फार्मा, मुथुड फिनकार्प और जीएमआर ग्रुप शामिल हैं।

सूचना प्रौद्योगिकी

सूचना प्रौद्योगिकी के प्रमुख ज्ञानक्षेत्र में खुद को बहाल करने के साथ नियोक्ताओं जैसे विप्रो, काग्निजेन्ट, इंफोसिस बीपीओ, असेन्चर और एमएक्यू सॉफ्टवेयर के हमारे छात्रों में विश्वास दिखाया। प्रस्तावित भूमिकाओं में व्यापार विश्लेषक, एसोसिएट सलाहकार, क्लाउड परामर्शदाता और उद्यम सूचना प्रौद्योगिकी शामिल थे।

बिक्री एवं विपणन

बिक्री और विपणन में कैरियर के लिए चयन में बैच के 45% के साथ यह क्षेत्र एक बार फिर छात्रों के लिए प्रमुख आकर्षण के रूप में उभरा। सेल्स (बी2बी और बी2सी) से पेश की गई भूमिकाएँ, उत्पाद प्रबन्धक, खाता प्रबन्धक और उत्पाद विकास क्षेत्र प्रबन्धक हैं। प्रमुख नियोक्तओं में जो विक्रय एवं विपणन की भूमिकाओं में यस बैंक, अमेजोन, आइडिया और बीपीसीएल शामिल हैं।

प्रचालन

कंपनियों ने विभिन्न उद्योगों जैसे ऑटोमोटिव, स्वास्थ्य सेवा और विनिर्माण आदि में संचालन की भूमिका निभाने की पेशकश की। प्रस्तावित भूमिकाओं में से कुछ संचालक, प्रबन्धक, व्यवसायिक सलाहकार की पेशकश की गई थी। हमारे कुछ प्रमुख नियोक्तियों में एल एंड टी, अंजूर पावर, आईडीएफसी बैंक और आइडिया सेलुलर आदि थे।

औद्योगिक परस्पर प्रभार

आईआईएम रोहतक अपनी स्थापना के बाद से ही एक मजबूत सशक्त कॉर्पोरेट बनकर आया है। इसमें नियमित रूप से उद्योग व्याख्यान, अतिथि व्याख्यान, नियमित पाठ्यक्रम, कॉर्पोरेट प्रशिक्षण कार्यक्रम, मानव संसाधन शिखर सम्मेलन, प्रबंधन सम्मेलन, स्थापना दिवस का कार्यक्रम एवम् संस्थान के छात्रों की नियुक्ति कार्यक्रम शामिल हैं। संस्थान ने कॉर्पोरेट जगत की शीर्ष एवं वरिष्ठ हस्तियों को आईआईएम रोहतक का दौरा करने के लिए आमंत्रित किया ताकि वे संस्थान के छात्रों और शिक्षकों के साथ अपने अनुभवों और विचारों को साझा करें।

छात्रों की समृद्धि के लिए आईआईएम रोहतक ने विभिन्न उद्योगों से शीर्ष अधिकारियों को पिछले वर्ष संस्थान का दौरा कराया गया। इन मुलाकातों के माध्यम से छात्रों को कॉर्पोरेट जगत में काम करने का तरीका और समस्याओं का सामना करने के बारे में पता चला। वक्ताओं ने छात्रों के साथ रोचक तथ्यों तथा अंतर्दृष्टि को साझा किया।

जीवन्त परियोजनाएँ

संगठन	ज्ञानक्षेत्र
एडवर्ब टेक्नोलोजी	अंकीय विपणन
इंटरनेशनल फिटनेस वीयरेबल कम्पनी	विपणन अनुसंधान
प्राइड स्पोर्ट्स	अंकीय अनुसंधान
एस्सेन्ट असिस्ट प्राइवेट लिमिटेड	व्यापार अनुसंधान
डॉक्स टब	विपणन अनुसंधान
आईसीआईसीआई प्रूडेंशियल	वित्त
जस्टडेलीवरी	विपणन अनुसंधान
मैजिकडेलीवरी	विपणन अनुसंधान
न्यूजबाइट्स	विपणन
प्रोविल्डम	विपणन अनुसंधान
सिंबाकोर्ट	विपणन अनुसंधान

एक्सीडेंस	सूचना प्रौद्योगिकी
क्रयेंटिव इमेज	कला फोटोग्राफी पत्रिका
वीटेक बायोट्रॉन	अंकीय विपणन
लाइफकार्ट इसॉल्यूशंस	अंकीय विपणन

प्रबन्धन सम्मेलन 2016 के अतिथिगण

नाम	संगठन	पदनाम
कैप्टन अभिमन्यु सिंह	हरियाणा सरकार	वित्त मंत्री
परीक्षित भट्टाचार्य	टीबीडब्ल्यूए एडारडिजिंग	सीसीओ
सुनील पंजाबी	टीआरयूएसटी स्ट्रेटजिक	परामर्शदाता
नीमा नामचू	हैवस वर्ल्डवाइड	सीसीओ
आदित्य टंडन	नेटवर्क 18	प्रमुख, ब्रांड विपणन
दामोदर मल	रिलायंस रिटेल	सीईओ
समित गुहा	जेनेसिस कलर्स	सीएफओ
अनिल दुआ	फिलिप्स इंडिया लिमिटेड	वरिष्ठ निदेशक और विक्रय प्रमुख
मयंक बथेजा	गिरनारसॉफ्ट	उपाध्यक्ष
संदीप रानाडे	मिलवार्ड ब्राउन इण्डिया	सहायक एमडी
प्रभाकर तिवारी	पेयू	सीएमओ
राजीव कपूर	जी4एस	निदेशक, मानव संसाधन
श्रीनि राजगोपालन	जनरल मोटर्स	वीपी, पोर्टफोलियो प्लानिंग
देव के. रामचंदानी	हिताची कंसल्टिंग	निदेशक और प्रमुख-भारत
विशाल सिंघल	सेल्सट्रेट	वीपी
विश्वास जुल्का	टाटा टेक्नोलोजिज	वीपी, ग्लोबल टाटा ग्रुप सेल्स
सी.वी. बैकट सुब्रमणियन	सीआरएमआईटी सॉल्यूशंस	वैश्विक निदेशक
मोनीशानाकर हाजरा	यूनाइटेड हेल्थ ग्रुप	वरिष्ठ निदेशक, इमर्जिंग मार्केट्स
प्रदीप सैनी	आईबीएम	निदेशक, सरंचना सेवा प्रतिपादन
सुब्बाराव हेगडे	जीएमआर	पूर्व सीटीओ
आदित्य खन्ना	ग्रान्ट थॉर्नटन	सहयोगी निदेशक, एमएण्डए
भानु गुप्ता	अमेरिकन एक्सप्रेस	निदेशक एवं प्रमुख ग्राहक एवं व्यापारिक सेवाएं
ऋतु मदान	निदेशक एवं सह-संस्थापक, पूर्व-ज़ारा	स्क्रिप्ट इनफाइनाइट, पूर्व निदेशक, वित्त
आशीष अरोरा	रेलिंगेयर सिक्योरिटीज़	वीपी, देहली एनसीआर
सौरभ बक्शी	जीई कैपिटल	वरिष्ठ उपाध्यक्ष-साधन, सुविधाएँ सरंचना और नियन्त्रण सीओई (ग्राहक अर्न्तदृष्टि, प्रक्रिया)
गौरव मल्हौत्रा	मेडीवर हेल्थकेयर	सीईओ
मीनू ग्रोवर	जुबिलियंट लाइफ साइसेंज़	वीपी-पोर्टफोलियो प्लानिंग

समीर खान	कालहैल्थ सर्विसेज	व्यापार प्रमुख
राजेश पेडनेकर	पूर्व-पफाइजर, वीसी फर्म	प्रमुख, वितरण
प्रणव पाणी	एमटीएमसी मेडी-इन्फो प्रा. लि.	प्रबन्ध निदेशक
रीतिका तनेजा	शॉपक्लूज.कॉम	निदेशक और व्यापार प्रमुख/फैशन
माधुरी बोगावत	क्रिम्सन कोबाल्ट	प्रमुख विपणन और रणनीति
दिव्या अमरनाथ	इन्फोसिस	नेतृत्व प्रधान शिक्षण और विकास
नामी लूथरा	रॉयल एनफील्ड	मानव संसाधन व्यापारिक भागीदारी
पूनम भारती	खुद की कम्पनी, पूर्व-सनफार्मा	पूर्व देशीय प्रमुख मानव संसाधन
राज्यलक्ष्मी अचंता	इनोमाइन्ड्स	प्रमुख लोक अधिकारी

अनुसंधान एवं प्रकाशन

संदर्भित पत्रिका में संकाय प्रकाशन (प्रकाशित)

2017

डॉ. अर्पिता खरे

वर्षनेय, जी, दास, गोपाल एवं खरे, अर्पिता “एक्पेरियंटल वैल्यू : ए रिव्यू एण्ड फ्यूचर रिसर्च डाइरेक्शंस” मार्केटिंग इंटेलेजीजेन्स एण्ड स्लानिंग (एमरल्ड) 35, सं 3 (2017) : 399-357

पाण्डेय, एस. के. एवं खरे, अर्पिता “द रोल ऑफ रिटेलर ट्रस्ट एण्ड वर्ड ऑफ माउथ इन बाईंग ऑर्गेनिक फूड्स इन एन इमर्जिंग मार्केट” जर्नल ऑफ फूड प्रोडक्ट्स मार्केटिंग (टेलर एण्ड फ्रांसिस), अवेलेबल ऑनलाइन 01 मार्च, 2017 : 1-13

खरे, अर्पिता एवं वर्षनेय, गीतिका “एन्टेसिडेंट्स टू ऑर्गेनिक कॉटन क्लोदिंग परचेस बिहेवीयर : स्टडी ऑन इंडियन यूथ” जर्नल ऑफ फैशन मार्केटिंग एण्ड मैनेजमेंट : एन इंटरनेशनल जर्नल (एमरल्ड) 21, सं. 1 (2017) : 51-69

डॉ. गोपाल दास

वर्षनेय, जी, दास, गोपाल एवं खरे अर्पिता “एक्पेरियंटल वैल्यू : ए रिव्यू एण्ड फ्यूचर रिसर्च डाइरेक्शंस” मार्केटिंग इंटेलेजीजेन्स एण्ड प्लानिंग (एमरल्ड) 35, सं. 3 (2017) : 339-357

वर्षनेय, गीतिका एवं दास, गोपाल “एक्पेरियंटल वैल्यू : मल्टी-आइटम स्केल डेवलपमेंट एण्ड वेलिडेशन” जर्नल ऑफ रिटेलिंग एण्ड कंज्यूमर सर्विस (एल्सवियर) 34, सं. 1 (जनवरी, 2017) : 48-57

वर्षनेय, गीतिका, पाण्डेय, एस.के. एवं दास, गोपाल “इम्पैक्ट ऑफ सोशल इंप्लूसेन्स एण्ड ग्रीन कंजम्पशन वैल्यू ऑफ द पर्चेस इंटेनशन ऑफ ऑर्गेनिक क्लोदिंग : ए स्टडी ऑन क्लेटिविस्ट कंजम्पशन वैल्यू ऑन द पर्चेस इंटेनशंस ऑफ ऑर्गेनिक क्लोदिंग : ए स्टडी ऑन कलेक्टिविस्ट डेवलपिंग इकोनामी” ग्लोबल बिजनेस रिव्यू (सेज), 18 सं. 2 (1 मार्च, 2017) : 478-492

गुहा, महुआ एवं दास, गोपाल “रूटीन कॉन्ट्रक्शन इन गुड टाइम्स : एन एक्ज़ाम्पल ऑफ ए टिपिकल प्रोटोटाइप डेवलपमेंट रूटीन” जर्नल आफ बिजनेस रिसर्च (एल्सवियर) 70, (जनवरी, 2017) : 145-152

डा. महुआ गुहा

गुहा, महुआ एवं दास, गोपाल “रूटीन कॉन्ट्रक्शन इन गुड टाइम्स : एन एक्ज़ाम्पल ऑफ ए टिपिकल प्रोटोटाइप डेवलपमेंट रूटीन” जर्नल आफ बिजनेस रिसर्च (एल्सवियर) 70, (जनवरी, 2017) : 145-152

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

खतवानी, गौरव एवं श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “एन ऑप्टिमाइजेशन मॉडल फॉर मैपिंग ऑर्गेनाइजेशन एण्ड कंज्यूमर प्रीपरेंसेस फॉर इंटरनेट इन्फर्मेंशन चैनल्स” जर्नल ऑफ ग्लोबल मैनेजमेंट (आईजीआई ग्लोबल) 25, सं. 2 (2017) : 88-115

खतवानी, गौरव एवं श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “मॉडलिंग जेंडर बेस्ट कस्टमर प्रीपरेंसेस ऑफ इन्फर्मेंशन सर्च चैनल्स” जर्नल ऑफ ग्लोबल इन्फर्मेंशन मैनेजमेंट (आईजीआई ग्लोबल) 25, सं. 2 (2017) : 52-67

डॉ. रोजर्स पी जोसेफ

जोसेफ, रोजर्स पी “बुक पब्लिशिंग-कम्पटीशन, टेक्नोलोजिकल इनोवेशन एण्ड स्ट्रक्चरल चेन्जेस : एन एक्ज़ामिनेशन ऑफ द यूएस बुक इंडस्ट्री इंटरनेशनल जर्नल आफ स्ट्रेटजिक बिजनेस एलाइंसमेंट (इंटरसाइंस) 5, सं. 3-4 (2017) : 224-233

डॉ. एस. के. पाण्डेय

वर्षनेया, गीतिका, पाण्डेय, एस. के. एवं दास गोपाल “इम्पैक्ट ऑफ सोशल इंप्लूमेंट एण्ड ग्रीन कंजम्पशन वैल्यू ऑफ द पर्चेस इंटेनशन ऑफ ऑर्गेनिक क्लोदिंग : ए स्टडी ऑन क्लेटिविस्ट कंजम्पशन वैल्यू ऑन द पर्चेस इंटेनशंस ऑफ ऑर्गेनिक क्लोदिंग : ए स्टडी ऑन कलेक्टिविस्ट डेवलपिंग इकोनामी” ग्लोबल बिजनेस रिव्यू (सेज), 18 सं. 2 (1 मार्च, 2017) : 478-492

पाण्डेय, एस.के. एवं खरे, अर्पिता “द रोल ऑफ रिटेलर ट्रस्ट एण्ड वर्क ऑफ माउथ इन बाईंग ऑर्गेनिक फूड्स इन एन इमर्जिंग मार्केट” जर्नल ऑफ फूड प्रोडक्ट मार्केटिंग (टेलर एण्ड फ्रांसिस) अवेलेबल ऑनलाइन 01 मार्च.

डॉ. सुरेश कुमार जाखड़

जाखड़, सुरेश कुमार “स्टेकहोल्डर एंगेजमेंट फॉर एनवायरमेंटल प्रेक्टिस एडोप्शन : द मेडियटिंग रोल ऑफ प्रोसेस मैनेजमेंट प्रेक्टिसेस” सस्टेनेबल डेवलपमेंट (विले) 25, सं. 1 (जनवरी, फरवरी, 2017) : 92-110

2016

डॉ. अमोल सिंह

चौहान, अंकुर एवं सिंह, अमोल “ए हाइब्रिड मल्टी-क्राइटेरिया, डिप्सीजन-मेकिंग मैथड अप्रोच फोर सेलेक्टिंग ए सस्टेनेबल लोकेशन ऑफ हैल्थकेयर वेस्ट डिस्पोजल फेसिलिटी” जर्नल ऑफ क्लीनर प्रोडक्शन (एल्सेवियर) 139 (15 दिसम्बर, 2016) : 1001-1010

चौहान, अंकुर एवं सिंह, अमोल “हैल्थकेयर वेस्ट मैनेजमेंट : ए स्टेट-ऑफ-द-आर्ट लिटरेचर रिव्यू” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इनवायर्मेंट एण्ड वेस्ट मैनेजमेंट (इंडरसाइंस) 18, सं. 2 (17 नवम्बर, 2016) : 120-144

सिंह, अमोल एवं त्रिवेदी, आशीष “सस्टेनेबल ग्रीन सप्लाय चैन मैनेजमेंट : ट्रेन्ड्स एण्ड करंट प्रोक्टिसिस” कम्पीटिटिवनेस रिव्यू (एमरल्ड) 26, सं. 3 (2016) : 265-288

डॉ. अर्पिता खरे

खरे, अर्पिता, खरे, अंशुमन, मुखर्जी, सुरजो एवं गोयल, तनुज “डू कंज्यूमर शॉपिंग स्टाइल्स इंप्लूएंस कंज्यूमर एटीट्यूड्स टुवर्ड सर्विसेज ऑफरड बाई शापिंग वेबसाईट्स ?” जर्नल आफ इंटरनेशनल कंज्यूमर मार्केटिंग (रूतलेज) 28, सं. 1 (2016) : 28-41

खरे, अर्पिता “मनी एटीट्यूड्स, क्रेडिट कार्ड एण्ड कम्प्लिक्स बाईंग बिहेवियर : ए स्टडी ऑन इण्डियन कंज्यूमर्स” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ बिजनेस कम्पटीशन एण्ड ग्रोथ (इंटरसाइंस) 5, सं. 1-3 (2016) : 49-71

डॉ. गोपाल दास

दास, गोपाल, चट्टोपाध्याय, मनोजीत एवं गुप्ता, सुमीत “ए कम्पेरिजन ऑफ सेल्फ - ऑर्गनाइजिंग मैप्स एण्ड प्रिंसिपल कम्पोनेंट्स एनानिसिस” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ मार्केट रिसर्च (एमआरएस पब्लिकेशन) 58, सं. 6 (16 जुलाई, 2016) : 815-834

दास, गोपाल एवं खटवानी गौरव “ई-टेलर पर्सनेलिटी एण्ड बिहेवियरल इंटेन्शंस : द एप्लीकेशन ऑफ सेल्फ-कांग्रुइथ्योरी जर्नल ऑफ स्ट्रेटजिक मार्केटिंग (टेलर एण्ड फ्रांसिस) आनलाइन पर उपलब्ध, 3 अक्टूबर, 2016 : 1-15

दास, गोपाल एवं हेनारिक, एच “कंज्यूमा रेसपोन्सिस टू कम्बाईंड एरोजल - इनड्यूसिंग स्टिमुली” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ रिसर्च इन मार्केटिंग (आईजेआरएम, ईएमएसी) (एल्सवियर) 33, सं. 1 (2016) : 213-215

दास, गोपाल “अन्डरस्टैंडिंग द रोल ऑफ रेगुलेटरी फोकस इन ई-टेलिंग एक्टिविटीज” जर्नल ऑफ सर्विसेज मार्केटिंग (एमरल्ड) 30, सं. 2 (2016), 212-222

दास, गोपाल “इनफ्ल्यूएंस ऑफ सेल्सपर्सन्स नॉनवर्बल कम्युनिकेशन कूज आन कंज्यूमर शॉपिंग बिहेवियर” जर्नल ऑफ रिटेलिंग एण्ड कंज्यूमर सर्विसेज (एल्सवियर) 31 (जुलाई, 2016) : 199-206

दास, गोपाल “एन्टेसेडेंट्स एण्ड कॉनसक्वेन्सेस ऑफ ट्रस्ट : एन ई-टेल ब्रेडिंग पर्सपेक्टिव” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ रिटेल एण्ड डिस्ट्रीब्यूशन मैनेजमेंट (एमरल्ड) 44 सं. 7 (2016) : 713-730

वर्षनेय, जी एवं **दास, गोपाल** “एक्सप्लोरिंग जेंडर डिफरेंस इन ऑर्गेनिक क्लोदिंग पर्चेस इंटेशन एण्ड इकोलोजिकल बिहेवियर “इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इण्डियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेंट” (इंटरसाइंस) 12, सं. 1 (2016) : 57-75

वर्षनेय, जी एवं **दास, गोपाल** “एन्टेसिडेंट्स एण्ड कॉनसक्वेन्सेस ऑफ इण्डियन कंज्यूमर एटीट्यूड्स, टुवार्ड्स ऑर्गेनिक क्लोदिंग पर्चेस” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ बिजनेस एण्ड एमर्जिंग मार्केट्स (इंटरसाइंस) 8, सं. 4 (2016) : 383-402

गुहा, महुआ, दत्ता, स्वरूप कुमार एवं दास, गोपाल (2016) “द इफैक्ट ऑफ इन्फर्मेशन शेयरिंग एण्ड रिवार्ड विदिन ए पोडक्ट इनोवेशन टीम” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट (आईएबीई) 16, सं. 2 (अक्टूबर, 2016) 101-121

डॉ. कौस्तब घोष

घोष, कौस्तब “वर्चू इन स्कूल लीडरशिप : कानसेचुअललाइजेशन एण्ड स्केल डेवलपमेंट ग्राउंडेड इन एरिस्टोटेलियन एण्ड कम्प्यूज़न टाइपोलोजी” जर्नल ऑफ एकेडमिक एथिक्स (स्प्रिंगर) 14, सं. (सितम्बर, 2016) 243-261

घोष, कौस्तब “कैन मॉरल डेवलपमेंट लीड टू अपवार्ड टू अपवार्ड इंप्युएन्स बिहेवीयर ? द मेडियेरिंग रोल ऑफ ट्रांसफोरमेशनल लीडरशिप इन एन इम्प्रकल इंक्वायरी” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेंट (इंटरसाइंस) 13, सं. 4 (2016) : 541-562

घोष, कौस्तब “कार्पोरेट रेपुटेशन, सोशन पर फार्मन्स, एण्ड ऑर्गनाइजेशनल वेरियबिलिटी इन एन एमर्जिंग कन्ट्री पर्सपेक्टिव” जर्नल ऑफ मैनेजमेंट एण्ड ऑर्गनाइजेशन (कैम्ब्रिज यूनिवर्सिटी प्रैस) ऑनलाइन पब्लिशड 12 अगस्त, 2016

डॉ. महुआ गुहा

गुहा, महुआ “शैडोज ऑफ द पाथ डिपेन्डेंस ऑफ टीवी ऑन इट्स सब सिस्टमस, कम्पनीमेंटस एण्ड सबस्टीट्यूस” टैक्नोलोजी एनालिसिस एण्ड स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट (टेलर एण्ड फ्रांसिस) 28, सं. 2 (2016) : 231-249

गुहा, महुआ, दत्ता, स्वरूप कुमार एवं दास, गोपाल (2016) “द इफैक्ट ऑफ इन्फर्मेशन शेयरिंग एण्ड रिवार्ड विदिन ए प्रोडक्ट इनोवेशन टीम” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट (आईएबीई पब्लिकेशन) 16, सं. 2 (अक्टूबर, 2016) : 101-121

डॉ. निर्मल्या बन्धोपाध्याय

बन्धोपाध्याय, निर्मल्या “एक्प्लोरिंग सर्विस क्वालिटी ऑफ द डिपार्टमेंट स्टोर्स : ए स्टडी फ्रोम इण्डिया” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इण्डियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेंट (इंटरसाइंस), 13 सं. 1 (2016) : 20-34

बन्धोपाध्याय, निर्मल्या “एक्प्लोरिंग सर्विस क्वालिटी : ए क्रिटिकल रिव्यू ऑफ लिटरेचर” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इण्डियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेंट (इंटरसाइंस), 13 सं. 3 (2016) : 358-377

बन्धोपाध्याय, निर्मल्या “द रोल ऑफ सेल्फ-एस्टीम, नेगेटिव इफेक्ट एण्ड नारमेटि इन्फ्लुएंस इन इम्पल्स बाईंग : एस्टडी फ्रोम इण्डिया” मार्केटिंग इंटेलेजेन्स एण्ड प्लानिंग (एमरल्ड), 34 नं. 4 (2016) : 523-539

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “टेस्ट केस ऑप्टीमिसेशन ए नेचर इंस्पायर्ड एप्रोच यूसिंग बैक्टीरियोलॉजिक एल्मोरिदम” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ बायो-इंस्पायर्ड कम्प्यूटेशन (आईजेबीआईसी) (इंटरसाइंस) 8, सं. 2 (2016) : 122-131

डॉ. एस.के. पाण्डेय

पाण्डेय, एस. के. “हू मैटर्स मोस्ट इन सर्विसेज : डिट्रेक्टर्स, पेस्सिवली सेटिसफाइड ऑर प्रमोटर्स ?” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेंट (इंटरसाइंस) 13, सं. 2 (2016) : 170-181

डॉ. सुरेश कुमार जाखड़

हुदनुरकर, एम, राठोर, यू एवं जाखड़, एस. के. “मल्टी-क्राइटेरिया डिजीजन फ्रेमवर्क फोर सप्लायर क्लासीफिकेशन इन कोलाबोरोटि सप्लाइ चेन्स : बायर्स सर्वपेक्टिव” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ प्रोडक्टिविटी एण्ड परफोर्मेंस मैनेजमेंट (एमरल्ड), 65 सं. 5 (2016) : 622-640

डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर

आर, वेंकटेश मूर्ति एवं बिनो पॉल “नेचर ऑफ बायर-सप्लायर रिलेशनशिप : स्माल बिजनेस इन स्माल सिटी” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ मैनेजमेंट (विले) आनलाइन पब्लिशड 18 मई, 2016

आर, वेंकटेश मूर्ति एवं बिनो पॉल “इमोशनल एम्बेडेडनेस : ए प्रोसेस ऑफ बीकमिंग ए स्मॉल बिजनेस ऑनर” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ मैनेजमेंट कान्सेप्ट्स एण्ड फिलोसफी (इंटरसाइंस) 9, सं. 2 (2016) : 120-143

डॉ. यामिनी प्रकाश सहाय

सहाय, यामिनी प्रकाश एवं गुप्ता, एम. “फैक्टर्स देट फिसिलिटेड इनोवेशन इन द कन्वेंशनल हेवी इंजीनियरिंग इंडस्ट्री ऑफ इण्डिया” इण्डियन जर्नल ऑफ इंडस्ट्रियल रिलेशंस, 51, सं. 4 (अप्रैल, 2016) : 633 - 645

सहाय, यामिनी प्रकाश एवं गुप्ता एम. “ऑर्गनाइजेशन डिजाइन एण्ड परसेप्शंस ऑफ इनोवेशन : इम्प्लीकेशंस फॉर द इण्डियन फार्मास्यूटिकल सेक्टर” इण्डियन जर्नल ऑफ इंडस्ट्रियल रिलेशंस 52, सं. 1 (जुलाई, 2016) : 157 - 170

संकाय प्रकाशन (सम्मेलन में आलेख और अन्य)

सम्मेलन पत्र (प्रकाशित/प्रस्तुत)

2017

डॉ. अमोल सिंह

त्रिवेदी, आशीष एवं सिंह, अमोल “ए चान्स कॉनस्ट्रेंट-बेस मल्टीऑब्जेक्टिव स्टॉकस्टिक मॉडल फॉर लॉकेरिंग इमजेन्सी शेल्टर्स” एशिया-पेसीफिक कानफ्रेंस ऑन बिजनेस एण्ड मैनेजमेंट (एपीसीबीएम) हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 21-23, 2017 एट सिंगापुर

डॉ. अर्पिता खरे

खरे, अर्पिता एवं पाण्डेय, एस. के. “डू ग्रीन सेल्फ-आइडेंटिटी एण्ड पीयर इंप्लुएंस डेवलप ट्रस्ट टूवार्ड्स ऑर्गेनिक फूड रिटेलर्स” 7वीं आईआईएम कानफ्रेंस ऑन मार्केटिंग इन इमर्जिंग इकोनोमीज कानफ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग जनवरी 11-13, 2017 एट आईआईएम अहमदाबाद

प्रो. अतानु रक्षित

रक्षित, अतानु एवं आनन्द, ओशिन “रिक्वॉनाइजिंग कस्टमर प्रीफरेंसेज यूसिंग रिव्यू डॉक्युमेन्ट्स : ए हाईब्रिड टैक्ट एण्ड डेरा माइनिंग अप्रोच” इंटरनेशनल कानफ्रेंस ऑन मैनेजमेंट एण्ड डिजीजन साइंसेज (आईआईएमडीएस) हेल्ड ड्यूरिंग मार्च 09-10, 2017 एट मियामी (यूएसए)

डॉ. गोपाल दास

दास, गोपाल एवं वर्षनेय, गीतिका “एक्सपेरियन्ट्स वैल्यू : मीजरमेंट एन्टीसीडेन्ट्स एण्ड कॉनसीक्वेन्सेस” आईएमआर डॉक्टरल कानफ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग जनवरी 11-12, 2017 एट आईआईएम बैंगलोर

दास, गोपाल, वर्षनेय, गीतिका एवं अग्रवाल, जेम्स “ब्रान्ड काम्मिटमेंट : द रोल ऑफ ब्रान्ड एक्सपीरियंस, ब्रान्ड पेशन, ब्रान्ड एथिकलिटी परसेप्शन एण्ड सेल्फ-कांग्रुअरी” एनुअल कानफ्रेंस ऑफ ईएमसीबी हेल्ड ड्यूरिंग जनवरी 05-07, 2017 एट आईआईएम लखनऊ

डॉ. रोजर्स पी जोसेफ

खानरा, सयन्तन एवं जोसेफ, रोजर्स पी “एडोप्शन एण्ड डिफ्यूजन ऑफ ई-गवर्नमेंट सर्विसेज : द इम्पैक्ट ऑफ डेमोग्राफी एण्ड सर्विस

क्वालिटी” 10वीं इंटरनेशनल कान्फ्रेंस ऑन थ्योरी प्रोक्टिस ऑफ ई-गवर्नमेंस हेल्ड ड्यूरिंग मार्च 7-9, 2017 एट न्यू देहली

खानरा, सयन्तन एवं **जोसेफ, रोजर्स पी** “यूजर डेमोग्राफिक्स, सर्विस, क्वालिटी एण्ड द डिफ्यूजन एण्ड ऑफ ई-गवर्नमेंट सर्विसेज : ए स्टडी इन इण्डिया” आस्ट्रेलिया एण्ड न्यूजीलैंड इंटरनेशनल बिजनेस एकेडमी कानफ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 15-17, 2017 एट एडीलेंड

खानरा, सयन्तन एवं **जोसेफ, रोजर्स पी** “एडोप्शन एण्ड डिफ्यूजन ऑफ ई-गवर्नमेंट सर्विसेज इन इण्डिया : द इम्पैक्ट ऑफ यूजर डेमोग्राफिक्स एण्ड सर्विस क्वालिटी” 9वीं इंटरनेशनल कान्फ्रेंस ऑन ई-डेमोक्रेसी, ई-गवर्नमेंट एण्ड ई-सोसायटी हेल्ड ड्यूरिंग जनवरी 23-24, 2017 एट पेरिस, (फ्रांस)

डॉ. एस. के. पाण्डेय

खरे, अर्पिता एवं **पाण्डेय, एस. के.** “डू ग्रीन सेल्फ-आइडेन्टिटी एण्ड पीयर इंप्लुएन्स डेवलप ट्रस्ट टुवर्डस ऑर्गेनिक फूड रिटेलर्स । 7वीं आईआईएम कान्फ्रेंस ऑन मार्केटिंग इमार्जिंग इकोनामिज् कान्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग जनवरी 11-13, 2017 एट आईआईएम अहमदाबाद

मिथा, ई. एम. एवं **पाण्डेय, एस. के.** “ट्रेसिंग द रिटेल ट्रांजिशन इन इण्डिया” एनुअल कानफ्रेंस ऑफ एमर्जिंग मार्केट कानफ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग जनवरी 05-07, 2017 एट आईआईएम लखनऊ (नोएडा कैम्पस)

प्रो. संजय झारखड़िया

झारखड़िया, संजय “आईडेन्टिफिकेशन, एण्ड प्रायोरटाइजेशन ऑफ बैरिसर्च टू ग्रीन सप्लाइ चैन मैनेजमेंट” 6वीं सस्टेनबिलिटी कानफ्रेंस (VI सस्कान) हेल्थ ड्यूरिंग मार्च 02-04, 2017 एट आईआईएम, शिलांग।

दास, चिरंजीत एवं **झारखड़िया, संजय** “पेरामीटर एस्टीमेशन ऑफ ए न्यू-वेंडर इन्वेंट्री मॉडल अण्डर एमीजनशन क्रांस्ट्रेंट एण्ड कोरिलेटिड डिमान्ड” मैनेजमेंट डॉक्टोरल कोलोक्विवम हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 8-9, 2017 आईआईटी, खड़कपुर।

डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर

आर, **वेंकटेश मूर्ति** एवं तिवारी, आशु “इवोल्यूशन ऑफ इश्योरंस एण्ड रिलीजन फिलोसफी : एन एक्ससप्लोरेशन” द एशियन कानफ्रेंस ऑन साइकोलोजी एण्ड बिहेवीयरल साइंस हेल्ड ड्यूरिंग मार्च 22-25, 2017 एट जापान

2016

डॉ. अमोल सिंह

सिंह, अमोल एवं त्रिवेदी, आशीष “मल्टी-ऑब्जेक्टिव गोल प्रोग्रामिंग अप्रोच फोर लोकेटिंग एमर्जेंसी शैल्टर्स अण्डर डेमेज अनसरटेन्री”

छठी इंटरनेशनल डाइजेस्टर एण्ड रिस्क कॉन्फेंस आईडीआरसी डेवोस हेल्ड ड्यूरिंग 28 अगस्त 1 सितम्बर, 2016 एण्ड डेवोस (स्विटजरलैंड)

डॉ. अर्पिता खरे

सरकार, सुभ्रो एवं खरे, अर्पिता “कंज्यूमर कैरेक्ट्रिस्टिक्स अप्रोच इन अण्डरस्टैंडिंग मोबाइल एप शॉपिंग एडोप्शन” 30वीं आस्ट्रेलियन तथा न्यूजीलैंड एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस (एएनजेडएएम) हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 6-9, 2016 एट ब्रिस्बेन (आस्ट्रेलिया)

सरकार, सुभ्रो एवं खरे, अर्पिता “मोबाइल शॉपिंग एप्स कन्ट्रियुएंस इन इंटीग्रेटेड फ्रेमवर्क ऑफ एक्सपेक्टेडेशन - कानफ्रिमेंशन एण्ड नेटवर्क एक्टर्न लिरीस, एमएआरसीओएन 2016” चौथी इंटरनेशनल मार्केटिंग कॉन्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 22-24, 2016 एट आईआईएम कलकत्ता

खरे, अर्पिता एवं पाण्डये, एस. के. “अमेरिकनाइजेशन ऑफ इंडियन कल्चर : एन एम्पिरिकल इनवेस्टीगेशन, एमएआरसीओएन, 2016” चौथी इंटरनेशनल मार्केटिंग कॉन्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 22-24, 2016 एट आईआईएम कलकत्ता।

डॉ. गोपाल दास

दास, गोपाल एवं वर्षनेय, जी “लिकेजेस बिटविन ब्रांड एक्पीरियंस, ब्रांड ऑथरिसिटी, ब्रांड पेशन एण्ड सेल्फ-कंग्रुइटी : एन एम्पिरिकल चैक” हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 22-24, 2016 एट आईआईएम कलकत्ता।

दास, गोपाल “डज रेगुलेटरी फोक्स मोडरेट रिटेल शॉपिंग बिहेवीसर्च” 2016 आईएनएओआरएमएस मार्केटिंग साइंस कॉन्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग जून 16-18, 2016 एट चायना।

दास, गोपाल “ए रिट्रोस्पेक्टिव मेथोडोलोजिकल रिव्यू” इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन एक्सीलेंस इन रिसर्च एण्ड एजुकेशन हेल्ड ड्यूरिंग मई 5-8, 2016 एट आईआईएम इंदौर।

गुहा, महुआ, दत्ता, स्वरूप कुमार एवं दास, गोपाल “द इफेक्ट ऑफ इंफर्मेशन शेरिंग एण्ड रिवाइड विदिन ए प्रोडक्ट इनोवेशन टीम” अनुअल कॉन्फ्रेंस आईएबीई-2016 हेल्ड ड्यूरिंग अक्टूबर 9-11, 2016 एट लास वेगास।

डॉ. कौस्तब घोष

घोष, कौस्तब “एडोप्शन एण्ड इम्प्लीमेंटेशन ऑफ द एथिक एण्ड कम्प्लीएंस मैनेजमेंट (ईसीएम) : ए न्वोल्यूटेड पर्सपेक्टिव ऑफ ऑर्गनाइजेशनल रिस्क रिडक्शन एण्ड इंस्टीट्यूशनल फील्ड इवेन्ट्स” पेपर एक्सेप्टेड फोर प्रेजेन्टेशन एट द साउदर्न मैनेजमेंट एसोसियेशन (एसएमए) नार्थ कैरोलिना, यूएसए, एनुअल मीट हेल्थ ड्यूरिंग अक्टूबर 2016

डॉ. महुआ गुहा

कागजी, मुनेजा एवं गुहा, महुआ “लिटरेचर रिव्यू : बोर्ड डेमोग्राफिक डाइवर्सिटी एण्ड फोरम डाइनेमिक्स” स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट फोरम हेल्थ ड्यूरिंग दिसम्बर 15-17, 2016 एट आईआईएम लखनऊ (नोएडा कैम्पस)

अकरम, मंजूर उल एवं गुहा, महुआ “जेनेटिक स्ट्रेटजीस-लिटरेचर रिव्यू एण्ड क्यूश्चन ऑफ स्ट्रेटजिक प्योरिटी” स्ट्रेजिक मैनेजमेंट फोरम हेल्थ ड्यूरिंग दिसम्बर 15-17, 2016 एट आईआईएम लखनऊ (नोएडा कैम्पस)

सिंह, शैली एवं गुहा, महुआ “लिटरेचर रिव्यू ऑन ऑर्गनाइजेशन लर्निंग इन पास्ट फिफ्टीन ईयर्स (2001-2015)” स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट फोरम हेल्थ ड्यूरिंग दिसम्बर 15-17, 2016 एट आईआईएम लखनऊ (नोएडा कैम्पस)

कागजी, मुनेजा एवं गुहा, महुआ “बोर्ड डेमोग्राफिक डाइवर्सिटी एण्ड फर्म पफोरमेंस : नेचर ऑफ रिलेशनशिप इन इंडियन कान्टैक्सट” द इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस एशिया एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट हेल्थ ड्यूरिंग नवम्बर 20-21, 2016 एक्ट अबू धाबी यूनिवर्सिटी

गुहा, महुआ, दत्ता, स्वरूप कुमार एवं दास, गोपाल “द इफैक्ट ऑफ इंफर्मेशन शेयरिंग एण्ड रिवाइड विदिन ए प्रोडक्ट इनोवेशन टीम” एनुअल कॉन्फ्रेंस आईएबीई-2016 हेल्थ ड्यूरिंग अक्टूबर, 2016 एट लास वेगास

डॉ. मलय बिस्वास

बिस्वास, मलय “अनमिस्किंग द रिलेशनशिप बिटविन इंटरनेशनल एसाइनमेंट एण्ड फर्मस्’ परफोरमेंस” एनुअल मीटिंग ऑफ साउदर्न मैनेजमेंट एसोसियेशन हेल्थ ड्यूरिंग अक्टूबर 25-29, 2016 एट शारलोट (नार्थ कैरोलीना)

बिस्वास, मलय “व्हाई डिग्री ऑफ इनोवेरिवनेस मैटर : इंटरनेशनल कम्पटीशन एण्ड फर्मस्’ इनोवेटिव पर फोरमेंस” एनुअल मीटिंग ऑफ साउदर्न मैनेजमेंट एसोसिएशन हेल्थ ड्यूरिंग अक्टूबर 25-29, 2016 एट शारलोट (नार्थ कैरोलीना)

डॉ. निर्मल्या बन्द्योपाध्याय

सरकार, सुभ्रो, मिथा, ई. एम. एवं बन्द्योपाध्याय निर्मल्या “लिकेजेस बिटविन प्राइस फेयरनेस, सेटिस्फेक्शन, एफेक्टिव कमिटमेंट एण्ड कस्टमर लायल्टी : ए स्टडी ऑफ अपेरल रिटेल स्टोर्स” 7वीं इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन एक्सीलेंस इन रिसर्च एण्ड एजुकेशन (सीईआई) हेल्थ ड्यूरिंग मई 5-8, 2016 एट आईआईएम इंदौर

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

पाणिग्रही, रितांजलि एवं श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “बिजिंग द रिगर-रिलिवेन्स गैप इन मैनेजमेंट रिसर्च थ्रू कोलाब्रेशन : एन एमपिरिकल इन्वेस्टिगेशन एण्ड इम्प्लीकेशन चौथी पीएन आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस हेल्थ ड्यूरिंग दिसम्बर 13-15, 2016 एट आईआईएम अहमदाबाद

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “कंज्यूमर प्रीफेरेन्सेस ऑफ इन्फर्मेंशन सर्च चैनल एण्ड द रोल ऑफ इन्फर्मेंशन टेक्नोलॉजी” इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन कॉन्सुमर कम्प्यूटिंग एण्ड इन्फर्मेंशन हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 14-17, 2016 एट नोएडा

डॉ. प्रेष्ठ भारद्वाज

कुमार, पतांजल, धोके, हर्षल एवं **भारद्वाज, प्रेष्ठ** “लिंगेजेस बिटविन ब्रांड एक्सपीरियंसेस, शॉपिंगस्टाइल एण्ड पर्चेस डिजीजन इनवोल्वमेंट : एन एम्पिरिकल इनवेस्टीगेशन इन इण्डियन अपरेल रिटेल कॉन्टेक्ट” कॉन्फ्रेंस ऑन ब्रांड मैनेजमेंट (सीवीएम 2016) हेल्ड ड्यूरिंग 16-17 अप्रैल, 2016 एट न्यू देहली

डॉ. रोजर्स पी जोसेफ

टीएम, अरूण एवं **जोसेफ, रोजर्स पी** “डिजिटल कोओपरेटिव्स : एक्सप्लोरिंग क्राउडफंडिंग इन कोओपरेटिव्स, स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट फोरम” एनुअल कन्वेंशन हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 15-17, 2016 एट आईआईएम लखनऊ (नोएडा कैम्पस)

डॉ. एस. के. पाण्डेय

पाण्डेय, एस. के. “होमोगेनाइजेशन ऑफ शॉपिंग कल्चर : एविडेन्सेस फ्रॉम इण्डिया एट एएनजेडएमएसी” कॉन्फ्रेंस हेल्थ ड्यूरिंग दिसम्बर 05-07 2016 एट यूनिवर्सिटी ऑफ कैंटबरी, क्राइस्टचर्च (न्यूजीलैंड)

मिथा, ई.एम.एस. एवं **पाण्डेय, एस. के.** “आनओर्गनाइज्ड 2016” 4थी इंटरनेशनल मार्केटिंग कॉन्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 22-24, 2016 एट आईआईएम कलकत्ता

खरे, अर्पिता एवं **पाण्डेय, एस. के.** “अमेरिकनाइजेशन ऑफ इण्डियन कल्चर : एन इम्पिरिकल इनवेस्टीगेशन एमएआरसीओएन, 2016” चौथी इंटरनेशनल मार्केटिंग कॉन्फ्रेंस ऑन मार्केटिंग हेल्ड ड्यूरिंग 22-24, 2016 एट आईआईएम कलकत्ता

पाण्डेय, एस. के. “इन नेशनल शॉपिंग कल्चर डिफरेंट फ्रॉम लेशनल कल्चर” इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन मार्केटिंग, टेक्नोलॉजी एण्ड सोसायटी हेल्ड ड्यूरिंग 29 सितम्बर - 1 अक्टूबर एट आईआईएम कोझिकोड

प्रो. संजय झारखड़िया

दास, चिरंजीत एवं **झारखड़िया, संजय** “एन एक्सप्लोरेटिव स्टडी ऑन लो कार्बन सप्लायर डेवलपमेंट क्राइटेरिया” एनुअल इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस कॉफ द सोसायटी ऑफ ऑपरेशंस मैनेजमेंट हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 22-24, 2016 एट आईआईटीएम, ग्वालियर

डॉ. शीर्षेन्दु नन्दी

नन्दी, शीर्षेन्दु “रिटर्न एण्ड रिस्क इक्विलेंस अमंग डिफरेंट सप्लायर्स चैन कान्ट्रेक्ट्स” सातवीं इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑपरेशंस एण्ड सप्लायर्स

चेन मैनेजमेंट हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 18-21, एट फुकेट, थाईलैंड

नन्दी, शीर्षेन्दु एवं कुमार, पतांजल “ए लिटरेचर रिव्यू ऑन डिफरेंट मॉडल्स एण्ड सोल्यूशन अप्रोचेस ऑन ऑर्डर पिकिंग प्रोबलम” 7वीं इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन ऑपरेशंस एण्ड सप्लाय चेन मैनेजमेंट हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 18-21, 2016 एट फुकेट, थाईलैंड

कुमार, पतांजल एवं **नन्दी, शीर्षेन्दु** “ए लिटरेचर रिव्यू ऑन डिफरेंट मॉडल्स एण्ड सॉल्यूशन अप्रोचेस इन सस्टेनेबल सप्लाय चेल मैनेजमेंट” 20वीं सोसायटी ऑफ ऑपरेशंस मैनेजमेंट कॉन्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 18-20, 2016 एट आईआईटीएम ग्वालियर

पुस्तक

2016

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

बेरेटी, स्टेफैनो, थम्पी, साबु एम., श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन (सपां) “इंटेलीजेंट सिस्टम्स टेक्नोलॉजीस एण्ड एप्लीकेशन्स”, अंक 384, स्प्रिंगर, 2016

पुस्तक अध्याय/व्याख्यान टिप्पणियाँ

2017

डॉ. अर्पिता खरे

अर्पिता, खरे “मॉडरेटिंग रोल डेमोग्राफिक्स ऑन एटीट्यूड टुवर्ड्स ऑर्गेनिक फूड पचेस बिहेवीयर : ए स्टडी ऑन इण्डियन कंज्यूमर्स” पब्लिशड इन बुक बिजनेस एनालेटिक्स एण्ड साइबर सिक्योरिटी मैनेजमेंट इन ऑर्गनाइजेशंस (आईजीआई ग्लोबल) : 279-295, 2017

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “पाथ जनरेशन फॉर साफ्टवेयर टैस्टिंग : ए हाईब्रिड अप्रोच यूसिंग कुक्कू सर्च एण्ड बैट एल्गोरिथम” नेचर-इंस्प्रायर्ड कम्प्यूटिंग एण्ड ऑप्टिमाइजेशन (स्प्रिंगर) 10 (मार्च 9, 2017) : 409-424

2016

डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “आईसीसी वर्ल्ड कप प्रिडक्शन मॉडल” चैप्टर एण्डवांसेस इन इंटेलीजेंट सिस्टम्स एण्ड कम्प्यूटिंग (स्प्रिंगर एआईएससी बुक सीरिज) 433 (फरवरी 6, 2016) : 529-539

श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “टैस्टकेस प्रायायजेशन : एन अप्रोच बेस्ट ऑन मोडीफाइड एन्ट कालोनी ऑप्टिमाइजेशन” एमर्जिंग रिसर्च इन कम्प्यूटिंग, इंफर्मेशन, कप्यूनिकेशन एण्ड एप्लीकेशंस (स्प्रिंगर) (मई 10, 2016) : 231-233

केस**2016****डॉ. गोपाल दास**

दास, गोपाल, अभिषेक एवं वर्षनेय, गीतिका (2016), “ट्रेडिशन एण्ड टैस्ट : एक्सप्लोरिंग फैक्टर्स रिस्पॉसिबल फोर कंज्यूमर्स’ चेन्जिंग एटीट्यूड टुवर्ड्स द ब्रान्ड (अंडरस्टैंडिंग फंडामेंटल स्टेप्स ऑफ कन्डक्टिंग मार्केटिंग रिसर्च)” (केस) – पब्लिशड एट आईआईएम अहमदाबाद केस रिसर्च सेन्टर

अध्यापन टिप्पणी**2016****डॉ. गोपाल दास**

दास, गोपाल, अभिषेक एवं वर्षनेय, गीतिका (2016), “ट्रेडिशन एण्ड टैस्ट : एक्सप्लोरिंग फैक्टर्स रिस्पॉसिबल फोर कंज्यूमर्स’ चेन्जिंग एटीट्यूड टुवर्ड्स द ब्रान्ड (अंडरस्टैंडिंग फंडामेंटल स्टेप्स ऑफ कन्डक्टिंग मार्केटिंग रिसर्च)” (अध्यापन टिप्पणियाँ) पब्लिशड एट आईआईएम अहमदाबाद केस रिसर्च सेन्टर।

एफपीएम स्टुडेंट्स प्रकाशन

जर्नल आर्टिकल्स (प्रकाशित) 2016-17

2017

वर्षनेय, जी, दास, गोपाल एवं खरे अर्पिता “एक्पेरियंटल वैल्यू : ए रिब्यू एण्ड फ्यूचर रिसर्च डाइरेक्शन्स” मार्केटिंग इंटेलीजेंस एण्ड प्लानिंग (एमरल्ड) 35, सं. 3 (2017) : 339-357

खरे, अर्पिता एवं वर्षनेय, गीतिका “एन्टेसीडेन्ट्स टू आर्गेनिक कॉटन क्लोदिंग पर्चेस बिहेवीयर : स्टडी ऑन इण्डियन यूथ” जर्नल ऑफ फैशन मार्केटिंग एण्ड मैनेजमेंट : एन इंटरनेशनल जर्नल (एमरल्ड) 21, सं. 1 (2017) : 51-69

वर्षनेय, गीतिका एवं दास, गोपाल “एक्सपेरिंटल वैल्यू : मल्टीआइटम स्केल डेवलपमेंट एण्ड वेलिडेशन” जर्नल ऑफ रिटेलिंग एण्ड कंज्यूमर सर्विसेज (एल्सवीयर) 34, सं. 1 (जनवरी, 2017) : 48-57

वर्षनेय, गीतिका, पाण्डेय, एस. के. एवं दास, गोपाल “ईन्पैक्ट ऑफ सोशल इन्फ्लुएंस एण्ड ग्रीन कंजम्पशन वैल्यू ऑन द पर्चेस इंटेशन ऑफ आर्गेनिक क्लोदिंग : ए स्टडी ऑन कलेक्टिविस्ट डेवलपिंग इकोनोमी” ग्लोबल बिजेनस रिब्यू (सेज) 18, सं. 2 (1 मार्च, 2017) 478-492

खतवानी, गौरव एवं श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “एन ऑप्टिमाइजेशन मॉडल फॉर मैपिंग ऑर्गोनाइजेशन एण्ड कंज्यूमर प्रीफरेंसेज फॉर इंटरनेट इंफॉर्मेशन चैनल्स’ जर्नल ऑफ ग्लोबल इंफॉर्मेशन मैनेजमेंट (आईजीआई ग्लोबल) 25 सं. 2, (2017) : 88-115

खतवानी, गौरव एवं श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “मॉडलिंग जेंडर-बेस्ट कंज्यूमर प्रीफरेंस ऑफ इंफॉर्मेशन सर्च चैनल” जर्नल ऑफ ग्लोबल इंफॉर्मेशन मैनेजमेंट (आईजीआई) 25 सं. 2 (2017) : 52-67

2016

चौहान, अंकुर एवं सिंह, अमोल “ए हाईब्रिड मल्टी-क्राइटेरिया डिस्क्रिप्शन-मेकिंग मैथड अप्रोच फोर सेलेक्टिंग फोर सस्टेनेबल लोकेशन ऑफ हेल्थकेयर डिस्पोजल वेस्ट फेसिलिटी” जर्नल ऑफ क्लीनर प्रोडक्शन (एल्सवीयर) 139 (15 दिसम्बर, 2016) : 1001-1010

चौहान, अंकुर एवं सिंह अमोल “हेल्थकेयर वेस्ट मैनेजमेंट : ए स्टेट-ऑफ-द-आर्ट लिटरेचर रिब्यू” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ एनवासर्नमेंट एण्ड मैनेजमेंट (इंडरसाइंस) 18, सं. 2 (17 नवम्बर, 2016) : 120-144

सिंह, अमोल एवं त्रिवेदी, आशीष “सस्टेनेबल ग्रीन सप्लाय चैन मैनेजमेंट : ट्रेन्ड्स एण्ड करंट प्रैक्टिसेज” कम्पटीटिवनेस रिब्यू (एमरल्ड) 26, सं. 3 (2016) : 265-288

दास, गोपाल एवं खतवानी, गौरव “ई-टेलर पर्सनैलिटी एण्ड बिहेवीयरल इंटेन्स : द एप्लीकेशन ऑफ सेल्फ-कांग्रुटी थ्योरी” जर्नल ऑफ स्ट्रेटजिक मार्केटिंग (टेलर एण्ड फ्रांसिस) अवेलेबल ऑनलाइन 8 अक्टूबर, 2016 : 1-15

वर्षनेय, जी एवं दास, गोपाल “एक्प्लोरिंग जेंडर डिफरेंस इन ऑर्गेनिक क्लोदिंग पर्चेस इंटेन्शन एण्ड इकोलॉजिकल बिहेवीयर” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इण्डियन कल्चर एण्ड बिजनेस मैनेजमेंट (इंटरसाइंस) 13, नं. 1 (2016) : 57-75

वर्षनेय, जी एवं दास, गोपाल “एण्टेसीडेंट्स एण्ड कॉन्सक्वेन्सेस ऑफ इण्डियन कंज्यूमर्स’ एटीट्यूड टुवर्ड्स ऑर्गेनिक क्लोदिंग पर्चेस” इंटरनेशनल जर्नल ऑफ बिजनेस एण्ड इमर्जिंग मार्केटिंग (इंटरसाइंस) 8, सं. 4 (2016) : 383-402

कॉन्फ्रेंस पेपर्स (पब्लिशड/प्रेजेन्टिड) 2016-2017

2017

त्रिवेदी, आशीष एवं सिंह, अमोल “ए चान्स कॉन्स्ट्रेन्ट-बेस्ट मल्टी-ऑब्जेक्टिव स्टोकेस्टिक मॉडल फॉर लोकेटिंग एमरजेंसी शैल्टर” एशिया-पेसिफिक कॉन्फ्रेंस ऑन बिजनेस एण्ड मैनेजमेंट (एपीसीबीएम) हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 21-23, 2017 एट सिंगापुर

रक्षित, अतानु एवं आनन्द, ओशीन “रिऑगनाइजिंग कस्टमर प्रेफरेंसिस यूसिंग रिव्यू डाक्यूमेंट्स : ए हाइब्रिड टैक्टर एण्ड डेटा माइनिंग अप्रोच” इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन मैनेजमेंट एण्ड डिजीजन साइंसज (आईसीएमडीएस) हेल्ड ड्यूरिंग मार्च 09-10, 2017 एट मियमी (यूएसए)

दास, गोपाल एवं वर्षनेय, गीतिका “एक्सपीरियंशल वैल्यू : मैजरमेंट एनसीडेंट्स एण्ड कॉन्सीक्वोन्सिस” आईएमआर डाक्टरल कॉन्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग जनवरी 11-12, 2017 एट आईआईएम बैंगलौर

दास, गोपाल, वर्षनेय, गीतिका एवं अग्रवाल, जेम्स “ब्रान्ड कमिटमेंट : “द रोल ऑफ ब्रान्ड एक्सपीरियंस, ब्रान्ड पैशन, ब्रान्ड एथिकैलिटी पर्सेप्शन एण्ड सेल्फ-कांग्रुअरी” एनुअल कॉन्फ्रेंस ऑफ ईएमसीबी हेल्ड ड्यूरिंग जनवरी 05-07, 2017 एट आईआईएम लखनऊ

खनरा, सयंतन एवं जोसेफ, रोजर्स पी “एडोप्शन डिफ्यूजन ऑफ ई-गवर्नमेंट सर्विसेज : द इम्पैक्ट ऑफ डेमोग्राफी एण्ड सर्विस क्वालिटी” 10वीं इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन थ्योरी एण्ड प्रैक्टिस ऑफ ई-गवर्नमेंट हेल्ड ड्यूरिंग मार्च 7-9, 2017 एट न्यू देहली

खनरा, सयंतन एवं जोसेफ, रोजर्स पी “यूजर डेमोग्राफिक्स सर्विस, क्वालिटी एण्ड द डिफ्यूजन एण्ड एडोप्शन ऑफ ई-गवर्नमेंट सर्विसेज : ए स्टडी इन इण्डिया” आस्ट्रेलिया एण्ड न्यूजीलैंड इंटरनेशनल बिजनेस एकेडमी कॉन्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 15-17, 2017 एट एडीलेड

खनरा, सयंतन एवं जोसेफ, रोजर्स पी “एडोप्शन एण्ड डिफ्यूजन ऑफ ई-गवर्नमेंट सर्विसेज इन इण्डिया : द इम्पैक्ट ऑफ यूजर डेमोग्राफिक्स एण्ड सर्विस क्वालिटी” 19वीं इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन ई-डेमोक्रेसी, ई-गवर्नमेंट एण्ड ई-सोसायटी हेल्ड ड्यूरिंग जनवरी 23-24, 2017 एट पेरिस, फ्रांस

मिथा, ई. एम. एवं पाण्डेय, एस. के. “ट्रेसिंग द रिटेल ट्रांजेक्शन इन इण्डिया” एनुअल कॉन्फ्रेंस ऑफ इमर्जिंग मार्केट कॉन्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग जनवरी 05-07, 2017 एट आईआईएम लखनऊ (नोएडा कैम्पस)

दास, चिरंजीत सिंह झारखड़िया, संजय “पैरामीटर एस्टीमेशन ऑफ ए न्यू-वेंडर इन्वेंट्री मोडल अण्डर एमीशंस कॉन्स्ट्रेंट एण्ड कोरिलेटिड डिमांड” मैनेजमेंट डॉक्टरल कोलोक्वियम हेल्ड ड्यूरिंग फरवरी 8-9, 2017 एट आईआईटी खडगपुर

आर, वेंकटेश मूर्ति एवं तिवारी, आशु “इवोल्यूशन ऑफ इंश्योरेंस एण्ड रिलीजन फिलोसोफी : एन एक्सप्लोरेशन” द एशियन कॉन्फ्रेंस ऑन साइकोलॉजी एण्ड द बिहेवीयरल साइंस हेल्ड ड्यूरिंग मार्च 22-25, 2017 एट जापान

2016

सिंह, अमोल एवं त्रिवेदी, आशीष “मल्टी-ऑब्जेक्टिव गोल प्रोग्रामिंग अप्रोच फोर लोकेटिंग इमर्जेन्सी शेल्टर्स अंडर डेमेज अनसरटेन्टी” 6ठी इंटरनेशनल डिजास्टर एण्ड रिस्क कॉन्फ्रेंस आईडीआरसी दावोस हेल्ड ड्यूरिंग 28 अगस्त-01 सितम्बर, 2016 एट दावोस (स्विटजरलैंड)

सरकार, सुभ्रो एवं खरे, अर्पिता “कंज्यूमर कैरेक्टरस्टिकस अप्रोच इन अंडरस्टैंडिंग मोबाईल एप्स शॉपिंग अडोप्शन” 30वीं आस्ट्रेलियन एण्ड न्यूजीलैंड एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट (एएनजेडएएम) हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 6-9, 2016 एट ब्रिस्बेन, (आस्ट्रेलिया)

सरकार, सुभ्रो एवं खरे, अर्पिता “मोबाईल शॉपिंग एप्स कंटीन्यूएंस : एन इंटीग्रेटेड फ्रेमवर्क ऑफ एक्सपेक्टेडेशन-कॉन्फिर्मेशन एण्ड नेटवर्क एक्सटर्नलाइटीस, एमएआरसीओएन 2016” 4थी इंटरनेशनल मार्केटिंग कॉन्फ्रेंस हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 22-24, 2016 एट आईआईएम कलकत्ता

दास, गोपाल एवं वर्षनेय, जी “लिंग्केज बिटविन ब्रान्ड एक्पीरियंस, ब्रान्ड ऑथेन्टिसिटी, ब्रान्ड पेशन एण्ड सेल्फ कांग्रुयटी : एन इम्पीरिकल चैक” हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 22-24, 2016 एट आईआईएम कलकत्ता।

कागजी, मुनेजा एवं गुहा, महुआ “लिटरेचर रिव्यू : बोर्ड डेमोग्राफिक डाइवर्सिटी एण्ड फिर्म डार्इनमिक्स” स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट फोरम हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर, 15-17, 2016 एट आईआईएम लखनऊ (नोएडा कैम्पस)

अकरम, मंजूर उल एवं गुहा, महुआ “जेनेरिक स्ट्रेटजीज़-लिटरेचर रिव्यू एण्ड द क्वश्चन ऑफ स्ट्रेटजिक प्योरिटी” स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट फोरम हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 15-17, 2016 एट आईआईएम लखनऊ (नोएडा कैम्पस)

सिंह, शैली एवं गुहा, महुआ “लिटरेचर रिव्यू ऑन ऑर्गनाइजेशन लर्निंग इन फास्ट फिफ्टीन ईयर्स (2001-2015)” स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट फोरम हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 15-17, 2016 एट आईआईएम लखनऊ (नोएडा कैम्पस)

कागजी, मुनेजा एवं गुहा, महुआ “बोर्ड डेमोग्राफिक डाइवर्सिटी एण्ड फिर्म परफोरमेन्स : नेचर रिलेशनलिप इन इंडियन कॉन्टैक्टर” द इंटरनेशनल कॉन्फ्रेंस एशिया एकेडमी ऑफ मैनेजमेंट हेल्ड ड्यूरिंग नवम्बर 20-21, 2016 एट अबू धाबी यूनिवर्सिटी

सरकार, सुभ्रो, मिथा, ई. एम. एवं बन्धोपाध्याय, निर्मल्या “लिंगेजिज बिटविन प्राइस फेयरनेस, सिटिस्फेक्शन, एफक्टिव कमिटमेंट एण्ड कस्टमर लायल्टी : ए स्टडी ऑफ अपेरल रिटेल स्टोर्स” 7वीं इंटरनेशनल कॉन्फ्रेन्स ऑन एक्सीलेंस इन रिसर्च एण्ड एजुकेशन (सीईआई) हेल्ड ड्यूरिंग मई 5-8, 2016 एट आईआईएम इन्दौर

प्राणिग्रही, रितांजलि एवं श्रीवास्तव, प्रवीण रंजन “ब्रिजिंग द रिगर-रिलीवेंस गेप इन मैनेजमेंट रिसर्च थ्रू कोलेबोरेशन : एन इम्पिरिकल इन्वेस्टीगेशन एण्ड इम्प्लीकेशंस” चौथी पैन आईआईएम वर्ल्ड मैनेजमेंट कॉन्फ्रेन्स हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 13-15, 2016 एट आईआईएम अहमदाबाद

कुमार, पतांजल, ढोके, हर्षल एवं भारद्वाज, प्रेथ “लिंगेजिज बिटविन ब्रांड एक्पीरियन्सेस, शॉपिंग स्टाइल एण्ड पर्सेस डिजीजन इन्वाल्वमेंट : एन इम्पिरिकल इन्वेस्टीगेशन इन इण्डियन अपेरल रिटेल कॉन्टेक्ट” कॉन्फ्रेन्स ऑन ब्रान्ड मैनेजमेंट (सीबीएम 2016) हेल्ड ड्यूरिंग 16-17 अप्रैल, 2016, न्यू देहली

टीएम, अरूण एवं जोसेफ, रोजर्स पी “डिजिटल कॉर्पोरेटिव्स : एक्सप्लोरिंग क्राउडफंडिंग इन कॉर्पोरेटिव, स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट फोरम” एनुअल कन्वेंशन हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 15-17, 2016 एट आईआईएम, लखनऊ (नोएडा कैम्पस)

मिथा, ई. एम. एवं पाण्डेय, एस. के. “अनऑर्गनाइज्ड रिटेल : ए क्लासीफिकेशन ऑफ लिटरेचर, एमएआरसीओएन 2016” चौथी इंटरनेशनल मोर्केटिंग कॉन्फ्रेन्स हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 22-24, 2016 एट आईआईएम कलकत्ता

दास, चिरंजीत एवं झारखड़िया, संजय “एन एक्सप्लोरेटिव स्टडी ऑन लो कार्बन सप्लायर डेवलपमेंट क्राईटेरिया” XX एनुअल इंटरनेशनल कॉन्फ्रेन्स ऑफ द सोसायटी ऑफ ऑपरेशंस मैनेजमेंट हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 22-24, 2016 एट आईआईएमटी, ग्वालियर

नन्दी, शीर्षेन्दु एवं कुमार, पतांजल “ए लिटरेचर रिव्यू ऑन डिफरेंट मॉडल्स एण्ड सॉल्यूशन अप्रोचेस ऑन ऑर्डर पिकिंग प्रॉब्लम” सातवीं इंटरनेशनल कॉन्फ्रेन्स ऑन ऑपरेशंस एण्ड सप्लाय चैन मैनेजमेंट हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 18-21, 2016 एट फुकेट, थाईलैंड

कुमार, पतांजन एवं नन्दी शीर्षेन्दु “ए लिटरेचर रिव्यू ऑन डिफरेंट मॉडल्स एण्ड सॉल्यूशन अप्रोचेस इन सस्टेनेबल सप्लाय चैन मैनेजमेंट” 20वीं सोसायटी ऑफ ऑपरेशंस मैनेजमेंट कॉन्फ्रेन्स हेल्ड ड्यूरिंग दिसम्बर 18-20, 2016 एट आईआईएमटी, ग्वालियर

केस

2016

दास, गोपाल, अभिषेक एवं वर्षनेय, गीतिका (2016), “ट्रेडिशन एण्ड टेस्ट : एक्सप्लोरिंग फैक्टर्स रेसपोसिबल फोर कंज्यूमर्स एटीट्यूड टुवर्ड्स द ब्रान्ड (अंडरस्टैंडिंग फंडामेंटल स्टेप्स ऑफ कंडक्टिंग मार्केटिंग रिसर्च)” (केस)-पब्लिशड एट आईआईएम अहमदाबाद केस रिसर्च सेन्टर

अध्यापन टिप्पणियाँ

2016

दास, गोपाल, अभिषेक एवं वर्षनेय, गीतिका (2016), “ट्रेडिशन एण्ड टेस्ट : एक्सप्लोरिंग फैक्टर्स रिस्पॉन्सिबल फॉर कंज्यूमर्स चेंजिंग एटीट्यूट टुवर्ड्स द ब्रान्ड (अंडरस्टैंडिंग फंडामेंटल स्टेप्स ऑफ कंडक्टिंग मार्केटिंग रिसर्च)” (अध्यापन टिप्पणियाँ) - पब्लिशड एट आईआईएम अहमदाबाद केस रिसर्च सेन्टर

कुल प्रकाशन 2016-17 में

2016-2017 में कुल प्रकाशित प्रकाशनों में सह-लेखक प्रकाशित (कॉ-आथर्ड) लेख को एक (सिंगल) लेख माना गया है।

क्रं. सं.	पब्लिकेशन 2016-17	प्रकाशित
1	प्रकाशित आर्टिकल्स की संख्या	38
2	कॉन्फ्रेंस पेपर की संख्या	40
3	बुक चेप्टर/लेक्चर नोट्स	4
4	टीचिंग नोट्स	1
5	केस	1
6	बुक	1
	कुल	85

अवसंरचना

संस्थान, इस समय महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के परिसर के अंदर एक ट्रांजिट परिसर में काम कर रहा है। मुख्य शैक्षिक ब्लॉक के अतिरिक्त संस्थान को टैगोर प्रेक्षागृह, व्यापक विवेकानन्द पुस्तकालय, आरामदेह अतिथिगृह, अनेक छोटे-छोटे सिंडिकेट रूम तथा छात्र शयनगृह उपलब्ध है। संकाय सदस्यों के लिए आवास परिसर के अंदर स्थित है। महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के साथ हुए करार के अनुसार महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय की आधारभूत सुविधाएं भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को भी उपलब्ध हैं। संस्थान ने अपने स्वयं के पुस्तकालय (केआरसी), कम्प्यूटर केन्द्र (आईटीआरसी) और विडियो कॉन्फ्रेंसिंग कक्ष का निर्माण किया है। कुल आठ कक्षाएं, एमडीपी प्रशिक्षण कक्ष, बैठककक्ष, बोर्डरूम सेमिनारकक्ष, जिनमें 130 छात्र और अन्य प्रयोजनों के लिए कक्ष विकसित किए गए हैं।



शैक्षिक ब्लॉक

शैक्षिक ब्लॉक

शैक्षिक ब्लॉक में अत्याधुनिक कला, कुल आठ कक्षाएं, एमडीपी प्रशिक्षण कक्ष, बैठक कक्ष, बोर्डरूम, सेमिनारकक्ष शामिल हैं, जो कि 130 छात्रों और नवीनतम प्रयोजनों के लिए कमरे आधुनिकतम दृश्य-श्रव्य-प्रणाली से युक्त और एक सुसंग्रहीत ज्ञान संसाधन केन्द्र सबसे व्यापक डिजिटल संसाधन का भण्डार है, जो सबकी पहुंच में है। शैक्षिक ब्लॉक तथा सभी छात्रावास संस्थान के लोकल एरिया नेटवर्क (लैन) से आपस में जुड़े हैं।



कक्षा

ज्ञान संसाधन केंद्र

ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी), सूचना प्रौद्योगिकी सहित प्रबंधन के सभी क्षेत्रों और संबंधित विषयों (स्ट्रीम) के आधुनिकतम संसाधनों की जानकारी एवं सभी क्षेत्रों में मूल्य वर्धित सेवाओं को उपलब्ध कराने का प्रयास करता है। एक समग्र दृष्टिकोण तैयार किया जा रहा है तथा छात्रों एवं संकाय सदस्यों की निरंतर बढ़ रही बौद्धिक एवं सूचना संबंधी आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए के आर सी एक उत्कृष्ट अध्ययन संसाधन केंद्र के रूप में विकसित हो रहा है।



ज्ञान संसाधन केंद्र

शैक्षिक एवं अनुसंधान मिशन को आगे बढ़ाने में महत्वपूर्ण भूमिका निभा रहा है तथा ज्ञान के सृजन एवं प्रसार में सुविधा प्रदान करने का प्रयास करता है। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) द्वारा प्रस्तुत सेवाओं की रेंज, व्यवसाय एवं प्रबंध के क्षेत्र के सर्वोत्तम पुस्तकालयों की

सेवाओं से तुलनीय है। पुस्तकों एवं पत्रिकाओं, कार्यपालक एवं प्रबंध के क्षेत्र के सर्वोत्तम पुस्तकालयों की सेवाओं से तुलनीय है। पुस्तकों एवं पत्रिकाओं, कार्यपालक पेपर रिपोर्टें, मानकों, पंपलैट आदि के हजार से अधिक खंडों के उत्कृष्ट मुद्रित संग्रह के अलावा यह प्रबंधन मानविकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी में इलेक्ट्रॉनिक पुस्तकों, पत्रिकाओं एवं डाटाबेस तक भी पहुँच प्रदान करता है।

प्रमुख विशेषताएँ

- स्व चालित पुस्तकालय।
- सूचना के इलेक्ट्रॉनिक परिधान पर बल देना।
- वायरलेस नेटवर्क से लैस है।
- अद्भुततन बारकोड उपकरण की मदद से पुस्तक परिचालन।
- कोर व्यवसाय एवं प्रबंध साहित्य उपलब्ध है।
- वेब ओपेक के माध्यम से संसाधनों को एक्सेस किया जा सकता है।

संग्रह विकास एवं प्रबंधन

ज्ञान संसाधन केंद्र अपने संग्रह को निरंतर बढ़ा रहा है जिसमें व्यवसाय और प्रबंधन समुदाय के लिए अंतर्राष्ट्रीय स्तर पर महत्वपूर्ण समझी जाने वाली पुस्तकें, पत्रिकाएँ, रिपोर्ट, ई-डाटाबेस, ई-जर्नल्स तथा अन्य डिजिटल संसाधन शामिल हैं। 31 मार्च, 2017 की स्थिति के अनुसार ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) के पास 5052 पुस्तकें, 235 सीडी-डीवीडी, 371 वर्किंग पेपर आदि का संग्रह है। पुस्तकालय 49 राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय प्रिंट जर्नल और पत्रिकाएं मंगवाता है। ज्ञान संसाधन केन्द्र वर्ष 2016 तक 11 स्वतन्त्र ई-जर्नल्स मंगवाता रहा है जिसमें से 2 ई-जर्नल्स 2017 से संस्थान द्वारा मंगवाये (सबक्राइब्ड) तथा ई-शोध सिंधु द्वारा प्रदान विभिन्न ई-डाटा बेसेस के हिस्से बन गये। ज्ञान संसाधन केन्द्र (केआरसी) विभिन्न डाटा बेसों के माध्यम से 21800 से अधिक ई-जर्नल्स पत्रिकाएं भी उपलब्ध कराता है।

ई- संसाधन

प्रयोक्ताओं को अद्भुततन विद्धत सूचनाएं प्रदान करने के लिए ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) अनेक कंपनी एवं उद्योग डाटाबेस, बिबलियोग्राफिक डाटाबेस, मेनेजमेंट केस तथा ई-जरनल मंगवाता है। ज्ञान संसाधन केंद्र (केआरसी) को 13 और ई-डाटा बेसेस का एक्सेस ई-शोध सिंधु द्वारा और एक ई-डाटा बेस एनडीएल (राष्ट्रीय अंकीय पुस्तकालय) प्रदान किया गया।

ई-डाटा बेस और ई-जर्नलों के उपयोग को बेहतर बनाने के लिए उपयोग संबंधी आंकड़े रखे जाते हैं और उनकी समीक्षा की जाती है। (कुछ ई-संसाधनों की उपयोग रिपोर्ट अनुबंध-1 पर उपलब्ध है।)

सभी मुख्य ऑनलाईन उपलब्ध डाटाबेस नीचे सूचिबद्ध है :-

क्र.स.	ई-संसाधन
1	एबीआई/इन्फोर्म : प्रोक्यूवेस्ट*
2	एसीई इक्विटी
3	एसीई नोलेज एण्ड रिसर्च पोर्टल
4	एसीई म्युचुअल फंड
5	एसीएम डिजीटल लाइब्रेरी
6	एनुएल रिवियू*
7	ब्लूमबर्ग प्रोफेशनल सर्विसेज़
8	कैपेक्स (सीएमआईई)
9	कैपिटालाइन*
10	क्रिस इन्फाक*
11	एब्सको : बिजनेस सोर्स कम्पलीट
12	एमराल्ड इनसाईट*
13	ईएमआईएस एमरजिंग मार्केट
14	यूरो मॉनिटर पासपोर्ट*
15	आईईईई-एसपीपी+पीओपी पैकेज
16	इंडियास्टेट.कॉम
17	इन्फोर्म पब-सूइट पैकेज
18	इनसाईट*
19	आईएसआईडी डेटाबेस*
20	जे-गेट प्लस*
21	जेसटोर*
22	ऑक्सफोर्ड यूनिवर्सिटी प्रेस*
23	पालग्रेव जर्नल्स (जनवरी 2017 से स्प्रिंगर लिंग के साथ विलय)
24	प्रोजेक्ट मूज*
25	प्रोवस्स (सीएमआईई)
26	पीएसवाईआर्टीकल्स (एपीए)
27	सेज एचएसएस पैकेज
28	साईस डायरेक्ट (एलसवियर)
29	स्कॉपस
30	स्प्रिंगरलिंग
31	टायलर एण्ड फ्रान्सिस
32	थाम्सन रॉयटर्स ईआईकेओएन
33	वेब ऑफ साईस*
34	वाइली ऑनलाइन लाइब्रेरी
35	वर्ल्ड ईबुक लाइब्रेरी**

*ई-शोध सिन्धु (ईएसएस) ऑनलाइन डेटाबेस के माध्यम से :- उच्च शिक्षा इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों के लिए सहायता संघ, मानव संसाधन विकास मंत्रालय

** राष्ट्रीय अंकीय पुस्तकालय (एनडीएल) द्वारा प्रदान किया गया।

डाटाबेसेस के बारे में जानकारी निम्न यूआरएल पर उपलब्ध है:

<http://www.iimrohtak.ac.in/wp-content/uploads/2011/05/About%20the%20databases.pdf>

ज्ञान संसाधन केन्द्र सूचना तक अधिकतम संभवता प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है तथा यह प्रतिबद्धता इसके द्वारा प्रदत्त सेवाओं के कार्यक्षेत्रों से प्रतिबिंबित होती है। इसकी वेबसाइट <http://www.iimrohtak.ac.in> (सुविधाओं के अंतर्गत) विभिन्न ऑनलाइन डाटाबेसों और जर्नलों से जुड़ी है जो पुस्तकालय एवं संस्थान के अंदर किसी भी नेटवर्क से जुड़े कंप्यूटर पर उपलब्ध हैं। ज्ञान संसाधन केंद्र संस्थान व्यापी नेटवर्क का अंग है तथा यहां प्रयोक्ताओं की जरूरतों को पूरा करने के लिए पर्याप्त मात्रा में कंप्यूटिंग की बुनियादी सुविधाएं उपलब्ध हैं। वाचनालय में वाई-फाई की सुविधा प्रयोक्ताओं को मुद्रित एवं इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों तक निर्बाध पहुंच प्राप्त करने के लिए अपना लैपटॉप लाने के लिए आकृष्ट करती हैं।

पुस्तकालय का वेब-ओपेक

ओपेक पुस्तकालय के सबसे अधिक प्रयुक्त डेटाबेसों में से एक है तथा ज्ञान संसाधन केंद्र के अंतर्गत पुस्तकालय के वेब पेज के माध्यम से इस तक सप्ताह के चौबीस घंटे सातों दिन इस तक पहुंचा जा सकता है। ज्ञान संसाधन केंद्र में उपलब्ध सामग्री का उल्लेख ऑनलाइन सूचीपत्र में है। कोई भी व्यक्ति लेखक, शीर्षक, विषय, मुख्य शब्द, कॉल नम्बर अथवा आई एस बी एन के माध्यम से सर्च कर सकता है। इससे ऑनलाइन आरक्षण भी किया जा सकता है। यह पुस्तक विशेष की स्थिति भी दर्शाता है। पुस्तकालय के वेब ओपेक पर <http://192.168.1.231:8080/jopacv11/html/SearchForm> द्वारा पहुंचा जा सकता है।

ज्ञान संसाधन केंद्र (के.आर.सी.) सेवाएँ

ज्ञान संसाधन केंद्र द्वारा छात्रों, संकाय सदस्यों तथा स्टाफ की सूचना संबंधी जरूरतों को पूरा करता है। इसके पेशेवर कर्मचारियों द्वारा निम्नलिखित सेवाएं दी जाती हैं-

- लेंडिंग सेवा
- संदर्भ सेवा
- समाचार प्रदर्शन
- लेख अनुक्रमण और सारांश सेवा
- डाटाबेस खोज और ई-संसाधन
- पुस्तक प्रदर्शनियों का आयोजन

इस वर्ष के दौरान ज्ञान संसाधन केंद्र (के.आर.सी.) ने उल्लेखनीय प्रगति की है। इसने प्रयोक्ताओं के लिए इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों की सुगमता को सुदृढ़ करना जारी रखा है। पुस्तकालय द्वारा विभिन्न माध्यमों से अपने लक्ष्य की प्राप्ति हेतु अनेक प्रयास किए हैं जैसे- सदस्यों के सरोकार व आवश्यकता की पूर्ति करने वाली सामग्री (मुद्रित तथा गैर-मुद्रित) और इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों का चयन, उनकी प्राप्ति करना, उन्हें संगठित करना, उनका आरक्षण करना, उनका रखरखाव करना तथा उन्हें उपलब्ध कराना आदि।

अनुबंध-1

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक ज्ञान संसाधन केंद्र
ऑनलाइन ई-डेटाबेस उपयोग रिपोर्ट वर्ष 2016-17

क्रम संख्या	ऑनलाइन ई-डेटाबेस	उपयोग के आकड़े	टिप्पणी
1	एबीआई/इंफार्म: (प्रोक्वेस्ट)*	2400	डाउनलोड किए गए
2	एसीई नालेज एण्ड रिसर्च पोर्टल	4049	खोज की
3	एसीएम डिजीटल लाइब्रेरी	144	डाउनलोड किए गए
4	ऐन्यूअल रिव्यू*	109	डाउनलोड किए गए
5	क्रिश इनफोक	638	डाउनलोड किए गए
6	एब्सको : बिजनेस सोर्स कंप्लीट	9117	डाउनलोड किए गए (फुल टेक्सट+एबस्ट्रैक्ट)
		45271	खोज की
7	एमराल्ड इनसाइट*	4752	डाउनलोड किए गए
8	ईएमआईएस एमर्जिंग मार्केट	18571	पेज डाउनलोड किए गए
9	यूरोमोनिटर पासपोर्ट* (अप्रैल-दिसम्बर 2016)	63	खोज की
10	आईईईई-एमएसपीपी + पीओपी पैकेज	131	डाउनलोड किए गए
11	इंडिया स्टैट डॉट कॉम	1490	डाउनलोड किए गए + देखे गए
12	इनफॉर्म पब सूट पैकेज	1300	डाउनलोड किए गए
13	इनसाइट*	36449	देखे गए
14	जे-गेट प्लस*	517	खोज की
15	जेसटोर*	2769	डाउनलोड किए गए
16	ऑक्सफोर्ड यूनिवर्सिटी प्रेस*	551	डाउनलोड किए गए
17	प्रोजेक्ट मयूस*	131	डाउनलोड किए गए
18	पीएसवाय आर्टिकल्स (एपीए)	446	डाउनलोड किए गए
19	सैज एचएसएस पैक	1929	डाउनलोड किए गए
20	साइंसडारेक्ट (एलसवियर)	13702	डाउनलोड किए गए
21	स्कोपस	9926	खोज की
22	स्प्रिंगरलिनक	1342	डाउनलोड किए गए
23	टायलर एण्ड फ्रांसिस	1900	डाउनलोड किए गए
24	वैब ऑफ साइंस*	767	डाउनलोड किए गए
25	वाईली ऑनलाइन लाइब्रेरी	4240	डाउनलोड किए गए

*ई-शोध सिन्धु (ई एस एस) ऑनलाइन डेटाबेस के माध्यम से : उच्च शिक्षा इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों के लिए सहायता संघ मानव संसाधन विकाय मंत्रालय

सूचना प्रौद्योगिकी संसाधन केंद्र

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक की कंप्यूटिंग विविध सुविधाएं कंप्यूटिंग आवश्यकताओं के लिए, डेटाबेस और अभिलेखागार तक पहुँच के लिए प्रासंगिक जानकारी तक तेजी से पुनः प्राप्ति के लिए और अद्यतन करने और शैक्षणिक व शोध सामग्री के प्रसार हेतु पहुँच प्रदान करने के लिए नवीनतम कंप्यूटरों का उपयोग करती हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक में स्थापित सूचना प्रौद्योगिकी लामबन्धी एक बहु स्तरीय वास्तुकला शामिल है, जिसकी सबसे निचली स्तर पर्सनल कंप्यूटर और कार्यस्थलों (वर्क स्टेशन्स) से बनी है। अगले स्तर में सक्रिय निर्देशिका सर्वर और डेटाबेस सर्वर होते हैं। तीसरे स्तर में वेब सर्वर, मेल सर्वर और अन्य उच्च अंत सर्वर/कार्य की मांग उच्च संसाधनों के लिए आवश्यक कंप्यूटर होते हैं। शैक्षणिक भवन, परिसर के छात्रावास सहित परिसर के लैन (एल ए एन) का हिस्सा हैं और लैन (एल ए एन) पर उपलब्ध सभी सेवाओं तक किसी भी सिस्टम से पहुँचा जा सकता है।

हार्डवेयर अवसंरचना (इन्फ्रास्ट्रक्चर)

परिसर के लैन (एल ए एन) से कुछ नवीनतम ऑपरेटिंग सिस्टम पर क्वैड कोर जेओन प्रोसेसर से शिष्ट आईबीएम सर्वर पर आधारित 153 से अधिक (आई 3 और आई 5/आई 7) नवीनतम अधुनातन पर्सनल कंप्यूटर जुड़े हुए हैं। रिकोह नेटवर्क प्रिंटर उपलब्ध है। कंप्यूटर लैब और कक्षाएँ कोर आई5 दूसरे/तीसरे पीढ़ी और कोर आई3 प्रोसेसर आधारित कंप्यूटरों से सुसज्जित हैं। गेटवे लेवल सुरक्षा के लिए एकीकृत क्षति प्रबंधन प्रणाली को जगह दी गई है। 1 जी.बी.पी.एस. समर्पित एन.के.एन बैंडविथ की एक समय में बहुत से स्थानों से संपर्क सुविधा के साथ सिस्को टैंडबर्ग 6000 एम अक्स पी वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग प्रणाली उपलब्ध कराई गई है।

कंप्यूटर लैब

कंप्यूटर लैब और क्लास रूम कोर आई 5 दूसरे/तीसरे पीढ़ी और कोर आई 3 प्रोसेसर पर आधारित कंप्यूटरों से लैस है। प्रयोगशाला के सभी कंप्यूटर संस्थान के डोमेन सर्वर के साथ जुड़े हुए हैं। उपयोगकर्ता की पहुँच को विंडोज 2008/2016 सर्वर पर विन्यस्त सक्रिय निर्देशिका के माध्यम से नियंत्रित किया गया है।



कंप्यूटर लैब

विभिन्न प्रकार के प्रिंटरों पर नेटवर्क मुद्रण की सुविधा उपलब्ध है, जैसे कि हैवी ड्यूटी कलर मल्टी फंक्शन नेटवर्क लेजर प्रिंटर आदि जिसमें स्कैन, प्रिंट, स्कैन से ई-मेल सुविधा उपलब्ध है। इन प्रिंटरों को छात्रावास से एक्सेस किया जा सकता है। कंप्यूटर सेंटर में उपलब्ध अन्य उपकरणों में नोटबुक, सीडी/डीवीडी राइटर्स, उच्च गुणवत्ता वाले स्कैनर्स और एलसीडी प्रोजेक्टर शामिल हैं।

परिसर नेटवर्क

परिसर के शैक्षणिक भवनों को एक दूसरे से जोड़ने में एक 6 कोर एस.एम.एफ. गीगाबिट फाइबर ऑप्टिक बैकबोन का उपयोग किया गया है। डेस्कटॉप के लिए एक समर्पित कनेक्टिविटी सुनिश्चित करने के लिए डेस्कटॉप स्तर पर 100 एमबीपीएस कनेक्शन के चार जोड़ी कैट 6 यू.टी.पी. केबल उपयोग किया जा रहा है। कंप्यूटर सेंटर नेटवर्क का मुख्य केंद्र के रूप में कार्य करता है और एक 3 परतीय बैकबोन स्विच को होस्ट करता है। परिसर नेटवर्क के कार्यसमूह स्विच संबंधित इमारतों में स्थित हैं। छात्रावास के सभी कमरे भी परिसर के वाई-फाई सुविधा से जुड़े हैं।

संस्थान के नेटवर्क पर उपलब्ध विभिन्न सेवाओं को उपयोगकर्ताओं तक पहुँचने में गतिशीलता प्रदान करने के लिए वाई-फाई को सक्षम किया गया है। कक्षाओं, पुस्तकालय, कंप्यूटर सेंटर, और सेमिनार हॉल को इनडोर वायरलेस नेटवर्क से सक्रिय किया गया है।

नेटवर्क सुरक्षा

परिसर नेटवर्क पूरी तरह से फोर्टिनेट एकीकृत क्षति प्रबंधन और फायरवॉल के माध्यम से सुरक्षित है। हमारे छात्रावास एक सुरक्षित निर्बाधा वायरलेस नेटवर्क से सुसज्जित हैं जो छात्रों के लिए सहज वाई-फाई कनेक्टिविटी प्रदान करते हैं।

सर्वर और ओएस प्लेटफार्म

नवीनतम ऑपरेटिंग सिस्टम से छात्रों को परिचित कराने के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक द्वारा विस्तृत विविधता वाले ऑपरेटिंग सिस्टम जैसे विंडोज 7/8 व्यावसायिक, विंडोज विस्टा, विंडोज सर्वर 2008 -आर 2 और रैडहैट एंटरप्राइजेट लिनक्स 6.0 को स्थापित किया गया है। संस्थान द्वारा प्राधिकृत माइक्रोसॉफ्ट के उत्पादों के उपयोग करने के लिए माइक्रोसॉफ्ट (एमएस) ओपन मूल्य वॉल्यूम लाइसेंसिंग कार्यक्रम की सदस्यता भी ली गई है।

ई-मेल और वेबसर्वर

संस्थान ने अपने शिक्षकों, छात्रों और कर्मचारियों के लिए उपयोगकर्ता क्षमता 1 जीबी के साथ अपने स्वयं के परिसर में ई-मेल सर्वर और संस्थान की वेबसाइट की स्थापना की है।

वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा

संस्थान द्वारा सिस्को टैंडबर्ग नामक नवीनतम वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा विकसित करवाई गई है। इस सुविधा के उपलब्ध होने के पश्चात संस्थान द्वारा दुनिया के किसी भी हिस्से से व्याख्यान सत्र का आयोजन आई.पी. के साथ साथ आई.एस.डी.एन. पर किया जा सकता है।



वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा

संस्थान ने बोर्ड कक्ष में भी वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा उपलब्ध कराई गई है।



बोर्ड कक्ष

डाटाबेस/एनालिटिक टूल एवं एप्लिकेशन सॉफ्टवेयर

डाटाबेस और गणितीय विश्लेषणात्मक सॉफ्टवेयर : एस.पी.एस.एस. 24, एमोस 24, एस.ए.एस. 9.4 , एमएस प्रोजेक्ट 2013 और ओरेकल बॉल, ई व्यूज 8, मिनीटैब 17, एटीएलयूएस - टीआई और ओरेकल विश्लेषिक और दृश्य सॉफ्टवेयर : उन्नत कंप्यूटर विज्ञान ग्राहकी, ओरेकल 11जी. डाटाबेस सहित है ।

ऑन लाइन अधिगम प्रणाली

संस्थान द्वारा शिक्षकों और छात्रों की सहभागिता हेतु खुले स्रोत मंच (मूडल्स) पर आधारित एक ऑनलाइन अधिगम प्रणाली को विकसित किया गया है और इसे सफलतापूर्वक प्रसारित किया गया है, जिस पर यूआरएल के माध्यम से पहुँचा जा सकता है : elixir.iimrohtak.ac.in (एलिकसीर)। इस माध्यम से, व्याख्यान टिप्पणीयों को छात्रों के लिए ऑनलाइन उपलब्ध कराया जाता है, और संकाय सक्रिय रूप से सामाजिक गठन शिक्षा विज्ञान का पालन करके ज्ञान बांटने की दिशा में सहयोग कर रहे हैं ।

कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रम के लिए ई-लर्निंग पोर्टल

आईटीआरसी ने संकाय और ईपीजीपी छात्रों की परस्पर क्रिया के लिए ओपन-सोर्स प्लेटफार्म पर कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रम के लिए एक ऑनलाइन प्रबन्धन प्रणाली विकसित की है, और इसे सफलतापूर्वक प्रसारित किया गया है, जो यूआरएल के माध्यम से सुलभता से पहुंच जाता है : elearning.iimrohtak.ac.in इसके माध्यम से, छात्रों को व्याख्यान टिप्पणियां उपलब्ध कराई जाती है, और छात्र और संकाय कागजरहित तकनीक पर सक्रिय रूप से ज्ञान सांझा करने के लिए सहयोग करते हैं।

इन्टरनेट पोर्टल

संस्थान ने अपने संकाय और गैर संकाय सदस्यों के लिए एक इन्टरनेट पोर्टल विकसित किया है। संस्थान ने प्लेस कॉम के उपयोग के लिए प्लेसमेंट पोर्टल प्रसारित किया है। संस्थान ने एक एप्लीकेशन सर्वर पीजीपी उपयोग के लिए प्रदान की गई है।

बिज़डोम उष्मायन परिषद (जिसे बिज़डोम भी कहा जाता है)

आईआईएम रोहतक ने बिजनेस इंक्वैटर, बिजडोम उष्मायन परिषद की स्थापना 2016 में की थी। यह कम्पनी अधिनियम 2013 (एक लाभकारी कम्पनी के लिए नहीं) की धारा 8 के अन्तर्गत एक पंजीकृत कम्पनी है, जिसमें उद्यमिता के नवाचार, उष्मायन और विकास के लिए योगदान देने वाले कार्यक्रमों को बढ़ावा देने और प्रोत्साहित करने का लक्ष्य है। आईआईएम रोहतक का बिजनेस इंक्वैटर एक उचित प्रक्रिया के माध्यम के चयनित होने के बाद उद्यमियों के लिए अवसरचना, वित्तीय ओर परामर्श-समर्थन प्रदान करता है। अब तक बिजडोम ने अक्षय ऊर्जा, हैल्थकेयर सर्विसेज और इंटरनेट ऑफ थिंग्स (आईओटी) के ज्ञानक्षेत्र में तीन व्यापारिक विचारों को पल्लवित किया है। बिजडोम आईआईएम रोहतक का अभिन्न अंग है और इसके परिसर में ही स्थित है।

छात्रावास



एवरेस्ट लड़को का छात्रावास

लड़कियों एवं लड़कों के छात्रावास महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के परिसर के अंदर स्थित हैं। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्रों के लिए एक पूरी तरह से समर्पित छात्रावास में कमरे सभी सुविधाओं से परिपूर्ण एवं उपयोग योग्य हैं। छात्रावास की कैटीन एवं मैस का संचालन भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्रों की समिति द्वारा किया जाता है। तथापि छात्राएँ महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के नर्मदा महिला छात्रावास खंड में रहती हैं और उन्हें छात्रों के समान सुविधाएं उपलब्ध करवाई गई हैं।

छात्रावास जीवन / एक झलक

हमारे छात्रों की सांस्कृतिक और खेलकूद कार्य-कलापों में गहरी रूचि से यह परिलक्षित होता है कि संस्थान ऐसे नेतृत्व का विकास करने के लिए प्रतिबद्ध है जो भविष्य के पोषण हेतु पुरातनकाल को सँजोए रख सके और उससे सीख सके। हमारे छात्रों द्वारा किए गए विभिन्न प्रयासों ने केवल उन्हीं को लाभ नहीं पहुँचाया बल्कि उनके इन प्रयासों ने रोहतक के लोगों तथा समग्र समाज पर एक सकारात्मक प्रभाव छोड़ा है।

भारत में त्योहार हमारी संस्कृति और परंपराओं की समृद्धि और विविधता का जश्न मनाने के लिए एक अवसर है। भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक में देश के लगभग सभी राज्यों से छात्र होने के कारण यह भारतीय बहुरंगी चित्र की सही तस्वीर प्रदान करता है। बैच में और अधिक एकता बढ़ाने के लिए, खुशियाँ बाँटने और हर त्योहार का आनंद लेने के लिए हमारे छात्र पूर्ण उत्साह के साथ हर त्योहार मनाते हैं चाहे दिवाली, दशहरा, ईद, लोहड़ी, क्रिसमस या होली हो।

खेल

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक में खेलकूद पर प्रमुखता से ध्यान दिया जाता है और विभिन्न खेलों जैसे-क्रिकेट, बास्केटबाल, टेनिस, टेबल टेनिस, शतरंज, कैरम आदि खेलों की खेलकूद प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाता है। इन खेलों से छात्र शीर्ष सम्मान पाने के लिए प्रयास करते हैं। सांस्कृतिक और खेल के आयोजनों में हमारे छात्रों की उच्च स्तर की भागीदारी ने ऊर्जा से भरपूर जीवन माहौल प्रस्तुत किया।

समितियाँ एवं क्लब

यद्यपि छात्रों को पाठ्यक्रम से संबंधित कार्यों हेतु अधिकतर समय देना पड़ता है, तथापि भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक साप्ताहिक सामाजिक समयावधि (घंटे), क्लब कार्यक्रमों, विशेष रूचि समूहों तथा अन्य मनोरंजक गतिविधियों के माध्यम से अनौपचारिक अंतःक्रियाओं को भी प्रोत्साहित करता है। किसी भी व्यवसाय स्कूल में शिक्षण कक्ष की पढ़ाई की तरह शिक्षण कक्ष के बाहर सीखे गए सबक छात्र जीवन का अभिन्न अंग होते हैं। विभिन्न कौशलों एवं प्रतिभाओं को तराशने के लिए, हमारे बहु आयामी छात्र क्लब प्रचुर मात्रा में अवसर प्रदान करते हैं। एक दूसरे की सच्चे अर्थों में प्रशंसा करना हमारी संस्कृति में समाहित है और जिससे मिलकर काम करने एवं नेतृत्व की भावना उत्पन्न होती है जिससे हमारे स्नातकों को भर्तीकर्ताओं की सूचियों में श्रेष्ठ स्थान मिलना अपेक्षित है।

शैक्षणिक समिति (एकेडकॉम)

शैक्षणिक समिति सभी शैक्षणिक गतिविधियों के संबंध में प्रशासन और छात्र-संगठन के बीच एक समन्वय स्थापित करती है। संकायों के सहायक के रूप में, समिति सभी छात्रों को समय पर शैक्षणिक जानकारी उपलब्ध कराने के लिए उत्तरदायी है। इसके अलावा, शैक्षणिक समिति समारोहों के आयोजक जैसे दीक्षान्त समारोह, ईपीजीपी प्रस्तावना आदि में प्रमुख भूमिका निभाती है।

पूर्व छात्र संघ

पूर्व छात्र संघ पूर्व छात्रों की संस्थान में विभिन्न गतिविधियों को सुगम बनाता है, जिससे संस्थान व छात्रों के बीच मजबूत बंधन बनाने में मदद मिलती है। हमारी गतिविधियों में वार्षिक पूर्व छात्र सम्मेलन का आयोजन व सिटी स्पेसिफिक मीट, कृत्रिम साक्षात्कार का संवहन और वर्तमान छात्रों के लिए मेंटरशिप प्रोग्राम, पूर्व छात्र संघ कार्यकारी निकाय के लिए चुनाव कराने की सुविधा, वार्षिक पूर्व छात्र पत्रिका, पूर्व छात्रों के पूरे डाटाबेस का प्रबन्ध व अद्यतन शामिल है।

सांस्कृतिक समिति

यह समिति छात्रों के बीच विभिन्न स्पर्धाओं और गतिविधियों के आयोजन द्वारा छात्र समुदाय में एकजुटता की भावना तथा उनकी छुपी प्रतिभाओं को सामने लाने के लिए मंच प्रदान करती है। समिति द्वारा आयोजित आयोजनों में सबसे अधिक लोकप्रिय आईपीएल जैसे मॉडल पर आधारित अंतर-छात्रावास क्रिकेट प्रतियोगिता, 'रनसंग्राम' का आयोजन करना था।

ई-सेल

ई-सेल आईआईएम रोहतक में उद्यमिता पर केंद्रित एक औपचारिक केन्द्र है। ई-सेल आईआईएम रोहतक में उद्यमिता पर केंद्रित एक औपचारिक केन्द्र है। जिसका उद्देश्य अतिथि व्याख्यानों, कार्यशालाओं, व्यापार योजना प्रतियोगिताओं और अन्य कार्यक्रमों जैसी विभिन्न गतिविधियों के माध्यम से उद्यमशीलता की संस्कृति को जागरूक और प्रोत्साहित करना है।

सेल में बिजडोम, एक बिजनेस इंक्यूबेटर है, जो उभरते उद्यमियों की सहायता के लिए है। बिजडोम विचारों को खोजने के लिए प्रोत्साहित करता है और इसकी और आकर्षित होने वालों को विपणन, परामर्श दाताओं के समूह द्वारा परामर्श समर्थन और वीसी और पीई निदेशकों को साथ कार्य करने के अवसर प्रदान करता है। उद्यमशीलता सेल का दर्शन विलक्षण पेशेवर अखण्डता और सामाजिक झुकान के साथ उत्साही उद्यमियों और अन्वेषकों को प्रेरित करना है।

निर्वाचन एवं लेखा परीक्षा समिति (ई. एन. ए. सी.)

यह पूरे छात्र समिति द्वारा एक निर्वाचित निकाय है। इसकी मुख्य जिम्मेदारियों में विभिन्न समितियों के बजट और व्यय इत्यादि की लेखा परीक्षा करके उनकी निगरानी करना, छात्र निकाय के सभी चुनाव कराने और विभिन्न समितियों द्वारा अपनाए गए निष्पक्ष चयन मानदंड और प्रक्रिया सुनिश्चित करना, शामिल हैं। निर्वाचन एवं लेखा परीक्षा समिति (ई. एन. ए. सी.), अपने काम के माध्यम से, समितियों के बीच संघर्ष की नाजुक स्थितियों में विश्वास और प्रामाणिकता को पुनर्स्थापित करती हैं।

आतिथ्य समिति

आतिथ्य समिति हॉस्टल मैस में मेनू निर्णय लेने सहित छात्रावास के मामलों के प्रबंधन के लिए जिम्मेदार हैं। यह समिति दिन-प्रतिदिन के मैस खर्च के लिए राशि ग्रहण करना और उसका संचालन और संस्थान प्रशासन के साथ अन्य छात्रावास सुविधाओं के रखरखाव और मरम्मत के कार्य में समन्वय करना आदि शामिल है।

औद्योगिक संपर्क एवं अंतःक्रिया प्रकोष्ठ (आई.आर.आई.सी.)

औद्योगिक संपर्क एवं अंतःक्रिया प्रकोष्ठ कॉर्पोरेट जगत के साथ सक्रिय संबंध रखता है और विस्तृत व्यावसायिक समुदाय के साथ निर्मित संबंधों को विकसित करने एवं बढ़ाने के लिए विभिन्न प्रकार के तरीकों का प्रयोग करता है। यह प्रख्यात हस्तियों द्वारा अतिथि व्याख्यान, कार्यशाला एवं संगोष्ठी के आयोजन के माध्यम से उद्योग जगत के नायकों तथा भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के समुदाय सदस्यों के बीच शैक्षिक एवं नेट वर्किंग के अवसरों में सुविधा प्रदान करता है।

सूचना प्रौद्योगिकी समिति (आईटी कॉम)

छात्रों की सूचना प्रौद्योगिकी समिति छात्रों और संस्थान के सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के बीच एक अंतरफलक है। समिति छात्रों के आईटी से संबंधित मामलों (हॉस्टल में वाई-फाई नेटवर्क, इंटरनेट सुविधा का रखरखाव और अन्य आईटी से संबंधित मामले) का ख्याल रखता है और संस्थान के सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के साथ समन्वय करके उनकी समस्याओं को हल करती है।

नियोजन समिति

नियोजन समिति एक छात्र-निकाय है जिसमें भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के छात्रों के ग्रीष्म एवं अंतिम नियोजन के लिए अभीष्ट एवं सबसे उपयुक्त कैरियर के अवसर प्रदान करने के लिए नियमित आधार पर कंपनियों के साथ संपर्क स्थापित करने के लिए गठित किया गया है। यह नियमित रूप से संस्थान-उद्योग अंतःक्रिया का आयोजन करके तथा परिसर में नियोजन की गतिविधियों के आयोजन हेतु पूर्ण सहायता प्रदान करके भावी नियोक्ताओं को भी सुविधा प्रदान करती हैं।

जन संपर्क प्रकोष्ठ

जनसंपर्क प्रकोष्ठ भारतीय प्रबंध संस्थान में अधिक से अधिक कार्यक्रमों के साथ ब्रांड निर्माण और संवर्धन के माध्यम से भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को आगे लाने के लिए प्रयासरत है। जनसम्पर्क प्रकोष्ठ की सर्वोपरि भूमिका मीडिया सम्बन्धी गतिविधियों के माध्यम से नाहरी हितधारकों को साथ सामुदायिक सम्बन्धों को प्रोत्साहित करना है। जनसम्पर्क प्रकोष्ठ सुनिश्चित करता है कि संस्थान के सभी महत्वपूर्ण कार्यक्रमों और साथ ही अवसरों को बाहरी दुनिया के साथ सांझा किया जाये।

खेल समिति (स्पोर्ट्सकॉम)

खेल समिति (स्पोर्ट्सकॉम) एक ऐसी समिति है, जिसे अन्तरिक और इन्टरकॉलेज प्रतियोगिताओं के आयोजन, कॉलेज टीमों के चयन से लेकर सभी खेलों के लिए उचित खेल सामग्री उपलब्ध कराना और प्रशासन और छात्रों के बीच में खेल सम्बन्धित समन्वय प्रदान करने के लिए उत्तरदायी है।

छात्र परिषद

छात्र परिषद के अन्य समितियों के बीच उठने वाले मुद्दों या छात्र कल्याण से संबंधित मामलों को सुलझाने के लिए संस्थान प्रशासन के साथ एक अंतरफलक के रूप में कार्य करता है।

एक्सोप्लो-आर-फोटोग्राफी क्लब

एक्सोप्लोआर संस्थान का दृश्य कला क्लब है। इसके तीन विभाग हैं : फिल्मनिर्माण, फोटोग्राफी और डिजाइनिंग। फोटोग्राफी विभाग फोटोवाक और डिजिटल प्रदर्शनियों जैसे कार्यक्रम आयोजित करता है, जबकि डिजाइनिंग विभाग फोटोशॉप पर कार्यशाला आदि कार्यक्रमों का आयोजन करता है।

फिल्म विभाग एक रुचि और करियर विकल्प के रूप में फिल्म निर्माण को प्रोत्साहित करने पर केन्द्रित है। यह फेडरेशन ऑफ फिल्म सोसायटीज ऑफ इण्डिया (एफएफएसआई) का एक भाग है और फिल्म स्क्रीनिंग, अतिथि-व्याख्यान, प्रश्नोत्तरियों और कार्यशालाओं को आयोजन करता है ताकि फिल्म-निर्माण की विभिन्न प्रक्रियाओं और भारत और सम्पूर्ण विश्व में फिल्म उद्योग के बारे में प्रतिभागियों को शिक्षित किया जा सके।

एफआई - वित्त एवं निवेश क्लब

एफ.आई. एक छात्र संचालित पहल है तो वित्त का अकादमिक अनुशासन के रूप में छात्रों में उत्पन्न व विकसित करती है। और आई.आई.एम. रोहतक के छात्र समुदाय में कैरियर के विकल्प के रूप में बढ़ावा देती है। क्लब ऐसी विभिन्न प्रकार की गतिविधियों का आयोजन करता है जो वित्त के क्षेत्र की एक विस्तृत श्रेणी को आवरण प्रदान करती है। जैसे निवेश बैंकिंग, जोखिम प्रबन्धन, निजी इक्विटी, ट्रेजरी, बीमा, माइक्रो फाईनेन्स और वित्त के अन्य ज्ञान-क्षेत्र।

यह निवेश की दुनिया में रुचि रखने वाले सभी होनहार लोगों को एक साथ लाता है। मासिक पत्रिका 'आर्बिट्रेज' पूरे देश में अपने लेख और शोधपत्रों के माध्यम से अपने ज्ञान को प्रदर्शित करने के लिए वित्त छात्रों को एक मंच प्रदान करती है।

ह्यूमन-आर-मानव-संसाधन क्लब

ह्यूमन-आर क्लब का उद्देश्य परिसर के अन्दर और बाहर मानव संसाधन विषय को बढ़ावा देना है। हम यह कार्य कई मामलों के लिए अध्ययन प्रतियोगिताओं के आयोजन, उद्योग के विशेषज्ञों के साथ, ज्ञान अन्तरण सत्रों, कार्यशाला तथा निबन्ध प्रतियोगिताओं के माध्यम से करते हैं।

इनक्यूजिअर

पहेली श्रृंखला (इनक्यूजिअर), भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक की अंतर-संस्थान पहेली श्रृंखला का आयोजन अक्टूबर 2011 में संस्थान में पूछताछ गतिविधि समन्वय के उद्देश्य के साथ शुरू की गई। क्लब के द्वारा संचालित कार्यक्रमों में ऑनलाइन प्रतियोगिता क्विज़-ओ-थोन 3 दिवसीय इंप्यूज़न इंटराकॉलेज ऑल-नाइटर और मैकॉन और उड़ान के 0 दिवस के दौरान प्रतियोगिताओं में संचालित किया गया। हम हर महीने कम से कम एक प्रश्नोत्तरी का आयोजन करते हैं। फेसबुक पेज 'इनक्यूजिअर एट आईआईएम रोहतक' का उद्देश्य सोशल मीडिया के माध्यम से प्रश्नोत्तरी श्रृंखलाओं की प्रोत्साहित करना है।

आईटी-आईटी-आईटी क्लब

आईटी-आईटी-आईटी रोहतक का आईटी क्लब है। इसकी प्राथमिक भूमिकाएं और जिम्मेदारियों में सेमिनार और वेबिनार आयोजित करना शामिल है, जिसमें ऑन-डिमान्ड विषयों, कौशल और उपकरणों को उपलब्ध करना है, जो आईआईएम रोहतक के छात्रों को आईटी के विभिन्न कौशलों पर विशेषज्ञता लाभ हासिल करने में मदद करता है। परिणामस्वरूप, इन कौशलों से छात्रों को नियोजन के दौरान और यहाँ तक कि उनके सम्बन्धित क्षेत्रों में भी काम के दौरान मदद मिलेगी। हम सर्टिफिकेशन ड्राइव, प्रतिस्पर्धा निर्माता कार्यक्रम, केस-स्टडी प्रतियोगिताएं, प्रश्नोत्तरी प्रतियोगिताएं और ऑनलाइन ट्रेजर हंट जैसी स्पर्धाओं का आयोजन करते हैं।

मार्केट (विपणन क्लब)

मार्केट उन छात्रों के लिए एक मंच है, जो शैक्षिक पाठ्यक्रम से इतर विपणन के बारे में अपनी प्रतिभा को खोजने और विस्तार करने के लिए व्यग्र रहते हैं। क्लब का अधिकारिक समाचार पत्र कैनवस, आईआईएम रोहतक और बड़े प्रबन्धन समुदाय को स्थानीय और वैश्विक बाजारों में नवीनतम घटनाक्रमों की जानकारी देता है और विकसित होते हुए विपणन उद्यमों के बारे में लेख प्रकाशित करता है। मार्केट वास्तविक जीवन के परिस्थिति अध्ययन, विक्रयरूपी खेल और विपणन/विज्ञापन रणनीतियाँ जैसे सशक्त स्तरों में लगातार विजय प्राप्त करने वाले अन्तिम विजेता को 'मार्केटर ऑफ द ईयर' से नामित किया जाता है।

प्रचालन क्लब

भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक विषय द्वारा विषयों में रूचि पैदा करने और विकास में जुड़े मुद्दों, संचालन रुझानों, अनुसंधान और संचालन प्रबंधन जैसे महत्वपूर्ण विषयों पर चर्चा-परिचर्चा की सुविधा उपलब्ध कराने का प्रयास करता है। यह क्लब नियमित रूप से नवाचारी एवं संवर्धक के अधिगम अनुभव का आयोजन करते हैं जैसे कि औद्योगिक दौरा, पहेली, कंप्यूटर आधारित कार्यक्रम, अनुकार खेल तथा उद्योग जगत के अनुभवी कार्मिकों द्वारा अतिथि व्याख्यान।

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एस सी ओ एम सी)

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एस सी ओ एम सी) का प्रयोजन आईआईएम रोहतक में छात्रों को आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन में अवसरों, करीयर मार्ग और वर्तमान मुद्दों की व्यापक समझ हासिल करने के लिए सहायता करता है। यह अद्वितीय और आकर्षक गतिविधियों जैसे क्षेत्र का दौरा और सदस्य संचालित कार्यक्रमों के माध्यमों से आपूर्ति श्रृंखला और संचालन के बारे में छात्रों को उत्तेजित करने का प्रयास है।

आपूर्ति श्रृंखला और संचालन प्रबंधन क्लब (एस सी ओ एम सी) नियमित आधार पर अनुकार (सिमुलेशन) और प्रक्रिया विश्लेषणात्मक खेलों का आयोजन करता है, विभिन्न क्षेत्रों जैसे रेस्तरां और विनिर्माण में संचालन की व्यवस्था को समझने के लिए दौरा करते हैं। यह बहुत सारे केस अध्ययन, क्विज और साक्षात्कार परामर्श के माध्यम से छात्रों के कौशल और ज्ञान के सेट को बढ़ाने पर ध्यान देता है।

एसडीपी सेल (सामाजिक विकास परियोजनाएं सेल)

सामाजिक विकास परियोजना सेल (एसडीपी सेल) आईआईएम रोहतक के आसपास के समुदाय के उत्थान करने में मदद करने की परियोजनाओं का दायित्व लेता है। स्पर्श, इनमें से एक परियोजना है, रक्तदान शिविर, नेत्र जाँच शिविर, स्थानीय स्कूलों में करियर परामर्श सत्र आदि को आयोजन करता है। स्पर्श के प्रयासों में से एक लड़कियों की शिक्षा को बढ़ावा देना है और वंचित समुदाय की स्कूली मेधावी लड़कियों की शिक्षा को प्रायोजित करने की धारणीय व्यवस्था को बनाकर उनके विद्यालय त्याग की दर को कम करने के प्रयासों को बढ़ावा देने की कोशिश करना है।

एवरी चाइल्ड इन स्कूल (ईसीआईएस) आईआईएम रोहतक की पहल है एक ऐसे राष्ट्र के निर्माण के दर्शन से प्रारम्भ हुआ जहां कोई भी बच्चा अशिक्षित न रहे, जिसका उद्देश्य शिक्षा प्रसार और रोहतक और उसके आसपास के वंचित वर्गों के बच्चों को शिक्षित करके उनके बेहतर भविष्य का निर्माण करना है।

एसएनसी (रणनीति और परामर्श क्लब)

आईआईएम रोहतक का रणनीति और परामर्श क्लब कार्पोरेट, पूर्वछात्र और संकाय के सहयोग के जीवन्त परामर्श परियोजनाओं के प्रबन्धन परामर्श ज्ञान क्षेत्र में रूचि रखने वाले छात्रों के लिए अवसर पैदा करता है। प्रख्यात अभ्यास सलाहकारों से मिलकर अपने सलाहकार बोर्ड द्वारा निर्देशित एसएनसी का लक्ष्य है कि विभिन्न विभागों में काल्पनिक और वास्तविक रणनीतियों में सन्तुलन स्थापित करना है।

विचार क्लब-भाषण क्लब

आईआईएम रोहतक विचार क्लब-भाषण क्लब की टैगलाइन अपनी आवाज उठाओ अपने अस्तित्व के उद्देश्य सार प्रस्तुत करता है। यह एक मंच प्रदान करता है जहां आप प्लेसमेंट से कॉलेज जीवन और नारीवाद से लेकर आतंकवाद जैसे विषयों की एक बहुत बड़ी संख्या पर अपनी राय, तर्क और आक्रामकता (हालांकि केवल शब्दों के द्वारा) व्यक्त कर सकते हैं। प्रत्येक विचारा सत्र में विभिन्न तरह के विचार प्रस्तुत किए जाते हैं जहाँ प्रतिभागियों द्वारा तैयार भाषण के साथ-साथ इसे आशु रूप में भी पेश किया जाता है और विचार सत्र आम तौर पर एक हल्के नोट पर खत्म होता है जब दर्शकों में से सदस्य दिलचस्प आशु विषयों पर अपनी राय देने के लिए आगे आते हैं। प्रतिभागियों और दर्शकों की आलोचनात्मक सोच कौशल छात्र संगठन के लिए विकसित करने के लिए क्लब द्वारा निरन्तर आधार पर वाद-विवाद और जैम सत्र भी आयोजित किए जाते हैं।

नए परिसर का विकास

आईआईएम रोहतक के नए परिसर का निर्माण कार्य गांव सुनारिया में प्रगति पर है। परिसर निर्माण का कार्य 4 चरणों में किया जाना प्रस्तावित है। मानव संसाधन विकास मंत्रालय ने पहला चरण (1,15,800 वर्ग मी.) जो डीपीआर 2008 पर आधारित था, के लिए मंजूरी दे दी है। (स्वीकृत लागत 333 करोड़ रू.) परियोजना को स्वीकृत पैसा ध्यान में रखते हुए पहला चरण 1 ए और 1 बी दो भागों में लागू करने का फैसला किया गया है। चरण 1 में 69621.00 वर्ग मीटर में निर्माण कार्य प्रस्तावित है। चरण 1 में निर्माण के लिए 309 करोड़ रुपये सिविल कार्य के टेंडर हेतु निर्धारित किए गए हैं। निर्माण कार्य वर्ष 2018 के पहले भाग तक पूरा होने की संभावना है ताकि 2018-19 बैच के लिए कक्षाएं नए परिसर में शुरू हो सकें। भवनों को पूरी तरह से कार्यात्मक बनाने के लिए सूचना प्रौद्योगिकी, भूनिर्माण, फर्नीचर, विभाजन/आन्तरिक आदि कार्य एक साथ पूरा हो जायेगा।

महर्षि दयानंद विश्वविद्यालय रोहतक के साथ समझौता ज्ञापन का विस्तार

वर्ष 2010 में भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक द्वारा महर्षि दयानंद विश्वविद्यालय रोहतक के साथ संस्थान के कार्यक्रमों के संचालन में विश्वविद्यालय के भवनों जिसमें शैक्षिक ब्लॉक, छात्रावास, निदेशक आवास, संकाय आवास तथा अतिथि गृह शामिल हैं के प्रयोग करने संबंधी तीन वर्ष की अवधि के लिए समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए गए जो बाद में तीन सान तक बढ़ा दिया गया था। चूंकि नए परिसर के विकास और नए परिसर में स्थानांतरित होने में कुछ समय लग सकता है इसलिए महर्षि दयानंद विश्वविद्यालय रोहतक के साथ समझौता ज्ञापन तीन वर्षों के लिए किया गया था और समय समय पर इसका नवीनीकरण किया गया है। हालांकि आईआईएम रोहतक को अपने अगले शैक्षणिक सत्र का उद्घाटन नये परिसर में करने की उम्मीद है।

परिवहन

परिवहन की सुविधा के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक निजी टैक्सी सेवा प्रदाताओं पर निर्भर है। चूंकि अधिकतर आंगतुक दिल्ली एयरपोर्ट पर आते हैं इसलिए उनको लाने एवं वापस ले जाने हेतु संतोषजनक सेवा की आवश्यकता पड़ती है। संस्थान ने एक स्थानीय वाहन सेवा प्रदाता से एक वर्ष की अवधि के लिए अनुबंध के आधार पर वाहन सेवा प्रदान करने के लिए व्यवस्था की है। संस्थान की शैक्षिक प्रचालन संबंधी आवश्यकता पूरी करने के लिए स्थानीय वाहन सेवा प्रदाता से दो कारें किराये पर लेने की व्यवस्था की गई है।

सूचना का अधिकार अधिनियम

वर्ष के दौरान सूचना का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत सूचना प्राप्ति हेतु 32 आवेदन (06 प्रथम अपील सहित) संस्थान को सीधे प्राप्त हुए तथा 103 आवेदन मानव संसाधन विकास मंत्रालय के माध्यम से प्राप्त हुए। आवेदकों को सूचना का अधिकार अधिनियम के अनुसार प्रदान की गई।

एटीएम सेवाएं

संस्थान ने छात्रों और कर्मचारियों के लिए संस्थान के परिसर में एक एटीएम स्थापित करवाया है।

कार्मिक

पूर्णकालिक संकाय सदस्य

क्रम संख्या	नाम	पदनाम
1	प्रो. धीरज शर्मा	निदेशक
2	प्रो. अतानु रक्षित	प्रोफेसर एवं डीन
3	प्रो. संजय झारखड़िया	प्रोफेसर एवं डीन
4	डॉ. अमोल सिंह	सहायक प्रोफेसर
5	डॉ. शिवेंद्र कुमार पाण्डेय	सहायक प्रोफेसर
6	डॉ. अर्पिता खरे	सहायक प्रोफेसर
7	डॉ. प्रवीण रंजन श्रीवास्तव	सहायक प्रोफेसर
8	डॉ. रीना नय्यर*	सहायक प्रोफेसर
9	डॉ. वेंकटेश मूर्ति आर	सहायक प्रोफेसर
10	डॉ. मलय बिस्वास	सहायक प्रोफेसर
11	डॉ. कौस्तब घोष	सहायक प्रोफेसर
12	डॉ. गोपाल दास	सहायक प्रोफेसर
13	डॉ. महुआ गुहा	सहायक प्रोफेसर
14	डॉ. निर्मल्या बन्द्योपाध्याय	सहायक प्रोफेसर
15	डॉ. यामिनी प्रकाश सहाय*	अतिथि सहायक प्रोफेसर
16	डॉ. सुरेश कुमार जाखड़*	सहायक प्रोफेसर
17	डॉ. शीर्षेन्दु नंदी	सहायक प्रोफेसर
18	डॉ. रोजर्स पी जोसेफ	सहायक प्रोफेसर

* विभिन्न समयावधियों में सेवा की है लेकिन वर्तमान में नहीं जुड़े हैं।

गैर-संकाय पद

वर्ष 2016-17 में 03 स्टाफ सदस्यों ने संस्थान में कार्यभार ग्रहण किया।

क्रम संख्या	नाम	पदनाम
1	श्री कुलदीप कुमार द्विवेदी	मुख्य प्रशासनिक अधिकारी
2	श्री कमल किशोर जोशी	पुस्तकालयाध्यक्ष
3	श्री रूपेन्द्र कुमार शर्मा* / श्री अशोक कुमार वटल	मुख्य अभियंता (सिविल)
4	डॉ. जयदेव सिंह तोमर*	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी
5	श्री अशोक कुमार वर्मा	एफए-सी ए ओ
6	श्री कमलेश पाल	प्रणाली प्रबंधक
7	सुश्री आरती मजूमदार	वरिष्ठ अभियंता (सिविल)
8	श्री एन. महेश कुमार	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
9	श्री जगजीत सिंह	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
10	श्री दलबीर सिंह	प्रशासनिक अधिकारी (कार्यक्रम)
11	श्री अरघा चटर्जी	अधिकारी (नियोजन)
12	श्री अब्दुल रहमान	लेखा अधिकारी
13	श्री शिशुपाल सिंह	भंडार एवं क्रय अधिकारी
14	श्री प्रिय नन्दन पांडे	सहायक नियोजन अधिकारी
15	श्री कृष्णाकांत बंसल	कनिष्ठ अधीक्षक
16	श्री सुरेश खत्री	कनिष्ठ अधीक्षक
17	सुश्री मनुस्मृति डबास	कार्यालय सहायक
18	श्री चंद्रदत्त	वरिष्ठ पुस्तकालय एवं सूचना सहायक
19	श्री कौशिक चटर्जी	प्रणाली सहायक
20	श्री ऋषि कुमार	कार्यालय सहायक
21	श्री तकदीर सिंह खासा	निजी सहायक
22	श्री राकेश भारद्वाज	कार्यालय सहायक
23	श्री संदीप सिंह	निजी सहायक
24	श्री प्रदीप सैनी	कार्यालय सहायक
25	श्री अखिल भटनागर	कार्यालय सहायक
26	श्री नवीन कुमार	कनिष्ठ अभियंता (इलेक्ट्रिकल और इलेक्ट्रॉनिक्स)
27	श्री प्रवीण कुमार	कनिष्ठ अभियंता (सिविल)
28	श्री संजय कुमार	लेखा सहायक
29	श्री सन्तोष	परिचर
30	श्री अजय कुमार	परिचर
31	श्री महेन्द्र कुमार शर्मा	वाहन चालक

* विभिन्न समयावधियों में सेवा की है लेकिन वर्तमान में नहीं जुड़े हैं।

**वार्षिक लेखा विवरण
2016-17**

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
31 मार्च, 2017 की स्थिति के अनुसार तुलन पत्र

निधियों का स्रोत	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	राशि करोड़ रूपयों में
			पूर्व वर्ष
पूंजी निधि	1	158.55	106.77
संग्रह निधि	1A	110.55	83.90
नामित/उद्दिष्ट/अक्षय निधि	2	5.90	5.23
वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान	3	84.83	58.51
सन्देही		0.05	-
कुल		359.88	254.42

निधियों का उपयोग	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
अचल संपत्तियां	4		
सकल ब्लॉक		62.12	61.39
घटाएं: संचित मूल्यहास		4.70	4.05
निवल ब्लॉक		57.42	57.34
चल रहे पूंजीगत कार्य		101.13	49.44
		158.55	106.77
उद्दिष्ट/अक्षय निधि का निवेश	5		
दीर्घकालिक		5.25	4.46
निवेश-अन्य	6	-	-
वर्तमान परिसंपत्तियां	7	155.64	107.59
ऋण, अग्रिम और जमा राशि	8	40.44	35.61
कुल		359.88	254.42

लेखाकरण की महत्वपूर्ण नीतियां	23
आकस्मिक देयताएं और लेखा विवरण की टिप्पणियां	24

स्थान- रोहतक
दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
31 मार्च, 2017 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय लेखा

विवरण	अनुसूची	वर्तमान वर्ष	राशि करोड़ रूपयों में	
			पूर्व वर्ष	
आय				
शैक्षणिक प्राप्तियां	9	18.56	15.15	
भारत सरकार से अनुदान	10	10.00	8.55	
निवेश से आय	11	-	-	
अर्जित व्याज	12	9.28	7.97	
अन्य आय	13	0.13	0.09	
पूर्व अवधि आय	14	-0.23	12.02	
कुल (ए)		37.73	43.78	
व्यय				
स्टाफ भुगतान एवं लाभ (स्थापना व्यय)	15	4.90	4.36	
शैक्षणिक व्यय	16	6.17	3.45	
प्रशासनिक और सामान्य व्यय	17	6.07	5.67	
परिवहन व्यय	18	0.13	0.10	
मरम्मत एवं रखरखाव	19	0.33	0.27	
वित्त लागत	20	-	-	
मूल्य हास	4	0.65	0.78	
अन्य व्यय	21	-	-	
पूर्व अवधि व्यय	22	0.27	0.53	
एफपीएम व्यय		2.09	-	
कुल (बी)		20.59	15.16	

वर्ष के लिए व्यय से आय का आधिक्य (ए-बी)

17.14

28.62

उद्दिष्ट/अक्षय निधि में स्थानांतरण

-

-

संग्रह निधि में अंतरण

26.65

23.21

शेष अधिशेष/(घाटा) पूंजी खाते में अंतरण

-9.51

5.41

लेखाकरण की महत्वपूर्ण नीतियां

23

आकस्मिक देयताएं और लेखा विवरण की टिप्पणियां

24

स्थान-रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
31 मार्च 2017 को समाप्त वर्ष के लिए प्राथमिक एवं भुगतान

प्राथमिक	अवसर्ग खर्च	पूर्व खर्च	भुगतान	संतोषा खर्च	राशि रुपये में
1. अक्षांश	9,920.00	18,892.00	1. खर्च	3,86,79,992.00	3,97,56,691.50
ए) फरदी शेष			ए) श्यामन खर्च	5,03,44,206.00	2,50,20,466.37
बी) बैंक अधिभार			बी) शैक्षणिक खर्च	5,42,53,946.00	5,09,21,468.04
1) चालू खातों में			सी) प्रशासनिक खर्च	11,15,203.00	9,44,883.00
2) अगुआ खातों में			डी) परिवहन खर्च	20,54,976.00	14,97,312.31
3) बचत खातों में	18,40,71,760.31	8,12,59,445.00	ई) मसूदा एवं खरबाब	26,52,869.00	37,93,388.93
2. प्रदाय अर्पण			एफ) पूर्व आधे खर्च	2,17,34,561.00	1,42,98,546.36
ए) भारत सरकार से प्राप्त अर्पण			2. उद्विष्ट/अक्षय निधि के प्रतिकूल भुगतान		
(1) पूर्वीय खर्च के लिए	84,00,000,000.00	60,10,000,000.00	3. प्राथमिक परिवर्तन/व्यय/वर्धन के प्रतिकूल भुगतान	83,675.00	1,16,86,000.00
(2) सहाय खर्च के लिए	10,00,000,000.00	8,55,00,000.00	4. प्राथमिक परिवर्तन/व्यय/वर्धन के प्रतिकूल भुगतान	375,000.00	-
3. शैक्षणिक प्राथमिक	18,95,64,860.00	15,39,72,171.00	5. निका और अगुआ खर्च	-	-
(पूर्वी और सहाय खर्च के लिए अर्पण अगुआ से विद्यमान जो सकता है।)			ए) उद्विष्ट अक्षय निधि में से	-	-
3. शैक्षणिक प्राथमिक	9,30,000.00	94,14,000.00	बी) स्वयं के धन से अन्य निका	-	-
4. उद्विष्ट अक्षय निधि के लिए प्राथमिक	-	1,13,82,480.00	सी) स्वयं के धन से अन्य निका	-	-
5. प्राथमिक परिवर्तन/वर्धन के लिए प्राथमिक	3,43,500.00	-	6. सूचीकृत बैंक में लिए गए अतिरिक्त सवधि अगुआ	21,96,80,107.00	19,42,54,640.00
6. प्राथमिक परिवर्तन/वर्धन के लिए प्राथमिक	-	-	सवधि अगुआ का अक्षय		
7. निका से अग्र	-	-	धारा: वर्ष 2016-17 के दौरान भुगतान		
ए) उद्विष्ट अक्षय निधि	-	-	जहाँ: वर्ष 2016-17 के दौरान निका		
बी) अन्य निका	-	-	रा. राशि		
8. प्रदाय अर्पण	1,97,06,133.09	2,28,38,779.58	घटायें: अधिभार राशि		
ए) बैंक में अगुआ			1. अक्षय संचित और चल रहे पूर्वीय कार्य पर खर्च	70,93,529.00	93,62,831.00
बी) अगुआ पर अधिभार			ए) अक्षय संचित	1,34,64,917.00	49,43,58,066.00
सी) चल के खाते			बी) चल रहे पूर्वीय कार्य	47,28,06,219.00	8,31,02,224.96
9. निका का करवीकरण	38,32,952.00	-	सी) धर्म के लिए अधिभार	6,28,61,626.00	3,12,92,145.00
10. सूचीकृत बैंक में सवधि अगुआ को भुगतान	-	-	8. शैक्षणिक भुगतान सहित अन्य भुगतान (उद्विष्ट अक्षय, संचित बैंक)	7,06,97,013.50	5,38,84,929.02
11. अन्य अग्र (पूर्व अक्षय अगुआ सहित)	75,72,748.00	16,04,482.00	9. अर्पण को प्राप्त	28,22,871.00	81,73,035.51
12. अगुआ अधिभार	6,65,49,711.79	87,96,367.00	10. अगुआ अधिभार	26,985.00	9,920.00
13. शैक्षणिक प्राथमिक सहित विविध प्राथमिक	11,79,050.00	6,31,584.32	11. अन्य भुगतान	-	-
14. पूर्व अग्र प्राथमिक			12. अधिभार	40,18,09,306.69	18,41,30,455.63
			क) नकर राशि		
			ख) बैंक बचत		
			1) चालू खातों में		
			2) अगुआ खातों में		
			3) बचत खातों में		
कुल	1,42,25,57,002.79	1,20,64,87,003.90		1,42,25,57,002.79	1,20,64,87,003.90

स्थान : रोहतक
दिनांक:-07 मई, 2017

हस्ताक्षर:-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सी.ए.ओ.

हस्ताक्षर:-
(वीरेश शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 1 - पूंजी निधि

विवरण	राशि रुपये में	
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
वर्ष की शुरुआत में शेष*	1,06,77,18,171.46	68,41,44,118.50
जोड़े: पूंजी निधि हेतु अनुदान	52,42,42,722	39,13,45,461.96
जोड़े: यूजीसी, भारत सरकार और राज्य सरकार से अनुदान पूंजी व्यय की सीमा तक के लिए उपयोग	-	-
जोड़े: उद्दिष्ट/अक्षय निधि से खरीदी गई संपत्ति	-	-
जोड़े: प्रायोजित परियोजनाओं से खरीदी गई संपत्ति जहां स्वामित्व संस्था में निहित	-	-
जोड़े : प्राप्त दान/उपहार परिसंपत्तियां	-	-
घटाएं : मूल्यहास निधि को हस्तांतरित	64,65,071.00	-77,69,689.00
घटाएं : गत वर्ष संपत्ति हास	-	-1,720
कुल	1,58,54,95,822.70	1,06,77,18,171.46
जमा: आय/व्यय की शेष राशि सामान्य निधि में स्थानांतरित की गई व पूंजी खाते से प्राप्त प्रभार		
वर्ष के अंत में शेष	1,58,54,95,822.70	1,06,77,18,171.46

* इसमें हरियाणा सरकार द्वारा दान दी गई भूमि का अंश मूल्य रुपये 51,68,37,562.00 भी शामिल है जो 200 एकड़, 4 कनाल 7 मरला में से 136 एकड़, 2 कनाल, 9 मरला जमीन का मूल्य है। बाकि शेष भूमि का मूल्य अभी हरियाणा सरकार के अधिकारियों द्वारा निर्धारित किया जाना है।

अनुसूची-ए संग्रह निधि

विवरण	राशि रुपये में	
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
वर्ष की शुरुआत में शेष	83,90,19,354.31	60,69,46,563.66
जोड़े: संग्रह की ओर योगदान (प्रचालन से होने वाली आय)	26,65,15,488.38	23,20,72,790.65
कुल	1,10,55,34,842.69	83,90,19,354.31
वर्ष के अंत में शेष	1,10,55,34,842.69	83,90,19,354.31

स्थान : रोहतक
दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 2 - उद्दिष्ट/अक्षय निधि

राशि रुपये में

विवरण	पूर्व छात्र गतिविधियाँ	कल्याण गतिविधियाँ	मूल्यहास्य निधि	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
ए					
ए) अथ शेष	32,60,040.25	58,15,049.03	4,32,63,340.66	5,23,38,429.94	3,67,37,836.98
बी) वर्ष के दौरान परिवर्धन	9,30,000.00	8,05,000.00	64,65,071.00	82,00,071.00	2,67,84,689.00
सी) आय निधियों के लिए गए निवेश	3,06,730.92	5,47,126.79	40,70,564.56	49,24,422.27	2,61,341.28
डी) निवेश अभिमानों पर अर्जित ब्याज					
इ) बकत खातों पर बैंक से ब्याज					
एफ) अन्य परिवर्धन					
खातों में डाली गई राशि					
स्थानांतरण					2,88,774.00
कुल (ए)	44,96,771.17	71,67,175.82	5,37,98,976.22	6,54,62,923.21	6,40,72,641.26
बी					
निधियों के उद्देश्यों की दिशा में उपयोग/व्यय					
i) पूंजी व्यय	-	-	-	-	-
संपत्ति का उपयोग (जोड़)	-	-	-	-	-
चल रहे कार्य (न्यू कैम्पस)	-	-	-	-	-
ii) राजस्व व्यय	3,89,983.00	61,08,393.00	64,98,376.00	64,98,376.00	1,79,08,382.86
iii) पूर्व समय से स्थानांतरण					
कुल (बी)	3,89,983.00	61,08,393.00	-	64,98,376.00	1,79,08,382.86
वर्ष के अंत में अधिशेष (ए-बी)	41,06,788.17	10,58,782.82	5,37,98,976.22	5,89,64,547.21	4,95,66,504.28
बसूली योग्य	-	-	-	-	-34,02,245.88
प्रतिनिधित्वकर्ता					
नकर और बैंक बालेंस					
पार्टी को अग्रिम					90,75,089.28
पूँजी के लिए प्राप्त अनुदान					
राजस्व के लिए प्राप्त अनुदान					
टी डी डी आर	41,06,788.17	10,58,782.82	4,32,63,340.66	4,84,28,911.65	
ब्याज अर्जित लेकिन देय नहीं					
समायोजित घाटा					

* सामाजिक न्याय मंत्रालय से प्राप्त छात्रवृत्ति, महाराष्ट्र सरकार की ओर से छात्रवृत्ति अनुसूची 3 बी के तहत दिखाया गया है ।

* छात्र प्रायोजित कार्यक्रमों को अनुसूची 3 ए के तहत दिखाया गया है ।

* पूंजीगत व्यय के लिए पूंजी और के संयंत्र अनुदान घाटे के लिए पूंजी/परिचालन को अनुसूची 3 सी के तहत दिखाया गया है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-

(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 3 - वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान

विवरण	राशि रुपये में	
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
	ए) वर्तमान देयताएं	
1. स्टॉफ से प्राप्त जमा	-	-
2. छात्रों से प्राप्त जमा (प्रायोजित जमा)	67,673.00	97,538.00
3. सैंडरी क्रेडिटर्स		
ए) वस्तुओं और सेवाओं के लिए	-	1,36,000.00
बी) अन्य	-	-
4. अन्य जमा (ई एम डी, प्रतिभूति जमा और वापसी योग्य राशि)	3,88,15,599.20	1,88,09,270.01
5. सैवधानिक देयताएं (जीपीएफ, टीडीएस, डब्ल्यूसी कर, सीपीएफ, जीआईएस, एनपीएस)		
ए) अतिदेय (पी.एफ. अंशदान)	12,800.00	12,800.00
बी) अन्य (कर एवं एन.पी.एस. में कर्मचारी योगदान)	35,25,698.45	1,01,21,129.00
6) अन्य वर्तमान देयताएं		
ए) वेतन	32,42,598.00	31,05,004.00
बी) प्रायोजित परियोजनाओं के लिए प्राप्तियाँ	-	-
सी) प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्ति के लिए प्राप्तियाँ	-	-
डी) उपयुक्त अनुदान	78,16,29,253.30	46,58,71,975.54
ई) प्रतिबद्ध व्यय के लिए अनुदान	-	-
एफ) अन्य निधियाँ	-	-
जी) अन्य देयताएँ	-	-
किराया देय	35,74,901.00	40,44,633.00
खाता देय	2,91,304.32	11,13,590.00
प्रशिक्षु के लिए वजीफा	96,968.00	1,01,613.00
अन्य	-	-
बकाया खर्च		
पूँजीगत कार्य के लिए	3,72,350.00	7,13,17,097.00
अतिथि संकाय के लिए	5,25,350.00	17,04,100.00
दीक्षांत समारोह के लिए	4,40,219.00	7,73,778.00
ऑनलाइन जर्नल के लिए	72,256.00	48,08,906.00
अन्य राजस्व खर्च	92,70,212.00	31,18,339.00
कुल (ए)	84,19,37,182.27	58,51,35,772.55
बी. प्रावधान		
1) कराधान के लिए		-
2) उपदान	30,27,153.00	-
3) सेवा निवृत्ति पेंशन	-	-
4) संचित छुट्टी नकदी करण	33,64,718.00	-
5) व्यापार वारंटी / दावे	-	-
6) अन्य, अनुसंधान परियोजना के लिए प्रावधान	-	1,15,630.00
कुल बी	63,91,871.00	1,15,630.00
कुल (ए+बी)	84,83,29,053.27	58,52,51,402.55

टिप्पणी : अप्रयुक्त अनुदान 6(डी) अगले साल के लिए प्राप्त अग्रिम अनुदान में शामिल होगा ।

स्थान-रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 3 (ए) - प्रायोजित परियोजनाएँ

1 क्रमांक	2 परियोजना का नाम	अधरोष 3 क्रेडिट	4 5 वर्ष के दौरान प्राप्ति/वसूली डेबिट	6 कुल	7 वर्ष के दौरान व्यय	राशि रुपये में	
						8 क्रेडिट	9 डेबिट
1	छात्र प्रायोजित कार्यक्रम	97,538.00	—	10,42,995.00	9,75,322.00	67,673.00	-
	कुल	97,538.00	—	10,42,995.00	9,75,322.00	67,673.00	-

1. परियोजनाओं को प्रत्येक एंजेंसी के लिए उप-योग के साथ एंजेंसीवार सूचीबद्ध किया जा सकता है।
2. कॉलम 8 (क्रेडिट) का योग बैलेंस शीट (अनुसूची 3) की देन दारियों के उक्त शीर्ष के तहत दिखाई देगा।
3. कॉलम 9 (डेबिट) का योग बैलेंस शीट की अनुसूची 8 परिसंपत्तियों के तहत प्राप्त के रूप में (ऋण, अधिम और जमा) में दिखाई देगा।

अनुसूची 3 (बी) - प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्ति

क्रमांक	परियोजना का नाम	अधरोष क्रेडिट	वर्ष के दौरान लेन देन		अधरोष क्रेडिट	राशि रुपये में
			डेबिट	क्रेडिट		
1	विश्वविद्यालय अनुदान आयोग	-	-	-	-	-
2	सामाजिक न्याय मंत्रालय	-	-	-	-	-
3	जनजातीय कल्याण मंत्रालय	-	-	-	-	-
4	अन्य (व्यक्तिगत रूप से निर्दिष्ट)	-	-	-	-	-
5	महाराष्ट्र सरकार	-	-	-	-	-
	कुल	-	-	-	-	-

टिप्पणी :

- 1 कॉलम 7 (क्रेडिट) का योग बैलेंस शीट (अनुसूची-3) की देनदारियों के उक्त शीर्ष के तहत दिखाई देगा।
- 2 कॉलम 8 (डेबिट) का योग बैलेंस शीट की अनुसूची 8 परिसंपत्तियों के तहत प्राप्त के रूप में (ऋण, अधिम और जमा) दिखाई देगा।

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर-

(अशोक कुमार वर्मा)

एफ.ए. एवं सी.ए.ओं

हस्ताक्षर/-

(धीरज शर्मा)

निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 3 (सी) - भारत सरकार, यूजीसी और राज्य सरकार की अप्रयुक्त अनुदान

	वर्तमान वर्ष				पूर्व वर्ष		राशि रुपये में
	पूँजीगत योजना अनुदान	प्रचलन योजना अनुदान	कुल	पूँजीगत योजना अनुदान	प्रचलन योजना अनुदान	कुल	
ए. योजना अनुदान भारत सरकार							
शेष राशि अर्जित	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	44,07,62,644.79	37,64,30,418.50	-7,91,97,280.80	29,72,33,137.70	
जोड़े : प्राप्तिपूर्व वर्ष के दौरान	84,00,00,000.00	10,00,00,000.00	94,00,00,000.00	60,10,00,000.00	8,55,00,000.00	68,65,00,000.00	
पूर्व की अवधि इत्कम	1,30,58,71,975.54	7,48,90,669.25	1,38,07,62,644.79	97,74,30,418.50	12,02,19,581.00	12,02,19,581.00	
कुल (ए)							
घटाएँ : रिफंड							
घटाएँ : राजस्व व्यय के लिए उपयोग		20,59,09,598.75	20,59,09,598.75		15,16,26,750.95	15,16,26,750.95	
घटाएँ : पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग	52,42,42,722.24		52,42,42,722.24	39,13,45,461.96		39,13,45,461.96	
घटाएँ : पूर्व समय आय हस्तांतरण				12,02,14,701.00		12,02,14,701.00	
घटाएँ : पिछले साल की खरौं सन्धति					-1,720.00	-1,720.00	
कुल (बी)	52,42,42,722.24	20,59,09,598.75	73,01,52,320.99	51,15,58,442.96	15,16,26,750.95	66,31,85,193.91	
अप्रयुक्त (ए-बी) अर्जित	78,16,29,253.30	-13,10,18,929.50	65,06,10,323.80	46,58,71,975.54	-2,51,09,330.75	44,07,67,524.79	

बी : यूजीसी योजना अनुदान
शेष अर्जित
वर्ष के दौरान प्राप्तिपूर्व
कुल (सी)
घटाएँ रिफंड
घटाएँ : राजस्व व्यय के लिए उपयोग
घटाएँ - पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग
कुल (डी)
उपर्युक्त आगे बढ़ाया (सी-डी)

कुल योग (ए-बी) **78,16,29,253.30** **-13,10,18,929.50** **65,06,10,323.80** **46,58,71,975.54** **-2,51,09,330.75** **44,07,67,524.79**

टिप्पणी :-

परिसंचालित पक्ष में उपर्युक्त अनुदान में बैंक बेलेंस, बैंकों में लघु अवधि की जमा, प्राप्य अनुदान और पूंजी खाते पर अग्रिम शामिल है।

स्थान : रोहतक

दिनांक:- 07 जून, 2017

हस्ताक्षर-

(अशोक कुमार वर्मा)

एफ.ए. एवं सी.ए.ओ

हस्ताक्षर-

(श्रीराम शर्मा)

निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 5 - उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश

क्रम सं.	विवरण	राशि रुपये में	
		वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1	केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियां	-	-
2	राज्य सरकारी प्रतिभूतियां	-	-
3	अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियां	-	-
4	शेयर	-	-
5	डिबेंचर और बॉण्ड	-	-
6	बैंको में सावधि जमा व्याज अर्जित सहित	5,24,99,476.21	4,45,68,740.94
7	अन्य	-	-
	कुल	5,24,99,476.21	4,45,68,740.94

अनुसूची 5 (ए) - उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश (निधिवार)

क्रम सं.	विवरण	राशि रुपये में	
		वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1	मूल्यह्रास फंड		
	अथशेष	3,54,93,651.66	2,65,10,109.00
	जोड़े : ब्याज पुनः निवेश	40,70,564.56	27,71,925.66
	जोड़े : वर्ष के दौरान परिवर्धन	77,69,689.00	62,11,617.00
	घटाएँ : वर्ष के दौरान कटौती	-	-
	समापन (ए)	4,73,33,905.22	3,54,93,651.66
2	पूर्व छात्र गतिविधियाँ		
	अथशेष	32,60,040.25	23,94,286.00
	जोड़े : ब्याज पुनः निवेश	3,06,730.92	1,56,347.25
	जोड़े : वर्ष के दौरान परिवर्धन	9,30,000.00	10,14,000.00
	घटाएँ : वर्ष के दौरान कटौती	3,89,983.00	3,04,593.00
	समापन (बी)	41,06,788.17	32,60,040.25
3	छात्र कल्याण गतिविधियाँ		
	अथशेष	58,15,049.03	16,07,868.00
	जोड़े : ब्याज पुनः निवेश	5,47,126.79	1,04,994.03
	जोड़े : वर्ष के दौरान परिवर्धन	8,05,000.00	84,00,000.00
	घटाएँ : वर्ष के दौरान कटौती	61,08,393.00	42,97,813.00
	समापन (सी)	10,58,782.82	58,15,049.03
	कुल (ए+बी+सी)	5,24,99,476.21	4,45,68,740.94

नोट : इस अनुसूची का कुल योग अनुसूची 5 के कुल योग के बराबर होगा ।

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 6 - अन्य निवेश

विवरण	राशि रुपये में	
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1. केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-
2. राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-
3. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियों में	-	-
4. शेयरों में	-	-
5. डिबेचर और बाँड	-	-
6. अन्य (निदिष्ट)	-	-
सावधि जमा		
संग्रह निधि के लिए	-	-
अन्य के लिए	-	-
कुल	-	-

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 7 - वर्तमान परिसंपत्तियां

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
1. स्टॉक :		
ए) स्टोर और स्पेर्स	-	-
बी) लूज उपकरण	-	-
सी) प्रकाशन	-	-
डी) प्रयोगशाला रसायन, उपभोग्य और कांच के बर्तन	-	-
ई) भवन निर्माण सामग्री	-	-
एफ) विद्युत सामग्री	-	-
जी) स्टेशनरी	-	-
एच) पानी की आपूर्ति सामग्री	-	-
2. सैंडरी डेबिटर्स :		
ए) छह महीने से अधिक की अवधि के लिए बकाया ऋण	-	-
बी) अन्य	-	-
3. नकद और बैंक बैलेंस		
हाथ में रोकड	26,985.00	9,920.00
ए) सूचीबद्ध बैंकों के साथ :		
चालू खातों में	-	-
सावधि जमा खातों में	1,42,82,52,153.75	81,55,69,913.61
बचत खातों में	8,76,438.00	18,40,71,760.31
बी) गैर सूचीबद्ध बैंकों के साथ :		
सावधि जमा खातों में	-	-
बचत खातों में	-	-
4. डाक घर-बचत खाते	-	-
5. सावधि जमा पर अर्जित ब्याज/ऑटो स्वीप	12,72,82,967.41	7,62,19,190.17
कुल	1,55,64,38,544.16	1,07,58,70,784.09

टिप्पणी अनुबंध - एनेक्सर-ए में सी एफ बैंक खातों की जानकारी दी गई है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 7 का अनुबंध ए

क्रम सं.	विवरण	राशि रुपये में
I	बचत बैंक खाता	8,76,438.00
1	यूजीसी से अनुदान खाता	-
2	विश्वविद्यालय प्राप्ति खाता	-
3	छात्रवृत्ति खाता	-
4	शैक्षणिक शुल्क प्राप्ति खाता	-
5	विकास (योजना) खाता	-
6	संयुक्त प्रवेश परीक्षा (सीबीटी) खाता	-
7	यूजीसी योजना फ़ैलोशिप खाता	-
8	संग्रह निधि खाता (ईएमएफ)	-
9	प्रायोजित परियोजनाओं निधि	-
10	प्रयोजित फ़ैलोशिप खाता	-
11	अक्षय एवं अध्यक्ष खाता (ईएमएफ)	-
12	यूजीसी जेआरएफ फ़ैलोशिप खाता (ईएमएफ)	-
13	भवन निर्माण अग्रिम निधि खाता (ईएमएफ)	-
14	वाहन खाता (ईएमएफ)	-
15	यूजीसी राजीव गांधी राष्ट्रीय फ़ैलोशिप खाता (ईएमएफ)	-
16	शैक्षणिक विकास कोष खाता (ईएमएफ)	-
17	जमा खाता	-
18	छात्र कोष खाता	-
19	छात्र संबंधित निधि खाता	-
20	विशिष्ट योजनाओं के लिए योजना अनुदान	-
21	मूल्यहास निधि खाता	-
II	चालू खाता	-
III	सूचीबद्ध बैंकों के साथ सावधि जमा	1,42,82,52,153.75

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 8 - ऋण, अग्रिम और जमा

क्रम सं. विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
1 कर्मचारियों को अग्रिम (ब्याज रहित)		
ए) वेतन	-	-
बी) त्योहार	-	-
सी) मेडिकल अग्रिम	-	-
डी) अन्य (निर्दिष्ट किया जाएगा)	-	-
ई) दौरा अग्रिम/इमैस्ट	1,31,042.00	65,935.00
2 कर्मचारियों के लिए दीर्घकालिक अग्रिम (ब्याज सहित)		
ए) वाहन ऋण	-	-
बी) गृह ऋण	-	-
सी) अन्य (निर्दिष्ट किया जाएगा)	-	-
3 अग्रिम और अन्य राशि नकद या वस्तु के रूप में या मूल्य प्राप्त करने के लिए वसूली के लिए :		
ए) पूंजी खाते पर (जुटाना सह सुरक्षित अग्रिम)	26,55,03,528.40	30,58,32,085.00
बी) आपूर्तिकर्ता	9,09,198.80	16,51,897.80
सी) सेवा कर वसूली	-	-
डी) एमडीयू का अग्रिम	-	-
ई) टीडीएस वसूली	9,80,481.00	10,10,204.10
एफ) अन्य	34,02,245.88	34,02,245.88
जी) प्राप्य खाता	4,79,075.88	97,73,500.66
एच) बैंक प्रभार प्राप्य	1,691.25	10,660.86
4 प्रीपेड खर्चें		
ए) बीमा		1,62,172.81
बी) पुस्तकालय व्यय	1,07,18,008.00	78,20,541.00
सी) एएमसी और कम्प्यूटर लाइसेंस	29,909.00	6,55,827.69
ई) अन्य		1,44,610.82
5 जमा		
ए) टेलिफोन	41,800.00	41,800.00
बी) लीज रेंट	31,000.00	40,000.00
सी) बिजली	-	-
डी) एआईसीटीई, यदि लागू हो	-	-
ई) अन्य (निर्दिष्ट किया जाना है)		
सिक्क्यूरिटी जमा एलपीजी	13,100.00	13,100.00
तिलयार झील	20,000.00	20,000.00
हरियाणा राज्य प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड	4,00,000.00	3,00,000.00
विज्ञान भवन के लिए सिक्क्यूरिटी जमा	5,000.00	5,000.00
सामान्य प्रवेश कार्यक्रम (CAP 2017)	15,19,473.00	
बिज़डोम इन्कुबेशन समिति	42,279.00	
6 आय उपाजित		
ए) उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश पर	-	-
बी) निवेश पर अन्य	-	-
सी) ऋण और अग्रिम पर	-	-
7 यूजीसी/प्रायोजित परियोजनाओं से प्राप्य अन्य वर्तमान संपत्ति में		
ए) प्रायोजित परियोजनाओं में डेबिट शेष	-	-
बी) प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्ति में डेबिट शेष	-	-
सी) प्राप्य अनुदान	12,01,88,211.50	2,51,04,450.75
डी) यूजीसी से अन्य प्राप्तियां	-	-
8 प्राप्य दावे-	-	-
कुल	40,44,16,043.71	35,60,54,032.37

टिप्पणी :

1. यदि कर्मचारियों के लिए परिक्रामी निधि, भवन निर्माण अग्रिम, कम्प्यूटर और वाहन अग्रिम के लिए बनाया गया है, तो ये अग्रिम उद्दिष्ट/अक्षय निधि के भाग के रूप में दिखाई देगा। इन ब्याज-धारक अग्रिमों का शेष इस अनुसूची में दिखाई नहीं है।

स्थान-रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-

(धौरज शर्मा)

निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 9 - शैक्षणिक प्राप्तियां

छात्रों से शुल्क	राशि रुपये में	
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
शैक्षणिक		
1. ट्यूशन फीस	16,42,50,000.00	14,37,60,000.00
2. प्रवेश शुल्क	-	-
3. नामांकन शुल्क	-	-
4. पुस्तकालय प्रवेश शुल्क	-	-
5. प्रयोगशाला शुल्क	-	-
6. आर्ट एंड क्राफ्ट शुल्क	-	-
7. पंजीकरण शुल्क	-	-
8. पाठ्यक्रम शुल्क	-	-
9. नियोजन सुविधा शुल्क	30,81,000.00	25,16,000.00
10. एफ पी एम फीस	3,43,500.00	1,96,500.00
11. पीडीपी/एमडीपी फीस	59,67,050.00	6,65,220.00
12. एफडीपी शुल्क	-	-
13. ईईपी शुल्क	-	-
14. ईपीजीपी फीस	1,18,25,585.00	42,14,200.00
कुल (ए)	18,54,67,135.00	15,13,51,920.00
परीक्षा		
1. प्रवेश परीक्षा शुल्क	-	-
2. वार्षिक परीक्षा शुल्क	-	-
3. अंक तालिका, प्रमाण पत्र शुल्क	-	-
4. प्रवेश परीक्षा शुल्क	-	-
कुल (बी)	-	-
अन्य शुल्क		
1. पहचान पत्र शुल्क	-	-
2. जुर्माना / विविध शुल्क	-	-
3. मेडिकल शुल्क	-	-
4. परिवहन शुल्क	-	-
5. छात्रावास शुल्क	-	-
6. मुद्रण प्रभार / फीस	-	43,051.00
7. प्रक्रमण फीस	95,000.00	1,32,000.00
कुल (सी)	95,000.00	1,75,051.00
प्रकाशनों की बिक्री		
1. एडमिशन फार्म की बिक्री	-	-
2. पाठ्यक्रम और प्रश्न पत्र आदि की बिक्री	-	-
3. प्रवेश फार्म सहित प्रॉस्पेक्टस की बिक्री	-	-
कुल (डी)	-	-
अन्य शैक्षणिक प्राप्तियां		
1. कार्यशालाओं, प्रोग्रामर के लिए पंजीकरण शुल्क	-	-
2. पंजीकरण फीस (शैक्षणिक स्टाफ कॉलेज)	-	-
कुल (ई)	-	-
कुल योग (ए+बी+सी+डी+ई)	18,55,62,135.00	15,15,26,971.00

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 10 - अनुदान/सब्सिडी (अटल अनुदान प्राप्त/प्राप्य)

विवरण	योजना			राशि रुपये में		
	भारत सरकार	यूजीसी	कुल योजना	नेर योजना	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
					कुल	कुल
अधशेष	46,58,71,975.54		46,58,71,975.54		29,72,33,137.70	
जोड़ें : वर्ष के दौरान प्राप्ति	84,00,00,000.00		84,00,00,000.00		68,65,00,000.00	
	1,30,58,71,975.54		1,30,58,71,975.54		98,37,33,137.70	
घटाएँ : यूजीसी को वापसी						
शेष राशि	1,30,58,71,975.54		1,30,58,71,975.54		98,37,33,137.70	
घटाएँ पूंजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त (ए)	52,42,42,722.24		52,42,42,722.24		39,13,45,461.96	
जोड़ें : पिछले वर्ष के दौरान संपत्ति स्क्रैप का मूल्य					1,720.00	
शेष	78,16,29,253.30		78,16,29,253.30		59,23,89,395.74	
घटाएँ राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त (बी)					12,65,17,420.20	
शेष अमेनीत (सी)	78,16,29,253.30		78,16,29,253.30		46,58,71,975.54	

ए- वर्ष के दौरान पूंजी निधि में परिवर्धन के साथ साथ अवल संपत्तियों में परिवर्धन के रूप में प्रकट होता है ।

बी- आय एवं व्यय खाते में आय के रूप में दिखाई देता है ।

सी- 1. बैलेंस शीट में नए परिसर के लिए अनुदान के रूप में निर्धारित कोष के तहत होता है और आगले वर्ष में प्रारंभिक शेष बन जाएगा ।

2. बैलेंस शीट में परिसरधियों पक्ष को बैंक बैलेंस, निवेश और अप्रिम के द्वारा दिखाया गया है ।

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)

एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-

(धीरज शर्मा)

निर्याक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 11 - निवेश से आय

राशि रुपये में

विवरण	उद्दिष्ट/अक्षय निधि		अन्य निवेश	
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1. ब्याज				
ए) सरकारी प्रतिभूतियों पर	-	-	-	-
बी) अन्य बैंड/डिपॉजिट	-	-	-	-
2. सावधि जमा पर ब्याज	49,24,422.27	27,71,925.66	-	-
3. आय अर्जित की गई लेकिन सावधि जमा कर्मचारियों को ब्याज सहित अग्रिम पर देय नहीं	-	-	-	-
4. बचत बैंक खातों पर ब्याज (अनुसूची 12 में दी गई है)	-	-	-	-
5. अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-	-	-
संग्रह निधि-	-	-	-	-
अन्य	-	-	-	-
	49,24,422.27	27,71,925.66	-	-
	कुल	27,71,925.66	-	-
उद्दिष्ट अक्षय निधि में स्थानांतरित			-	-
	49,24,422.27	27,71,925.66	-	-
	शेष राशि	27,71,925.66	-	-

टिप्पणी : ब्याज अर्जित किया गया लेकिन भवन निर्माण अग्रिम निधि से सावधि जमा, वाहन अग्रिम निधि और कंप्यूटर अग्रिम पर देय नहीं तथा कर्मचारियों के ब्याज सहित अग्रिमों को यहाँ (मद 3) में शामिल किया जाएगा, केवल जहाँ ऐसे अग्रिमों के लिए परिक्रामा निधि (ईएमएफ) निर्धारित किया गया है।

स्थान : रोहतक
दिनांक:- 07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(श्रीरंज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 12 - अर्जित ब्याज

विवरण	राशि रुपये में	
	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1. टीडीआर पर / सूचीबद्ध बैंकों के साथ बचत खातों पर	1,08,25,838.00	1,28,31,590.72
2. टीडीआर पर / सूचीबद्ध बैंकों के साथ बचत खातों पर	8,19,72,944.38	6,68,53,626.93
3. ऋण पर		
ए) कर्मचारियों/स्टाफ बी) अन्य	-	-
4. देनदार और अन्य प्राप्तियों पर	-	-
कुल	9,27,98,782.38	7,96,85,217.65

1. उद्दिष्ट/अक्षय निधि के बैंक खातों के संबंध में 1 मद संख्या 1 की राशि को अनुसूची 11 (पहला भाग) और अनुसूची 2 में पेश किया गया है।

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 13 - अन्य आय

विवरण	वर्तमान वर्ष	राशि रुपये में पूर्व वर्ष
ए भूमि और भवन से आय		
1. छात्रावास के कमरे का किराया	-	-
2. लाइसेंस शुल्क	1,64,852.00	1,77,981.00
3. सभागार / खेल का मैदान / कन्वेंशन सेंटर आदि का प्रभार किराया	-	-
4. बिजली शुल्क वसूली	-	16,632.00
5. जल प्रभार वसूली	17,165.00	20,485.00
कुल (ए)	1,82,017.00	2,15,098.00
बी संस्थान के प्रकाशनों की बिक्री		
कुल (बी)	-	-
सी कार्यक्रमों के आयोजन से आय		
1. वार्षिक समारोह / खेल कार्निवल से सकल प्राप्तियां	-	-
घटाएँ: वार्षिक समारोह / खेल कार्निवल पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय	-	-
2. उत्सव से सकल प्राप्तियां	-	-
घटाएँ : उत्सव के लिए प्रत्यक्ष व्यय	-	-
3. शैक्षिक पर्यटन के लिए सकल प्राप्तियां	-	-
घटाएँ : पर्यटन पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय	-	-
4. अन्य (निर्दिष्ट और अलग से बताया जाना है)	-	-
कुल (सी)	-	-
डी अन्य		
1. परामर्श सेवा से आय	-	-
2. आरटीआई फीस	90.00	570.00
3. रॉयल्टी से आय	-	-
4. आवेदन प्रपत्र (भर्ती) की बिक्री	-	-
5. विविध प्राप्तियां (निविदा प्रपत्र, रद्दी कागज, आदि की बिक्री)	80,200.00	7,000.00
6. परिसंपत्तियों की बिक्री / निपटान पर लाभ	-	-
ए) स्वामित्व वाली संपत्ति	-	-
बी) मुफ्त में प्राप्त संपत्ति से	-	-
7. संस्थाओं, कल्याण निकायों और अंतर्राष्ट्रीय संगठनों से अनुदान / दान	-	-
8. अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
कैफेटेरिया से संबद्धता प्रभार	36,000.00	16,500.00
एचडीएफसी एटीएम से संबद्धता शुल्क	3,18,750.00	3,00,000.00
विविध आय	4,84,527.00	1,00,380.00
आपूर्ति में देरी के लिए वेंडर पर जुर्माना	-	-
दीक्षा समारोह प्रभार	-	-
कार का उपयोग वसूली	8,400.00	13,955.00
वसूली	-	4,299.00
बैंक शुल्क की वसूली	-	-
परियोजना से ओवरहेड आय	-	-
पूर्व छात्रों की फीस (कुल शुल्क संग्रह का 20%) आई एण्ड ई खाते में अंतरण	1,86,000.00	2,02,800.00
कुल (डी)	11,13,967.00	6,45,504.00
कुल योग (ए+बी+सी+डी)	12,95,984.00	8,60,602.00

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 14 - पूर्व अवधि की आय

राशि रुपये में

विवरण	वर्तमान वर्ष	पूर्व वर्ष
1. शैक्षणिक प्राप्तियां	-	-
2. निवेश से आय	-26,19,527.00	-
3. अर्जित ब्याज	-	-
4. अन्य आय	3,03,952.00	12,02,19,581.00
कुल	-23,15,575.00	12,02,19,581.00

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक

अनुसूची 15 - कर्मचारियों के भुगतान और लाभ (स्थापना व्यय)

विवरण	वर्तमान वर्ष		पूर्व वर्ष		राशि रुपये में
	योग्यता	कुल	योग्यता	कुल	
ए) वेतन और तपछाह	3,64,82,273.00	3,64,82,273.00	3,82,29,113.00	3,82,29,113.00	
बी) भत्ता और बोनस	1,01,039.00	1,01,039.00	19,276.00	19,276.00	
सी) श्रवण निधि / एनपीएस के लिए अंशदान	26,50,185.00	26,50,185.00	16,52,722.00	16,52,722.00	
डी) अन्य कोष में अंशदान (पेंशन के लिए अंशदान)	-	-	78,718.00	78,718.00	
ई) कर्मचारी कल्याण खर्च	44,391.00	44,391.00	1,37,954.00	1,37,954.00	
एफ) अवकाश वेतन के लिए अंशदान	8,800.00	8,800.00	61,600.00	61,600.00	
जी) छुट्टी यात्रा रियायत (एस्टीसी) सुविधा	2,41,993.00	2,41,993.00	7,57,847.00	7,57,847.00	
एच) चिकित्सा सुविधा	8,65,460.00	8,65,460.00	2,97,320.00	2,97,320.00	
आई) बाल शिक्षा भत्ता	5,41,861.00	5,41,861.00	4,72,932.00	4,72,932.00	
जे) आत्मविकास निधि (एसडीएफ)	6,99,538.00	6,99,538.00	-	-	
के) एफ डी एफ व्यय	9,11,980.00	9,11,980.00	16,89,422.50	16,89,422.50	
एल) अर्जित अवकाश का नकदीकरण	41,182.00	41,182.00	1,26,588.00	1,26,588.00	
एम) ज्वैलिंग व्यय	-	-	66,597.00	66,597.00	
एन) सेवानिवृत्ति के लाभों के लिए प्रावधान (ग्रैजुएट कम अवकाश को नकदी)	63,91,871.00	63,91,871.00	-	-	
कुल	4,89,80,573.00	4,89,80,573.00	4,35,90,089.50	4,35,90,089.50	

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर-

(अशोक कुमार वर्मा)

एफ.ए. एवं सी.एओ

हस्ताक्षर-

(धीरज शर्मा)

निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 16 - शैक्षणिक व्यय

विवरण	वर्तमान वर्ष		पूर्व वर्ष		राशि रुपये में
	योजना	कुल	योजना	कुल	
ए) अतिथि संकाय के लिए भुगतान	1,29,81,440.00	1,29,81,440.00	97,75,987.50	97,75,987.50	
बी) प्रवेश व्यय	37,91,287.00	37,91,287.00	32,79,804.00	32,79,804.00	
सी) दीक्षांत समारोह व्यय	6,31,560.00	6,31,560.00	9,19,041.00	9,19,041.00	
डी) सदस्यता व्यय (जर्नल और पत्रिका)	3,37,07,169.00	3,37,07,169.00	1,24,80,995.05	1,24,80,995.05	
ई) सांस्कृतिक/अभिव्यक्त व्यय	3,06,963.00	3,06,963.00	1,31,565.00	1,31,565.00	
एफ) छात्र बीमा पर व्यय	-	-	-	-	
जी) पुस्तकें और पाठ्यक्रम सामग्री	30,72,817.00	30,72,817.00	26,08,305.43	26,08,305.43	
एच) मंस व्यय	-	-	-	-	
आई) विविध व्यय	55,340.00	55,340.00	11,740.00	11,740.00	
जे) नियोजन (प्लेसमेंट) व्यय	26,15,686.00	26,15,686.00	23,54,233.70	23,54,233.70	
के) डाक और कूरियर	1,99,973.00	1,99,973.00	1,71,286.00	1,71,286.00	
एल) मुद्रण और स्टेशनरी	10,53,480.00	10,53,480.00	8,03,228.12	8,03,228.12	
एम) ई ई पी व्यय	76,477.00	76,477.00	14,31,245.50	14,31,245.50	
एन) पीडीपी / एमडीपी व्यय	8,88,089.00	8,88,089.00	3,70,841.00	3,70,841.00	
ओ) एक डी पी व्यय	47,934.00	47,934.00	72,657.00	72,657.00	
पी) प्रबन्धन कौन्सिल व्यय	-	-	1,35,122.00	1,35,122.00	
क्यू) कार्यकारी स्टाफकार्यक्रम (इंजीनीपी)	22,58,635.00	22,58,635.00	-	-	
कुल	6,16,86,850.00	6,16,86,850.00	3,45,46,051.30	3,45,46,051.30	

स्थान : रोहतक

दिनांक : 07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 17 - प्रशासनिक और सामान्य खर्च

विवरण	वर्तमान वर्ष		पूर्व वर्ष		कुल
	योग्यता	भेद योग्यता	योग्यता	भेद योग्यता	
ए) आधार्मिक संरचना (इन्फ्रास्ट्रक्चर)					
ए) बिजली और पम्प	38,47,938.00	-	38,47,938.00	-	29,42,834.00
बी) जल प्रभार	-	-	-	-	-
सी) बीमा	13,830.00	-	13,830.00	-	14,017.18
डी) किराया दरें और कर (संपत्ति कर सहित)	4,48,47,986.00	-	4,48,47,986.00	-	4,26,16,411.00
बी) संचार					
इ) पोस्टल और कूरियर	38,156.00	-	38,156.00	-	30,512.00
एफ) टेलीफोन, फॅक्स और इंटरनेट प्रभार	5,94,542.33	-	5,94,542.33	-	5,82,995.67
सी) अन्य					
जी) मुद्रण और स्टेशनरी (खपत)	5,06,645.00	-	5,06,645.00	-	4,97,364.36
एच) कार्यक्रमों के लिए संस्थान समर्थन	3,19,918.00	-	3,19,918.00	-	-
आई) लेखा परीक्षकों का पारिश्रमिक	-	-	-	-	-
जे) लेखा व्यय	4,62,745.00	-	4,62,745.00	-	1,66,473.00
के) विज्ञापन और प्रचार	5,20,010.00	-	5,20,010.00	-	4,13,882.00
एल) बैठक/संगोष्ठी व्यय	23,88,950.82	-	23,88,950.82	-	18,84,125.50
एम) भर्ती व्यय	-	-	-	-	29,59,453.50
एन) कानूनी और पेशेवर शुल्क	82,800.00	-	82,800.00	-	53,505.00
ओ) सुखा, साफ-सफाई, और रखरखाव का खर्च	40,39,237.00	-	40,39,237.00	-	22,09,440.00
पी) स्थानांतरण व्यय	-	-	-	-	1,45,046.00
क्यू) जनरेटर चलाने का व्यय	1,23,994.00	-	1,23,994.00	-	63,593.60
आर) समारोह व्यय	2,75,318.00	-	2,75,318.00	-	75,372.00
एस) साक्षात्कार व्यय	-	-	-	-	2,42,461.50
टी) साक्षात्कार व्यय	-	-	-	-	4,04,520.18
यू) चिकित्सा व्यय	320.00	-	320.00	-	12,710.00
वी) आईआईएम कॉन्क्लेव	-	-	-	-	-
डब्ल्यू) प्रशिक्षुओं का वजीफा	23,14,733.00	-	23,14,733.00	-	10,14,898.00
एक्स) छात्रवास प्रचालन व्यय	-	-	-	-	-
(i) जनरेटर चलाने का व्यय	31,264.00	-	31,264.00	-	27,454.40
(ii) जनरेटर के लिए किराया	1,37,183.00	-	1,37,183.00	-	1,43,000.00
(iii) मरम्मत एवं रखरखाव	-	-	-	-	1,52,792.00
वाई) डिस्काउंट का भुगतान (मानव संसाधन शिखर सम्मेलन 2013)	-	-	-	-	-
जेड) विविध	1,07,918.10	-	1,07,918.10	-	1,900.00
एन पी एस सेवा शुल्क	9,226.00	-	9,226.00	-	4,628.00
कुल	6,06,62,714.25	-	6,06,62,714.25	-	5,66,59,388.89

स्थान : रोहतक
दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 18 - परिवहन खर्च

विवरण	वर्तमान वर्ष		पूर्व वर्ष		राशि रुपये में
	योजना	कुल	योजना	कुल	
1. संस्थान के स्वामित्व वाले वाहन					
ए) प्रचालन व्यय	59,760.00	59,760.00	66,111.00	-	66,111.00
बी) मरम्मत व रखरखाव	46,190.00	46,190.00	-	-	-
सी) बीमा	13,592.81	13,592.81	36,442.19	-	36,442.19
2. किराए / लीज पर लिया गया वाहन					
क) किराए पर / लीज रेंट	11,53,708.00	11,53,708.00	9,03,756.00	-	9,03,756.00
कुल	12,73,250.81	12,73,250.81	10,06,309.19	-	10,06,309.19

स्थान : रोहतक

दिनांक:-07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-

(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सीएओ

हस्ताक्षर/-

(धीरज शर्मा)
निदेशक

**भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
अनुसूची 19 - मरम्मत एवं रखरखाव**

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष			राशि रुपये में
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल	
		ए) भवन	5,18,839.00	-	5,18,839.00	4,54,033.00	-	
बी) फर्नीचर और फिक्सचर्स	-	-	-	-	-	-		
सी) संयंत्र और मशीनरी	1,53,701.00	-	1,53,701.00	-	-	-		
डी) कार्यालय उपकरण	1,00,704.00	-	1,00,704.00	2,89,035.92	-	2,89,035.92		
ई) सफाई सामग्री और सेवाएँ	1,16,391.00	-	1,16,391.00	84,883.00	-	84,883.00		
एफ) अन्य	-	-	-	-	-	-		
जी) कंप्यूटर	18,15,020.69	-	18,15,020.69	16,18,425.01	-	16,18,425.01		
एच) प्रयोगशाला और वैज्ञानिक उपकरण	-	-	-	-	-	-		
आई) इलेक्ट्रीकलस	5,22,022.00	-	5,22,022.00	2,34,142.00	-	2,34,142.00		
जे) छात्रावास	-	-	-	6,000.00	-	6,000.00		
के) बागवानी	25,630.00	-	25,630.00	28,780.00	-	28,780.00		
कुल	32,52,307.69	-	32,52,307.69	27,15,298.93	-	27,15,298.93		

अनुसूची 20 - वित्तीय लागत

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष		
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल
		ए) बैंक प्रभार	-	-	-	-	-
बी) अन्य निरिष्ट करें	-	-	-	-	-	-	
कुल	-	-	-	-	-	-	

अनुसूची 21 - अन्य व्यय

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष			राशि रुपये में
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल	
		ए) सौरभ देनदार/अग्रिम के लिए प्रावधान	-	-	-	-	-	
बी) अप्रतिलिख्य शेष बढ़ते - खाते में डाला गया	-	-	-	-	-	-		
सी) अन्य संस्थानों / संगठनों को अनुदान / सविबिडी	-	-	-	-	-	-		
डी) अन्य अनुसंधान परियोजना	-	-	-	-	-	-		
कुल	-	-	-	-	-	-		

अनुसूची 22 - पूर्व अवधि व्यय

क्र. स.	विवरण	वर्तमान वर्ष			पूर्व वर्ष			राशि रुपये में
		योजना	गैर योजना	कुल	योजना	गैर योजना	कुल	
		ए) स्थापना व्यय	29,282.00	-	29,282.00	1,11,897.00	-	
बी) शैक्षणिक खर्च	15,33,578.00	-	15,33,578.00	39,68,139.93	-	39,68,139.93		
सी) प्रशासनिक व्यय	9,77,742.00	-	9,77,742.00	8,30,281.00	-	8,30,281.00		
डी) परिवहन व्यय	-	-	-	49,418.00	-	49,418.00		
ई) मरम्मत एवं रखरखाव	1,12,267.00	-	1,12,267.00	3,80,188.21	-	3,80,188.21		
कुल	26,52,869.00	-	26,52,869.00	53,39,924.14	-	53,39,924.14		

स्थान : रोहतक
दिनांक: 07 जून, 2017

हस्ताक्षर-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफ.ए. एवं सी.एओ

हस्ताक्षर-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

वित्तीय विवरणों का हिस्सा बनने वाली अनुसूचियां अनुसूची 23 : महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां

1. लेखा खातों को तैयार करने के लिए आधार

जब तक अन्यथा उल्लेख न हो वित्तीय विवरण ऐतिहासिक लागत परिपाटी के आधार पर तथा चल रहे सरोकार के आधार द्वारा अनुसरित प्रोद्धवन विधि पर तैयार किए जाते हैं।

2. राजस्व मान्यता

2.1 छात्रों की फीस पर नकदी आधार से लेखांकन किया जाता है।

2.2 निवेश पर ब्याज, अवधि जमा और बचत बैंक खाते पर प्रोद्धवन आधार से लेखांकन किया जाता है।

3. व्यय की मान्यता

3.1 कर्मचारियों के वेतन, भत्ते और दावे (क्लेम)

मार्च माह के स्थापना व्यय और सम्बन्धित वर्ष के 31 मार्च तक प्राप्त कर्मचारियों के दावे के बिल प्रोद्धवन के आधार पर मुहैया कराए जाएंगे।

3.2 देय बिल

i) पूर्तिकर्ताओं/सेवा प्रदाता को देय : आपूर्तिकर्ता/सेवाओं के बिल मार्च 31, मार्च तक उपलब्ध कराये गये हैं और खरीद आदेश/अनबंध/समझौते आदि के अनुसार सत्यापित किये गये हैं और तत्काल अगले वित्तीय वर्ष के अप्रैल के 15 दिन तक पुस्तकों में जमा किए जाते हैं।

ii) किराये पर लिए गए भवन के दायित्व, लेखा परीक्षा शुल्क (आन्तरिक लेखा परीक्षक) आदि को प्रोद्धवन आधार पर मान्यता दी जायेगी।

3.3 नई पेशन योजना में संस्थान की भागेदारी

एन.पी.एस. में संस्थान की भागेदारी वेतन (वेतन बैंड+ग्रेड वेतन) का 10% है। और उस पर महंगाई भत्ता जिस माह/वर्ष में वेतन पुस्तकित किया गया कि गणना कर और इस पर प्रकृति में खर्च के प्रभार के रूप में चार्ज किया जाता है।

4. अचल परिसंपत्तियाँ और मूल्यहास

4.1 अचल परिसंपत्तियों का उल्लेख अधिग्रहण की लागत के आधार पर किया गया है। जिसमें अधिग्रहण से संबंधित भाड़ा, शुल्क तथा कर और आकस्मिक एवं प्रत्यक्ष व्यय शामिल हैं। संस्थान की अचल परिसंपत्तियों जिसमें चालू पूंजीगत खर्च भी शामिल है का अधिग्रहण, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा दिए गए अनुदान से किया गया है। किराए के परिसर के अधिग्रहण पर हुए साथ ही साथ नए परिसर से संबंधित चल रहे कार्य पर हुए पूंजी खर्च को पूंजी निधि के विरुद्ध निर्धारण किया गया है।

4.2 उपहार/दान की संपत्ति का मूल्य जहां उपलब्ध हो घोषित मूल्य के आधार निर्धारण किया जाता है। यदि उपलब्ध नहीं है, तो संपत्ति का मूल्य वास्तविक स्थिति के संदर्भ में समायोजित करके वर्तमान बाजार मूल्य के आधार पर अनुमान लगाया गया है। पूंजी कोष को इस तरह की परिसंपत्तियों की मूल्य राशि में वृद्धि कर संस्थान की अचल संपत्तियों के

साथ विलय किया गया है। संबंधित संपत्ति के लिए मूल्यहास लागू दर से वसूल किया जाता है।

- 4.3 अचल संपत्ति का मूल्य निर्धारण लागत के मूल्यहास कम करके किया जाता है। अचल संपत्तियों पर मूल्यहास निम्न दर पर नीचे सीधे लाइन पद्धति पर प्रदान किया जाता है:

मूर्त संपत्ति :	अवमूल्यन दर
1. भवन	2%
2. सड़क और पुल	2%
3. नलकूपों एवं जल आपूर्ति	2%
4. सीवरेंज एवं ड्रेनेज	2%
5. विद्युत अधिष्ठापन और उपकरण	5%
6. प्लांट और मशीनरी	5%
7. वैज्ञानिक और प्रयोगशाला के उपकरण	5%
8. कार्यालय उपकरण	7.5%
9. ऑडियो विजुअल उपकरण	7.5%
10. कंप्यूटर और बाह्य उपकरण	20%
11. फर्नीचर, फिक्चर्स और फिटिंग	7.5%
12. वाहन	10%
13. पुस्तकालय की पुस्तकें	10%
अमूर्त परिसंपत्तियां	
1. ई-जर्नल्स	40%
2. कंप्यूटर और सॉफ्टवेयर	40%
3. पेटेंट और कॉपीराइट	उपयोग का अधिकतम 9 वर्ष के दौरान परिशोधित

- 4.4 वर्ष के दौरान हुए परिवर्धन पर मूल्यहास पूरे वर्ष के लिए प्रदान किया जाता है और वर्ष के दौरान बेची/छोड़ी गयी परिसम्पत्तियों पर कोई मूल्यहास नहीं लगाया जाता है।
- 4.5 मार्च 31, 2014 तक, सम्पत्तियों पर लिखित डाउन मूल्यविधि पर लगाया गया था। हालांकि मानव संसाधन विकास मंत्रालय के दिशा निर्देशानुसार अप्रैल 1, 2014 से मूल्यहास की सीधी रेखाविधि को अपनाया गया है और निर्धारित दर (एसएलएम) के अनुसार तदनुसार 31.03.2014 को आयोजित परिसम्पत्तियों के शेष डब्ल्यूडीवी पर शुल्क लगाया गया है।
- 4.6 जब तक परिसंपत्ति का पूरी तरह से मूल्यहास हो जाता है, इसे बैलेंस शीट में हाथों की पुस्तकों में सौ रूपये रखा जाएगा।
- 4.7 जहां परिसंपत्ति को निर्धारित निधियों और प्रायोजित परियोजनाओं की निधि से बनाया गया है और संपत्ति का स्वामित्व संस्थानों में निहित है, उनको क्रेडिट द्वारा पूंजी कोष में सेट अप करके संस्थान की अचल संपत्तियों के साथ विलय किया गया है। परिसंपत्ति को प्रायोजित परियोजना की निधि से बनाया गया है और संपत्ति का स्वामित्व प्रायोजकों के पास रखा गया है लेकिन यह संस्थान के अधिग्रहण में है और उपयोग किया जा रहा है, का अलग खातों पर टिप्पणियों के तहत खुलासा किया गया है।
- 4.8 परिसंपत्तियां, जिनमें से प्रत्येक का अलग-अलग मूल्य 2000 रुपए (पुस्तकालय की किताबों को छोड़कर) या इससे कम है को कम मूल्य की संपत्ति माना गया है और इस तरह की परिसंपत्तियों के संबंध में उनके अधिग्रहण के समय 100% मूल्यहास प्रदान किया जाता है।

- 4.9 मूल्यहास निधि संचित अवमूल्यन के लिए अलग से बनाया गया है, और यह मूल्यहास निधि पूंजीगत निधि से बना है और अलग से प्रकट किया गया है।

5. अमूर्त परिसंपत्तियां

- 5.1 पेटेंट्स और कॉपीराइट्स, ई जर्नल (वार्षिक सदस्यता के अलावा) और कंप्यूटर सॉफ्टवेयर को अमूर्त के तहत वर्गीकृत किया गया है।
- 5.2 ऑन लाइन जर्नल एवं पत्रिकाओं की वार्षिक सदस्यता का नवीनीकरण व्यय को उस वर्ष के दौरान जब ऑन लाइन एक्सेस प्राधिकृत है। के व्यय के रूप में दर्शाया गया है।
- 5.3 सॉफ्टवेयर के अधिग्रहण पर व्यय को अलग से अमूर्त परिसंपत्तियों का हिस्सा बनाने हेतु पूंजीकृत किया जाना है।

6. निवेश

- 6.1 लंबी अवधि के निवेश उनकी लागत पर दिखाया जाता है। हालांकि तुलनपत्र (बैलेंस शीट) की तारीख को खातों में उनके लम्बी अवधि के निवेश में कोई स्थायी कमी प्रदान की जाती है।
- 6.2 लघु अवधि के निवेश उनकी लागत या बाजार मूल्य जो भी कम हो पर दिखाया जाता है।

7. उद्दिष्ट/अक्षय निधि

- 7.1 छात्रों द्वारा किसी भी प्रकार के या अन्य किसी बाहरी एजेंसी द्वारा किसी विशेष उद्देश्य से किए गए योगदान को इस निधि में हस्तांतरित किया जाता है और सभी संबंधित खर्चों को इस अक्षय निधि से वहन किया जाता है। उद्दिष्ट अक्षय निधि से बनाई गई परिसंपत्तियां जिनका स्वामित्व संस्थान में निहित है, को पूंजी निधि में एक समान राशि जमा करने के बाद संस्थान की संपत्ति के साथ विलय किया गया है। संबंधित फंड में शेष को अग्रणीत किया जाता है और यह बैंक, निवेश और अर्जित ब्याज में शेष के द्वारा संपत्ति पक्ष में प्रस्तुत होता है।
- 7.2 निवेश पर कुल जमा /अर्जित ब्याज को संबंधित निधि में इसके प्रारंभिक मूल्य के आधार पर आबंटित किया जाता है।

8. संग्रह निधि

छात्रों से सभी प्राप्तियाँ, बचत बैंक खातों पर ब्याज और विविध प्राप्तियों को संग्रह (कार्पस) निधि में माना गया है। वित्तीय विवरण की प्रस्तुति के प्रायोजन के लिए सभी प्राप्तियाँ आय तथा व्यय खाते के माध्यम से कराई जाती है। और इसे संग्रह निधि में विभाजित किया गया है। संग्रह निधि से बनाई गई परिसंपत्तियों को पूंजी निधि से बराबर राशि जमा करके संस्थान की संपत्ति के साथ विलय किया गया है। संग्रह निधि का अग्रणीत किया गया शेष, बैंक में सावधि जमा और निवेश पर अर्जित ब्याज में शेष द्वारा प्रस्तुत होता है।

9. सरकारी अनुदान

- 9.1 जब वित्तीय वर्ष से संबंधित अनुदान को जारी करने के लिए मंजूरी 31 मार्च से पहले प्राप्त हो जाती है और अनुदान वास्तव में अगले वित्तीय वर्ष में प्राप्त होती है तो ऐसी स्थिति में अनुदान का प्रोद्धवन (उपचय) के आधार पर लेखाकरण किया जाता है और समान राशि को अनुदाता से वसूली के रूप में दिखाया जाता है।
- 9.2 सरकारी अनुदान का पूंजीगत व्यय (प्रोद्धवन के आधार पर) को उपयोग की हद तक पूंजी निधि में स्थानांतरित किया जाता है।
- 9.3 सभी आवर्ती व्यय इस प्रकार के राजस्व अनुदानों (जीआईए 31 व जीआईए 36) और किसी भी अधिशेष को वर्तमान देयता के रूप में दिखाया गया है और किसी भी घाटे को मानव संसाधन विकास मंत्रालय के वसूल योग्य अनुदान के रूप में दिखाया

गया है।

9.4 सहायता अनुदान पर प्राप्त ब्याज यदि किसी को आवर्ति व्यय के लिए सहायता में अनुदान के भाग के रूप में माना जाता है।

10. उद्दिष्ट/अक्षय निधि का निवेश और इस तरह के निवेश पर अर्जित ब्याज आय

ऐसी निधियों में उपलब्ध राशि जिसकी तुरंत व्यय के लिए आवश्यकता नहीं है, को बैंकों के साथ तय अवधि के लिए जमा कर रहे हैं। इस प्रकार की जमा पर ब्याज को संबंधित निधि में जमा कर दिया जाता है।

11. प्रायोजित परियोजनाएँ

11.1 चालू प्रायोजित परियोजनाओं के संबंध में प्रायोजकों से प्राप्त राशि को शीर्ष मौजूदा देनदारियां और प्रावधान-वर्तमान देनदारियां अन्य देनदारियां-प्राप्तियां में प्रायोजित परियोजनाओं के संबंध में जमा किया जाता है। जब कभी भी ऐसी परियोजनाओं के लिए व्यय किया जाता है या अग्रिम भुगतान किया जाता है वर्तमान देयता खाता डेबिट किया गया है। इसके अलावा, संस्थान के खाते में किये गये ऐसी परियोजना पर व्यय का कोई भी हिस्सा आय और व्यय खाते में डेबिट किया जाता है।

11.2 फैलोशिप और छात्रवृत्ति पर किए गए खर्च की शैक्षणिक खर्च के रूप में लेखाकरण की जाती है।

12. पूर्व अवधि के आय/व्यय

पूर्व अवधि के आय/व्यय के मामले जो चालू वर्ष से संबंधित नहीं है लेकिन गत वर्ष से संबंधित है और जहां चालू वर्ष के दौरान निता प्राप्त/संसाधित किये गये आय/व्यय पिछले वर्ष में अर्जित नहीं किया गया है।

13. आयकर

संस्थान की आय को आयकर अधिनियम 1961 की धारा 10 (23 सी) (आई.आई.आई. ए बी) के तहत आयकर प्रावधान के अनुसार से छूट दी गई है।

स्थान: रोहतक

दिनांक: 07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

अनुसूची 24

आकस्मिक देयताएं और लेखा विवरणों की टिप्पणियां

1. आकस्मिक देयताएं

- 1.1 31 मार्च, 2017 की स्थिति के अनुसार संस्थान के खिलाफ पूर्व/वर्तमान कर्मचारियों, किरायेदारों और ठेकेदारों द्वारा दायर कोई भी मामला तथा ठेकेदारों के साथ किसी भी मध्यस्थता का मामला न्यायालय में निर्णय के लिए लंबित नहीं है।
- 1.2 संस्थान की ओर से बैंक द्वारा स्थापित क्रेडिट के पत्र और 31 मार्च 2017 को बकाया राशि रूपए शून्य (पूर्व वर्ष रूपये शून्य) है।
- 1.3 सेल्स टैक्स के संबंध में विवादित मांग-रूपए शून्य (पूर्व वर्ष रूपए शून्य) है और नगरपालिका कर रूपये शून्य (पूर्व वर्ष-रूपये शून्य) है।
- 1.4 जन स्वास्थ्य अभियांत्रिकी विभाग वाटर वर्क्स से रूपये 3,17,50,000/- की मांग प्राप्त हुई थी, लेकिन देय होने की वास्तविक राशि को अंतिम रूप दिया जाना अभी बाकी है।
- 1.5 एम/एस आईआईडीसी लिमिटेड से दिनांक 16-02-2017 को रूपये 29,50,014/- का बिल प्राप्त हुआ था, लेकिन माइलस्टोन नं-10 का पता लगाया जाना अभी बाकी था इसलिए इसे 31 मार्च, 2017 को बकाया पूंजी व्यय के रूप में नहीं माना गया है।

2. पूंजीगत प्रतिबद्धताएँ

31 मार्च, 2017 की स्थिति के अनुसार पूंजी खाते में पूरे न होने वाले शेष ठेके की राशि (निबल अग्रिम) जो प्रदान नहीं की गई हैं का मूल्य रूपये 2,05,76,67,045/- है। इसके अलावा, पीएमसी (आईआईडीसी) में परियोजना से अपने एकतरफा वापिसी को सौंपा, इसलिए शेष 6,51,39,267.50/- रू. (8,82,88,287.50-2,31,49,020/-) की शेष रू. 2,05,76,045/- की पूंजी प्रतिबद्धताओं को बकाया में शामिल नहीं किया गया है।

3. अचल संपत्तियाँ:

- 3.1 अनुसूची 4 के अंतर्गत वर्ष के दौरान अचल संपत्तियों के परिवर्धन में योजना निधि से खरीदी संपत्ति में शामिल हैं। संपत्तियों को पूंजी निधि में क्रेडिट द्वारा सेट अप किया गया है।
- 3.2 31 मार्च, 2017 की स्थिति के अनुसार बैलेंस शीट और पूर्व वर्षों की बैलेंस शीट में, सभी अचल संपत्तियां, जमीन को छोड़कर, जो कि हरियाणा सरकार (अनुसूची 4) द्वारा उपहार में दी गई थी, केवल योजना निधि से ही बनाई गई है।
- 3.3 अनुसूची 4 की अचल संपत्ति में संस्थान द्वारा आयोजित और इस्तेमाल प्रायोजित परियोजनाओं के लिए धन से खरीदी गई संपत्ति में शामिल नहीं है क्योंकि परियोजना ठेके की शर्तों में शामिल हैं कि परियोजनाओं के लिए धन से खरीदी गई ऐसी सभी परिसंपत्तियां प्रायोजकों की संपत्ति रहेगी। ऐसी संपत्ति का ब्यौरा शून्य है।

4. जमा देयताएं

वित्तीय वर्ष 2015-16 से पूर्व बयाना राशि जमा और सुरक्षा जमा के रूप में बकाया राशि 3,79,370/- रू., लावारिस जमा की ओर, राजस्व खाते में स्थानांतरित किया गया था और वर्ष 2016-17 के लिए विविध आय के रूप में लेखाकरण किया गया है।

5. विदेशी मुद्रा में व्यय

ए) यात्रा	: रूपये 7,35,317.19
बी) पुस्तकों पर विदेशी मुद्रा व्यय	: रूपये 2,60,66,956
सी) अन्य	: शून्य

6. वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋण, अग्रिम और जमा

प्रबंधन की राय में, मौजूदा परिसंपत्तियां, ऋण, अग्रिम और जमा का सामान्य रूप में प्राप्ति पर मूल्य, कम से कम बैलेंस शीट में दिखाई गई कुल राशि के बराबर हैं।

7. प्रकटीकरण

- i) रूपये 6,16,86,850 का व्यय छात्रों की शिक्षा पर किया गया था जो संस्थान का मुख्य उद्देश्य है।
- ii) किसी भी स्वयंसेवक द्वारा किसी प्रकार की स्वैच्छिक सेवा प्रदान नहीं की गई है। अतः कोई भुगतान नहीं किया गया है।
- iii) वित्तीय वर्ष 2016-17 के दौरान कोई भी असाधारण और अतिरिक्त सामान्य स्पर्धाएँ (कार्यक्रम) नहीं किए गए।
- iv) छात्रों की संख्या 31 मार्च 2017 को : 345
- v) शिक्षकों की संख्या :
 - प्रोफेसर : 03
 - सहायक प्रोफेसर : 12
- vi) भवन निधि, खेल गतिविधियों, सहापाठ्यक्रम गतिविधियों, विकासशुल्क और चिकित्सा व्यय के खातों में संस्थान द्वारा कोई राशि एकत्र नहीं की गई। और ना ही किसी प्रकार का व्यय इन कोषों से किया गया।
- vii) आईआईएम रोहतक के सभी नियमित कर्मचारी भारत सरकार की नई पेंशन योजना (एन.पी.एस.) के अंतर्गत आते हैं। इसलिए ई पी एफ और ई एस आई सी लागू नहीं है।
- viii) वेतन संरचना :
 - प्रोफेसर - वेतन बैंड 37400-67000 रूपये, शैक्षणिक ग्रेड वेतन 10500 रूपये और अन्य संबंधित भत्ते
 - सहायक प्रोफेसर - वेतन बैंड 15600-39100 रूपये, शैक्षणिक ग्रेड वेतन 8000 रूपये एवं अन्य संबंधित भत्ते
- ix) संबंधित पक्षों के साथ लेन-देन
 - क) शैक्षिक संस्थानों और शैक्षिक संस्थान के शासी बोर्ड के सदस्यों के बीच लेन-देन : यात्रा व्यय की प्रति पूर्ति 88,118/- रूपये
 - ख) शैक्षिक संस्थानों और शैक्षिक संस्थान के शासी बोर्ड के सदस्यों के रिश्तेदारों के बीच लेन-देन : शून्य
 - ग) शैक्षिक संस्थानों और शैक्षिक संस्थान के मुख्य प्रबंधन कर्मियों एवं मुख्य प्रबंधन कर्मियों के रिश्तेदारों के बीच लेन-देन : प्रो. धीरज शर्मा, निदेशक - 1,79,613/- रूपये
प्रो. अतानु रक्षित, निदेशक (अ. प्र.) - 19,71,321/- रूपये
प्रो. संजय झारखड़िया - 21,13,645/- रूपये

8. बचत बैंक खातों, चालू खातों और बैंकों में सावधि जमा खातों में शेष का विवरण मौजूदा परिसंपत्तियों की अनुसूची 'ए' के अनुलग्नक के रूप में संलग्न हैं।
9. पिछले वर्ष के आंकड़ों को जहां भी आवश्यक हुआ पुनसंगठित किया गया है।
10. अंतिम खातों में आंकड़े (बैलेंस-शीट और आय और व्यय खाते) को नियम 15 के तहत मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा निर्धारित दिशा-निर्देशों के अनुसार खुलासा किया गया है।
11. अनुसूचियां 1 से 24 साथ संलग्न हैं और 31 मार्च 2017 समाप्त हुए वित्तीय वर्ष के लिए बैलेंस शीट का एक अभिन्न हिस्सा हैं।
12. 29 कर्मचारियों के संबंध में जिन्हें पी आर ए एन आर्बिट्र किया गया है न्यू पेंशन स्कीम फंड का एक बड़ा भाग (रूपये 26,93,561/-) 31 मार्च, 2017 तक की राशि नेशनल सिक्वोरिटीज डिपॉजिटरी लिमिटेड (एनएसडीएल)-केंद्रीय रिकार्ड कीपिंग एजेंसी (सीआरए) को स्थानांतरित किया गया है।
13. भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक एक सोसाइटी है जो सोसाइटी रजिस्ट्रार, रोहतक, हरियाणा में दिनांक 16 नवम्बर, 2009 की पंजीकरण संख्या 152/2009-10 के अधीन इस उद्देश्य के साथ पंजीकृत है कि यह सोसाइटी भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक की स्थापना तथा उसका प्रशासन और प्रबंधन करेगी। इस समय यह संस्थान एम डी विश्वविद्यालय, रोहतक में स्थित किराये के परिसर से अपने कार्यकलापों का परिचालन कर रहा है। मूलतः संस्थान का वित्त पोषण भारत सरकार द्वारा किया जाता है जबकि राज्य सरकार द्वारा राजपत्र अधिसूचना के द्वारा निःशुल्क भूमि का आबंटन किया गया है।
14. संस्थान को भारत सरकार द्वारा वित्त पोषित बारहवीं पंचवर्षीय योजना के तहत योजना अनुदान प्राप्त हुआ।
15. विशिष्ट परिसंपत्ति सृजन/विशिष्ट परियोजनाओं के लिए दिए गए विशिष्ट अनुदानों के अप्रयुक्त भाग को वर्तमान उत्तरदायित्व के अधीन दर्शाया जाता है।
16. संस्थान ने विभिन्न सांस्कृतिक और प्रबंधन कार्यक्रमों का संचालन किया जिनको निर्धारित निधि का भाग माना गया और इन पर हुए किसी भी खर्च को ऐसे आयोजनों से प्राप्त हुए योगदान से किया गया। ऐसी निधियों में हुए घाटे/आधिक्य का समायोजन अगले वर्ष में किया जाएगा।
17. वर्ष के दौरान संस्थान को विभिन्न सरकारी अभिकरणों से छात्रवृत्ति प्राप्त हुई। उनका पूर्ण भुगतान खातों के अनुसार किया गया।
18. संस्थान ने वर्ष के दौरान रूपये 26,65,15,488.38 संग्रह निधि में विनियोजित/विभाजित किए। इसमें पीजीपी शुल्क, बैंक ब्याज और विभिन्न कार्यक्रमों से संबंधित अन्य प्राप्तियों के रूप में प्राप्त कुल राशि शामिल है। इसका विवरण निम्नानुसार है

	राशि (रूपये में)
■ दीर्घावधि कार्यक्रम से शुल्क और अन्य प्राप्तियां	18,55,62,135.00
■ निवेश/अवधि जमा पर ब्याज	8,19,72,944.38
■ अन्य विविध प्राप्तियां	12,95,984.00
■ कम पूर्व अवधि आय	(23,15,575.00)
कुल	26,65,15,488.38

19. हरियाणा सरकार ने गांव सुनारिया, रोहतक में स्थित 200 एकड़, 4 कनाल, 7 मरला भूमि को भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक को हस्तांतरित करने के लिए स्वीकृति दी थी। हरियाणा सरकार से प्राप्त पत्र के अनुसार 136 एकड़, 2 कनाल, 9 मरला भूमि का मूल्य 51,68,37,562/- रूपये है। यही मूल्य लेखा पुस्तकों में गणना में लिया गया है हालांकि वास्तविक कीमत इससे कम या ज्यादा हो सकती है। शेष भूमि का मूल्य भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक को अभी सूचित किया जाना है इसलिए उसे लेखा पुस्तकों में हिसाब में नहीं लिया गया है।
20. संस्थान द्वारा इसके नए परिसर की मुख्य सड़क एवं जलनिकासी के कार्य हेतु सीपीडबल्यूडी को रूपये 2,23,24,167, रूपये 4,46,48,333 एवं रूपये 21,42,908.00 का अग्रिम क्रमशः वित्तीय वर्ष 2013-14, वित्तीय वर्ष 2014-15 और वित्तीय वर्ष 2015-16 के दौरान प्रदान किया गया है। सीपीडबल्यूडी से प्राप्त पत्र के अनुसार वित्तीय वर्ष 2015-16 के दौरान पूंजीगत प्रगति कार्य के रूप में लेखाकरण किया गया है जलसंचयन प्रणाली सहित इस कार्य का अनुमानित खर्च रूपये 9,07,59,600/- है।
21. इस समय संस्थान महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय के परिसर में स्थित है। महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय, रोहतक और भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक के बीच दिनांक 19.03.2010 को सम्पन्न तथा बाद में दिनांक 19.03.2013 को मासिक किराये के आधार पर नवीनीकृत समझौता ज्ञापन के अनुसार संस्थान ने इस प्रयाय हेतु रूपये 4,48,47,986/- का भुगतान महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय को वर्ष के दौरान प्रयोग की जाने वाली इमारतों के किराए हेतु किया है। संस्थान द्वारा आवश्यकता के अनुसार महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय से महिला छात्रावास भी किराए पर लिया है। और इमारतों के प्रयोगानुसार कम या ज्यादा हो सकता है।
22. संस्थान मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा वित्त पोषित है और वित्त वर्ष 2016-17 के दौरान संस्थान को रूपये 94,00,00,000/- की संस्वीकृत सहायता निधि प्राप्त हुई। जिसका विवरण निम्नलिखित है:

2016-17 के दौरान प्राप्त अनुदानों का ब्यौरा

क्र. सं.	विवरण	प्राप्त अनुदान (रु.)	प्राप्ति की तिथि	पत्र संख्या एवं दिनांक
1	योजना (2016-17)	1,16,25,000/-	30.05.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.05.2016 जीआईए-31
2	योजना (2016-17)	7,75,00,000/-	30.05.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.05.2016 जीआईए-35
3	योजना (2016-17)	1,16,25,000/-	30.05.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.05.2016 जीआईए-36
4	योजना (2016-17)	22,50,000/-	31.05.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.05.2016 जीआईए-31
5	योजना (2016-17)	1,50,00,000/-	31.05.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.05.2016 जीआईए-35
6	योजना (2016-17)	22,50,000/-	31.05.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.05.2016 जीआईए-36
7	योजना (2016-17)	11,25,000/-	31.05.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.05.2016 जीआईए-31
8	योजना (2016-17)	75,00,000/-	31.05.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.05.2016 जीआईए-35
9	योजना (2016-17)	11,25,000/-	31.05.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.05.2016 जीआईए-36
10	योजना (2016-17)	77,50,000/-	30.06.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/23.06.2016 जीआईए-36
11	योजना (2016-17)	18,00,000/-	30.06.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/23.06.2016 जीआईए-31
12	योजना (2016-17)	15,00,000/-	30.06.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/23.06.2016 जीआईए-36
13	योजना (2016-17)	93,00,000/-	30.06.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/23.06.2016 जीआईए-31
14	योजना (2016-17)	7,50,000/-	30.06.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/23.06.2016 जीआईए-36
15	योजना (2016-17)	9,00,000/-	30.06.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/23.06.2016 जीआईए-31
16	योजना (2016-17)	2,40,00,000/-	01.07.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/23.06.2016 जीआईए-35
17	योजना (2016-17)	12,40,00,000/-	01.07.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/23.06.2016 जीआईए-35
18	योजना (2016-17)	1,20,00,000/-	01.07.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/23.06.2016 जीआईए-35
19	योजना (2016-17)	1,00,75,000/-	01.10.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.09.2016 जीआईए-31
20	योजना (2016-17)	23,25,00,000/-	01.10.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.09.2016 जीआईए-35
21	योजना (2016-17)	2,71,25,000/-	01.10.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.09.2016 जीआईए-36
22	योजना (2016-17)	19,50,000/-	01.10.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.09.2016 जीआईए-31
23	योजना (2016-17)	4,50,00,000/-	01.10.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.09.2016 जीआईए-35
24	योजना (2016-17)	52,50,000/-	01.10.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.09.2016 जीआईए-36
25	योजना (2016-17)	9,75,000/-	29.09.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.09.2016 जीआईए-31
26	योजना (2016-17)	2,25,00,000/-	01.10.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.09.2016 जीआईए-35
27	योजना (2016-17)	26,25,000/-	01.10.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.09.2016 जीआईए-36
28	योजना (2016-17)	10,07,50,000/-	26.12.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.12.2016 जीआईए-35
29	योजना (2016-17)	1,95,00,000/-	26.12.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.12.2016 जीआईए-35
30	योजना (2016-17)	97,50,000/-	26.12.2016	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/20.12.2016 जीआईए-35
31	योजना (2016-17)	11,62,50,000/-	27.02.2017	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/22.02.2017 जीआईए-35
32	योजना (2016-17)	2,25,00,000/-	27.02.2017	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/22.02.2017 जीआईए-35
33	योजना (2016-17)	1,12,50,000/-	01.03.2017	एफ सं. 10/1/2016-टी.एस. v/22.02.2017 जीआईए-35
योग जीआईए 36 वेतन		6,00,00,000/-		
योग जीआईए 31 आवर्ती		4,00,00,000/-		
योग जीआईए 35 पूंजी		84,00,00,000/-		
कुल		94,00,00,000/-		

23. चालू वर्ष व पिछले वर्ष से संबंधित स्थापना के योजनागत अनुदान का घाटा संतुलन और आवर्ती व्ययों को आगे ले जाया गया तथा उनको आगामी वर्षों में समायोजित किया जाएगा जब संस्थान के पास ऐसी मदों में अतिरिक्त धनराशि/निधि होगी। वर्ष के दौरान, संस्थान ने वित्तीय वर्ष 2016-17 के योजना अनुदान घाटे अनुसूची 8 के तहत रूपये 11,37,96,340.50/- ऋण अग्रिम और जमा, यूजीसी/प्रयोजित परियोजनाओं से प्राप्त अन्य मौजूदा उप-प्रमुख समायोजित किए जाने हैं।
24. संस्थान द्वारा अचल परिसंपत्ति रजिस्टर रखा गया है। अचल परिसंपत्तियों में कार्यालयों, शिक्षण कक्षों, छात्रावास, निदेशक के आवास तथा स्टाफ के आवास आदि में स्थापित उपकरण शामिल हैं।
25. पीजीपी शुल्क में शिक्षण, छात्रावास, पुस्तकालय शुल्क, नियोजन, पुस्तकों और पाठय सामग्री प्रभार, कम्प्यूटर शुल्क और दाखिला शुल्क शामिल हैं। स्थापना व्यय में शिक्षण तथा गैर-शिक्षण कर्मचारियों के वेतन और मजदूरी से संबंधित व्यय शामिल है। गैर-शिक्षण कर्मचारियों में सविदा आधार पर नियुक्त कर्मचारी शामिल हैं।
26. संस्थान उपभोज्य मदों का रिकॉर्ड रखता है। यद्यपि ऐसी मदों की कीमत बहुत अधिक नहीं होती है तथापि इसे व्यय लेखे में प्रभारित किया गया है।
27. प्रत्येक छात्र से 20% भूतपूर्वक छात्र सदस्यता/सहायता प्रभार जो रूपये 1,86,000/- है को आय व व्यय खाते में हस्तांतरित किया गया। भूतपूर्व छात्र निधि को अंतरित राशि का उपयोग केवल भूतपूर्व छात्र सोसाइटी कार्यपालक समिति के जरिए किया जा सकता है। इसलिए सहायता शुल्क लगाने की आवश्यकता थी।
28. वर्ष के दौरान संस्थापन ने विभिन्न प्रतिभाशाली छात्रों को छात्र कल्याण निधि से 40,95,000/- रूपये की छात्रवृत्ति का भुगतान किया।
29. वर्तमान देनदारियों में विभिन्न आपूर्तिकर्ताओं को देय बिल तथा आपूर्तिकर्ताओं और छात्रों को सिक्युरिटी डिपोजिट और ईएमडी शामिल हैं।
30. छात्र कल्याण संबंधी व्यय का भुगतान कानूनी और पेशेवर प्रभारों के जरिए किया गया है और चिकित्सा व्यय का विभाजन छात्रों/कर्मचारियों के अनुपात के आधार पर किया गया और वह अनुपात - 80:20 का है।
 (क) चिकित्सा व्यय कुल व्यय का - 80:20 प्रतिशत
 (ख) कानूनी पेशेवर प्रभार डॉक्टर के पारिश्रमिक पर कुल व्यय का - 80:20 प्रतिशत
31. जर्नल और पत्र-पत्रिकाओं की खरीद की शेष अवधि प्रभाजित राशि को उन वर्तमान परिसंपत्तियों के रूप में पूर्व प्रदत्त व्यय के अधीन दिखाया गया है जिन्हें भविष्य में इन सेवाओं के उपयोग की अवधि के आधार पर व्यय में प्रभारित किया जाना है।
32. **सेवानिवृत्ति लाभ**
- नियमित पदों पर कार्यभार ग्रहण करने वाले संकाय सदस्य/स्टाफ भारत सरकार की नई पेंशन योजना के अंतर्गत आते हैं।
 - अधिकांश प्रशासनिक स्टाफ सविदा आधार पर है तथा ऐसे रोजगार की शर्तों में कोई सेवानिवृत्ति लाभ शामिल नहीं है।

- नियमित कर्मचारियों को सेवानिवृत्ति लाभों का आवश्यक प्रावधान मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा जारी आवश्यक दिशा निर्देशों द्वारा (एक्चुअरी) आंकलन रिपोर्ट के अनुसार आन्तरिक लेखा परीक्षक द्वारा लेखा-पुस्तकों में प्रदान किया जाएगा।
- 33. प्रबंधन की राय में वर्तमान परिसंपत्तियां, ऋण और अग्रिम का मूल्य कारोबार के दौरान प्राप्त करने पर बैलेंस शीट में दिखाए गए कुल राशि के बराबर है।
- 34. छात्रों से बीमा प्रभार के रूप में एकर की गई राशि से वास्तविक बीमा खर्च घटाने के बाद उनको वापस की जाने वाली बीमा राशि का 31 मार्च 2017 तक निर्धारण किया जाना अभी बाकी है, इसलिए यह अगले वर्ष के खातों में समायोजित किया जाएगा।

स्थान: रोहतक

दिनांक: 07 जून, 2017

हस्ताक्षर/-
(अशोक कुमार वर्मा)
एफए एंड सीएओ

हस्ताक्षर/-
(धीरज शर्मा)
निदेशक

31 मार्च 2017 को समाप्त हुए वर्ष के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक (हरियाणा) के लेखा विवरणों पर भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की अलग से अंकेक्षण प्रतिवेदन ।

1. हमने नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (कर्तव्य, शक्तियां एवं सेवा शर्तें) अधिनियम 1971 की धारा 20 (1) के अंतर्गत 31 मार्च, 2017 की स्थिति के अनुसार भारतीय प्रबंध संस्थान, रोहतक (हरियाणा) के तुलनपत्र, इस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्त एवं भुगतान लेखा की लेखा परीक्षा की है। वर्ष 2014-15 से 2018-19 के लिए लेखा परीक्षा फिर से सौंपी गई है। ये वित्तीय विवरण संस्थान के प्रबन्धन की जिम्मेदारी हैं। हमारी जिम्मेदारी अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर इन वित्तीय विवरणों पर राय व्यक्त करने की है।
2. इस अलग लेखा परीक्षा रिपोर्ट में केवल वर्गीकरण, लेखाकरण की सर्वोत्तम प्रथाओं, लेखा मानक एवं प्रकटन मानदंड आदि के अनुपालन के संबंध में लेखा व्यवहार पर भारत के लेखा नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (सी ए जी) की टिप्पणियां हैं। कानूनों, नियमों एवं विनियमों (स्वामित्व एवं विनियामक) के अनुपालन तथा दक्षता सह निष्पादन पहलुओं आदि के संबंध में वित्तीय लेनदेन पर लेखा परीक्षा की टिप्पणियों को निरीक्षण रिपोर्टों/सीएजी की लेखा परीक्षा रिपोर्टों के माध्यम से अलग से सूचित किया जाता है।
3. हमने भारत में सामान्यता स्वीकृत लेखा मानकों के अनुसरण में अपनी लेखा परीक्षा का संचालन किया है। इन मानकों के तहत अपेक्षित है कि हम इस बारे में तर्कसंगत आश्वासन प्राप्त करने के लिए लेखा परीक्षा की योजना बनाए तथा लेखा परीक्षा करें कि क्या वित्तीय विवरण सारवान तथ्यों से मुक्त हैं। लेखा परीक्षा में परीक्षण के आधार पर राशि का समर्थन करने वाले साक्ष्यों तथा वित्तीय विवरणों के प्रकटन की जांच शामिल होती है। लेखा परीक्षा में लेखाकरण के प्रयुक्त सिद्धांतों तथा प्रबंधन द्वारा किए गए महत्वपूर्ण प्राक्कलनों का मूल्यांकन तथा वित्तीय विवरणों की समग्र प्रस्तुति का आंकलन करना भी शामिल होता है। हमारा विश्वास है कि हमारी लेखा परीक्षा हमारी राय के लिए तर्कसंगत आधार प्रदान करती है।
4. अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर हम सूचित करते हैं कि -
 - i) हमने ऐसी सभी सूचनाएं एवं स्पष्टीकरण प्राप्त किए हैं जो हमारे सर्वोत्तम ज्ञान एवं विश्वास के अनुसार हमारी लेखा परीक्षा के लिए आवश्यक थे।
 - ii) इस रिपोर्ट में जिस तुलनपत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्त एवं भुगतान लेखा का उल्लेख किया गया है उन्हें मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार के दिनांक 17 अप्रैल 2015 के आदेश संख्या 29-4/2012-एफडी द्वारा निर्धारित प्रारूप में तैयार किया गया है।
 - iii) हमारी राय में, ऐसी बहियों की हमारी जांच में ऐसा प्रतीत होता है कि भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक, (हरियाणा) द्वारा लेखा की समुचित बहियां तथा अन्य संगत रिकार्ड रखे गए हैं।
 - iv) हम यह भी सूचित करते हैं कि -

लेखा परीक्षा टिप्पणी	संस्थान द्वारा उत्तर
<p>ए. तुलना पत्र (बैलेंस शीट) ए. 1 निधियों के स्रोत वर्तमान देयताएँ और प्रावधान (अनुसूची 3) 84.83 करोड़ रूपये उपदान के लिए प्रावधान : 30.27 लाख रूपये उपरोक्त प्रावधान खातों के अनुमोदित प्रारूप में आवश्यक होने पर बीमांकिक मूल्यांकन वास्तविक आधार पर किया गया है। इसके अलावा संस्थान ने सभी कर्मचारियों के सम्बन्ध में उनकी सेवा अवधि के अनुसार उतपाद के लिए प्रावधान किया है। उतपाद केवल पांच साल के न्यूनतम सेवा में सफल समापन के बाद देय है। उपदान के लिए प्रावधान 18.21 लाख रूपये से अधिक है। इसके परिणाम स्वरूप वर्तमान देयताएँ और प्रावधान के अतिरिक्त के साथ 18.21 लाख रूपये तक का व्यय हो गया है।</p>	<p>ए. तुलना पत्र (बैलेंस शीट) ए. 1 निधियों के स्रोत वर्तमान देयताएँ और प्रावधान (अनुसूची 3) 84.83 करोड़ रूपये उपदान के लिए प्रावधान : 30.27 लाख रूपये अवकाश नकदीकरण के लिए प्रावधान : 33.65 लाख रूपये सेवानिवृत्ति लाभ के प्रावधान को लेखा में आन्तरिक लेखा परीक्षक यानि चार्टर्ड एकाउन्टेंट फर्म की संस्तुति के आधार पर शामिल किया गया है। इसके अलावा, ऑडिट द्वारा सुझाये गये सुझावों की समीक्षा 2017-18 के दौरान की जायेगी और आवश्यक समायोजन वर्ष 2017-18 के लिए वार्षिक खातों में शामिल किया जायेगा।</p>
<p>ए. 2 निधियों का उपयोग अचल सम्पत्ति (अनुसूची 4) अचल सम्पत्ति पर मूल्य - ह्रास : 4.70 करोड़ रूपये महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों के अनुसार, संस्थान लिखित मूल्यमान पद्धति पर वर्ष 2013-14 तक सम्पत्तियों पर मूल्यह्रास प्रदान कर रहा था। हॉलांकि, मानव संसाधन विकास मंत्रालय के दिशा निर्देशों के अनुसार वर्ष 2014-15 के दौरान अपनी लेखांकन नीति बदल दी और कहा कि 31 मार्च, 2014 को सम्पत्ति के लिखित मूल्य शेष पर सीधी रेखा पद्धति की निर्धारित दरों पर मूल्य शेष पर सीधी रेखा। हॉलांकि, यह देखा गया है कि वर्ष 2014-15 और 2015-16 के दौरान संस्थान की लेखांकन नीति के उल्लंघन में सम्पत्ति की सकल किताब मूल्य पर निर्धारित दर पर मूल्य-ह्रास का शुल्क लिया गया था। वर्ष 2016-17 के लिए मूल्य-ह्रास संस्थान की लेखांकन नीति के अनुसार लिया गया था। लेकिन 2014-15 और 2015-16 के वर्षों के दौरान आरोप लगाया गया कि गलत मूल्य ह्रास के लिए कोई समायोजन खाता की किताबों में नहीं किया गया था। इसके अलावा, सीधी रेखा के तरीकों पर मूल्य ह्रास चार्ज करने के लिए 2013-14 के अन्त में लिखित मूल्य का विचार भी गलत था, क्योंकि इसके परिणाम स्वरूप लिखित मूल्य के गलत चित्रण के साथ-साथ जमा मूल्य ह्रास भी हुआ था। संस्थान को लिखित मूल्य की पुनर्गणना के साथ-साथ स्थापना</p>	<p>ए. 2 निधियों का उपयोग अचल सम्पत्ति (अनुसूची 4) अचल सम्पत्ति पर मूल्य - ह्रास : 4.70 करोड़ रूपये संस्थान की अवमूल्यन नीति के अनुसार चालू वर्ष का मूल्य ह्रास सही तरीके से गिना गया है। पहले अतिरिक्त चार्ज ह्रास के लिए समायोजन (मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा सुझायी गई लिखित मूल्य से सीधी रेखा पद्धति के मूल्य में गिरावट की विधि में परिवर्तन के कारण) खातों में नहीं है। जैसा कि लेखा परीक्षा के अनुसार, आवश्यक समायोजन वर्ष 2017-18 के लिए वार्षिक खातों में शामिल किया जायेगा।</p>

<p>के बाद से सीधी रेखा पद्धतियों की निर्धारित दरों के आधार पर मूल्य हास और हाथों में लेखांकन नीति में परिवर्तन के प्रभाव का खुलासा करना आवश्यक था। हॉलांकि, ऐसा कोई खुलासा नहीं किया गया था। सीधी रेखा पद्धति में निर्धारित अवमूल्यन दर के आधार पर 31 मार्च 2017 तक तय सम्पत्तियों का लिखित मूल्य 37.05 लाख रूपये से अधिक सीमित था और जमा मूल्यहास 37.05 लाख रूपये से अधिक हो गया था।</p>	
<p>बी. आकस्मिक दायित्व और खातों पर नोट्स (अनुसूची 24) आकस्मिक दायित्व इसके अलावा केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग द्वारा सूचित नये परिसर के लिए पेरामीटर रोड और ड्रेनेज का अग्रिम भुगतान और संशोधित अनुमानित लागत में 2.60 करोड़ रूपयों की राशि शामिल नहीं है।</p>	<p>बी. आकस्मिक दायित्व और खातों पर नोट्स (अनुसूची 24) आकस्मिक दायित्व केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग के दावे को अभी तक संस्थान द्वारा स्वीकार नहीं किया गया था, इसलिए इस खाते में प्रत्याशि देन दारियाँ और नोट्स के तहत प्रमुख खुलासा किया जाना चाहिए, जिसे अनजाने में छोड़ दिया गया था। यह वर्ष 2017-18 के लिए वार्षिक खातों में ठीक से खुलासा किया जायेगा।</p>
<p>सी. सामान्य खातों के अनुमोदित प्रारूप के अनुसार एन पी एस स्तर-1 के खातों (तुलन पत्र, आय एवं व्यय और प्राप्तियाँ एवं भुगतान खाते) को भी निवेश/अनुदान के वित्तिय विवरण के साथ तैयार और संलग्न की आवश्यकता है । वही वित्तीय विवरणों के साथ भी बनाया और संलग्न नहीं किया गया है ।</p>	<p>सी. सामान्य उपरोक्त एन पी एस स्तर-1 खातों की तैयारी के लिए कोई भी जानकारी संस्थान में उपलब्ध नहीं थी। जैसा कि लेखा परीक्षा की ऑडिटिंग अवधि के दौरान चर्चा की गई है, आवश्यक प्रकटीकरण वर्ष 2017-18 के वार्षिक खातों में किया जायेगा।</p>
<p>डी. लेखा परीक्षा टिप्पणियों का शुद्ध प्रभाव I. देयताएँ 18.21 लाख रूपये से अधिक हो गई; II. सम्पत्तियों में 37.05 लाख रूपये की कमी; III. वर्ष के लिए अधिशेष 18.21 लाख रूपये से कम और कार्य / पूंजी निधि को 37.05 लाख रूपये तक कम किया गया।</p>	<p>डी. लेखा परीक्षा टिप्पणियों का शुद्ध प्रभाव यह पूर्व के अनुच्छेद में उल्लिखित लेखा परीक्षा टिप्पणी का समेकित परिणाम है, संस्थान के द्वारा इसका व्याख्यान पूर्व के संबंधित अनुच्छेद में दिया गया है।</p>
<p>ई. सहायता अनुदान 138.08 करोड़ रूपये (योजना पूंजी : 130.59 करोड़ रूपये और योजना प्रचालन : 7.49 करोड़ रूपये) की उपलब्ध राशि जिसमें 44.08 करोड़ रूपये (योजना पूंजी : 46.59 करोड़ रूपये और योजना प्रचालन : (-) 2.51 करोड़ रूपये) का पिछले वर्ष खर्च नहीं की गई शेष राशि सहित और इस वर्ष प्राप्त अनुदान 94.00 करोड़ रूपये (योजना पूंजी : 84.00 करोड़ रूपये और योजना प्रचालन : 10.00 करोड़ रूपये) और ब्याज शामिल है, मे से</p>	<p>ई. सहायता अनुदान उपलब्ध निधि 104.98 करोड़ रूपये {(पूर्व वर्ष की अप्रयुक्त राशि 10.98 करोड़ रूपये (अभिकर्ता को पूंजी एवं अन्य के लिए दिये गये अग्रिम 32.76 करोड़ रूपये और एफ.पी.एम. पर खर्च 0.34 करोड़ रूपये को घटाने के पश्चात) और प्राप्त सहायता अनुदान (94.00 करोड़ रूपये) शामिल हैं } में से संस्थान द्वारा 67.26 करोड़ रूपये प्रयुक्त किये गये (वास्तविक खर्च 73.02 करोड़ रूपये घटाव अग्रिम की वसूली 4.68 करोड़ रूपये घटाव</p>

<p>संस्थान के द्वारा 73.02 करोड़ रुपये (योजना पूंजी : 52.43 करोड़ रुपये और योजना प्रचालन : 19.51^{II} करोड़ रुपये) की राशि का उपयोग किया। संस्थान के द्वारा 66.14 करोड़ रुपये (योजना पूंजी 78.16 करोड़ रुपये और योजना प्रचालन (-) 12.2 करोड़ रुपये) का खर्च नहीं किया गया। अनुदान की अनुपयुक्त राशि में एडवांस और 28.42 करोड़ रुपये की अन्य जमा शामिल है।</p> <p>वर्ष 2016-17 के लिए योजनाओं के अनुदान के नकारात्मक शेष 12.02 करोड़ रुपये (2015-16 तक के लिए 2.51 करोड़ रुपये और 9.51 करोड़ रुपये (20.59 करोड़ रुपये - 1.08 करोड़ रुपये से 10.00 करोड़ रुपये) यह दर्शाता है कि संस्थान ने मंत्रालय द्वारा अनुमोदित उपलब्ध निधियों से अधिक धनराशि का उपयोग किया है। मंत्रालय द्वारा अनुमोदित उपलब्ध निधियों से अधिक धनराशि (अनुसूची 8 के तहत मानव संसाधन विकास मंत्रालय से अनुदान प्राप्त के रूप में दिखाया गया है) को मानव संसाधन विकास मंत्रालय से नियमित किया जाना चाहिए या संस्थान के कारपस फण्ड से मिला होना चाहिए।</p>	<p>प्राप्त अनुदान पर उपाजित उपाजित ब्याज 1.08 करोड़ रुपये शेष अप्रयुक्त राशि 37.72 करोड़ रुपये (पूंजी के लिए 26.55 करोड़ रुपये एवं अन्य के लिए 1.53 करोड़ रुपये का अग्रिम को छोड़कर) रुपये अवशेष बचे है।</p> <p>योजना परिचालन के लिए अनुदान 12.02 करोड़ रुपये का नाकारात्मक शेष से संबंधित योजना परिचालन के अंतर्गत आवश्यक निधि को निर्गत करने के लिए संस्थान के द्वारा मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार को पत्र निर्गत किया गया है। उक्त निधि विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन (डी.पी.आर) के अनुमोदित सीमाओं के अन्तर्गत है।</p>
---	---

^{II} 20.59 करोड़ रुपये (अनुसूची 3) - 1.08 करोड़ रुपये (अनुसूची 12) संस्थान ने योजना के संचालन के लिए उपलब्ध धनराशि से अधिक खर्च करने के लिए इस हद तक 1.08 करोड़ रुपये अनुदान पर प्राप्त ब्याज का उपयोग किया और 12.02 करोड़ रुपये मानव संसाधन विकास मंत्रालय से 13.10 करोड़ रुपये (जैसा कि अनुसूची 3 में दिखाया गया है) से प्राप्त - 1.08 करोड़ रुपये।

एफ. प्रबन्धन पत्र

जिन कमियों को ऑडिट रिपोर्ट में शामिल नहीं किया गया है उनको उपचारात्मक/सुधारात्मक कार्यवाही के लिए अलग से जारी एक प्रबन्धन पत्र के माध्यम से संस्थान के प्रबन्धन के ध्यान में लाया गया है।

- v) पूर्ववर्ती पैरा में अपनी टिप्पणियों के अधीन हम यह सूचित करते हैं कि इस रिपोर्ट में जिस तुलनपत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा प्राप्त एवं भुगतान लेखा का उल्लेख किया गया है वे लेखा बही के अनुसार है।
- vi) हमारी राय में तथा हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें प्रदान किए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, लेखा नीतियों तथा लेखाओं पर टिप्पणियों के साथ ऊपर उल्लिखित महत्वपूर्ण मामलों एवं इस लेखा परीक्षा रिपोर्ट के अनुबंध में उल्लिखित अन्य मामलों के अधीन उक्त वित्तीय विवरण भारत में सामान्यता स्वीकृत लेखा सिद्धांतों के अनुरूप सही एवं निष्पक्ष दृष्टिकोण प्रदान करते हैं -
- ए) जहां तक यह 31 मार्च 2017 की स्थिति के अनुसार भारतीय प्रबंधन संस्थान रोहतक (हरियाणा), के कार्यों की स्थिति के संबंध में तुलनपत्र से संबंधित हैं और
- बी) जहां तक इस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए अतिरिक्त के आय एवं व्यय लेखा से संबंधित है।

नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की ओर से

हस्ताक्षर/-

लेखा परीक्षा के प्रधान निदेशक
(केन्द्रीय) चंडीगढ़

स्थान : चण्डीगढ़

दिनांक : 31.10.2017

ऑडिट रिपोर्ट का अनुबंध

1. **आंतरिक लेखा परीक्षा व्यवस्था की पर्याप्तता**
संस्थान की आंतरिक लेखा परीक्षा एक चार्टर्ड एकाउंटेंट फर्म द्वारा की गई थी।
2. **आंतरिक नियंत्रण की व्यवस्था की पर्याप्तता**
आन्तरिक नियंत्रण पर्याप्त नहीं था, क्योंकि अवमूल्यन अचल सम्पत्तियों और उपदान के लिए अतिरिक्त प्रावधान से अधिक हो गया था।
3. **अचल संपत्ति/वस्तु सूची का वास्तविक सत्यापन व्यवस्था**
भारतीय प्रबन्ध संस्थान, रोहतक द्वारा प्राप्त जानकारी के अनुसार अचल सम्पत्ति और वस्तु सूची का वास्तविक सत्यापन प्रक्रिया में थी।
4. **सांविधिक देनदारियों का नियमित भुगतान**
संस्थान सांविधिक देनदारियों का भुगतान उचित प्राधिकारियों के पास नियमित रूप से जमा करा रहा है।

हस्ताक्षर/-
उप निदेशक



भारतीय प्रबंध संस्थान रोहतक
Indian Institute of Management Rohtak

एम.डी.यू. कैम्पस, रोहतक-124001 (हरियाणा)

MDU Campus, Rohtak-124001 (Haryana)

Phone : +91-1262-274052 Fax : +91-1262-274051

www.iimrohtak.ac.in